

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель учебно-методической
комиссии факультета
 Н.Д.Пельменева
«14» 03 2025 г.

ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины

Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация	Разработчик веб и мультимедийных приложений
Форма обучения	Очная
Год набора	2025

Составитель программы: Малых Ольга Сергеевна, преподаватель

2025 г.

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование с учетом примерной основной образовательной программы.

Программу составил:

Малых Ольга Сергеевна, преподаватель

«4» 03 2025 г.

 О.С.Малых

Программа одобрена на заседании цикловой комиссии

общеобразовательных дисциплин

Протокол № 7 от «6» 03 2025г

Председатель  С.И.Трифопова

Программа одобрена на заседании цикловой комиссии

«Информационных систем и программирования»

Протокол № от «7» 03 2025 г. Председатель ЦК  Е.А.Холева
(подпись)

Согласовано:

И.о.зам.декана по учебной работе

«10» 03 2025г  И.А.Чинская

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании учебно-методической комиссии факультета СПО ФГБОУ ВО ИРНИТУ

Протокол № 6 «17» 03 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Психология общения» входит в общий гуманитарный и социально экономический цикл (ОГСЭ).

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и имеет межпредметные связи с дисциплинами: ОП.06 Безопасность жизнедеятельности., ОП.07 Экономика отрасли и предпринимательская деятельность, ОП.14 Охрана труда и бережливое производство

1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен освоить следующие общие компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Требования к планируемым результатам освоения дисциплины представлены в таблице:

Коды компетенций (ОК)	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах;

	работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – описывать значимость своей профессии (специальности)	- структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
--	---	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объем в часах
Учебная нагрузка обучающихся:		48
из них вариативная часть:		—
в том числе:		
лекции, уроки, семинары		28
практические занятия		18
лабораторные занятия		—
самостоятельная работа обучающихся		2
консультации		—
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	4 семестр	—

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Психологические аспекты общения		16	
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.	Содержание		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 .
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности.	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 1.2. Классификация общения.	Содержание		
	1. Виды общения. Структура общения. Функции общения.	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 1.3. Средства общения.	Содержание		
	1. Вербальные средства общения. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика.	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).	Содержание		
	1. Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 1.5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).	Содержание		
	1. Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 1.6.	Содержание		

Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа Э. Берна. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 1.7. Техники активного слушания.	Содержание		
	1. Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей.	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа № 1 Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	
	Всего по теме:	4	
Раздел 2. Деловое общение		14	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 .
Тема 2.1. Деловое общение.	Содержание		
	1. Деловое общение. Виды делового общения. Этапы делового общения. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.	2	
	Практическая работа №2 Общение как восприятие людьми друг друга	2	
	Всего по теме:	4	
Тема 2.2. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении.	Содержание		
	1. Темперамент. Типы темперамента. Свойства темперамента.	2	
	В том числе практических занятий: Практическая работа №3. Нет плохих типов темперамента	2	
	Всего по теме:	4	
Тема 2.3. Этикет в профессиональной деятельности	Содержание		
	1. Понятие этикета. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 2.4. Деловые переговоры.	Содержание		
	Переговоры как разновидность делового общения. Подготовка к переговорам. Ведение переговоров.	2	
	Практические занятия		

	Практическая работа №4. Культура труда и профессиональная этика.	1	
	Практическая работа №5. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	1	
	Всего по теме:	4	
Раздел 3. Конфликты в деловом общении		18	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 6 ЛР 8 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
Тема 3.1. Конфликт его сущность.	Содержание		
	1. Понятие конфликта и его структура. Динамика конфликта. Виды конфликтов.	2	
	Всего по теме:	2	
Тема 3.2. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.	Содержание		
	Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации.	2	
	Самостоятельная работа №1 : Формы и виды устных коммуникаций. Составьте сводную таблицу своих положительных и негативных характеристик.	2	
	Всего по теме:	4	
Тема 3.3. Конфликты в деловом общении.	Содержание		
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Правила поведения в конфликтах.	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа №6 Добро пожаловать в конфликт!	2	
	Практическая работа №7 Конфликт как особая форма взаимодействия	2	
	Практическая работа № 8 Использование приёмов само регуляции в конфликтах	2	
	Всего по теме:	8	
Тема 3.4. Стресс и его особенности	Содержание		
	1. Стресс и его характеристика. Профилактика стрессов в деловом общении».	2	
	Практические занятия		
	Практическая работа №9 Самодиагностика по теме «Стресс его особенности»	2	
Всего по теме:		4	
Дифференцированный зачет		—	
Всего:		48	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет Социально-экономических дисциплин, оснащенный следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- Комплект учебной мебели (стол-парта 15 шт. книжный шкаф),
- рабочее место преподавателя, доска аудиторная, стенды. (30 посадочных мест).
- переносное мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор + ноутбук.
- экран для мультимедийного проектора.
- Лицензионное программное обеспечение: Microsoft® Windows Professional 7 Russian, Microsoft® Office PRO Russian; антивирусная защита DrWeb.
- комплект презентаций по дисциплине «Психология общения», дидактический материал, комплект учебно-методической документации.
- помещение для самостоятельной работы.

3.2 Информационное обеспечение

Перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов:

Основная литература:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536854>

Дополнительная литература:

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17870-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536158>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины предусматривают следующие контрольно-оценочные средства:

Коды компетенций (ОК)	Контрольно-оценочные средства
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ Текущий контроль в форме беседы Устный опрос Тестирование Оценка выполнения практического задания Подготовка и выступление с сообщением, докладом и/или презентацией Мониторинговые исследования по учебно–воспитательной работе Фиксация достижений обучающихся (портфолио)