

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Структурное подразделение «Теории права, конституционного и административного
права (151)»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №12 от 11 февраля 2026 г.

Рабочая программа практики

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Государственно-правовая

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной
подписью
Составитель программы: Курьшова Ирина
Васильевна
Дата подписания: 2026-06-14

Документ подписан простой электронной
подписью
Утвердил: Курьшова Ирина Васильевна
Дата подписания: 2026-06-20

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

1 Вид практики, тип, способ и формы её поведения

Вид практики – Производственная практика

Тип практики – Производственная практика: правоприменительная практика

Способ проведения – Выездная, Стационарная

Форма проведения – Дискретная

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

2.1 Вид и тип практики обеспечивает формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ПК-2 Способен принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.5
ПК-3 Способен применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-3.4
ПК-5 Способен выполнять задачи по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению и защите прав и свобод личности	ПК-5.7
ПК-6 Способность выявлять, пресекать, раскрывать, расследовать и предупреждать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-6.11
ПК-9 Способен своевременно выявлять риски, угрозы национальной безопасности, давать оценку причинам их возникновения и возможным последствиям, разрабатывать и осуществлять соответствующие социальные, организационные и юридические меры профилактики и противодействия	ПК-9.3

2.2 В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результаты обучения при прохождении практики
ПК-5.7	Готов к выполнению задач по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению и защите прав и свобод личности	Уметь: определять в конкретной ситуации необходимость применения нормативно-правовых акты для обеспечения законности и правопорядка, обеспечения и защиты прав и свобод личности в конкретных сферах общественных отношений и государственного управления Владеть: навыками применения нормативно-правовых актов в целях обеспечения законности и

		правопорядка, обеспечения и защиты прав и свобод личности
ПК-6.11	Способен участвовать в выявлении и пресечении преступлений и других правонарушений на практике	Уметь: применять нормы права в ходе участия в выявлении, пресечении преступлений и правонарушений на практике Владеть: навыками практической деятельности по выявлению, пресечению преступлений и правонарушений на практике
ПК-2.5	Способен принимать решения и совершать действия, связанные с реализацией правовых норм на практике	Уметь: совершать юридические действия, связанные с реализацией правовых норм в точном соответствии с нормами законодательства на практике; Владеть: навыками совершения юридических значимых действий в точном соответствии с нормами законодательств на практике
ПК-3.4	Способен применять положения нормативно-правовых актов при решении практических задач	Уметь: применять положения нормативных правовых актов при решении практических задач; учитывать особенности применения норм в различных отраслях права и в разных видах юридической деятельности Владеть: навыками применения положений нормативных правовых актов различных отраслей права в профессиональной деятельности
ПК-9.3	Способен участвовать в выявлении рисков и угроз безопасности, причин их возникновения и возможных последствий на практике	Уметь: определять риски и угрозы безопасности, оптимальные формы и способы их преодоления, устранения, профилактики и противодействия на практике Владеть: навыками применения правовых знаний при выявлении угроз, рисков безопасности в практике

3 Место практики в структуре ООП, её объём и продолжительность

Форма обучения	Период проведения	Объём практики	Продолжительность практики (количество)	Форма промежуточной
----------------	-------------------	----------------	---	---------------------

	(курс/семестр)	(ЗЕТ)	недель/ академических часов <i>(один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)</i>	аттестации
очная	4 курс / 8 семестр	6	4 недели / 216 часов	Зачет с оценкой

4 Содержание практики

Производственная практика – составная часть учебного процесса. Является одним из важнейших составных элементов подготовки высококвалифицированных специалистов, частью основной образовательной программы высшего образования (далее по тексту – ООП ВО), обеспечивающей реализацию стандартов, проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком в целях приобретения обучающимися практических навыков работы, опыта профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения. Объемы практики, требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются ООП ВО в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Требования к организации практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВО) и локальными актами ИРНИТУ (СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА. Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ИРНИТУ). Организация учебной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Производственная практика студентов, обучающихся по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности может проводиться в структурных подразделениях организации, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой. Прохождение учебной практики возможно двумя способами: стационарным или выездным. Базами прохождения учебной практики могут быть: подразделения ИРНИТУ, промышленные предприятия, учреждения, организации, ведомства, входящие в структуру представительных, исполнительных, правоохранительных органов РФ, судебную систему, прокуратуру др. Учебная практика, предусмотренная ФГОС ВО, осуществляется на основе индивидуальных договоров и договоров, заключенных между ИРНИТУ и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов.

Содержание этапов приведено в таблице ниже:

№ п/п	Этап	Содержание работ
1	Подготовительный этап	Знакомство с задачами прохождения практики, ожидаемыми результатами, получение индивидуального задания на практику в

		Университете, прохождение инструктажа, убытие к месту прохождения практики.
2	Начальный (ознакомительный) этап	Ознакомление с нормативно-правовой основой деятельности органа (учреждения, организации), в котором проходит практика. Общая характеристика места прохождения практики: полное наименование (с комментированием его отдельных элементов), подчиненность или подведомственность (для государственных органов), представляемый уровень территориальной организации местного самоуправления (для муниципальных органов), учредитель, организационная форма (для учреждений, юридических лиц), территориальные или функциональные пределы компетенции и т. д. Установление места органа, учреждения, подразделения в соответствующей организационной структуре. Познание внутренней структуры самого органа, учреждения, подразделения – непосредственного места прохождения практики, его вертикальных (иерархических) и функциональных связей с другими элементами системы. По мере необходимости – составление соответствующих схем для размещения их в дальнейшем в отчете о прохождении практики.
3	Этап познания задач, функций и компетенции	Ознакомление с деятельностью: задачи, функции, полномочия, обязанности, наиболее характерные направления и формы деятельности, вид деятельности, категория разрешаемых дел и т. д. Характеристика должностных обязанностей и полномочий руководителя практики от «принимающей» организации, других сотрудников отдела, органа, организации; познание служебных и функциональных связей между сотрудниками (работниками) непосредственного места прохождения практики. Ознакомление с организацией работы, распорядком дня и режимом работы органа (учреждения, организации) и отдельных должностных лиц (сотрудников, работников).
4	Этап выполнения практических заданий руководителя практики, участия в работе органа) организации, учреждения), приобретения	Выполнение практических заданий руководителя практики, обусловленных задачами и функциями органа, организации – места прохождения практики, участие в практической деятельности, работа с документами, приобретение первичных профессиональных умений и навыков, опыта практической деятельности, сформулированных в таблице 2.2, в процессе выполнения конкретных

	профессиональных умений и навыков, опыта практической деятельности	профессиональных действий и работ.
5	Этап выполнения и защиты отчета по практике	Выполнение отчета по практике, раскрытие и комментирование в нем записей в дневнике практики, защита отчета по практике в процессе зачета – устного собеседования с руководителем практики от университета.

5 Форма отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся должен предоставить:

- Дневник прохождения практики;
- Отчет о прохождении практики;
- Характеристика;

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики, учитывая специфику направления подготовки:

Отчет должен быть переплетен (сброшюрован, скреплен). Стандартно используется пластиковая папка-скоросшиватель «под дырокол», однако возможны и другие варианты. Главные требования – чтобы составные элементы работы были скреплены в правильной последовательности, и чтобы само скрепление было надежным.

Отчет состоит из следующих документов: титульный лист; опись; выписка из приказа; копия договора (если студент идет на практику по индивидуальному договору), индивидуальное задание, рабочий график (план) прохождения практики, письменный отчёт (сам текст), характеристика; приложение к отчету.

Текст отчета должен содержать следующую информацию: юридические аспекты деятельности органа (организации, учреждения) – места прохождения практики; нормативно-правовая основа его деятельности; общая характеристика места прохождения практики; место органа, учреждения, подразделения (например, юридической службы предприятия) в соответствующей организационной структуре; внутренняя структура самого органа, учреждения, подразделения – непосредственного места прохождения практики, его вертикальные (иерархические) и функциональные связи с другими элементами системы; характеристика деятельности: задачи, функции, полномочия, обязанности, вид, направления и формы деятельности, категория разрешаемых дел и т. д.; характеристика должностных обязанностей и полномочий руководителя практики от «принимающей» организации, других сотрудников; описание служебных и функциональных связей между сотрудниками (работниками); описание организации работы, распорядка дня и режима работы органа (учреждения, организации, отдельных должностных лиц (сотрудников, работников); характеристика выполненных практикантом за время прохождения практики поручений руководителя практики, произведенных работ, составленных документов и т. п.; самооценка, выводы по практике, оценка того, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению умений и навыков практической работы, компетенций юриста.

Подробные требования к отчету содержатся:

1. Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы

специалитета и программы магистратуры в ИРНИТУ - Иркутск, 2023

2. Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в Институте экономики, управления и права ИРНИТУ

6 Оценочные материалы по практике

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости используется дневник прохождения практики и характеристика.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
ПК-5.7	При прохождении и на защите производственной практики обучающийся демонстрирует готовность к выполнению задач по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению и защите прав и свобод личности	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-6.11	При прохождении и на защите производственной практики обучающийся демонстрирует способность принимать участие в выявлении и пресечении преступлений и других правонарушений	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-2.5	При прохождении и на защите производственной практики выказывает сформированные правоприменительные умения и навыки способность принимать решения и совершать юридические действия в соответствие с действующим законодательством.	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-3.4	При прохождении и на защите производственной практики демонстрирует способность применять положения нормативно-правовых актов при решении практических задач.	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-9.3	При прохождении и на защите производственной практики	Характеристика с места практики

	обучающийся демонстрирует способность участвовать в выявлении рисков, угроз безопасности, причин их возникновения	Защита отчета по практике
--	---	---------------------------

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 8, дифференцированный зачет

Типовые оценочные средства: В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости используется отчет о прохождении практики, дневник прохождения практики и характеристика с места прохождения практики

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет проводится в форме в форме устного собеседования.

В процессе зачета учитывается не только полнота и качество ответа на вопросы, но и качество представленных документов (дневник и отчет), а также оценка за практику, определенная принимающей организацией. В процессе защиты преподаватель, принимающий зачет, вправе уточнять содержание вопроса с учетом специфики, конкретных характеристик того органа (организации, учреждения), в котором проходила практика студента, задавать дополнительные вопросы

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Дневник практики и отчет составлены безукоризненно. Студент отлично ориентируется в вопросах организации и работы того органа (учреждения, организации), в которой он проходил практику.	Дневник практики и отчет составлены правильно и достаточно полно, однако имеются некоторые не принципиальные огрехи, неточности. Студент хорошо ориентируется в вопросах организации и работы того	Дневник практики и отчет составлены в целом правильно, с приемлемой полнотой, хотя имеются отдельные достаточно существенные ошибки, неточности, пробелы. Студент удовлетворительно ориентируется в вопросах организации и работы того органа	Студент без уважительной причины пропустил несколько дней практики, дневник охватывает не весь период, предусмотренный учебным планом и приказом по университету. Дневник практики и отчет составлены не верно, с существенными ошибками, не

<p>Правильно и полно отвечает на поставленные вопросы, приводит примеры, дает собственные комментарии. Демонстрирует сформированность предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане. Принимающей организацией работа практиканта оценена на «отлично».</p>	<p>органа (учреждения, организации), в которой он проходил практику, однако допускает в ответах на вопросы некоторые ошибки. Приводит примеры, дает собственные комментарии. Демонстрирует сформированность предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане, но с некоторыми несущественными, восполнимыми пробелами. Принимающей организацией работа практиканта оценена на «отлично» или «хорошо».</p>	<p>(учреждения, организации), в которой он проходил практику, хотя знания в этой части отличаются определенной пробельностью, отсутствием системности. Достаточно правильно и полно отвечает на поставленные вопросы, однако затрудняется привести конкретный пример, дать собственные комментарии. Демонстрирует сформированность в целом предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане, однако требуется существенная коррекция и доработка на старших курсах. Принимающей организацией работа практиканта оценена на «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно».</p>	<p>отражают ход и результаты практики. Студент не ориентируется вообще, либо очень плохо ориентируется в вопросах организации и работы того органа (учреждения, организации), в которой он проходил практику, не достаточно правильно и полно отвечает на поставленные вопросы. Демонстрирует не сформированность предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане. Кроме того, практика в любом случае будет оценена на «неудовлетворительно», если принимающей организацией работа практиканта оценена на «неудовлетворительно».</p>
---	---	--	--

7 Основная учебная литература

1. Абрамитов С. А. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Абрамитов, Б. С. Андреев, 2021. - 116.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-26483.pdf>

2. Абрамитов С. А. Теория государства и права: основы научного понимания государства и права, понятийный аппарат : учебное пособие / С. А. Абрамитов, Б. С. Андреев, 2023. - 154.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-36357.pdf>

3. Белов. Гражданское право: [в 4 т.]Общая часть. Введение в гражданское право, 2015. - 621.

4. Белов. Гражданское право: в 4 т.Общая часть, Кн.1. Лица, блага, 2015, 2015. - 453.

5. Белов. Гражданское право: в 4 т.Общая часть, Кн. 2. Факты, 2015, 2015. - 497.

6. Герасимова Ю. Р. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие / Ю. Р. Герасимова, Р. А. Забавко, 2020. - 266.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22566.pdf>

7. Дорошенко О. М. Административное право : учебник для вузов / О. М. Дорошенко, 2024. - 168.

[Сайт] – URL: <https://e.lanbook.com/book/394679>

8. Чердакова Л. А. Гражданское право : учебное пособие / Л. А. Чердакова, 2020. - 161.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22540.pdf>

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Герасимова Ю. Р. Проблемы квалификации и расследования преступлений против жизни и здоровья : электронный курс / Ю. Р. Герасимова, 2019

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=1030>

2. Герасимова Ю. Р. Уголовное право 2 : электронный курс / Ю. Р. Герасимова, 2019

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=901>

3. Дубоносов Е. С. Оперативно-розыскная деятельность : учебник для вузов по юридическим направлениям и специальностям / Е. С. Дубоносов, 2012. - 415.

4. Деранжулина Е. Г. Административное право России : практикум / Е. Г. Деранжулина, 2019. - 87.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22197.pdf>

5. Чердакова Л. А. Гражданское право (часть общая) : электронный курс / Л. А. Чердакова, 2019

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=584>

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>-научно-техническая библиотека ИРНИТУ
2. <https://e.lanbook.com/>-электронная библиотечная система «Лань»
3. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека
6. <https://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека eLibrary
8. <https://grebennikon.ru> – электронная библиотека Grebennikon
9. <http://cyberleninka.ru> – научная электронная библиотека КиберЛенинка

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>
3. <http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. <https://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант.ру»
5. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный интернет-портал правовой информации

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft® Windows Server Standard 2008R2 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition (WinSvrStd 2008R2 RUS OLP NL Acdmc)
2. Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition
3. СПС "Консультант Плюс" _поставка 2024-25

12 Материально-техническое обеспечение практики

1. 1. Материальная база Университета: • Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК, с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел. Лицензионное программное обеспечение. • Помещение для самостоятельной работы • Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 2. Материальная база органов, учреждений, организаций, в которых студенты, обучающиеся по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности проходят практику (Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области, ИОГКУ «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского», АО «Ирриридмет», Управление Федеральной антимоно-польной службы по Иркутской области, Агентство по обеспечению деятельности ми-ровых судей Иркутской области, Министерство лесного комплекса Иркутской обла-сти, Восточно-Сибирское ЛУ МВД на транспорте, Управление Федеральной налого-вой службы по Иркутской области, Управление Федеральной службы судебных при-ставов по Иркутской области, Управление Судебного Департамента в Иркутской об-ласти, Прокуратура Забайкальского края, Управление Судебного Департамента в рес-публике Бурятия, Главное управление МВД по Иркутской области, Главное управле-ние федеральной служб исполнения наказаний России по

Иркутской области, Управление Роспотребнадзора по Иркутской области и др.), их корпоративные базы данных, документация.