

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Кафедра иностранных языков № 2»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №8 от 28 марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление: 27.03.02 Управление качеством

Управление качеством в производственно-технологических системах

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной подписью Составитель программы: Полонская Олеся Юрьевна Дата подписания: 18.06.2025

Документ подписан простой электронной подписью Утвердил: Арипова Дарья Андреевна Дата подписания: 18.06.2025

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
УК ОС-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС-4.1, УК ОС-4.2, УК ОС-4.4, УК ОС-4.5, УК ОС-4.6, УК ОС-4.7

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
УК ОС-4.1	Представляет себя и других при знакомстве в соответствии с ситуациями межкультурного и межличностного иноязычного общения; участвует в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи (напр., телефон); выделяет основную идею (мысль) прочитанного/услышанного иноязычного текста; продуцирует небольшие подготовленные монологические письменные и устные высказывания на иностранном языке	Знать лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способы представления себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; речевые клише для участия в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи; речевые клише и выражения для написания делового письма. Уметь начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос информации; определять основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос, мотивационное письмо на иностранном языке. Владеть навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в ситуациях делового общения; навыками определения основной идеи прослушанных /

		прочитанных иноязычных текстов; навыками построения письменных высказываний, применяемых в деловой переписке.
УК ОС-4.2	Участвует в беседе на иностранном языке и выражает свое отношение к высказыванию партнера; обладает навыками составления резюме и сопроводительного письма на иностранном языке, выделяет главную и второстепенную информацию из прочитанных и/или прослушанных текстов; представляет информацию в письменной и устной формах в виде сообщений на иностранном языке	Знать лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы; языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; языковые нормы и правила составления резюме и сопроводительного письма; лексико- грамматические и структурно-смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке. Уметь использовать лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представлять информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; составлять резюме и сопроводительное письмо; выделять главную и второстепенную информацию в прочитанных и/или прослушанных текстах на иностранном языке. Владеть лексическими единицами, грамматическими структурами, речевыми клише, необходимыми для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; навыками представления информации в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; навыками составления резюме и сопроводительного письма; навыками выделения главной и второстепенной информации из прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.

УК ОС-4.4	Понимает содержание прочитанного/прослушанного иноязычного текста в ситуациях делового и профессионального общения; продуцирует аргументированные высказывания в устной и письменной формах (доклады, сообщения; эссе) на иностранном языке	Знать современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в ситуациях академического и профессионального межкультурного иноязычного взаимодействия (конференция; семинар); Уметь воспринимать на слух и понимать основное содержание услышанного/прочитанного иноязычного текста в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; выделять в них значимую информацию. Владеть навыками продуцирования небольших аргументированных высказываний в устной и письменной формах.
УК ОС-4.5	Участствует в диалогах смешанного типа на основе новой тематики, соблюдая нормы речевого делового этикета с учетом межкультурных различий; использует в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; знает приемы и стратегии создания эффективной презентации на иностранном языке; применяет различные виды чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками	Знать основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; языковые средства и структуры, применяемые при создании эффективной презентации на иностранном языке; лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке. Уметь использовать в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; инициировать и поддерживать общение, используя речевые клише, характерные для диалогов разных функциональных типов;

		выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию. Владеть навыками ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; различными видами чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками.
УК ОС-4.6	Создает собственные устные и письменные тексты (презентации, сообщения, доклады, аннотации) с целью передачи содержания профессионально-направленного иноязычного текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях делового и профессионального иноязычного общения; развернуто отвечает на вопросы собеседника; понимает устные и письменные профессионально-направленные аутентичные тексты	Знать лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности письменной и устной речи в различных ситуациях делового и профессионального иноязычного общения. Уметь давать развернутый ответ на вопросы собеседника; понимать на слух иноязычные тексты в своей профессиональной сфере деятельности. Владеть приемами и стратегиями создания собственных развернутых академических и профессионально-направленных устных высказываний с целью передачи содержания текстов-источников в зависимости от коммуникативной установки, аннотирования академических и профессионально-направленных иноязычных текстов.
УК ОС-4.7	Выступает с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические особенности и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения; вступает в дискуссию на иностранном языке, аргументируя свою точку зрения, вычленяет главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, составляет аннотации на иностранном языке	Знать лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности профессионального и делового общения; лингвистические и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения; языковые средства выражения аргументации на иностранном языке. Уметь выступать с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические и экстралингвистические особенности; вступать в дискуссию на иностранном языке,

		аргументируя свою точку зрения, вычленять главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, составлять аннотации на иностранном языке. Владеть навыками изложения аргументированной точки зрения в дискуссиях на профессиональные темы; навыками составления аннотации на иностранном языке.
--	--	--

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Иностранный язык» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: Нет

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Подготовка к сдаче квалификационного экзамена по иностранному языку»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 12 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)						
	Всего	С е м е с т р № 1	Семестр № 2	Се м е с т р № 3	Семестр № 4	Семестр № 5	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины	432	72	72	72	72	108	36
Аудиторные занятия, в том числе:	232	64	64	32	32	32	8
лекции	0	0	0	0	0	0	0
лабораторные работы	0	0	0	0	0	0	0
практические/семинарские занятия	232	64	64	32	32	32	8
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	146	8	8	40	40	40	10

)							
Трудоемкость промежуточной аттестации	54	0	0	0	0	36	18
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет, Экзамен	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен	Экзамен

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 1

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Моя учеба					1	10	3	1	Письменная я работа
2	Обучение за рубежом					2	10	5	2	Проект
3	Научный век					3	10	6	2	Доклад
4	Деловое общение					4	10	2	1	Устный опрос
5	Средства связи					5	12	1	1	Контрольн ая работа
6	Деловые поездки					6	12	4	1	Контрольн ая работа
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						64		8	

Семестр № 2

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Трудовая деятельность					1	10	2	2	Творческо е задание
2	Трудоустройство					2	10			Доклад
3	Работа в международной компании					3	10	4	2	Проект
4	Технологии в профессии					4	10	1	2	Доклад
5	Профессиональн ые мероприятия					5	12			Письменна я работа
6	Наука и профессия					6	12	3	2	Эссе
	Промежуточная аттестация									Зачет

	Всего						64		8	
--	-------	--	--	--	--	--	----	--	---	--

Семестр № 3

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Введение понятия качества					1	10	4	10	Устный опрос
2	Из истории управления качеством					2	10	2	10	Творческо е задание
3	Всеобщее управление качеством					3	12	1, 3	20	Собеседов ание
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						32		40	

Семестр № 4

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Международные стандарты и принципы их развития					1	10	3	10	Собеседование
2	Стандартизация и инновации					2	10	1	10	Доклад
3	Деловая этика					3	12	2, 4	20	Письменная работа
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						32		40	

Семестр № 5

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Изучение и выполнение типизированных лексико- грамматических тестов.					1	10	2	20	Тест
2	Аннотирование научного профессионально- ориентированног о текста					2	10	1	10	Письменна я работа

3	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта					3	12	3	10	Проект
	Промежуточная аттестация								36	Экзамен
	Всего						32		76	

Семестр № 8

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Практикум. Лексика и грамматика					1	2	2	2	Тест
2	Практикум. Аудирование					2	2			Тест
3	Практикум. Чтение					3	2			Тест
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационно й работы					4	1	1	4	Письменно я работа
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационно й работы					5	1	3	4	Проект
	Промежуточная аттестация								18	Экзамен
	Всего						8		28	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 1

№	Тема	Краткое содержание
1	Моя учеба	Мой Университет. Рейтинг университетов. Электронное образование: за и против.
2	Обучение за рубежом	Международные экзамены по иностранному языку. Студенческая культура разных стран. Пакет документов для обучения за рубежом.
3	Научный век	Творческое мышление. Моя научная область. Как сделать хорошую презентацию.
4	Деловое общение	Социальное взаимодействие. Уважение к культуре и традициям других народов. Ведение переговоров.
5	Средства связи	Социальное взаимодействие. Уважение к культуре и традициям других народов. Ведение переговоров.
6	Деловые поездки	Организация деловой поездки. В аэропорту. В

	гостинице. Отдых и развлечения.
--	---------------------------------

Семестр № 2

№	Тема	Краткое содержание
1	Трудовая деятельность	Описание должности / профессии. Рабочая атмосфера и условия труда. Моя идеальная работа.
2	Трудоустройство	Описание своего характера и приобретенных навыков, необходимых для будущей работы. Поиск работы. Собеседование.
3	Работа в международной компании	Английский - интернациональный язык делового общения. Столкновение культур. Карьерные перспективы.
4	Технологии в профессии	Современные технологии и профессии. Роботизация рабочих мест. Автоматизированные системы.
5	Профессиональные мероприятия	Выбор профессионального мероприятия. Взаимодействие на деловых мероприятиях и после них. Хорошие манеры в профессиональной сфере.
6	Наука и профессия	Известные ученые и их изобретения. Развитие инженерной науки в мире. Развитие современных технологий.

Семестр № 3

№	Тема	Краткое содержание
1	Введение понятия качества	Определение качества. Различные аспекты понятия качества. Характеристика качества товаров и услуг. Качество и потребитель. Контроль качества.
2	Из истории управления качеством	Основные этапы в истории поствоенного управления качеством. Краткий обзор различных теорий по управлению качеством. Базовые понятия управления качеством.
3	Всеобщее управление качеством	Роль Системы Управления Качеством на мировом рынке. Составляющие всеобщего управления качеством (TQM). Базовые требования всеобщего управления качеством. Интерфейс "потребитель-поставщик".

Семестр № 4

№	Тема	Краткое содержание
1	Международные стандарты и принципы их развития	Определение стандарта. Техническое содержание стандартов. Важность стандартизации и выгода, которую стандарты приносят производителям и потребителям. Процесс и процедура разработки стандартов. Нормативы для разработки стандартов.
2	Стандартизация и	Стандарты с позиции поддержания и продвижения

	инновации	инноваций. Анализ преимуществ, которые стандарты дают предприятиям и товарам. Стандарты и разработка деловых стратегий.
3	Деловая этика	Даты, обращения и заключительные приветствия. Составление делового письма. Составление заявлений (жалоб, требований и прошений). Составление отчетов. Составление запросов.

Семестр № 5

№	Тема	Краткое содержание
1	Изучение и выполнение типизированных лексико-грамматических тестов.	Повторение грамматических и лексических тем, пройденных в рамках курса «Иностранный язык», изучение типов заданий, включенных в лексико-грамматический тест, выполнение типизированных лексико-грамматических тестов.
2	Аннотирование научного профессионально-ориентированного текста	Научный текст. Аннотация профессионально-направленного текста. Языковые приемы создания аннотаций.
3	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта	Структура презентации проекта. Визуальная наглядность. Защитное слово. Стратегии ответов на вопросы в условиях профессионального и академического иноязычного общения.

Семестр № 8

№	Тема	Краткое содержание
1	Практикум. Лексика и грамматика	Повторение грамматических и лексических тем, пройденных в рамках курса «Иностранный язык», изучение типов заданий, включенных в лексико - грамматический тест, выполнение типизированных лексико - грамматических тестов.
2	Практикум. Аудирование	Повторение приемов анализа информации, содержащейся в аудиальных источниках, изучение типов заданий по аудированию, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.
3	Практикум. Чтение	Повторение приемов анализа информации, содержащейся в письменных источниках, изучение типов заданий по чтению, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационной работы	Повторение базовых принципов академического письма, приемов аннотирования научного текста, структуры и содержания аннотации к научному докладу.
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационной	Повторение базовых принципов подготовки научного доклада, приемов структурирования и организации информации, структуры и содержания научного доклада.

	работы	
--	--------	--

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 1

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Моя учёба	10
2	Обучение за рубежом	10
3	Научный век	10
4	Деловое общение	10
5	Средства связи	12
6	Деловые поездки	12

Семестр № 2

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Трудовая деятельность	10
2	Трудоустройство	10
3	Работа в международной компании	10
4	Технологии в профессии	10
5	Профессиональные события	12
6	Наука и профессия	12

Семестр № 3

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Введение в понятие качества	10
2	Из истории управления качеством	10
3	Всеобщее управление качеством	12

Семестр № 4

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Международные стандарты и принципы их развития	10
2	Стандартизация и инновации	10
3	Деловая этика	12

Семестр № 5

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Изучение и выполнение типизированных лексико-грамматических тестов.	10

2	Аннотирование научного профессионально-направленного текста	10
3	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта	12

Семестр № 8

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Практикум. Лексика и грамматика	2
2	Практикум. Аудирование	2
3	Практикум. Чтение	2
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационной работы	1
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационной работы	1

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 1

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	1
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов в дистанционном режиме	1
3	Подготовка к зачёту	1
4	Подготовка к контрольным работам	1
5	Подготовка к практическим занятиям	2
6	Подготовка презентаций	2

Семестр № 2

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение тренировочных и обучающих тестов в дистанционном режиме	2
2	Подготовка к практическим занятиям	2
3	Подготовка к участию в проектах	2
4	Подготовка презентаций	2

Семестр № 3

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	10
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов в дистанционном режиме	10
3	Подготовка к зачёту	10
4	Подготовка к практическим занятиям	10

Семестр № 4

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	10
2	Подготовка к зачёту	10
3	Подготовка к практическим занятиям	10
4	Подготовка презентаций	10

Семестр № 5

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	10
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов в дистанционном режиме	20
3	Подготовка презентаций	10

Семестр № 8

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	4
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	2
3	Подготовка презентаций	4

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: В ходе проведения практических занятий используются следующие интерактивные методы обучения: дискуссия, ролевая игра, работа в малых группах, метод мозгового штурма, работа в команде, проблемное обучение.

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

Методические указания для студентов к практическим занятиям по дисциплине «Иностранный язык» (английский). <https://el.istu.edu/mod/folder/view.php?id=273124>

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

Методические указания для студентов для организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (английский). <https://el.istu.edu/mod/folder/view.php?id=273124>

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 1 | Письменная работа

Описание процедуры.

проводится в форме написания аннотации научно-ориентированного текста. В работе должны быть включены все смысловые элементы и соблюдена структура данного вида письменной коммуникации. Структура аннотации:

- 1 выделение актуальности, академической значимости исследования (background);
- 2 предмет, масштаб изучения проблемы, цель (objective);
- 3 методология исследования, принципы экспериментальной части (methods);
- 4 результаты, теоретическая, практическая, прикладная значимость работы (results, practical implication);
- 5 заключение, вывод, рекомендации к последующим разработкам (conclusion).

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности.

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки.

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3-4 лексико-грамматические ошибки.

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено 5 и более лексико-грамматических ошибок.

6.1.2 семестр 1 | Устный опрос

Описание процедуры.

проводится в форме подготовленного монологического высказывания. Длительность выступления: 3-5 минут.

Критерии оценивания.

Отлично: время выступления 5 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала.

Хорошо: время выступления 3-5 минут; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение; употребление активного словарного запаса; три-четыре лексические ошибки, две-четыре грамматические ошибки; наличие иллюстративного материала.

Удовлетворительно: объем высказывания не менее 3 минут; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное количество фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной

лексики менее 50%.

6.1.3 семестр 1 | Доклад

Описание процедуры.

проводится в форме устного выступления на одну из тем.

Критерии оценивания.

Отлично:

Объем высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо:

Объем высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Объем высказывания менее 6 предложений; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.4 семестр 1 | Проект

Описание процедуры.

На первом этапе студенты самостоятельно ищут и систематизируют информацию по предложенной теме. Обработанная информация представляется в виде письменного отчета. На втором этапе студенты выступают перед аудиторией с докладом о результатах проекта на иностранном языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты могут быть представлены в виде презентации (PowerPoint). После выступления студент должен быть готов ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

Критерии оценивания.

Отлично:

Время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо:

Время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен;

достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три – четыре лексических ошибок, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.5 семестр 1 | Контрольная работа

Описание процедуры.

проводится в форме контрольной работы. Типовые задания размещены на образовательном портале университета:

Иностранный язык (1 семестр) <https://el.istu.edu/course/view.php?id=3899> Иностранный

язык (Немецкий язык 1 семестр) <https://el.istu.edu/enrol/index.php?id=6193>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-74% правильных ответов

Удовлетворительно: 73-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.6 семестр 2 | Письменная работа

Описание процедуры.

проводится в форме написания аннотации научно-ориентированного текста. В работе должны быть включены все смысловые элементы и соблюдена структура данного вида письменной коммуникации. Структура аннотации:

1 выделение актуальности, академической значимости исследования (background);

2 предмет, масштаб изучения проблемы, цель (objective);

3 методология исследования, принципы экспериментальной части (methods);

4 результаты, теоретическая, практическая, прикладная значимость работы (results, practical implication);

5 заключение, вывод, рекомендации к последующим разработкам (conclusion).

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности.

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного

текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки.

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3-4 лексико-грамматических ошибки.

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено 5 и более лексико-грамматических ошибок.

6.1.7 семестр 2 | Эссе

Описание процедуры.

проводится в форме написания аргументированного эссе на одну из предложенных тем профессиональной области знания. Объем эссе – 250 слов

Критерии оценивания.

Отлично: Достаточный объем (250 слов); текст логически правильно построен, имеется введение, основная часть и заключение, имеется логическая связность на протяжении всего текста, отсутствуют грамматически неправильные предложения; допускается одна грамматическая, одна лексическая, одна орфографическая или пунктуационная (в рамках изученных правил) ошибки; допускается одна стилистическая ошибка; не допускаются ошибки, искажающие смысл.

Хорошо: Объем сочинения не менее 200 слов; сочинение логически правильное; имеется введение, основная часть и заключение; допускается до трех грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до трех стилистических ошибок;

Удовлетворительно: Объем сочинения не менее 180 слов; имеется введение, основная часть и заключение; незначительно нарушена логика повествования; допускается до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до четырех стилистических ошибок;

Неудовлетворительно: Объем сочинения менее 180 слов; нарушена логика повествования; большое количество ошибок.

6.1.8 семестр 2 | Творческое задание

Описание процедуры.

проводится в форме деловой игры.

Критерии оценивания.

Отлично: ролевое задание выполнено полностью, использованы адекватные речевые обороты, грамотно заданы вопросы собеседнику, допускается одна ошибка в грамматическом построении предложений или одна лексическая ошибка.

Хорошо: в целом ролевое задание выполнено, однако обучающийся испытывает трудности в умении донести информацию до собеседника или выполняет задание не полностью, допускается до трех ошибок грамматических или до трех лексических ошибок.

Удовлетворительно: обучающийся испытывает языковые затруднения при выполнении задания; выполняет задание не полностью; допускается до пяти грамматических и до пяти лексических ошибок.

Неудовлетворительно: ролевое задание не выполнено, контакт с собеседником не

поддерживается; допущено большое количество ошибок.

6.1.9 семестр 2 | Доклад

Описание процедуры.

проводится в форме устного выступления на одну из тем.

Критерии оценивания.

Отлично:

Объем высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо:

Объем высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Объем высказывания менее 6 предложений; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.10 семестр 2 | Проект

Описание процедуры.

На первом этапе студенты самостоятельно ищут и систематизируют информацию по предложенной теме. Обработанная информация представляется в виде письменного отчета. На втором этапе студенты выступают перед аудиторией с докладом о результатах проекта на иностранном языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты могут быть представлены в виде презентации (PowerPoint). После выступления студент должен быть готов ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

Критерии оценивания.

Отлично:

Время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо:

Время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен;

достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три – четыре лексических ошибок, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.11 семестр 3 | Устный опрос

Описание процедуры.

проводится в форме подготовленного монологического высказывания. Длительность выступления: 3-5 минут.

Критерии оценивания.

Отлично: время выступления 5 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала.

Хорошо: время выступления 3-5 минут; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение; употребление активного словарного запаса; три-четыре лексические ошибки, две-четыре грамматические ошибки; наличие иллюстративного материала.

Удовлетворительно: объем высказывания не менее 3 минут; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное количество фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.12 семестр 3 | Творческое задание

Описание процедуры.

проводится в форме деловой игры.

Критерии оценивания.

Отлично: ролевое задание выполнено полностью, использованы адекватные речевые обороты, грамотно заданы вопросы собеседнику, допускается одна ошибка в грамматическом построении предложений или одна лексическая ошибка.

Хорошо: в целом ролевое задание выполнено, однако обучающийся испытывает трудности в умении донести информацию до собеседника или выполняет задание не

полностью, допускается до трех ошибок грамматических или до трех лексических ошибок.

Удовлетворительно: обучающийся испытывает языковые затруднения при выполнении задания; выполняет задание не полностью; допускается до пяти грамматических и до пяти лексических ошибок.

Неудовлетворительно: ролевое задание не выполнено, контакт с собеседником не поддерживается; допущено большое количество ошибок.

6.1.13 семестр 3 | Собеседование

Описание процедуры.

проводится в форме дискуссии с выражением своей точки зрения на одну из предложенных тем профессиональной области знания. Студенты заранее готовят небольшие сообщения, аргументируя свою позицию.

Критерии оценивания.

Отлично: проявлены навыки анализа, обобщения, критического осмысления, аргументации; материал изложен грамотно, в логической последовательности, приведены конкретные примеры из профессиональной области знания, речь не содержит грамматических, лексических, фонетических, стилистических ошибок. Могут быть допущены одна – две неточности.

Хорошо: ответ соответствует требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Удовлетворительно: неполное или непоследовательное раскрытие содержания темы, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имеются ошибки, не затрудняющие понимание или допущены ошибки в определении понятий, их использовании.

Неудовлетворительно: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены многочисленные ошибки; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

6.1.14 семестр 4 | Письменная работа

Описание процедуры.

проводится в форме написания аннотации научно-ориентированного текста. В работе должны быть включены все смысловые элементы и соблюдена структура данного вида письменной коммуникации. Структура аннотации:

- 1 выделение актуальности, академической значимости исследования (background);
- 2 предмет, масштаб изучения проблемы, цель (objective);
- 3 методология исследования, принципы экспериментальной части (methods);
- 4 результаты, теоретическая, практическая, прикладная значимость работы (results, practical implication);
- 5 заключение, вывод, рекомендации к последующим разработкам (conclusion).

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности.

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки.

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3-4 лексико-грамматические ошибки.

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено 5 и более лексико-грамматических ошибок.

6.1.15 семестр 4 | Собеседование

Описание процедуры.

проводится в форме дискуссии с выражением своей точки зрения на одну из предложенных тем профессиональной области знания. Студенты заранее готовят небольшие сообщения, аргументируя свою позицию.

Критерии оценивания.

Отлично: проявлены навыки анализа, обобщения, критического осмысления, аргументации; материал изложен грамотно, в логической последовательности, приведены конкретные примеры из профессиональной области знания, речь не содержит грамматических, лексических, фонетических, стилистических ошибок. Могут быть допущены одна – две неточности.

Хорошо: ответ соответствует требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Удовлетворительно: неполное или непоследовательное раскрытие содержания темы, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имеются ошибки, не затрудняющие понимание или допущены ошибки в определении понятий, их использовании.

Неудовлетворительно: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены многочисленные ошибки; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

6.1.16 семестр 4 | Доклад

Описание процедуры.

проводится в форме устного выступления на одну из тем.

Критерии оценивания.

Отлично:

Объем высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного

запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо:

Объем высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Объем высказывания менее 6 предложений; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.17 семестр 5 | Письменная работа

Описание процедуры.

проводится в форме написания аннотации научно-ориентированного текста. В работе должны быть включены все смысловые элементы и соблюдена структура данного вида письменной коммуникации. Структура аннотации:

- 1 выделение актуальности, академической значимости исследования (background);
- 2 предмет, масштаб изучения проблемы, цель (objective);
- 3 методология исследования, принципы экспериментальной части (methods);
- 4 результаты, теоретическая, практическая, прикладная значимость работы (results, practical implication);
- 5 заключение, вывод, рекомендации к последующим разработкам (conclusion).

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности.

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки.

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3-4 лексико-грамматические ошибки.

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено 5 и более лексико-грамматических ошибок.

6.1.18 семестр 5 | Тест

Описание процедуры.

проводится в форме электронного тестирования. Направлен на проверку знаний изученного лексического и грамматического материала, понимания на слух текста соответствующего уровня сложности по пройденной профессиональной тематике и понимания прочитанного профессионального текста на иностранном языке.

Английский язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=7339>

Немецкий язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=7341>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-74% правильных ответов

Удовлетворительно: 73-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.19 семестр 5 | Проект

Описание процедуры.

На первом этапе студенты самостоятельно ищут и систематизируют информацию по предложенной теме. Обработанная информация представляется в виде письменного отчета. На втором этапе студенты выступают перед аудиторией с докладом о результатах проекта на иностранном языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты могут быть представлены в виде презентации (PowerPoint). После выступления студент должен быть готов ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

Критерии оценивания.

Отлично:

Время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо:

Время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три – четыре лексических ошибок, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.20 семестр 8 | Письменная работа

Описание процедуры.

проводится в форме написания аннотации научно-ориентированного текста. В работе должны быть включены все смысловые элементы и соблюдена структура данного вида письменной коммуникации. Структура аннотации:

- 1 выделение актуальности, академической значимости исследования (background);
- 2 предмет, масштаб изучения проблемы, цель (objective);
- 3 методология исследования, принципы экспериментальной части (methods);
- 4 результаты, теоретическая, практическая, прикладная значимость работы (results, practical implication);
- 5 заключение, вывод, рекомендации к последующим разработкам (conclusion).

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности.

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки.

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3-4 лексико-грамматических ошибки.

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено 5 и более лексико-грамматических ошибок.

6.1.21 семестр 8 | Тест

Описание процедуры.

проводится в форме электронного тестирования. Направлен на проверку знаний изученного лексического и грамматического материала, понимания на слух текста соответствующего уровня сложности по пройденной профессиональной тематике и понимания прочитанного профессионального текста на иностранном языке.

Английский язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=7339>

Немецкий язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=7341>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-74% правильных ответов

Удовлетворительно: 73-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.22 семестр 8 | Проект

Описание процедуры.

На первом этапе студенты самостоятельно ищут и систематизируют информацию по предложенной теме. Обработанная информация представляется в виде письменного отчета. На втором этапе студенты выступают перед аудиторией с докладом о результатах проекта на иностранном языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты могут быть представлены в виде презентации

(PowerPoint). После выступления студент должен быть готов ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

Критерии оценивания.

Отлично:

Время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо:

Время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три – четыре лексических ошибок, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
УК ОС-4.1	Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способен представить себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; способен употреблять речевые клише для участия в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи;	тестирование написание делового письма устное высказывание

	речевые клише и выражения для написания делового письма. Умеет начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос информации; определяет основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос, мотивационное письмо на иностранном языке. Владеет навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в ситуациях делового общения; демонстрирует навыки и определяет основную идею прослушанных / прочитанных иноязычных текстов; владеет навыками построения письменных высказываний, применяемых в деловой переписке.	
УК ОС-4.2	Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы; Демонстрирует умения употреблять языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; употребляет языковые нормы и правила составления резюме и сопроводительного письма; владеет лексико-грамматическими и структурно-смысловыми особенностями прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке, аргументирует свое отношение к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представляет информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; демонстрирует умения составления резюме и сопроводительного письма; владеет навыками выделения главной и второстепенной информации из	написание резюме (сопроводительного письма) тестирование устное высказывание

	прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.	
УК ОС-4.4	Употребляет основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи. Демонстрирует умения выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; проявляет умения в создании и продуцировании аргументированных высказываний в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке. Демонстрирует владение стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.	тестирование написание эссе устное высказывание
УК ОС-4.5	Употребляет основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; владеет языковыми средствами и структурами, применяемыми при создании эффективной презентации на иностранном языке. Демонстрирует умения выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию. Демонстрирует навыки ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; владеет приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; показывает умения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками.	Защита проекта тестирование

УК ОС-4.6	Употребляет лексико- грамматические и структурно- смысловые особенности письменной и устной речи в различных ситуациях делового и профессионального иноязычного общения. Демонстрирует умения давать развернутый ответ на вопросы собеседника; понимать на слух иноязычные тексты в своей профессиональной сфере деятельности. Владеет приемами и стратегиями создания собственных развернутых академических и профессионально направленных устных высказываний с целью передачи содержания текстов-источников в зависимости от коммуникативной установки, владеет приемами аннотирования академических и профессионально-направленных иноязычных текстов.	Тестирование представление и защита презентации аннотация
УК ОС-4.7	Употребляет лексико- грамматические и структурно- смысловые особенности профессионального и делового общения; лингвистические и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения; владеет языковыми средствами выражения аргументации на иностранном языке. Демонстрирует умения выступать с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические и экстралингвистические особенности; демонстрирует умения вступать в дискуссию на иностранном языке, аргументируя свою точку зрения, вычленять главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, умеет составлять аннотации на иностранном языке. Владеет навыками изложения аргументированной точки зрения в дискуссиях на профессиональные темы; навыками составления аннотации на иностранном языке.	тестирование защита презентации аннотация

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 1, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

По завершении семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков.

1 семестр:

- компьютерное тестирование;
- написание делового письма (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут).

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.2 Семестр 2, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.2.1 Описание процедуры

По завершении семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков.

2 семестр:

- компьютерное тестирование;
- написание резюме или сопроводительного письма (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем

темпе речи, время на подготовку 15 минут).

6.2.2.2.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.3 Семестр 3, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.3.1 Описание процедуры

По завершении семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков.

3 семестр:

- компьютерное тестирование;
- написание эссе (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут).

6.2.2.3.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических,	Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и

орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.
--	---

6.2.2.4 Семестр 4, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.4.1 Описание процедуры

По завершении семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков.

4 семестр:

- компьютерное тестирование;
- защита проекта по одной из выбранных проблем (длительность высказывания 7-10 минут) и ответы на вопросы по проблеме.

Пример задания:

Типовые задания размещены на образовательном портале университета

<https://el.istu.edu/course/view.php?id=3899>

Пример типового задания для проведения зачета:

Английский язык

I. Complete the sentences. Use the words in brackets.

1. I English for seven years. (to study)
2. Pat, my boss, very astute and witty. (to seem)
3. There many people around us. (to be)

.....

II. Complete the sentences.

1. Where he grow up? - In Toronto.
2. I'm web designer.
3. Socialising is meeting people for pleasure, it?

...

III. Choose the correct variant.

1. Have you already/ever/yet dreamt of winning the lottery?
2. I like to listen to music/ /the music in my free time.
3. Who/whose/which responsibility is it to look after the environment?

...

IV. Complete the sentences with the correct word.

1. Did you understand the question, ... Smith?
a) Sir b)Madam c)Miss
2. My cousin Kate often wants to shirk work and responsibilities. So she is ...

- a) hard-working b) work-obsessed c) lazy

3. Chinese is by far the ... widely spoken first language, with 1.123 million speakers.

- a)most b)least c)majority

...

V. Read the text and choose the correct option.

More and more young people are choosing to take a gap year between finishing school and starting university. They feel that they want a breathing space between periods of study.

Alternatively, they may decide to take a gap year between graduating from university and embarking on a career, feeling the need for some time out before joining the rat race.

Most students see the time as an opportunity to travel, with backpacking still being popular. The idea of travelling to as many foreign places as possible, staying in hostels or other budget accommodation, appeals greatly. Doubtless, some of them will hitchhike although hitchhiking can be a dangerous form of travel, especially if students are travelling solo.

A large percentage of gap-year students have wealthy parents who can easily subsidize their travel. Others have to save up before they go, often taking after-school jobs to do so. They are mostly travelling on a shoestring, and frequently find that they have to look for some form of employment while travelling, in order to make ends meet.

For example, they may work on local farms or in local hotels. By doing so, they not only earn some money, but they are likely to meet local people and acquire some understanding of their culture.

There are some students who choose to work for the whole of their gap year. A number may decide to get work experience, either at home or abroad, in an area which they hope to make their career, such as medicine or computers. A large proportion of students are now choosing to work with a charity which arranges voluntary work in various parts of the world. The projects provide hands-on experience of a very varied nature, from teaching to helping build roads or dams.

The gap year is not just an adventure. Young people can benefit greatly from encountering new and varied experiences and from communication with a wide range of people. Perhaps most importantly, gap-year students have to learn to stand on their own two feet.

1. Some young people want to take a gap year during their university studies. True / False
2. Hitchhiking is popular as it is a cheaper way to travel. True / False
3. To pay for their travels, some students work while travelling. True / False

VI. Listen and decide if the statements are true or false (write T or F).

1. The speaker spent Christmas with her family.
2. She spent 2 hours in New York.
3. She enjoyed her Christmas holiday.
4. In Oxford, she studied Cantonese.
5. Her flatmates really liked her cooking.

VII. Speaking.

1. Think of the means of transport. Which is your favorite and why?
2. A lot of people are interested in studying abroad. What do you think attracts and frightens them about studying in a foreign country?
3. So many countries, so many customs. What does this statement mean, in your opinion?
4. Imagine that an international student wants to study at your university. Advertise your university. Speak about its history, programmes, departments, teaching staff, recreational facilities, and so on.
5. Imagine that you want to apply for a job. What will you do to make a good impression? What do you need to be satisfied with your job?

6. What leisure activities interest students, in your opinion? How do you spend your free time?

VIII. Writing.

Imagine that your friend studies at university. He has much work to do and he cannot gain control of his time. That is why he cannot cope with his studies. Write a letter giving advice. (140-160 words)

Немецкий язык

I. Wählen Sie richtige Variante.

1. Herr Braun lernt Er arbeitet.
a) kein b) nicht c) nein
2. Heute sind ... alle da. Wolfgang Hansen fehlt.
a) nicht b) keine c) kein
3. ... Buch ist sehr interessant, und ich lese es sehr gern.
a) dieser b) dieses c) diese

II. Wählen Sie richtige Präposition.

1. Er fährt jeden Morgen mit dem Bus in die Schule, denn er wohnt ... der Stadt. a) trotz
b) außerhalb c) ungeachtet
2. ... der Arbeiter werden bald überall Roboter arbeiten. a) Während b) Ungeachtet c) Statt
3. ... einem Jahr lernen wir Deutsch. a) Mit b) Seit c) Von

III. Setzen Sie die Modalverben in richtiger Form ein.

1. Der Junge ... ein guter Sportler werden.
a) will b) wollt c) willst
2. man hier ein Zimmer mieten? – Ich glaube, ja.
a) kann b) soll c) muss
3. man hier telefonieren?
a) könnt b) kann c) können

IV. Wählen Sie die richtige Form von Partizip II.

1. «Wolfgang, hast du meine Tasche nicht ... ? Sie lag doch hier in der Ecke!»
a) sehen b) gesehen c) gesehen
2. Heute kommt meine liebe Tante Erna, sie hat uns lange nicht
a) besucht b) gebesuchen c) besuchte
3. Meine Mutter und Vater haben am Sonntag Beete auf der Datscha gemacht, und ich habe
a) gehelft b) geholfen c) geholfen

V. Lesen Sie den Text und erfüllen Sie die dazugehörige Aufgabe.

Der Kühlschrank ist wieder leer. Ich brauche Lebensmittel. Was brauche ich heute? Brot, Milch, Marmelade, Butter, Tomaten, Wurst, Äpfel... Ich schreibe eine Liste. So vergesse ich nichts. Ich kaufe Lebensmittel gewöhnlich bei „Aldi“. Dort gibt es alles: Obst, Gemüse, Fleisch, Milch, Getränke, und alles ist ziemlich billig. Ich nehme einen Einkaufswagen und gehe rein. Am Eingang stehen Getränke: Mineralwasser, Limonaden, Säfte, Bier und Wein. Ich nehme hier eine Flasche Mineralwasser und eine Packung Orangensaft. Dann gehe ich zu Obst und Gemüse. Hier gibt es Tomaten, Gurken, Kohl, Karotten, Kartoffeln, Orangen, Äpfel und Bananen. Ich nehme ein Netz Äpfel und ein paar Tomaten. Die Tomaten wiege ich selbst. Bei Fleischwaren gibt es viele Sorten Wurst und Schinken. Ich nehme eine Packung Schinken und gehe zum Regal mit Milchwaren. Dort nehme ich eine Flasche Milch, ein Stück Käse und eine Packung Butter. Dann gehe ich zum Regal mit Brotwaren. Hier gibt es natürlich viele Brotsorten – Weißbrot, Schwarzbrot, Toastbrot und Brötchen. Ich nehme hier ein Toastbrot. Zum Schluss kaufe ich noch ein Glas Marmelade, eine Dose Oliven und eine Packung Nudeln. Der Wagen ist voll, und ich gehe zur Kasse. Hier nehme ich eine Tüte und bezahle alles. Ich packe die Lebensmittel in die

Tüte und gehe zum Ausgang.

VI. Richtig oder falsch? Kreuzen Sie an.

1. Ich gehe Lebensmittel kaufen, weil mein Kühlschrank wieder leer ist.
2. Brot, Milch, Marmelade, Butter, Tomaten, Wurst, Äpfel brauche ich nicht.
3. Ich kaufe Lebensmittel gewöhnlich bei „Aldi“, weil es alles dort gibt: Obst, Gemüse, Fleisch, Milch, Getränke, und weil alles ziemlich billig ist.

VII. Hören Sie den Text und erfüllen Sie die dazugehörige Aufgabe.

Günstig kauft man in großen Kaufhäusern und Einkaufszentren ein. Zu den preiswerten Kaufhäusern gehören die Ketten: Aldi, Norma, Penny-Markt, Plu, Weka, C, Woolworth, Kaufhalle, Karstadt u.a.. Viel teurer sind kleine „Emmaläden“ bezeichnet. Sehr teuer sind Modegeschäfte und Boutiques, wo Markenartikel verkauft werden.

Am günstigsten kauft man während des Sommer- und Winterschlussverkaufs ein. Da sind die Preise stark reduziert. Seit es von allen Ketten wöchentliche Sonderangebote gibt, ist das Einkaufen in Deutschland zum Volkssport geworden. Beim Frühstück studiert man die Angebotsblätter; dann fährt man mit dem Auto von einem Geschäft zum anderen und kauft ein. Der Stadt diktiert die Öffnungszeiten der Geschäfte. Das bestehende Landesschlussgesetz ruft immer wieder ernsthafte Debatten in den Landes- und Bundesparlamenten hervor. Viele Bürger möchten es so haben, wie in den USA, d.h. keine gesetzlich geregelten Geschäftszeiten. Heutzutage sind deutsche Geschäfte von 9.00 Uhr oder von 10.00 Uhr bis 20.00 Uhr geöffnet. Kleine Läden schließen um 18 Uhr. Samstags schließen die Geschäfte um 16 Uhr. Sonntag ist Ruhetag. Aber es gibt die sogenannten „verkaufsoffenen“ Sonntage: da sind die Geschäfte von 13.00 bis 18.00 Uhr sonntags geöffnet.

VIII. Ordnen Sie die Sätze in der richtigen Reihenfolge im Text an.

- A) In Deutschland möchten viele Bürger keine gesetzlich geregelten Geschäftszeiten haben.
- B) Aldi, Norma, Penny-Markt, Weka, C gehören zu den preiswerten Kaufhäusern.
- C) Modegeschäfte und Boutiques und kleine „Emmaläden“ sind teuer.
- D) In Deutschland studiert man die Angebotsblätter; dann fährt man mit dem Auto von einem Geschäft zum anderen und kauft ein.
- E) Während des Sommer- und Winterschlussverkaufs sind die Preise stark reduziert.
- F) Aber es gibt die sogenannten „verkaufsoffenen“ Sonntage.

IX. SPRECHEN

1. Ist Ihre Familie für Sie wichtig? Warum? Sprechen Sie darüber.
2. Können Sie Ihren Tag richtig planen? Erzählen Sie, was Sie jeden Tag machen.
3. Erzählen Sie Ihrem Gesprächspartner Ihrer Gesprächspartnerin, wie Sie gewöhnlich Ihr Wochenende verbringen.
4. Stellen Sie sich vor, dass Sie am Wochenende eine Party machen. Erzählen Sie, was Sie für die Party brauchen, wohin gehen Sie einkaufen. Warum?
5. Wie soll Ihr Traumzimmer aussehen? Was sollen Sie dort haben? Beschreiben Sie es.

X. SCHREIBEN

Stellen Sie sich vor: Ihr Freund Ihre Freundin möchte die Ferien in Deutschland verbringen, weiss aber nicht – wo? Schreiben Sie Ihrem Freund Ihrer Freundin einen Brief und geben Sie Ratschläge (140-160 Wörter).

Русский язык

I. ВЫБЕРИТЕ И ПОДЧЕРКНИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ ВАРИАНТ.

Я считаю, что (база – базис) для реформ – малые предприятия. (Развитие – развитость)

малого бизнеса (благотворно – плодотворно) отразится на нашей экономике. Мы перестанем (боязливо – боязно) смотреть в будущее, и (бракованный – браковочный) товар навсегда уйдет с наших прилавков. Мы хотим верить, что с (ростом – возрастом) объемов
малого бизнеса начнется (воскрешение – воскресение) нашей экономики.

II. ОБРАЗУЙТЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫЕ ОТ ГЛАГОЛОВ.

Образец: учитывать – учёт.

Выбирать, запасать, анализировать, выпускать, отбирать, расходовать, рассчитывать, связывать, собирать, искать.

III. ЗАКОНЧИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ. НАПИШИТЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫЕ В ПРАВИЛЬНОЙ ФОРМЕ.

У меня есть потребность в ... 1. пища
2. сон
3. отдых
4. вода
5. любовь
6. красота

IV. СОСТАВЬТЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ ПО МОДЕЛИ.

Модель: производство, товары – производство товаров

1. реализация, товар
2. продукты, питание
3. условия, труд
4. партия, товар
5. субъект, рынок
6. расширение, производство
7. конкурентоспособность, фирма
8. уменьшение, производство
9. политика, государство
10. количество, товар

V. РАСКРОЙТЕ СКОБКИ.

1. В этом магазине нужно купить ... (200, грамм, ветчина, килограмм, лук, пакет, мука, 2, пакет, молоко).
2. В моём городе ... (4, поликлиника, 5, больница).
3. Сегодня вечером у меня будут гости, я купила ... (1, торт, несколько, вид, конфеты, и печенье).
4. (Сколько, экзамен, и, зачёт) ... вы будете сдавать зимой?
5. До работы мне нужно ехать ... (5, остановка).
6. Добавь в суп ... (щепотка, соль, немного, специй).
7. Маме на день рождения я купил ... (11, роза).
8. В книге ... (7, глава).
9. На завтра нам задали прочитать ... (3, параграф), написать ... (2, упражнение).
10. Сегодня холодно, ... (22, градус, мороз).

VI. ЗАМЕНИТЕ ПАССИВНЫЕ КОНСТРУКЦИИ АКТИВНЫМИ:

- 1) Эта книга была написана два года назад.
- 2) Рассказ известного писателя перевели на все языки.

- 3) Здание музея было построено русским архитектором в прошлом году.
- 4) Эти письма будут отправлены завтра.
- 5) Роман «Преступление и наказание» был написан М.Ф. Достоевским.

VII. ЗАМЕНИТЕ АКТИВНЫЕ КОНСТРУКЦИИ ПАССИВНЫМИ:

- 1) Туристы увидели самые красивые места в городе.
- 2) А.П. Чехов написал пьесу «Вишневый сад».
- 3) Российский космонавт Юрий Гагарин совершил первый полет в космос.
- 4) Студенты сделали правильно все упражнения.
- 5) Известный поэт напишет стихи для нового сборника.

VIII. Прослушайте текст <https://el.istu.edu/mod/resource/view.php?id=332885> про первую прославившуюся женщину-учёного Марию Кюри. Отметьте, верны ли данные утверждения.

1. М. Кюри стоит в одном в одном ряду с И. Ньютоном и А. Эйнштейном. (Верно)
2. В семье М. Кюри было пятеро детей. (Верно)
3. Когда М. Кюри было 24 года, она переехала в столицу Польши. (Неверно. Она переехала в столицу Франции)
4. М. Кюри получила свою первую научную степень по физике. (Верно)
5. Пьер и Мария Кюри поженились зимой. (Неверно. Летом, в июле)
6. Супруги занимались изучением радиоактивности элементов. (Верно)
7. Радий и полоний – единственные элементы, которые открыли Пьер и Мария Кюри. (Неверно)
8. Пьер Кюри погиб под колесами автомобиля. (Неверно. П. Кюри погиб под колесами экипажа, запряженного лошадьми)
9. М. Кюри получила Нобелевскую премию по химии. (Верно)
10. Портрет М. Кюри можно увидеть на банкнотах разных стран мира. (Верно)

IX. ПРОЧИТАЙТЕ ТЕКСТ.

Этапы приема на работу

Процесс трудоустройства можно условно разделить на несколько этапов, пройдя которые работник оказывается в штате компании или организации. Множество компаний сегодня обладают конкретным отлаженным механизмом оформления нового сотрудника в штат, который позволяет выполнять работу без сбоев. Благодаря ему сотрудникам не приходится решать различные кадровые головоломки, что способствует уверенному их освоению на новом месте.

Стандартная процедура оформления работника в штат работодателя зачастую включает следующие этапы:

Первый этап: работник пишет заявление о приеме на работу с точным указанием названия работодателя, фамилии директора или любого другого лица, имеющего полномочия принимать сотрудников в штат, занимаемой должности и конкретного структурного подразделения, условий приема и конкретную дату написания данного документа. Данное заявление передается конкретному лицу, отвечающему за прием сотрудников в штат, визируется. В нем должен быть указан точный оклад и дата, которая считается датой начала

трудовой деятельности в штате работодателя. Подписанное заявление передается в отдел кадров вместе с необходимыми документами для трудоустройства: паспортом, трудовой книжкой, воинским билетом, справкой о присвоении персонального налогового номера и другими необходимыми документами.

Второй этап: работник знакомится с внутренним трудовым распорядком компании и его правилами, подписывает различную канцелярию.

Третий этап: работодатель заключает с работником трудовой договор, который в конечном результате подписывается и работодателем, и работником. Если работник преступил к своим обязанностям, не подписывая трудовой договор, то он считается подписанным автоматически.

Четвертый этап: создается приказ о трудоустройстве, с которым знакомится, непосредственно, работник и свое согласие подтверждает подписью.

Пятый этап: осуществляется запись в трудовой книжке в течение семи дней после ознакомления работника с приказом.

Преодолев указанные этапы, работник может смело считаться зачисленным в штат.

Отметьте Верно / Неверно для данных утверждений. Исправьте неверные утверждения.

1. Процесс трудоустройства занимает несколько этапов. (Верно)
2. Процесс трудоустройства очень сложный. (Неверно, процесс достаточно простой и понятный)
3. Сначала работник должен написать заявление о приеме на работу. (Верно)
4. В заявлении должна быть указана заработная плата работника. (Неверно, в заявлении должен быть указан оклад)
5. Все необходимые для трудоустройства документы направляются директору. (Неверно, документы направляются в отдел кадров)
6. Работник должен ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка. (Верно)
7. Трудовой договор подписывается только работником. (Неверно, трудовой договор подписывается и работником, и работодателем)
8. Работник обязательно должен подписать приказ о трудоустройстве. (Верно)
9. В течение недели после ознакомления работника с приказом делается запись в трудовую книжку. (Верно)
10. После записи в трудовую книжку, работник считается зачисленным в штат. (Верно)

Х. Представьте себе: ваш друг хочет провести отпуск в России, но не знает - где? Напишите своему другу письмо и дайте совет (140-160 слов)._

6.2.2.4.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест: задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.5 Семестр 5, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.5.1 Описание процедуры

По завершении обучения в 5 семестре проводится экзамен.

5 семестр. Экзамен проводится в два этапа:

I этап:

1. Выполнение лексико-грамматического теста;
2. Написание аннотации профессионально-ориентированного текста (объём 150-250 слов).

II этап:
1. Выступление с представлением своего профессионально-ориентированного проекта (время выступления 5-7 минут);

Общее количество баллов – 100

Письменная часть: максимальное количество баллов – 50 (из них компьютерное тестирование: максимальное количество баллов – 40, аннотация: максимальное количество баллов – 10)

Устная часть: максимальное количество баллов – 50

6.2.2.5.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительн о	Неудовлетворительно
100-88 баллов	87-74 баллов	73-60 баллов	59 и ниже баллов

6.2.2.6 Семестр 8, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.6.1 Описание процедуры

По завершении обучения в 8 семестре проводится экзамен.

8 семестр. Экзамен проводится в два этапа:

I этап:

Выполнение компьютерного тестирования.

II этап:

Представление своего проекта в виде аннотации (объём 250 слов) и его устная защита (5-7 минут).

Общее количество баллов – 100

Письменная часть: максимальное количество баллов – 50 (из них компьютерное тестирование: максимальное количество баллов – 40, аннотация: максимальное количество баллов – 10)

Устная часть: максимальное количество баллов – 50

Пример задания:

Английский язык

Пример типового задания для проведения экзамена по английскому языку:

Лексико-грамматический тест

Task 1. Chose the correct item:

1. I leave for work quarter past seven.
 - a) in
 - b) at
 - c) on
2. The doctor told to my uncle that he Smoke.
 - a) mustn't
 - b) won't
 - c) doesn't have to
3. that man in the red hat?
 - a) Whose
 - b) Who
 - c) Who's

Task 2. Прочитайте текст и вставьте вместо каждого пропуска подходящее слово (A, B, C or D).

The camera never lies

Arthur Conan Doyle, creator of the Sherlock Holmes stories, (1) ... himself to be a rational man, a scientist even. But in 1920, when he saw photographs of fairies taken in a garden (2) ... he thought he was seeing (3) ... proof that these tiny creatures really existed. He published the photographs alongside an article he wrote, calling fairies as supernatural wonders. It was not until 1939 that the two ladies who took the photos admitted these were (4) They (5) ... cut out pictures of fairies from a book and settled them among flowers. The results are (6) ... beautiful. But the simplicity of the trick (7) ... a basic principle of photography, that the camera cannot lie. But it can, and always could. Today, we are used to computer software letting us (8) ... our digital images and it is a (9) ... that photography ever had a true age of innocence. From the moment cameras began (10) ... reality, that reality was being altered.

- (1) A esteemed B viewed C regarded D believed
- (2) A venue B setting C background D surrounding
- (3) A science B scientist C scientific D sciencable

Задания по аудированию Task 1.

Прослушайте текст и вставьте пропущенные слова из рамки. Вы прослушаете запись один раз.

Many lands that had once been (1) ... were drained or filled in. There are different reasons why people drained swamplands. Some were drained to fight diseases caused by insects that lived in them. Because swamps were considered unpleasant (2) ... in which to live and harmful to health, many people thought that unless they were drained the land was worthless.

Other swamps were drained to make new (3) As the population grew and more land was needed, people drained swamps or filled them to make room for more farms and factories, more roads and (4)

Few people thought that it might be harmful to get rid of swamps. As swamps disappeared, other things (5) There were both more floods and more droughts than before. There were also more fires, for swamps had acted as (6) Hunters noticed that there was less wild game.

Wild life that once lived in the swamps was dying out, because it had no place to

(7) .

1 2 3 4 5 6 7

Письмо

Написать аннотацию к своей курсовой / выпускной квалификационной работе.

Говорение

Подготовленное устное высказывание монологического характера – презентация своей курсовой / выпускной квалификационной работы на иностранном языке.

Немецкий язык

Типовые задания размещены на образовательном портале университета:

<https://el.istu.edu/course/view.php?id=7338>

Пример типового задания для проведения экзамена по немецкому языку:

Лексико-грамматический тест

Задание 1. Выберите правильный вариант ответа.

- 1) Jeder ... ist schwer.
 - a) Anfang
 - b) Beginn
 - c) Ende
- 2) ... Sie von Anfang an!
 - a) anfangen
 - b) beginnen
 - c) enden
- 3) Er hat eine ... Rechnung gemacht.
 - a) etwa
 - b) circa
 - c) ungefähre

Задание 2. Прочитайте текст и вставьте подходящий вариант ответа (A, B или C).

Die Porsche AG ist ein (1)... der Fahrzeug-(2)... . 1931 gründete Ferdinand Porsche ein Konstruktionsbüro. 1938 (3)... er den Volkswagen. 1948 stellte Porsche den ersten Porsche-Sportwagen, den Porsche 356, vor. Heute stellt Porsche (4)...wertige Sportwagen her. Sitz des (5)... ist Stuttgart-Zuffenhausen. Zur Porsche AG (6)... außerdem drei deutsche Tochtergesellschaften, die Beratungsdienstleistungen anbieten. Bei ihnen (7)... es sich um Gesellschaften mit beschränkter Haftung. Von 1992/93 bis 2004/05 ist die Produktion von knapp 15 000 Fahrzeuge auf über 90 000 pro Jahr (8)... . Die (9)... der Beschäftigten ist von rund 7 000 um 4 900 (10)... rund 11 900 gestiegen.

- (1) A Unternehmen B Firma C Werkstatt
- (2) A Zweig B Werk C Industrie
- (3) A entwickelte B arbeitete C machte

Задание 3. Прочитайте предложения и определите, какое значение имеет глагол "lassen"?

- (a) überlassen: etwas jemand anderen machen lassen
- (b) hinterlassen: zurücklassen, nicht mitnehmen
- (c) unterlassen: etwas nicht machen
- (d) zulassen: erlauben

- 1) Das lasse ich meine Mitarbeiter entscheiden.
- 2) Den Pullover brauche ich nicht. Den lasse ich hier.
- 3) Lassen Sie das sein. Das ist verboten.

Задания по аудированию

Задание 1. Прослушайте текст и вставьте пропущенные слова из рамочки. Вы прослушаете запись один раз.

Doch was ist Chemie? Eine (1) Frage, auf die eine Antwort nicht immer ganz leicht fällt. Auf Anhieb denkt jeder an Chemiker, die mit ihren Mitarbeitern in Laboratorien und Fabrikanlagen forschen und neue (2) oder Medikamente entwickeln.

Die (3) beschränkt sich jedoch nicht auf die Industrie. Denn das Leben selbst hat chemische Grundlagen: bei der Fülle von Substanzen im und der Vielfalt der (4) hier ablaufenden chemischen Prozesse kann man alle Lebewesen als «Chemiefabriken» bezeichnen, gleich ob Bakterien, Pflanzen oder (5).

Kein Leben also ohne Chemie. Dieselbe natürliche Chemie kann (6) auch gefährden: es existiert eine Vielzahl biologischer Gifte. Viele Drogen wie Opium, Kokain, Haschisch und Nikotin sind pflanzliche Wirkstoffe. Das Rauschmittel Alkohol (7) durch die Wirkung bestimmter Hefen aus natürlichem Zucker. Die Grenzen zwischen «Naturchemie» und «Laborindustrie» verschwimmen.

1 2 3 4 5 6 7

Письмо

Написать аннотацию к своей выпускной квалификационной работе.

Говорение

Подготовленное устное высказывание монологического характера – презентация своей выпускной квалификационной работы на иностранном языке.

Русский язык

Типовые задания размещены на образовательном портале университета:

<https://el.istu.edu/course/view.php?id=7338>

Пример типового задания для проведения экзамена по русскому языку:

Лексико-грамматический тест

Задание 1. Выберите правильный вариант ответа.

1 Как известно, ... жидкость испаряется.

- a) с нагреванием
- b) при нагревании
- c) для нагревания

2 Все, что Вы написали, противоположно ... Ваших коллег.

- a) точке зрения
- b) точка зрения
- c) точкой зрения

3 Я пришёл ... , чтобы поиграть в футбол со своими друзьями.

- a) на стадион

- b) на стадионе
- c) по стадиону

4 Пенициллин стал открытием, ... мировую известность.

- a) получающим
- b) полученным
- c) получившим

5 В нашей группе учатся студенты, ... из Нигерии.

- a) приехавшие
- b) приехавших
- c) приехавшим

6... на вопросы преподавателя, студент очень волновался.

- a) Отвечая
- b) Ответив
- c) Отвечаемый

Задание 2. Прочитайте текст и расположите вопросы в порядке, в котором на них даются ответы в тексте

Правовые основы информационной безопасности общества

Законодательные меры в сфере информационной безопасности направлены на создание в стране законодательной базы, упорядочивающей и регламентирующей поведение субъектов и объектов информационных отношений, а также определяющей ответственность за нарушение установленных норм. Работа по созданию нормативной базы предусматривает разработку новых или корректировку существующих законов, положений, постановлений и инструкций, а также создание действенной системы контроля за исполнением указанных документов. Необходимо отметить, что такая работа в последнее время ведется практически непрерывно, поскольку сфера информационных технологий развивается стремительно, соответственно появляются новые формы информационных отношений, существование которых должно быть определено законодательно.

Законодательная база в сфере информационной безопасности включает пакет Федеральных законов, Указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, межведомственных руководящих документов и стандартов. Основопологающими документами по информационной безопасности в РФ являются Конституция РФ и Концепция национальной безопасности.

- a) На что направлены законодательные меры в сфере информационной безопасности?
- b) Что предусматривает работа по созданию нормативной базы?
- c) Что включает законодательная база в сфере информационной безопасности?
- d) Какие документы по информационной безопасности в РФ являются основополагающими?

Задание 3. Соотнесите начало и конец предложения

- 1) Чтобы обезопасить компанию от потери денежных средств и интеллектуальной собственности, необходимо
 - a) уделять больше внимания информационной безопасности.
- 2) В связи с развитием ИТ, частыми кибератаками, компьютерными вирусами и другими появляющимися угрозами
 - b) наиболее распространенными и востребованными на сегодняшний день являются программные средства защиты

информации.

3) Информация очень важна для успешного развития бизнеса, с) следовательно, нуждается в соответствующей защите.

4) Хакерские атаки, перехват данных по сети, воздействие вирусов и прочие угрозы d) приобретают более изощренный характер и набирают огромный темп.

Задания по аудированию

Задание 1. Прослушайте текст про физические и химические явления. Выберите правильный вариант ответа

1 При химических явлениях изменяются, например, положение одного тела относительно другого, форма тела или его объем, изменяется агрегатное состояние тела, но не изменяется его состав.

- a. верно
- b. неверно

2 Механическое движение, плавление и кипение вещества, свет и звук относятся к физическим явлениям

- a. верно
- b. неверно

3 При физических явлениях всегда изменяется состав вещества и происходит образование новых веществ.

- a. верно
- b. неверно

4 Горение бумаги относится к физическим процессам.

- a. верно
- b. неверно

5 Всякий процесс в природе – это движение материи.

- a. верно
- b. неверно

Письмо

Написать аннотацию к своей выпускной квалификационной работе.

Говорение

Подготовленное устное высказывание монологического характера – презентация своей выпускной квалификационной работы на иностранном языке.

6.2.2.6.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительн о	Неудовлетворительно
100-88 баллов	87-74 баллов	73-60 баллов	59 и ниже баллов

7 Основная учебная литература

1. Арипова Д. А. Иностранный язык (английский). English with iPolytech : учебное пособие / Д. А. Арипова, Н. Р. Кириченко, О. А. Колмакова, 2022. - 170.

2. Проскурина. Deutsch im Alltag. Немецкий язык для студентов 1-2 курсов : учебное пособие. Ч. 1, 2019. - 223.

3. Проскурина. Deutsch im Alltag. Немецкий язык для студентов 1-2 курсов : учебное пособие. Ч. 2, 2019. - 204.
4. Проскурина Г. А. Иностранный язык (Немецкий язык для студентов 1 курса (1 Semester) : электронный курс / Г. А. Проскурина, Г. А. Агеева, 2019
5. Проскурина Г. А. Иностранный язык (Немецкий язык для студентов 1 курса (2 семестр) : электронный курс / Г. А. Проскурина, Г. А. Агеева, 2019
6. Плисенко А. А. Иностранный язык (Geschäftsdeutsch) : электронный курс / А. А. Плисенко, С. Ю. Позднякова, Г. А. Проскурина, 2022
7. Павлова А. И. Английский язык для инженеров-менеджеров по инновациям в промышленности : учебное пособие / А. И. Павлова, 2016. - 260.
8. Павлова А. И. Английский язык для инженеров-менеджеров по инновациям в промышленности : иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: электронный курс / А. И. Павлова, 2019
9. Дорога в Россию [у] : учеб. рус. яз.: [в 3 ч.]. [Ч.] 1 : (Элементарный уровень) / В. Е. Антонова [и др.], 2006. - 341.
10. Дорога в Россию [у] : учеб. рус. яз. : [в 3 ч.]. [Ч.] 3 : (Первый уровень - I) / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых, 2006. - 200.
11. Дорога в Россию [у] : учеб. рус. яз. : [в 3 ч.]. [Ч.] 3 : (Первый уровень -II) / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых, 2006. - 184.
12. Хавронина С. А., Русский язык в упражнениях : учебное пособие (для говорящих на английском языке) / С. А. Хавронина, А. И. Широченская, 2022. - 384.
13. Петрова Г. М. Русский язык в техническом вузе : учебное пособие для иностранных учащихся С1 / Г. М. Петрова, 2016. - 140.

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Дорога в Россию [у] : учеб. рус. яз. : [в 3 ч.]. [Ч.] 2 : (Базовый уровень) / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых, 2005. - 256.
2. Миллер Л. В. Жили-были .: 12 уроков русского языка. Базовый курс : учебник / Л. В. Миллер, Л.В. Политова, 2003. - 197.
3. Миллер Л. В. Жили-были...: 28 уроков русского языка для начинающих : рабочая тетр. / Л. В. Миллер, Л. В. Политова, И. Я. Рыбакова, 2002. - 88.
4. Миллер Л. В. Жили-были...: 28 уроков русского языка для начинающих : учебник / Л. В. Миллер, Л. В. Политова, И. Я. Рыбакова, 2002. - 152.
5. Агабекян И. П. Английский для технических вузов : учебное пособие / И. П. Агабекян, П. И. Коваленко, 2008. - 349.
6. Агабекян И. П. Английский для инженеров : учебное пособие / И. П. Агабекян, П. И. Коваленко, 2007. - 317.
7. Агабекян И. П. Английский язык для студентов энергетических специальностей : учебное пособие / И. П. Агабекян, 2012. - 364.

8. Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров : учебное пособие / И. П. Агабекян, 2011. - 379.
9. Колмакова О. А. Oral and written practice for science students : учебное пособие по английскому языку для магистрантов технических вузов / О. А. Колмакова, Н. А. Снопкова, 2013. - 112.
10. Колмакова О. А. Grammar-mania : учебное пособие / О. А. Колмакова, Е. Д. Лазицкая, 2015. - 165.
11. Колмакова О. А. Enter a New World. Английский язык для студентов неязыковых вузов : учебное пособие / О. А. Колмакова, Е. Д. Лазицкая, 2017. - 212.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>
3. <https://bookonline.ru>
4. <https://www.rsl.ru>
5. [https://csl.isc.irk.ru\](https://csl.isc.irk.ru/)

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>
3. <https://elibrary.ru>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Свободно распространяемое программное обеспечение Microsoft® Windows Professional 7 Russian
2. Свободно распространяемое программное обеспечение Microsoft® Office 2010 Russian
3. Свободно распространяемое программное обеспечение Консультант Плюс
4. Свободно распространяемое программное обеспечение Антивирусная программа Drweb
5. Свободно распространяемое программное обеспечение Abbyy Fine Reader
6. Свободно распространяемое программное обеспечение ZIP-Архиватор

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. 1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел Лицензионное программное обеспечение

2. 2. Учебная аудитория для проведения лабораторных/практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): - мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел. Лицензионное программное обеспечение.