

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Структурное подразделение «Теории права, конституционного и административного
права (151)»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №12 от 11 февраля 2026 г.

Рабочая программа практики

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Государственно-правовая

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной
подписью
Составитель программы: Курьшова Ирина
Васильевна
Дата подписания: 2026-06-14

Документ подписан простой электронной
подписью
Утвердил: Курьшова Ирина Васильевна
Дата подписания: 2026-06-20

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

1 Вид практики, тип, способ и формы её поведения

Вид практики – Производственная практика

Тип практики – Производственная практика: преддипломная практика

Способ проведения – Выездная, Стационарная

Форма проведения – Дискретная

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

2.1 Вид и тип практики обеспечивает формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов, нормативных документов по обеспечению национальной безопасности	ПК-1.3
ПК-10 Способен в процессе осуществления профессиональной деятельности давать юридические консультации по вопросам обеспечения национальной безопасности	ПК-10.4
ПК-11 Способен участвовать в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-11.3
ПК-2 Способен принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-2.9
ПК-3 Способен применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-3.10
ПК-4 Способен анализировать документы и информацию на предмет их соответствия требованиям законодательства в сфере противодействия коррупции	ПК-4.2
ПК-5 Способен выполнять задачи по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению и защите прав и свобод личности	ПК-5.10
ПК-6 Способность выявлять, пресекать, раскрывать, расследовать и предупреждать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-6.15
ПК-7 Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны, информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	ПК-7.6
ПК-8 Способен осуществлять контроль и надзор в профессиональной деятельности для обеспечения	ПК-8.4

законности и правопорядка	
ПК-9 Способен своевременно выявлять риски, угрозы национальной безопасности, давать оценку причинам их возникновения и возможным последствиям, разрабатывать и осуществлять соответствующие социальные, организационные и юридические меры профилактики и противодействия	ПК-9.6
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.15
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.4
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.8
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2

2.2 В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результаты обучения при прохождении практики
УК-1.15	Способен подготовить научную публикацию или иным образом принять участие в научных исследованиях	Владеть: навыками поиска и анализа информации, написания и оформления научной публикации, или иными навыками участия в научных исследованиях и представления их результатов
УК-8.2	Соблюдает требования по охране труда и технике безопасности, применяет знания по обеспечению безопасности труда в профессиональной	Уметь: применять знания по обеспечению безопасности труда в профессиональной деятельности Владеть: навыками оценки условий труда и определения требований по

	деятельности	технике безопасности.
УК-9.2	Способен применять принципы организации инклюзивной среды в социальной и профессиональной сферах	Уметь: создавать специальные условия для организации профессиональной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе применения базовых дефектологических знаний Владеть: навыками организации инклюзивной среды в социальной и профессиональной сферах
УК-10.2	Применяет экономические знания в профессиональной деятельности	Уметь: рассчитывать основные экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов хозяйствования Владеть: навыками анализа основных экономических показателей для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.
УК-11.4	Соблюдает в профессиональной среде принципы поведения, противодействующего экстремизму, терроризму, коррупции	Уметь: действовать в профессиональной среде в соответствии с принципами поведения, противодействующего экстремизму, терроризму, коррупции Владеть: навыками поведения в профессиональной среде, противодействующего экстремизму, терроризму, коррупции
ПК-1.3	Имеет навыки составления проекта нормативного правового акта или его части, разработки нормативных документов по обеспечению национальной безопасности	Уметь: определять вид нормативного правового акта, требующего разработки для урегулирования конкретного общественного отношения (группы отношений); использовать правила, средства юридической техники в правотворческой деятельности Владеть: навыками использования средств юридической техники при составлении проекта нормативного правового акта или его части, разработки нормативных документов по обеспечению национальной безопасности

ПК-2.9	Способен принимать решения и реализовывать правовые нормы в профессиональной деятельности	<p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами законодательства в разных отраслях и в различных видах юридической деятельности</p> <p>Владеть: навыками принятия решений и совершения юридически значимых действий при соблюдении действующего законодательства</p>
ПК-3.10	Способен применять положения нормативно-правовых актов на практике	<p>Уметь: применять нормы права с учетом их иерархической расположенности, применять акты разных отраслей законодательства в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками практической правоприменительной деятельности, навыками определения актов законодательства, подлежащих применению в конкретной ситуации</p>
ПК-5.10	Способен участвовать в выполнении задач по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению и защите прав и свобод личности	<p>Уметь: определять необходимые в конкретной ситуации правоприменительные меры для обеспечения законности и правопорядка, обеспечения и защиты прав и свобод личности в конкретных сферах общественных отношений и государственного управления, применять необходимые нормативно-правовые акты</p> <p>Владеть: навыками участия в осуществлении правоприменительных мероприятий в целях обеспечения законности и правопорядка, обеспечения и защиты прав и свобод личности</p>
ПК-6.15	Способен участвовать в проведении расследования правонарушений, осуществлять превентивные мероприятия при осуществлении профессиональной деятельности	<p>Уметь: применять нормы права в ходе участия в проведении расследования правонарушений, осуществлять подготовку и проведение превентивных мероприятий</p> <p>Владеть: навыками практической деятельности по выявлению,</p>

		пресечению преступлений и правонарушений на практике
ПК-7.6	Способен применять положения нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны, информационной безопасности, соблюдение режима секретности на практике	Уметь: применять положения нормативных пра-вовых актов в области защиты государственной тайны, информационной безопасности, соблюдение режима секретности на практике Владеть: навыками определения в конкретной си-туации положений нормативных правовых актов, подлежащих применению в целях обеспечения информационной безопасности
ПК-8.4	Способен участвовать в осуществлении контроля и надзора в рамках прохождения преддипломной практики	Уметь: анализировать и применять нормативно-правовые акты, образующие правовую основу контрольно-надзорной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка, определять необходимость и формы участия в осуществлении контроля и надзора в целях обеспечения законности и правопорядка Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, образующими правовую основу контрольно-надзорной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка
ПК-9.6	Способен своевременно выявлять риски, угрозы безопасности и противодействовать им	Уметь: выявлять угрозы, риски безопасности в различных сферах деятельности; определять оптимальные формы и способы преодоления, устранения, профилактики и противодействия угрозам, рискам безопасности в различных сферах деятельности Владеть: навыками применения правовых знаний при выявлении угроз, рисков безопасности в различных сферах деятельности
ПК-10.4	Способен участвовать в проведении юридических	Уметь: охарактеризовать

	консультаций, в том числе по вопросам обеспечения национальной безопасности	нормативный правовой акт или его часть с точки зрения юридической техники, выделив использованные средства юридической техники, а также коррупциогенные факторы Владеть: навыками выявления и оценки средств юридической техники, коррупциогенных факторов
ПК-11.3	Способен участвовать в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов, в том числе выявлять коррупциогенные факторы	Уметь: охарактеризовать нормативный правовой акт или его часть с точки зрения юридической техники, выделив использованные средства юридической техники, а также коррупциогенные факторы Владеть: навыками выявления и оценки средств юридической техники, коррупциогенных факторов
ПК-4.2	Способен применять знания требований законодательства в сфере противодействия коррупции в практической деятельности	Уметь: применять знания требований законодательства в сфере противодействия коррупции в практической деятельности Владеть: навыками анализа документов и информации на предмет их соответствия требованиям законодательства в сфере противодействия коррупции в практической деятельности
УК-7.8	Соблюдает нормы и принципы здорового образа жизни при осуществлении профессиональной и социальной деятельности. Рационально организует режим труда и отдыха, позволяющий эффективно решать профессиональные задачи, сохранить здоровье и поддержать высокий уровень работоспособности	Владеть: навыками организации режима труда и отдыха, сохранения здоровья, поддержания высокого уровня работоспособности.

3 Место практики в структуре ООП, её объём и продолжительность

Форма обучения	Период проведения (курс/семестр)	Объём практики (ЗЕТ)	Продолжительность практики (количество недель/	Форма промежуточной аттестации
----------------	----------------------------------	----------------------	--	--------------------------------

			академических часов (один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа))	
очная	5 курс / 10 семестр	6	4 недели / 216 часов	Зачет с оценкой

4 Содержание практики

Производственная практика – составная часть учебного процесса. Является одним из важнейших составных элементов подготовки высококвалифицированных специалистов, частью основной образовательной программы высшего образования (далее по тексту – ООП ВО), обеспечивающей реализацию стандартов, проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком в целях приобретения обучающимися практических навыков работы, опыта профессиональной деятельности, углубления и закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения. Объемы практики, требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются ООП ВО в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Требования к организации практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВО) и локальными актами ИРНИТУ (СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА. Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ИРНИТУ). Организация учебной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Производственная практика студентов, обучающихся по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности может проводиться в структурных подразделениях организации, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой. Прохождение учебной практики возможно двумя способами: стационарным или выездным. Базами прохождения учебной практики могут быть: подразделения ИРНИТУ, промышленные предприятия, учреждения, организации, ведомства, входящие в структуру представительных, исполнительных, правоохранительных органов РФ, судебную систему, прокуратуру др.

Учебная практика, предусмотренная ФГОС ВО, осуществляется на основе индивидуальных договоров и договоров, заключенных между ИРНИТУ и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов.

Содержание этапов приведено в таблице ниже:

№ п/п	Этап	Содержание работ
1	Подготовительный этап	Знакомство с задачами прохождения практики, ожидаемыми результатами, получение индивидуального задания на практику в Университете, прохождение инструктажа, убытие к

		месту прохождения практики.
2	Начальный (ознакомительный) этап	Ознакомление с нормативно-правовой основой деятельности органа (учреждения, организации), в котором проходит практика. Общая характеристика места прохождения практики: полное наименование (с комментированием его отдельных элементов), подчиненность или подведомственность (для государственных органов), представляемый уровень территориальной организации местного самоуправления (для муниципальных органов), учредитель, организационная форма (для учреждений, юридических лиц), территориальные или функциональные пределы компетенции и т. д. Установление места органа, учреждения, подразделения в соответствующей организационной структуре. Познание внутренней структуры самого органа, учреждения, подразделения – непосредственного места прохождения практики, его вертикальных (иерархических) и функциональных связей с другими элементами системы. По мере необходимости – составление соответствующих схем для размещения их в дальнейшем в отчете о прохождении практики.
3	Этап познания задач, функций и компетенции	Ознакомление с деятельностью: задачи, функции, полномочия, обязанности, наиболее характерные направления и формы деятельности, вид деятельности, категория разрешаемых дел и т. д. Характеристика должностных обязанностей и полномочий руководителя практики от «принимающей» организации, других сотрудников отдела, органа, организации; познание служебных и функциональных связей между сотрудниками (работниками) непосредственного места прохождения практики. Ознакомление с организацией работы, распорядком дня и режимом работы органа (учреждения, организации) и отдельных должностных лиц (сотрудников, работников).
4	Этап выполнения практических заданий руководителя практики, участия в работе органа) организации, учреждения), приобретения профессиональных	Выполнение практических заданий руководителя практики, обусловленных задачами и функциями органа, организации – места прохождения практики, участие в практической деятельности, работа с документами, приобретение первичных профессиональных умений и навыков, опыта практической деятельности, сформулированных в таблице 2.2, в процессе выполнения конкретных

	умений и навыков, опыта практической деятельности	профессиональных действий и работ.
5	Этап выполнения и защиты отчета по практике	Выполнение отчета по практике, раскрытие и комментирование в нем записей в дневнике практики, защита отчета по практике в процессе зачета – устного собеседования с руководителем практики от университета.

5 Форма отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся должен предоставить:

- Дневник прохождения практики;
- Отчет о прохождении практики;
- Характеристика;

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики, учитывая специфику направления подготовки:

Отчет должен быть переплетен (сброшюрован, скреплен). Стандартно используется пластиковая папка-скоросшиватель «под дырокол», однако возможны и другие варианты. Главные требования – чтобы составные элементы работы были скреплены в правильной последовательности, и чтобы само скрепление было надежным.

Отчет состоит из следующих документов: титульный лист; опись; выписка из приказа; копия договора (если студент идет на практику по индивидуальному договору), индивидуальное задание, рабочий график (план) прохождения практики, письменный отчёт (сам текст), характеристика; приложение к отчету.

Текст отчета должен содержать следующую информацию: юридические аспекты деятельности органа (организации, учреждения) – места прохождения практики; нормативно-правовая основа его деятельности; общая характеристика места прохождения практики; место органа, учреждения, подразделения (например, юридической службы предприятия) в соответствующей организационной структуре; внутренняя структура самого органа, учреждения, подразделения – непосредственного места прохождения практики, его вертикальные (иерархические) и функциональные связи с другими элементами системы; характеристика деятельности: задачи, функции, полномочия, обязанности, вид, направления и формы деятельности, категория разрешаемых дел и т. д.; характеристика должностных обязанностей и полномочий руководителя практики от «принимающей» организации, других сотрудников; описание служебных и функциональных связей между сотрудниками (работниками); описание организации работы, распорядка дня и режима работы органа (учреждения, организации, отдельных должностных лиц (сотрудников, работников); характеристика выполненных практикантом за время прохождения практики поручений руководителя практики, произведенных работ, составленных документов и т. п.; самооценка, выводы по практике, оценка того, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению умений и навыков практической работы, компетенций юриста.

Подробные требования к отчету содержатся:

1. Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в ИРНИТУ - Иркутск, 2023

2. Положение о порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в Институте экономики, управления и права ИРНИТУ

6 Оценочные материалы по практике

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости используется дневник прохождения практики и характеристика.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
УК-1.15	<p>Выполнение не менее одного из следующих критериев за весь срок освоения основной образовательной программы:</p> <p>а) аффилированная с ИРНИТУ научная публикация, при этом учитываются как опубликованные, так и принятые к публикации статьи, тезисы докладов научных конференций, подтвержденные справкой из редакции издания о принятии к публикации);</p> <p>б) публичное представление результатов научно-исследовательской деятельности на конференции, симпозиуме, научном питче и т.д.;</p> <p>с) участие в научно-исследовательском проекте (грант, хоз. договор, государственное задание и т.д.);</p> <p>д) результат интеллектуальной деятельности (РИД) – патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец, свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ, базы данных и др. (учитываются как опубликованный РИД, так и поданная заявка на его регистрацию);</p> <p>е) участие в студенческом</p>	Электронное портфолио обучающегося

	научном обществе (СНО); f) участие в научно-исследовательском мероприятии (конкурсе, чемпионате, хакатоне и т.д.).	
УК-8.2	Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями по охране труда и технике безопасности	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
УК-9.2	Проявляет способность к применению базовых дефектологических знаний для создания специальных условий организации инклюзивной среды в социальной и профессиональной сферах.	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
УК-10.2	Правильно рассчитывает и анализирует основные экономические показатели для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
УК-11.4	Действуя в профессиональной среде, соблюдает принципы поведения и при необходимости применяет знания о мерах профилактики и противодействия экстремизму, терроризму, коррупции	Характеристика с практики Защита отчета по практике
ПК-1.3	В процессе прохождения и на защите преддипломной практики демонстрирует наличие знаний, умений и навыков, необходимых для участия в составлении проекта нормативного правового акта или его части, разработки нормативных документов по обеспечению национальной безопасности	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-2.9	В процессе прохождения и на защите преддипломной практики демонстрирует наличие сформированных практических навыков соотнесения своих решений и действий с положениями законодательства в разных отраслях права и сферах юридической деятельности.	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-3.10	При прохождении и на защите преддипломной практики выказывает полностью сформированную способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Характеристика с места практики Защита отчета по практике

ПК-5.10	При прохождении и на защите преддипломной практики выказывает способность участвовать в выполнении задач по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению и защите прав и свобод личности в профессиональной деятельности.	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-6.15	При прохождении и на защите преддипломной практики обучающийся демонстрирует способность участвовать в проведении расследование правонарушений, осуществлять превентивные мероприятия при осуществлении профессиональной деятельности	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-7.6	При прохождении и на защите преддипломной практики обучающийся демонстрирует способность применять положения нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны, информационной безопасности, соблюдение режима секретности	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-8.4	Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями по охране труда и техники безопасности	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-9.6	При прохождении и на защите преддипломной практики обучающийся демонстрирует способность участвовать в выявлении рисков, угроз безопасности и противодействовать им	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-10.4	При прохождении и на защите преддипломной практики обучающийся демонстрирует способность участвовать в проведении юридических консультаций, в том числе по вопросам обеспечения национальной безопасности	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-11.3	В процессе прохождения и на защите преддипломной практики демонстрирует способность участвовать в проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов, в том числе выявлять коррупциогенные факторы	Характеристика с места практики Защита отчета по практике
ПК-4.2	При прохождении и на защите преддипломной практики обучающийся демонстрирует	Характеристика с места практики Защита отчета по

	способность применять знания требований законодательства в сфере противодействия коррупции в практической деятельности	практике
УК-7.8	Способен соблюдать нормы и принципы здорового образа жизни, рационально организовывать режим труда и отдыха, сохранять здоровье и поддерживать высокий уровень работоспособности в профессиональной и социальной деятельности	Характеристика с практики Защита отчета по практике

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 10, дифференцированный зачет

Типовые оценочные средства: В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости используется отчет о прохождении практики, дневник прохождения практики и характеристика с места практики

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет проводится в форме устного собеседования.

В процессе зачета учитывается не только полнота и качество ответа на вопросы, но и качество представленных документов (дневник и отчет), черновик рукописи выпускной квалификационной работы (либо дополнительный отчет о том, как использовались материалы и информация, полученные на практике, при выполнении ВКР), а также оценка за практику, определенная принимающей организацией.

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Дневник практики и отчет составлены безукоризненно. Студент отлично ориентируется в вопросах организации и работы того	Дневник практики и отчет составлены правильно и достаточно полно, однако имеются некоторые не принципиальные огрехи,	Дневник практики и отчет составлены в целом правильно, с приемлемой полнотой, хотя имеются отдельные достаточно существенные ошибки, неточности,	Студент без уважительной причины пропустил несколько дней практики, дневник охватывает не весь период, предусмотренный учебным планом и

<p>органа (учреждения, организации), в которой он проходил практику. Правильно и полно отвечает на поставленные вопросы, приводит примеры, дает собственные комментарии. Демонстрирует сформированность предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане. Возможности использования информации, полученной в процессе практики, для выполнения ВКР реализованы полностью. Принимающей организацией работа практиканта оценена на «отлично».</p>	<p>неточности. Студент хорошо ориентируется в вопросах организации и работы того органа (учреждения, организации), в которой он проходил практику, однако допускает в ответах на вопросы некоторые ошибки. Приводит примеры, дает собственные комментарии. Демонстрирует сформированность предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане, но с некоторыми несущественными, восполнимыми пробелами. Возможности использования информации, полученной в процессе практики, для выполнения ВКР реализованы в достаточной степени, за исключением некоторых не принципиальных изъянов. Принимающей организацией работа практиканта</p>	<p>пробелы. Студент удовлетворительно ориентируется в вопросах организации и работы того органа (учреждения, организации), в которой он проходил практику, хотя знания в этой части отличаются определенной пробельностью, отсутствием системности. Достаточно правильно и полно отвечает на поставленные вопросы, однако затрудняется привести конкретный пример, дать собственные комментарии. Демонстрирует сформированность в целом предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане, однако требуется существенная коррекция и доработка на старших курсах. Возможности использования информации, полученной в процессе практики, для выполнения ВКР в целом реализованы, хотя значительна доля и упущенных возможностей.</p>	<p>приказом по университету. Дневник практики и отчет составлены не верно, с существенными ошибками, не отражают ход и результаты практики. Студент не ориентируется вообще, либо очень плохо ориентируется в вопросах организации и работы того органа (учреждения, организации), в которой он проходил практику, не достаточно правильно и полно отвечает на поставленные вопросы. Демонстрирует не сформированность предусмотренных для данного вида практики компетенций в части, расписанной в учебном плане. Возможности использования информации, полученной в процессе практики, для выполнения ВКР не реализованы (либо выполнение ВКР не начато). Кроме того, практика в любом случае будет оценена на «неудовлетворительно», если принимающей организацией работа практиканта оценена на «неудовлетворительно».</p>
---	--	--	--

	оценена на «отлично» или «хорошо».	Принимающей организацией работа практиканта оценена на «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно».	
--	------------------------------------	--	--

7 Основная учебная литература

1. Абрамитов С. А. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Абрамитов, Б. С. Андреев, 2021. - 116.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-26483.pdf>

2. Абрамитов С. А. Теория государства и права: основы научного понимания государства и права, понятийный аппарат : учебное пособие / С. А. Абрамитов, Б. С. Андреев, 2023. - 154.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-36357.pdf>

3. Белов. Гражданское право: [в 4 т.]Общая часть. Введение в гражданское право, 2015. - 621.

4. Белов. Гражданское право: в 4 т.Общая часть, Кн.1. Лица, блага, 2015, 2015. - 453.

5. Белов. Гражданское право: в 4 т.Общая часть, Кн. 2. Факты, 2015, 2015. - 497.

6. Герасимова Ю. Р. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие / Ю. Р. Герасимова, Р. А. Забавко, 2020. - 266.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22566.pdf>

7. Дорошенко О. М. Административное право : учебник для вузов / О. М. Дорошенко, 2024. - 168.

[Сайт] – URL: <https://e.lanbook.com/book/394679>

8. Чердакова Л. А. Гражданское право : учебное пособие / Л. А. Чердакова, 2020. - 161.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22540.pdf>

9. Мушинский М. А. Противодействие коррупции : учебное пособие / М. А. Мушинский, 2021. - 306.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-29385.pdf>

10. Мушинский М. А. Правоохранительные органы : электронный курс / М. А. Мушинский, 2022

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=2418>

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Герасимова Ю. Р. Проблемы квалификации и расследования преступлений против жизни и здоровья : электронный курс / Ю. Р. Герасимова, 2019

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=1030>

2. Герасимова Ю. Р. Уголовное право 2 : электронный курс / Ю. Р. Герасимова, 2019

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=901>

3. Дубоносов Е. С. Оперативно-розыскная деятельность : учебник для вузов по юридическим направлениям и специальностям / Е. С. Дубоносов, 2012. - 415.

4. Деранжулина Е. Г. Административное право России : практикум / Е. Г. Деранжулина, 2019. - 87.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22197.pdf>

5. Чердакова Л. А. Гражданское право (часть общая) : электронный курс / Л. А. Чердакова, 2019

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=584>

6. Мушинский М. А. Противодействие коррупции : электронный курс / М. А. Мушинский, 2022

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=1173>

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>-научно-техническая библиотека ИРНИТУ
2. <https://e.lanbook.com/>-электронная библиотечная система «Лань»
3. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека
6. <https://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека eLibrary
8. <https://grebennikon.ru> – электронная библиотека Grebennikon
9. <http://cyberleninka.ru> – научная электронная библиотека КиберЛенинка

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>
3. <http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. <https://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант.ру»
5. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный интернет-портал правовой информации

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft® Windows Server Standard 2008R2 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition (WinSvrStd 2008R2 RUS OLP NL Acdmc)
2. Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition
3. СПС "Консультант Плюс"_поставка 2024-25

12 Материально-техническое обеспечение практики

1. 1. Материальная база Университета: • Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК, с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел. Лицензионное программное обеспечение. • Помещение для самостоятельной работы • Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 2. Материальная база органов, учреждений,

организаций, в которых студенты, обучающиеся по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности проходят практику (Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области, ИОГКУ «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского», АО «Иргиридмет», Управление Федеральной антимоно-польной службы по Иркутской области, Агентство по обеспечению деятельности ми-ровых судей Иркутской области, Министерство лесного комплекса Иркутской обла-сти, Восточно-Сибирское ЛУ МВД на транспорте, Управление Федеральной налого-вой службы по Иркутской области, Управление Федеральной службы судебных при-ставов по Иркутской области, Управление Судебного Департамента в Иркутской об-ласти, Прокуратура Забайкальского края, Управление Судебного Департамента в рес-публике Бурятия, Главное управление МВД по Иркутской области, Главное управле-ние федеральной служб исполнения наказаний России по Иркутской области, Управ-ление Роспотребнадзора по Иркутской области и др.), их корпоративные базы данных, документация.