

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Экономики и цифровых бизнес-технологий (123)»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №6 от 12 февраля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ»

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Экономико-правовое обеспечение таможенной деятельности

Квалификация: Специалист таможенного дела

Форма обучения: очная

Документ подписан простой
электронной подписью
Составитель программы:
Тимчук Оксана Григорьевна
Дата подписания: 15.06.2026

Документ подписан простой
электронной подписью
Утвердил: Нечаев Андрей
Сергеевич
Дата подписания: 17.06.2026

Документ подписан простой
электронной подписью
Согласовал: Барыкина Юлия
Николаевна
Дата подписания: 17.06.2026

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Управление таможенной деятельностью» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ОПК-5.2

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
ОПК-5.2	Применяет навыки внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в таможенной деятельности	Знать основные возможности развития предприятия в аспекте таможенной деятельности в государственном и частном секторе экономики Уметь определять главные направления в развитии таможенной деятельности в сфере ВЭД на современном этапе Владеть навыками разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Управление таможенной деятельностью» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: «Бухгалтерский учет, анализ и контроль», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Валютные операции и валютный контроль», «Внешнеэкономическая деятельность»

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Проектная деятельность», «Предпринимательское право», «Таможенное право», «Таможенное регулирование и контроль», «Производственная практика: научно-исследовательская работа», «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 4 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)	
	Всего	Семестр № 10
Общая трудоемкость дисциплины	144	144

Аудиторные занятия, в том числе:	60	60
лекции	30	30
лабораторные работы	0	0
практические/семинарские занятия	30	30
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	84	84
Трудоемкость промежуточной аттестации	0	0
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет	Зачет

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 10

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Система государственного регулирования таможенной деятельности в системе ВЭД РФ, ЕАЭС и ведущих зарубежных государств торговых партнеров России	1	8			1	8	1, 2, 3	84	Устный опрос
2	Таможенная деятельность в экономике государства как государственная услуга на основе международных стандартов качества.	2	4			2	4			Доклад
3	Российская модель управления таможенной деятельностью как сервисно-ориентированная концепция оказания таможенных услуг	3	4			3	8			Тест
4	Основные направления развития таможенной	4	8			4	4			Устный опрос

	деятельности в Российской Федерации в коммерческом грузообороте.									
5	Таможенная деятельность в сфере международного оборота товаров для личного пользования физическими лицами в ЕАЭС	5	6			5	6			Отчет
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего		30				30		84	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 10

№	Тема	Краткое содержание
1	Система государственного регулирования таможенной деятельности в системе ВЭД РФ, ЕАЭС и ведущих зарубежных государств торговых партнеров России	Структура построения государственных органов, отвечающих за управление таможенной деятельностью в Российской Федерации. Определение таможенной деятельности и таможенной логистики на современном этапе развития внешнеэкономической отрасли: международные рейтинги Всемирного Банка – Doing Business, Logistic Performance Index, ISO. Общая характеристика государственного регулирования ВЭД зарубежом: страны ЕС, КНР, США.
2	Таможенная деятельность в экономике государства как государственная услуга на основе международных стандартов качества.	Международные стандарты качества ISO, их первый опыт применения в международной торговле и таможенной деятельности. Характеристика системы оценки качества государственного регулирования внешнеторговой деятельности на основе рейтинга Всемирного Банка – Doing Business. Характеристика системы оценки качества транспортно-логистических услуг на основе рейтинга Всемирного Банка - Logistic Performance Index (LPI).
3	Российская модель управления таможенной деятельностью как сервисно-ориентированная концепция оказания таможенных услуг	Анализ взглядов ведущих отечественных ученых-экономистов в сфере ВЭД на систему таможенного администрирования в Российской Федерации (РТА, ВАВТ, Финансовый университет при Правительстве РФ, РАНХ и ГС, РЭШ, ВШЭ, ЯРГУ им. П.Г. Демидова). Характеристика компьютерных комплексных программных средств, обеспечивающих внешнеэкономическую деятельность в РФ: отечественные компании на

		рынке таможенных услуг
4	Основные направления развития таможенной деятельности в Российской Федерации в коммерческом грузообороте.	Характеристика таможенной деятельности международных компаний, разместивших свои производства и сбытовые представительства на территории РФ: машиностроительные и продовольственные транснациональные компании (Daimler, Nissan, Mazda, Komatsu, Volkswagen, Unilever, Danon и другие). Воздействие нетарифных и политических ограничений – санкций на систему таможенно-тарифных преференций и таможенную деятельность в частности. Современная система администрирования таможенных платежей бюджетной системой и политика Центрального Банка РФ в отношении активных участников ВЭД: нововведения валютного контроля и надзор за трансграничными финансовыми операциями. Система прослеживаемости движения коммерческих товарных партий через границы ЕАЭС, взаимодействие ФТС и ФНС, маркирование основных товаров.
5	Таможенная деятельность в сфере международного оборота товаров для личного пользования физическими лицами в ЕАЭС	Весовые и стоимостные критерии перемещения товаров для личного пользования физическими лицами в ЕАЭС при пересечении таможенной границы. Значение вида транспорта, используемого при перемещении через границы ЕАЭС для применения весовых и стоимостных критериев беспошлинного ввоза товаров. Трансграничная торговля посредством международных почтовых отправлений – характеристика современного состояния отрасли в РФ и зарубежом.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 10

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Система государственного регулирования таможенной деятельности в системе ВЭД РФ, ЕАЭС и ведущих зарубежных государств партнеров России.	8
2	Таможенная деятельность в экономике государства как государственная услуга на основе международных стандартов качества	4
3	. Российская модель управления таможенной деятельностью как сервисно-ориентированная концепция оказания таможенных услуг.	8

4	Основные направления развития таможенной деятельности в Российской Федерации в коммерческом грузообороте	4
5	Таможенная деятельность в сфере международного оборота товаров для личного пользования физическими лицами в ЕАЭС.	6

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 10

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к зачёту	25
2	Подготовка к практическим занятиям (лабораторным работам)	35
3	Проработка разделов теоретического материала	24

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: дискуссия, деловая игра

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

Практическая работа студентов по дисциплине проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов; Для достижения указанных целей студенты, выполняя самостоятельную работу должны решить следующие задачи: изучить конспект лекций; изучить рекомендуемые литературные источники; изучить основные понятия; ответить на контрольные вопросы; решить ситуационные задачи.

Контроль практической работы студентов установлен в следующих формах:

- защита письменных работ;
- тестовый контроль;
- выступление на семинарском занятии.

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

Приступая к выполнению заданий для самостоятельной внеаудиторной работы, следует внимательно изучить материал, выполнить задание и ответить на вопросы самоконтроля. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студента учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями; умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное; умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия; умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 10 | Устный опрос

Описание процедуры.

Устный опрос — метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания обучающихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.

Устный опрос позволяет поддерживать контакт с обучающимися, корректировать их мысли; развивает устную речь (монологическую, диалогическую); развивает навыки выступления перед аудиторией.

Критерии оценивания.

Отметка «5» выставляется в том случае, если учащийся в полном объеме выполнил предъявляемые задания:

- осуществил поиск социальной и иной информации и извлек знания из источника по заданной теме;
- сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах;
- увидел и сформулировал главную мысль, идею текста;
- сумел сравнить разные авторские позиции и назвать критерий сравнения;
- представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответах на вопросы текста;
- аргументировал свою позицию с опорой на теоретический материал базового курса;
- продемонстрировал базовые знания смежных предметных областей при ответах на вопросы текста (естествознание, искусство и т.д.);
- предъявил письменную работу в соответствии с требованиями оформления (реферат, доклад, сообщение, конспект и т. д.).

Отметка «4» выставляется в том случае, если учащийся осуществил поиск социальной или иной информации и извлек знания из источника по заданной теме; увидел и сформулировал идею, главную мысль текста; при сравнении разных авторских позиций не назвал критерий сравнения; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы текста; аргументировал свою позицию с опорой на теоретические знания базового курса; обнаружил затруднения в применении базовых знаний смежных предметных областей (естествознание, искусство и т. д.); не сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах; в оформлении работы допустил неточности.

Отметка «3» выставляется в том случае, если учащийся не смог осуществить поиск социальной информации и извлечь необходимый объем знаний по заданной теме; почувствовал основную идею, тему текста, но не смог ее сформулировать; попытался сравнить источники информации, но не сумел их классифицировать; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы и задания текста; не выполнил более трети требований к оформлению работы в полном объеме.

Отметка «2» выставляется в том случае, если учащийся: - выполнил менее одной четвертой части предлагаемых заданий;

- не смог определить основную идею, мысль текста;
- не раскрыл проблему;
- собственную точку зрения представил формально (высказал согласие или не согласие с

мнением автора)
- аргументация отсутствует;

6.1.2 семестр 10 | Доклад

Описание процедуры.

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

Доклад – это устное выступление на заданную тему. В учебных заведениях время доклада, как правило, составляет 10-15 минут.

Цели доклада:

1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме. (Эффективно продавать свой интеллектуальный продукт).

2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь, желательно используя технику визуализации информации.

Структура — количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) — наличие титульного слайда и слайда с выводами.

Наглядность — иллюстрации хорошего качества, с чётким изображением, текст легко читается — используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.).

Дизайн и настройка — оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления.

Содержание — презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) — содержит полную, понятную информацию по теме работы — орфографическая и пунктуационная грамотность.

Требования к выступлению — выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал — выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории — выступающий точно укладывается в рамки регламента.

3 Представление доклада

Тема должна быть уникальна в рамках направления подготовки. Дублирующие доклады не принимаются.

Темы докладов распределены по лекциям.

При представлении темы после лекции, к которой она привязана, оценка снижается.

Оценка формируется из следующих элементов:

оформление презентации;

как сделан доклад;

дата выступления соответствует дате занятия;

время доклада: 10–15 минут;

содержание доклада;

оформление реферата доклада.

Оценка выставляется только после выкладывания на сайт презентации, текста доклада, видеозаписи доклада..

Критерии оценивания.

Отметка «5» выставляется в том случае, если учащийся в полном объеме выполнил предъявляемые задания:

- осуществил поиск социальной и иной информации и извлек знания из источника по заданной теме;
- сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах;
- увидел и сформулировал главную мысль, идею текста;
- сумел сравнить разные авторские позиции и назвать критерий сравнения;
- представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответах на вопросы текста;
- аргументировал свою позицию с опорой на теоретический материал базового курса;
- продемонстрировал базовые знания смежных предметных областей при ответах на вопросы текста (естествознание, искусство и т.д.);
- предъявил письменную работу в соответствии с требованиями оформления (реферат, доклад, сообщение, конспект и т. д.).

Отметка «4» выставляется в том случае, если учащийся осуществил поиск социальной или иной информации и извлек знания из источника по заданной теме; увидел и сформулировал идею, главную мысль текста; при сравнении разных авторских позиций не назвал критерий сравнения; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы текста; аргументировал свою позицию с опорой на теоретические знания базового курса; обнаружил затруднения в применении базовых знаний смежных предметных областей (естествознание, искусство и т. д.); не сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах; в оформлении работы допустил неточности.

Отметка «3» выставляется в том случае, если учащийся не смог осуществить поиск социальной информации и извлечь необходимый объем знаний по заданной теме; почувствовал основную идею, тему текста, но не смог ее сформулировать; попытался сравнить источники информации, но не сумел их классифицировать; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы и задания текста; не выполнил более трети требований к оформлению работы в полном объеме.

Отметка «2» выставляется в том случае, если учащийся: - выполнил менее одной четвертой части предлагаемых заданий;

- не смог определить основную идею, мысль текста;
- не раскрыл проблему;
- собственную точку зрения представил формально (высказал согласие или не согласие с мнением автора)
- аргументация отсутствует;

6.1.3 семестр 10 | Тест

Описание процедуры.

При ответе на тест достаточно указать только буквы или цифры правильного варианта ответа.

Критерии оценивания.

Оценка "отлично" - обучающийся при тестировании набрал более 90 % правильных ответов.

Оценка "хорошо" - обучающийся при тестировании набрал от 70 % до 89 % правильных ответов.

Оценка "удовлетворительно" - обучающийся при тестировании набрал от 50 % до 69 % правильных ответов.

Оценка "неудовлетворительно" - обучающийся при тестировании набрал менее 50 % правильных ответов.

6.1.4 семестр 10 | Отчет

Описание процедуры.

Письменный отчет является одной из форм текущего контроля успеваемости студента. При изучении материала студент должен убедиться, что хорошо понимает основную терминологию темы, умеет ее использовать в нужном контексте. Желательно составить краткий конспект ответа на предполагаемые вопросы письменной работы, чтобы убедиться в том, что студент владеет материалом и может аргументировано, логично и грамотно письменно изложить ответ на вопрос. Следует обратить особое внимание на написание профессиональных терминов, чтобы избежать грамматических ошибок в работе. При изучении новой для студента терминологии рекомендуется изготовить карточки, которые содержат новый термин и его расшифровку, что значительно облегчит работу над материалом.

Критерии оценивания.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, самостоятельность при составлении.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), опорные сигналы – слова, словосочетания, символы., прослеживается несамостоятельность при составлении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, отсутствуют опорные сигналы – слова, словосочетания, символы, несамостоятельность при составлении.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной
----------------------------------	---------------------	--

		аттестации
ОПК-5.2	Демонстрирует сформированные знания и применяет навыки внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в таможенной деятельности	устный опрос или тест

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 10, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет по дисциплине проводится в форме устного собеседования или тестирования. При устном собеседовании студенту предлагается два вопроса и одна практическая задача и дается 45 минут на подготовку развернутых ответов и решение практической задачи. При тестировании студенту выдается тест из 10 заданий (8 вопросов и 2 задачи) и 45 минут на подготовку.

Пример задания:

Тест

Вопрос №1 .

Государственные функции это:

Варианты ответов:

1. Исполнение законов
2. Деятельность государственных служащих
3. Деятельность государственных органов по решению государственных задач

Вопрос №2 .

Таможенная функция как экономическая означает:

Варианты ответов:

1. Регулятор экономической жизни общества
2. Сбор средств с юридических и физических лиц
3. Запрет на ввоз

Вопрос №3 .

Тарифное регулирование это:

Варианты ответов:

1. Применение экономических методов (таможенных пошлин и налогов) регулирования внешней торговли
2. Установление тарифов на таможенное оформление
3. Тарифы на таможенное сопровождение грузов

3. Тарифы на таможенное сопровождение грузов

Вопрос №4 .

Государственное управление это:

Варианты ответов:

1. Деятельность государственных органов
2. Деятельность должностных лиц государственных органов
3. Целенаправленное действие государственного аппарата по решению стоящих перед государством

задач

Вопрос №5 .

Таможенная функция как правоохранительная означает:

Варианты ответов:

1. Ограничение на ввоз товаров в связи с законодательными запретами
2. Сотрудники таможенных органов относятся к правоохранительной сфере
3. Таможенные органы охраняют право

Примерные вопросы для зачета:

Таможенные органы как функциональная система и система управления.

2. Цели, задачи и функции таможенных органов. Организационная структура таможенных

органов.

3. Понятие об управлении в таможенных органах. Классификация принципов управления.

4. Методы управления в таможенных органах.

5. Функции управления.

6. Формирование организационной структуры таможенного органа.

7. Классификация таможенных структур управления.

8. Организационно-структурная работа в таможенных органах.

9. Категорирование таможенных органов.

10. Руководство как форма управления.

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
выставляется, если обучающийся правильно раскрывает понятия, применяет профессиональную терминологию, конкретные умения по дисциплине	выставляется, если обучающийся неправильно раскрывает основные понятия, профессиональную терминологию, конкретные умения по дисциплине

7 Основная учебная литература

1. Кузьбожев Э. Н. Экономическая география и регионалистика (история, методы, состояние и перспективы размещения производительных сил) : учебное пособие для бакалавров : для студентов вузов , обучающихся по специальностям 080111 (061500) "Маркетинг", 080301 (351300) "Коммерция (торговое дело)", 080115 (350900) "Таможенное дело", 080300 (522000) "Коммерция (бакалавр)" и другим экономическим специальностям / Э. Н. Кузьбожев, И. А. Козьева, М. Г. Клевцова, 2013. - 562.

2. Практикум по международному праву : для юридических вузов и факультетов по специальности и направлениям "Юриспруденция", "Государственное и муниципальное управление", "Налоги и налогообложение", "Международные отношения", "Таможенное дело" и др. / Г. В. Игнатенко [и др.]; отв. ред. С. Ю. Марочкин, 2018. - 351.

3. Таможенная статистика [Электронный ресурс] : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», очная форма обучения / сост. О. В. Антипина, 2021. - 7.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27104.pdf>

4. Аудит : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. Е. А. Вовсеенко, 2021. - 16.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27108.pdf>

5. Экономика и финансы организации [Электронный ресурс] : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. Н. В. Кретьева, 2021. - 13.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27112.pdf>

6. Финансовый анализ внешнеэкономической деятельности : методические указания по проведению самостоятельных работ студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. Н. В. Кретьева, 2021. - 9.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27115.pdf>

7. Таможенное регулирование и контроль [Электронный ресурс] : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. А. С. Нечаев, 2021. - 18.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27117.pdf>

8. Таможенное регулирование и контроль : методические указания по проведению самостоятельных работ студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. А. С. Нечаев, 2021. - 12.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27118.pdf>

9. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. А. С. Нечаев, 2021. - 9.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27119.pdf>

10. Мировая экономика и международные экономические отношения : методические указания по проведению самостоятельных работ студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. А. С. Нечаев, 2021. - 11.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27120.pdf>

11. Мировая экономика и международные экономические отношения : методические указания по написанию курсовой работы студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. А. С. Нечаев, 2021. - 18.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27121.pdf>

12. Налоги и налогообложение внешнеэкономической деятельности : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов,

обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. А. С. Нечаев, 2021. - 18.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27122.pdf>

13. Налоги и налогообложение внешнеэкономической деятельности : методические указания по написанию курсовой работы студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. А. С. Нечаев, 2021. - 18.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27123.pdf>

14. Банки и организация международных расчетов : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. Г. И. Хохлова, 2021. - 15.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27125.pdf>

15. Внешнеэкономическая деятельность : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. Г. А. Шаламов, 2021. - 8.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27132.pdf>

16. Внешнеэкономическая деятельность : методические указания по проведению самостоятельных работ студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", очная форма обучения / сост. Г. А. Шаламов, 2021. - 8.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27133.pdf>

17. Таможенное право [Электронный ресурс] : методические указания по проведению практических занятий для обучающихся по специальности 38.05.02 "Таможенное дело", специализация: Экономика-правовое обеспечение деятельности: форма обучения очная / Иркутский национальный исследовательский технический университет, 2021. - 8.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27137.pdf>

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Молчанова О. В. Таможенное дело : учебник для вузов / О. В. Молчанова, М. В. Коган, 2005. - 313.

2. Андриашин Х. А. Таможенное право : учебник для вузов по специальности "Таможенное дело" / Х. А. Андриашин, В. Г. Свинухов, В. В. Балакин, 2008. - 366.

3. Покровская В. В. Таможенное дело : учебник для вузов по специальностям 080301 (351300) "Коммерция (торговое дело)" и 080111 (061500) "Маркетинг" / В. В. Покровская, 2011. - 729.

4. Цифровая экономика : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», очная форма обучения / сост. Д. А. Антипин, 2021. - 6.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27100.pdf>

5. Цифровая экономика : методические указания по проведению самостоятельных работ студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», очная форма обучения / Иркут. нац. исслед. техн. ун-т, 2021. - 8.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-27101.pdf>

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Лицензионное программное обеспечение Системное программное обеспечение
2. Лицензионное программное обеспечение Пакет прикладных офисных программ
3. Лицензионное программное обеспечение Интернет-браузер

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран, акустическая система, компьютер с выходом в интернет.
2. Учебная аудитория для проведения лабораторных/практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран, акустическая система, компьютер с выходом в интернет.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные ПК с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета