

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Менеджмента»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №07 от 04 февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА»

Специальность: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Квалификация: Инженер

Форма обучения: очная

Документ подписан простой
электронной подписью
Составитель программы:
Скворцова Елена
Анатольевна
Дата подписания: 11.05.2025

Документ подписан простой
электронной подписью
Утвердил: Бережных Мария
Валерьевна
Дата подписания: 02.06.2025

Документ подписан простой
электронной подписью
Согласовал: Кривцов Сергей
Николаевич
Дата подписания: 29.05.2025

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Организация и планирование производства» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ПК-3 Способен разрабатывать технологическую документацию для производства, модернизации, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств и технологического оборудования	ПК-3.11

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
ПК-3.11	Знает основы организации и планирования производства. Владеет методами экономического обоснования любых управленческих решений. Способен использовать знания по оптимизации организации производства во времени и пространстве, управления предприятием при заданных условиях	Знать важнейшие экономические показатели деятельности предприятия Уметь анализировать и оценивать экономическую информацию деятельности предприятия Владеть методами экономического управления деятельностью предприятия

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Организация и планирование производства» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: «Введение в профессиональную деятельность», «Экономика»

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Производственная практика: преддипломная практика»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 3 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)	
	Всего	Семестр № 9
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия, в том числе:	48	48
лекции	16	16
лабораторные работы	0	0
практические/семинарские занятия	32	32
Контактная работа, в том числе	0	0

в форме работы в электронной информационной образовательной среде	0	0
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	60	60
Трудоемкость промежуточной аттестации	0	0
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет	Зачет

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 9

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Организация производства	1	2			1	4	3, 4, 5	6	Контрольн ая работа
2	Предприятие – основа производства (экономики)	2	2					3, 4	4	Устный опрос
3	Средства производства (основные фонды)	3	1			2	4	1, 3, 4, 5	7	Контрольн ая работа
4	Предметы производства (оборотные средства)	4	1			3	4	1, 3, 4, 5	7	Контрольн ая работа
5	Организация труда. Планирование производительнос ти труда	5	2			4	4	1, 3, 4, 5	7	Контрольн ая работа
6	Организация и планирование заработной платы	6	2			5	4	1, 3, 4, 5	7	Контрольн ая работа
7	Планирование себестоимости	7	2			6	4	1, 3, 4, 5	7	Контрольн ая работа
8	Качество и конкурентоспособ ность	8	2			7	4	3, 4	5	Устный опрос
9	Экономическая эффективность организации производственно го процесса	9	2			8	4	1, 1, 2, 3, 4, 5	10	Контрольн ая работа
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего		16				32		60	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 9

№	Тема	Краткое содержание
1	Организация производства	Цели организации производства. Пространственная структура организации производства. Система организации производства. Принципы организации производственного процесса. Производственный процесс. Производственный цикл. Виды движения предметов труда. Форма и методы организации производства. Экономическое значение и пути сокращения длительности производственного цикла. Типы производства. Организация энергетического, инструментального, транспортного и складского хозяйств. Организация материально-технического снабжения. Организация ремонтной службы. Графические методы планирования производства (календарное, сетевое и оперативное планирование производства).
2	Предприятие – основа производства (экономики)	- Стратегия, миссия, цели и задачи предприятия/организации. Общая, производственная и организационная структуры производственного предприятия. - Производственная структура цехов и участков, и факторы ее определяющие. Формы и типы специализации машиностроительных предприятий. Пути совершенствования производственной структуры машиностроительных предприятий. Выбор структуры управления. Капитал и имущество предприятия. Ресурсы предприятия (материальные и нематериальные). Функции предприятия. Классификация предприятий. Среда предприятия (внутренняя и внешняя).
3	Средства производства (основные фонды)	Классификация основных фондов. Методы оценки основных фондов. Амортизация. Износ основных фондов. Показатели наличия и движения основных фондов. Показатели использования площади предприятия. Показатели эффективного использования основных фондов. Лизинг. Франчайзинг.
4	Предметы производства (оборотные средства)	Понятие и классификация. Отличие оборотных фондов и оборотных средств. Понятие нормирования и методы нормирования оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия. Основные направления экономии материальных ресурсов.
5	Организация труда.	Кадры предприятия, их классификация и

	Планирование производительности труда	структура. Количественная и качественная характеристика персонала. Расчет численности рабочих по нормам времени и нормам выработки. Стабильность и текучесть кадров. Элементы трудового процесса. Элементы организации труда. Задачи организации труда. Разделение и кооперация труда на предприятии. Организация и обслуживание рабочих мест. Условия труда и факторы их формирования. Теоретические основы нормирования труда. Режимы труда и отдыха. Методы изучения затрат рабочего времени. Основные способы учета трудовых норм. Производительность труда: сущность, методика определения и планирования. Факторы роста производительности труда. Значение роста производительности труда.
6	Организация и планирование заработной платы	Понятие о заработной плате. Номинальная, реальная, минимальная заработная плата. Формы и системы тарифной система оплаты труда. Бестарифная система. Грейдовая система. Смешанные системы оплаты труда. Доплаты, надбавки в составе заработной платы. Планирование фонда заработной платы.
7	Планирование себестоимости	Понятие себестоимости, издержек, производственных затрат. Виды себестоимости. Калькулирование. Структура себестоимости. Факторы снижения себестоимости. Влияние себестоимости на прибыль и доход. Смета.
8	Качество и конкурентоспособность	Понятие конкурентоспособности. Понятие качества техники. Показатели качества техники. Задачи и функции органов технического контроля на предприятии. Организация технического контроля, его виды и методы. Методы управления качеством продукции. Система управления качеством продукции, ее основные элементы: стандартизация, сертификация продукции. Стратегия управления качеством.
9	Экономическая эффективность организации производственного процесса	Показатели производственной эффективности. Факторы роста экономической эффективности и экономического эффекта. Экономическое обоснование конструкторских разработок, модернизации конструкции, эксплуатации и ремонта наземных транспортно-технологических средств.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 9

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Календарное и сетевое планирование производственного процесса. Виды движения предметов труда	4
2	Эффективное использование средств производства	4
3	Эффективное использование предметов производства (оборотных средств)	4
4	Нормирование труда. Методы учета рабочего времени (ФРВ и хронометраж). Эффективность труда.	4
5	Формы и системы оплаты труда	4
6	Калькулирование себестоимости. Изменение себестоимости за счет влияния разных факторов	4
7	Качественные характеристики и показатели конкурентоспособности строительно-дорожной техники	4
8	Экономическое обоснование конструкторских разработок, модернизации конструкции, эксплуатации и ремонта наземных транспортно-технологических средств	4

4.5 Самостоятельная работа**Семестр № 9**

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	7
2	Итоговый тест	1
3	Подготовка к зачёту	26
4	Проработка разделов теоретического материала	18
5	Решение специальных задач	8

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: Дискуссия является одним из видов интерактивных образовательных технологий. Представляет собой обсуждение, совместное исследование конкретной темы, задачи и явления между всеми участниками образовательного процесса. Проведение занятий-дискуссий стимулирует познавательную активность обучающихся, способствует более осмысленному освоению ими новых знаний посредством подготовки аргументации и защиты своей позиции по обсуждаемой теме. Кейс-технология является одним из видов интерактивных образовательных технологий. Представляет собой работу обучающихся по решению задачи в виде описания проблемной ситуации. Реализация кейс-технологии позволяет сформировать у обучающихся умение применять комплексный подход при решении профессиональных, практических задач, стимулирует развитие у обучающихся критического, аналитического, творческого мышления, soft skills.

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

<http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-34019.pdf>.

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

<http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-34020.pdf>.

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 9 | Контрольная работа

Описание процедуры.

По дисциплине предлагается текущий контроль - в форме контрольной работы, СРС (выполнение задания), тестирование по темам курса.

Цель текущего контроля: оценить умение обучающихся применять полученные знания по темам раздела дисциплины при решении практических задач:

ТК № 1 - в форме СРС (выполнение задания по теме № 1)

ТК № 2 - в форме контрольной работы или СРС (решение задач по теме №3)

ТК № 3 - в форме контрольной работы или СРС (решение задач по теме №4)

ТК № 4 - в форме СРС (решение задач по теме №5)

ТК № 5 - в форме контрольной работы или СРС (решение задач по теме №6)

ТК № 6 - в форме СРС (решение задач по теме №7)

ТК № 7 - в форме СРС (решения итоговой комплексной задачи по теме №9)

Материально-техническое обеспечение: не требуется.

Учебно-методические материалы: курс лекций и рекомендуемое информационное обеспечение дисциплины.

Методика проведения: О проведении текущего контроля (в форме контрольной работы или СРС) студенты узнают заранее, на предыдущем практическом занятии или предшествующей лекции. Все задания для выполнения студентами, представлены в электронном курсе.

При выполнении контрольной работы в период практических занятий, преподавателем обговариваются требования выполнения задания. Выделяется время на выполнение задания. Преподаватель (при необходимости) допускает возможным решение задач на дому. После выполнения задания в устной форме происходит обсуждение результатов индивидуальной работы.

Требования к отчетным материалам и документам: При выполнении СРС-задания, выполненное задание выгружается в электронном курсе.

Критерии оценивания.

Критерии оценивания СРС и тестирования по темам:

Оценка 5 (85-100)% - Глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами, не затрудняется с ответом при видеоизменении задания, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения

задания.

Оценка 4 (70-84)% - Твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка 3 (60-69)% - Имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении заданий.

Оценка 2 (менее 59%) - Не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

6.1.2 семестр 9 | Устный опрос

Описание процедуры.

Цель контроля (устный опрос): выявить уровень теоретических знаний и практических профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием с учётом передового отечественного и зарубежного опыта, а также выявить навыки самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Методика проведения: В процессе устной беседы преподаватель задает вопросы, а студенты предлагают существующие альтернативные точки зрения на поставленную проблему. При устном опросе каждого студента возможно применение интерактивной технологии: групповой дискуссии.

Критерии оценивания.

Оценка 5 - обучающийся выявил уверенные знания программного материала, успешно выполнил задания, умеет систематизировать ранее изученный материал.

Оценка 4 - обучающийся знает основные положения тем, усвоил учебный материал, владеет терминологией, но допускает незначительные ошибки.

Оценка 3 - обучающийся понимает основы, но допускает определенные неточности и пробелы.

Оценка 2 - обучающийся испытывает серьезные проблемы в знаниях, были допущены принципиальные ошибки, непонимание основ вопроса.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
ПК-3.11	Демонстрирует способность разрабатывать технологическую документацию для производства, модернизации, эксплуатации,	Зачет (по результатам выполненных СРС и текущих

	технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств и технологического оборудования	заданий в семестре и итогового тестирования)
--	--	--

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 9, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме зачета (по результатам выполненных СРС и текущих заданий в семестре и итогового тестирования).

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Демонстрирует способность разрабатывать технологическую документацию для производства, модернизации, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств и технологического оборудования Демонстрирует знания по рациональному использованию производственных ресурсов, повышению эффективности деятельности машиностроительного производства.	Не знает значительной части основного программного материала. Допускает существенные ошибки при разработке документации для производства, модернизации, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта наземных транспортно-технологических средств и технологического оборудования Не демонстрирует знания по рациональному использованию производственных ресурсов, по повышению эффективности деятельности машиностроительного производства.

7 Основная учебная литература

1. Скворцова Е. А. Планирование и прогнозирование : учебное пособие / Е. А. Скворцова, Е. Ю. Семенов, 2022. - 214.
2. Шепеленко Гарий Иванович. Экономика, организация и планирование производства на предприятии : учеб. пособие для экон. специальностей вузов / Г. И. Шепеленко, 2003. - 590.
3. Организация и планирование производства : учебное пособие для студентов высшего профессионального образования / А. Н. Ильченко, И. Д. Кузнецова, Т. Н. Беляева ; ред.: А. Н. Ильченко, И. Д. Кузнецова, 2008. - 208.

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Организация и планирование производства : методические указания по практическим занятиям / сост. Е. А. Скворцова, 2023. - 35.
2. Организация и планирование производства : методические указания по самостоятельной работе / сост. Е. А. Скворцова, 2023. - 11.

3. Скворцова Е. А. Организация и планирование производства : электронный курс / Е. А. Скворцова, 2023

4. Организация и планирование машиностроительного производства (производственный менеджмент) : учеб. для вузов по машиностроит. и приборостроит. специальностям / Ю. В. Скворцов [и др.], 2005. - 469.

5. Тюленев Л. В. Организация и планирование машиностроительного производства : учеб. пособие [для вузов по техн. специальностям] / Тюленев Л. В., 2001. - 303.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Windows Seven Professional [1x100] RUS (проведен апгрейд с Microsoft Windows Seven Starter [1x100]) - поставка 2010
2. Microsoft Office Standard 2010_RUS_ поставка 2010_(артикул 021-09683)

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Мультимедийная система