

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель учебно-методической  
комиссии факультета/  
 Н.Д. Пельменева  
« 17 » 03 2025 г.

**ОП 11 Основы экономики организации и правового обеспечения  
профессиональной деятельности**

Рабочая программа учебной дисциплины

Специальность	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы
Квалификация	Специалист по компьютерным системам
Форма обучения	Очная
Год набора	2025

Составитель программы: Данилова Т.В., преподаватель

2025 г.

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы с учетом примерной основной образовательной программы.

**Программу составили:**

Данилова Татьяна Валерьевна, преподаватель

«06» 03 2025 г.

  
(подпись)

**Программа одобрена на заседании цикловой комиссии**

Сварочное производство

наименование ЦК

Протокол № 7 от «06» 03 2025 г. Председатель ЦК

  
(подпись) Т.В. Данилова  
(И.О.Фамилия)

**Программа согласована с цикловой комиссией**

Компьютерные системы и комплексы

наименование ЦК

Протокол № 6 от «07» 03 2025 г. Председатель ЦК

  
(подпись) А.Д. Шипилова  
(И.О.Фамилия)

**Согласовано:**

И.о. зам. декана по учебной работе

«07» 03 2025г.

  
(подпись) И.А. Чинская  
(И.О.Фамилия)

**Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании учебно-методической комиссии факультета СПО ФГБОУ ВО ИРНИТУ**

Протокол № 6 от «17» 03 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.11 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» является вариативной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и имеет межпредметные связи с дисциплиной СГ.05 Основы финансовой грамотности

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен освоить следующие общие и профессиональные компетенции:

#### Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Требования к планируемым результатам освоения дисциплины представлены в таблице:

Коды компетенций, (ОК)	Умения	Знания

<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</li> <li>- разрабатывать бизнес-план;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</li> <li>- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</li> <li>- методику разработки бизнес-плана;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> <li>- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>
--	---	--

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объем в часах
<b>Учебная нагрузка обучающихся:</b>		<b>140</b>
<b>из них вариативная часть:</b>		<b>140</b>
в том числе:		
лекции, уроки, семинары		70
практические занятия		50
лабораторные занятия		–
самостоятельная работа обучающихся		8
консультации		–
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	5 семестр	12
в том числе:		
консультации	5 семестр	2
самостоятельная работа	5 семестр	6
экзамен	5 семестр	4

Вариативная часть направлена на углубление подготовки обучающихся по всем темам, представленным в тематическом плане

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09
	1. Отрасль в системе национальной экономики. Перспективы развития отрасли. Понятие «предприятие». Основные признаки предприятия. Классификация предприятий.	2	
	2. Нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.	2	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 2.1. Основные средства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09
	1. Основные фонды предприятия, их формирование и использование. Физический и моральный износ.	2	
	2. Амортизация, методы расчета. Основные показатели основных фондов.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 1. Расчет амортизационных отчислений.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка лекционного материала. Подготовка к защите практической работы.	2	
<b>Всего по теме:</b>	<b>10</b>		
<b>Тема 2.2. Оборотные средства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	1. Понятие оборотных средств. Состав и структура. Принципы и методы управления оборотными средствами.	2	
	2. Нормирование оборотных средств.	2	
	<b>Практические занятия</b>		

предприятия	1. Практическая работа № 2. Расчет оборачиваемости оборотных средств.	4	OK 07, OK 09
	<b>Всего по теме:</b>	<b>8</b>	
Тема 2.3. Нематериальные ресурсы и активы предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>		OK 01, OK 02 OK 03, OK 04 OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
	1. Понятие нематериальных ресурсов: промышленная и интеллектуальная собственность и их характеристика. Нематериальные активы; патент, лицензия, ноу-хау.	2	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>2</b>	
Тема 2.4. Кадры предприятия и производительность труда	<b>Содержание учебного материала</b>		OK 01, OK 02 OK 03, OK 04 OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
	1. Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор.	2	
	2. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Характеристика производительности труда персонала.	2	
	3. Тарифная система оплаты труда.	2	
	4. Налогообложение заработной платы.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 3. Расчет заработной платы при различных формах оплаты труда.	2	
	2. Практическая работа № 4. Расчет производительности труда персонала.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение задач по расчету заработной платы.	2	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>14</b>	
<b>Раздел 3. Результаты коммерческой деятельности</b>		<b>46</b>	
Тема 3.1. Издержки производства и себестоимость продукции	<b>Содержание учебного материала</b>		OK 01, OK 02 OK 03, OK 04 OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
	1. Понятие себестоимости и задачи учета затрат.	2	
	2. Состав и классификация затрат на производство и реализацию продукции	2	
	3. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 5. Расчет издержек производства предприятия.	2	
	2. Практическая работа № 6. Калькулирование себестоимости	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение задач по определению расходов предприятия.	2	
<b>Всего по теме:</b>	<b>14</b>		
Тема 3.2. Ценообразование	<b>Содержание учебного материала</b>		OK 01, OK 02 OK 03, OK 04
	1. Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования.	2	

	2. Ценовая стратегия предприятия.	2	OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 7. Расчет стоимости продукции.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение задач по теме ценообразование.	2	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 3.3.</b> <b>Качество продукции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK 01, OK 02 OK 03, OK 04 OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
	1. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции.	2	
	2. Понятие качества продукции. Сертификация продукции.	2	
	3. Понятие и способы конкурентоспособности.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 8. Определение качества продукции.	2	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 3.4.</b> <b>Доходы предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK 01, OK 02 OK 03, OK 04 OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
	1. Доход предприятия, его сущность и значение. Виды доходов предприятия.	2	
	2. Уровень доходности предприятия.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 9. Определение уровня доходности предприятия.	2	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>6</b>	
<b>Тема 3.5.</b> <b>Прибыль и рентабельность предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK 01, OK 02 OK 03, OK 04 OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
	1. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях.	2	
	2. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 10. Определение прибыли и рентабельности предприятия.	4	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>8</b>	
<b>Раздел 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта</b>		<b>20</b>	OK 01, OK 02 OK 03, OK 04 OK 05, OK 06 OK 07, OK 09
<b>Тема 4.1.</b> <b>Методика расчета основных технико-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Техничко-экономические показатели использования оборудования. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	4	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа № 11. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.	4	

экономическ их показателей организации		<b>Всего по теме:</b>	<b>8</b>		
<b>Тема 4.2. Бизнес- планирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09	
	1. Сущность внутрифирменного планирования, принципы и методы планирования, виды планов.		2		
	2. Составные элементы и этапы внутрифирменного планирования. Значение, структура, содержание и методологические основы разработки бизнес-плана. Типы бизнес-планов.		4		
	<b>Практические занятия</b>				
	1. Практическая работа № 12. Разработка бизнес-плана.		6		
	<b>Всего по теме:</b>				<b>12</b>
<b>Раздел 5 Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>			<b>24</b>		
<b>Тема 5.1 Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09	
	1. Понятие экономики и экономических отношений. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Виды и функции предпринимательства. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования.		2		
	2. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.		2		
	<b>Практические занятия</b>				
	1. Практическая работа №13 Анализ и оценка результатов и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения при составлении организационной, распорядительной и информационно-справочной документации.		4		
	<b>Всего по теме:</b>				<b>8</b>
<b>Тема 5.2 Гражданско- правовой договор: общие положения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09	
	1. Понятие договора. Содержание договора. Формы и виды договоров. Основные и предварительные договора. Публичный договор. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Возмездные и безвозмездные договора. Свободные и обязательные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения.		2		
	2. Общие порядок заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора.		2		
	<b>Практические занятия</b>				

	1. Практическая работа №14 Составление договора купли-продажи.	4	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>8</b>	
<b>5.3 Трудовое право как отрасль права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09
	1. Понятие трудового права. Система трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность. Понятие и виды занятости.	2	
	2. Понятие трудового договора, его виды. Заключение трудового договора. Права и обязанности работника и работодателя. Испытательный срок. Оформление на работу. Переводы. Перемещения. Прекращение трудового договора.	2	
	3. Понятие рабочего времени и времени отдыха. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Режим рабочего времени, его виды. Учёт рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Практическая работа №15 Составление трудового договора	2	
	<b>Всего по теме:</b>	<b>8</b>	
<b>Консультации</b>		2	
<b>Самостоятельная работа</b>		6	
<b>Экзамен</b>		4	
<b>Всего:</b>		<b>140</b>	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Социально-экономических дисциплин».

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор, экран.

#### **3.2 Информационное обеспечение**

Перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов:

Основная литература:

1. Басовский, Л. Е. Экономика отрасли : учебное пособие / Л.Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 145 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015694-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911503>
2. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1912054. - ISBN 978-5-16-018148-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912054>

Дополнительная литература:

3. Финансовая грамотность: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Р. Каджаева, С.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2020.

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины предусматривает следующие  
контрольно-оценочные средства

<b>Коды компетенций, (ОК, ПК)</b>	<b>Контрольно-оценочные средства</b>
ОК 01	- устный опрос; - защита практической работы (с 1 по 15); - тестовые задания для текущего контроля; - тестовые задания для промежуточной аттестации;
ОК 02	
ОК 03	
ОК 04	
ОК 05	
ОК 06	
ОК 07	
ОК 09	