

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Структурное подразделение «Экспертиза и управление недвижимостью»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №6 от 06 марта 2025 г.

Рабочая программа практики

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Новые технологии в землеустройстве и кадастрах

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной
подписью
Составитель программы: Кудрявцева Вера
Александровна
Дата подписания: 2025-06-20

Документ подписан простой электронной
подписью
Утвердил: Пешков Виталий Владимирович
Дата подписания: 2025-06-20

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

1 Вид практики, тип, способ и формы её поведения

Вид практики – Производственная практика

Тип практики – Производственная практика: преддипломная практика

Способ проведения – Стационарная

Форма проведения – Дискретная

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

2.1 Вид и тип практики обеспечивает формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ПК-3 Способен формулировать и разрабатывать задания на разработку проектов и схем территориального планирования и землеустройства, осуществлять анализ и оценку землеустроительной документации, а также научно-технических проблем в области землеустройства и кадастров	ПК-3.6
ПК-4 Способен разработать предложения и мероприятия по повышению эффективности в сфере землеустроительного проектирования	ПК-4.4
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.5
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3

2.2 В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результаты обучения при прохождении практики
УК-3.5	Эффективно организует и руководит работой коллектива, обеспечивает взаимодействие всех членов команды, обмен информацией, знаниями и опытом для достижения поставленной цели	Опыт профессиональной деятельности: базовые основы организации и работы коллектива, основы и способы обмена информацией, знаниями и опытом Уметь: самостоятельно организовывать работу коллектива и обеспечивать взаимодействие членов команды Владеть: навыками работы и руководства коллективом и обмена информацией

УК-5.2	Знает и учитывает социокультурные особенности людей при решении своих профессиональных задач	Опыт профессиональной деятельности: основы социокультурного общения Уметь: использовать основы социокультурного общения между людьми при решении профессиональных задач Владеть: навыками использования основ социокультурного общения между людьми при решении профессиональных задач
УК-6.3	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Опыт профессиональной деятельности: основы оценки эффективности использования времени и ресурсов при решении задач и полученных результатов Уметь: эффективно использовать ресурсы и проводить критическую оценку эффективности их потребления Владеть: эффективно использовать ресурсы и проводить критическую оценку эффективности их потребления
ПК-3.6	Способен с использованием актуальных методов и технологий проводить экспертную оценку технического задания, землеустроительной документации, схем и проектов землеустройства	Опыт профессиональной деятельности: актуальные методы и технологии проведения экспертных оценок технического задания Уметь: использовать соответствующие методы и технологии проведения экспертных оценок технического задания при выполнении землеустроительных и кадастровых работ по конкретному проекту Владеть: навыками проведения экспертных оценок технического задания при выполнении землеустроительных и кадастровых работ по конкретному проекту
ПК-4.4	Способен организовать работу коллектива для выполнения землеустроительных и	Опыт профессиональной деятельности: основы

	кадастровых работ по конкретному проекту	<p>организационных работ коллектива</p> <p>Уметь: использовать соответствующие методики организации работы коллектива для выполнения землеустроительных и кадастровых работ по конкретному проекту</p> <p>Владеть: навыками организационной работы в коллективе для выполнения землеустроительных и кадастровых работ по конкретному проекту</p>
--	--	--

3 Место практики в структуре ООП, её объём и продолжительность

Форма обучения	Период проведения (курс/семестр)	Объём практики (ЗЕТ)	Продолжительность практики (количество недель/ академических часов <i>(один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)</i>)	Форма промежуточной аттестации
очная	2 курс / 4 семестр	6	4 недели / 216 часов	Зачет с оценкой

4 Содержание практики

Для прохождения преддипломной практики обучающиеся направляются в организации, работающие в сфере землеустройства и кадастров.

Основанием для направления на практику является договор, заключенный между университетом и производственной организацией. Организация может иметь любую форму собственности и вид деятельности.

Организации, принимающие студентов на практику должны заниматься деятельностью соответствующей тематике ВКР магистрантов и если ВКР выполняются в интересах данных организаций и направлены на решение актуальных производственных проблем в соответствии с существующими с целевыми приоритетами.

По окончании практики студенты формируют отчеты. Руководитель организации оценивает работу обучающегося в период практики, подписывает производственную характеристику и заверяет ее печатью. В характеристике должна быть дана оценка результатов ВКР студента

Содержание этапов приведено в таблице ниже:

№ п/п	Этап	Содержание работ
-------	------	------------------

1	Получение задания, инструктаж от руководителя практики от ИРНИТУ	Ознакомление с целью и задачами практики. Вид деятельности, изучаемые вопросы, отчетная документация. Порядок оформления в коллектив предприятия, принимающего студента на практику
2	Работа на предприятии, принимающего студента на практику	Сбор материалов для выпускной квалификационной работы. Изучение материалов в области Землеустройства и кадастров. Формирование материалов отчета
3	Камеральная работа	Работа с технической документацией, литературой, интернет-ресурсами в библиотеке, читальном зале, компьютерном классе (Г-314), на кафедре (Г-218), консультации с преподавателем. Цель - обработка материалов, полученных на производстве, формирование отчета
4	Сдача отчета по практике	Подготовка к сдаче и защита отчета

5 Форма отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся должен предоставить:

- Дневник прохождения практики;
- Отчет о прохождении практики;
- Характеристика;
- По результатам прохождения практики обучающийся должен предоставить::
- а) Дневник прохождения практики;;
- б) Отчет о прохождении практики;;
- с) Производственная характеристика;;
- д) Материалы по теме исследований;
- Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики, учитывая;
- специфику направления подготовки: «Новые технологии в землеустройстве и кадастрах».

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики, учитывая специфику направления подготовки:

Содержание отчета:

- анализ хозяйственной деятельности предприятия; - основное содержание ВКР;
- результаты апробации или внедрения ВКР (или перспективы внедрения);
- технико-экономические показатели самостоятельной научно-исследовательской или опытноконструкторской работы;
- выводы

Примерная структура отчета о практике:

1. Титульный лист .
 2. Содержание.
 3. Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
 5. Сведения о профильной организации, в которой проходила практика.
- В этом разделе указывается административное положение, структура профильной

организации, взаимодействие ее отдельных частей, профиль деятельности, решаемые задачи, функции химической лаборатории на профильном предприятии.

5. Основная часть отчета (техническая, расчетно-технологическая, исследовательская, конструкторская, экономическая и т.п. части).

6. Специальная часть.

7. Обеспечение безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

8. Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики. Изложение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов.

11. Список использованных источников.

12. Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п. при необходимости).

В зависимости от специфики содержания практики отчет может содержать не все разделы, перечисленные выше, или содержать иные разделы.

Конкретные требования к структуре и содержанию отчета о практике устанавливаются рабочей программой практики.

В зависимости от особенностей практики по указанию руководителя практики от университета отчет составляется каждым студентом индивидуально или группой студентов

Оформление текстовой части осуществляется с учетом следующих требований.

Текст отчета о практике следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Текст документа набирается на компьютере в формате .rtf или .doc и печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297).

Шрифт – Times New Roman. Цвет шрифта – чёрный, размер шрифта – 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту документа и составлять 1,25 см.

Межстрочный интервал полуторный.

Выравнивание текста – по ширине.

Минимальный объем отчета о практике – 25 страниц. Количество страниц указано без учета приложений.

При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета. Наклейки и повреждение листов не допускаются

6 Оценочные материалы по практике

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости используется дневник прохождения практики и характеристика.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
УК-3.5	Демонстрирует способность организовать и руководить работой коллектива, обеспечивая взаимодействие всех членов команды	Отчет, устное собеседование
УК-5.2	Демонстрирует способность использовать социокультурные особенности людей в достижении своих профессиональных целей	Отчет, устное собеседование
УК-6.3	Демонстрирует способность оценивать эффективность использования ресурсов при решении поставленных задач	Отчет, устное собеседование
ПК-3.6	Демонстрирует способность использовать современные методы и технологии в проведении экспертных оценок технических заданий	Отчет, устное собеседование
ПК-4.4	Демонстрирует навыки организации работы коллектива при выполнении землеустроительных и кадастровых работ по конкретному проекту	Отчет, устное собеседование

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 4, дифференцированный зачет

Типовые оценочные средства: отсутствуют. Оценка результатов прохождения практики исключительно индивидуальна и зависит от темы исследования, вида деятельности предприятия, принимающего студента на практику

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет проводится в форме Зачет проводится в форме «устного собеседования». **6.1.1** Зачет проводится в форме опроса Зачет проводится традиционно. **Обучающие** представляют преподавателю дневник практики и отчет. **Преподаватель**

знакомится с материалами отчета. Далее проводится собеседование преподавателя со студентом индивидуально, в процессе которого выясняется уровень освоения программы практики и приобретенных знаний.

Зачет с оценкой проводится в форме устного собеседования. Защита отчета по практике представляет собой краткий доклад обучающегося и его ответы на вопросы.

При выставлении зачета с оценкой должно быть учтено:

- выполнение обучающимся индивидуального задания на практику.
- оформление и содержание отчета по практике в соответствии с установленными требованиями.
- оценка руководителя практики от структурного подразделения университета (хозяйствующего субъекта), выставленная обучающемуся в производственной характеристике.
- защита обучающимся отчета по практике в установленные сроки

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительн о	Неудовлетворительно
<p>ВКР выполнена в полном объеме. Обоснованы: степень актуальности, новизны и практической значимости ВКР. Доказана экономическая эффективность результатов ВКР. Готовность к презентации результатов ВКР. Подготовлена публикация материалов НИР или ОКР в открытой печати</p>	<p>ВКР выполнена на 90- 100%. Имеются эле- менты новизны практической значимости работы. Экономическая эффективность результатов ВКР требует дополнительного подтверждения. Презентация работы фактически готова, требуется незначительная доработка. Публикация материалов ВКР или ОКР в открытой</p>	<p>ВКР выполнена не в полном объеме. Требуется активнаядоработка материала. Выводы о экономической эффективности внедрения ВКР в производство не убедительны. Презентация ВКР не готова. Публикация с результатами материалов ВКР подготовлена, но не размещена в открытой печати</p>	<p>ВКР не готова для представления в ГЭК. Требуется серьезная доработкапо теме исследований. Перспективы защиты ВКР в текущем учебномгоду нет.</p>

	печати имеется		
--	----------------	--	--

7 Основная учебная литература

1. Горелов Н. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, 2015. - 289.
2. Муссонов Г. П. Методология научного творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. П. Муссонов, 2011. - 268.

8 Дополнительная учебная и справочная литература

1. Майданов А. С. Методология научного творчества / А. С. Майданов, 2007. - 508.
2. Боуш Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях) : учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов, 2024. - 227.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Windows Seven Professional [1x100] RUS (проведен апгрейд с Microsoft Windows Seven Starter [1x100]) - поставка 2010
2. Microsoft Office Standard 2010_RUS_ поставка 2010_(артикул 021-09683)
3. NormaCS Server

12 Материально-техническое обеспечение практики

1. Нивелир лазерный PCL 20 basic