

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Автоматизации и управления (132)»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №9 от 03 февраля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

«СЕРТИФИКАЦИЯ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА»

Направление: 27.03.02 Управление качеством

Управление качеством в производственно-технологических системах

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой
электронной подписью
Составитель программы:
Федотова Анжелика
Витальевна
Дата подписания: 08.06.2026

Документ подписан простой
электронной подписью
Утвердил: Елшин Виктор
Владимирович
Дата подписания: 09.06.2026

Документ подписан простой
электронной подписью
Согласовал: Бовкун
Александр Сергеевич
Дата подписания: 08.06.2026

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Сертификация систем менеджмента» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ОПК ОС-8 Способность проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	ОПК ОС-8.3

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
ОПК ОС-8.3	Владеет способностью применять знания и управлять документированной информацией при сертификации систем менеджмента.	Знать основные принципы, правила и порядок проведения сертификационного аудита системы менеджмента. Уметь оформлять необходимую документацию в процессе сертификационного аудита. Владеть навыками управления документированной информацией в процессе сертификационного аудита

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Сертификация систем менеджмента» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: «Введение в профессиональную деятельность», «Менеджмент и маркетинг», «Метрология, стандартизация и сертификация», «Экологическая безопасность», «Основы проектной деятельности», «Основы проектирования и управления в технических системах», «Аудит качества», «Квалиметрия», «Нормативно-правовое обеспечение качества»

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Производственная практика: преддипломная практика», «Деловой документооборот», «Документирование управленческой деятельности»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 3 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)	
	Всего	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия, в том числе:	28	28
лекции	14	14
лабораторные работы	0	0
практические/семинарские занятия	14	14
Самостоятельная работа (в т.ч.	80	80

курсовое проектирование)		
Трудоемкость промежуточной аттестации	0	0
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет	Зачет

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 8

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Значение сертификации систем менеджмента. Нормативно- правовоеобеспе- чение сертификации систем менеджмента	1	2			1	2			Устный опрос
2	Органы по сертификации систем менеджмента (СМК)	2	2			2	2			Устный опрос
3	Правила и этапы сертификациисис- тем менеджмента. Организация работ по сертификации систем менеджмента	3	2			3	2			Устный опрос
4	Правила и этапы сертификации систем менеджмента. Анализ документов СМК организации. Подготовка к аудиту системы менеджмента	4	2			4	2	3	26	Устный опрос
5	Правила и этапы сертификациисис- тем менеджмента. Проведение проверки (аудита) системы менеджмента.	5	2			5	2	2	26	Устный опрос
6	Правила и этапы сертификации	6	2			6	2			Устный опрос

	систем менеджмента. Завершение сертификации, регистрация и выдача сертификата соответствия системы менеджмента									
7	Правила и этапы сертификации систем менеджмента. Инспекционный контроль сертифицированных систем менеджмента. Ресертификация систем менеджмента	7	2			7	2	1	28	Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего		14				14		80	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 8

№	Тема	Краткое содержание
1	Значение сертификации систем менеджмента. Нормативно-правовое обеспечение сертификации систем менеджмента	Рассматривается роль и значение сертификации систем менеджмента в современном производстве. Внутренние и внешние побудительные причины сертификации систем менеджмента (СМК)? основные положения ФЗ "О техническом регулировании" в области сертификации (подтверждения соответствия). Нормативные документы по сертификации систем менеджмента, комплекс национальных стандартов "Система сертификации ГОСТ Р "Регистр систем качества".
2	Органы по сертификации систем менеджмента (СМК)	Рассмотрены общие требования к органам по сертификации систем менеджмента и критерии их аккредитации. Цель, порядок и критерии аккредитации органов по сертификации систем менеджмента качества. Процедура аккредитации органов по сертификации систем менеджмента
3	Правила и этапы сертификации систем менеджмента. Организация работ по сертификации систем менеджмента	Рассмотрены правила и этапы сертификации СМК. Организация работ по сертификации СМК, включающей составление заявки на сертификацию СМК, оплаты регистрационного взноса заявителем, оформление органом по сертификации решения по заявке на сертификацию СМК, составление договора, представление сведений о СМ в орган по сертификации и формирование комиссии по сертификации СМ.
4	Правила и этапы	Рассмотрен порядок документарной проверки

	сертификации систем менеджмента. Анализ документов СМК организации. Подготовка к аудиту системы менеджмента	СМК и оформления заключения по результатам анализа документации заявителя, процедура принятия решения об аудите СМК "на месте". Разработка органом по сертификации плана аудита. Порядок предварительного взаимодействия органа по сертификации с организацией-заявителем и распределение обязанностей экспертов по сертификации СМК.
5	Правила и этапы сертификации систем менеджмента. Проведение проверки (аудита) системы менеджмента.	Рассматривается порядок аудита СМК "на месте": проведение вводного совещания, сбор и обработка информации, оценивание свидетельств аудита СМК, обнаружение и документирование несоответствий, подготовка акта по результатам аудита СМК, проведение заключительного совещания по результатам аудита.
6	Правила и этапы сертификации систем менеджмента. Завершение сертификации, регистрация и выдача сертификата соответствия системы менеджмента	Завершение сертификации СМК: оформление сертификата соответствия СМК или отказа, регистрация сертификата в регистре, порядок выдачи сертификата соответствия СМК и оформление договора на инспекционный контроль системы менеджмента
7	Правила и этапы сертификации систем менеджмента. Инспекционный контроль сертифицированных систем менеджмента. Ресертификация систем менеджмента	Рассмотрены следующие вопросы: порядок заключения договора о проведении инспекционного контроля; элементы СМ, подлежащие обязательной проверке при проведении инспекционного контроля; Правила и порядок проведения инспекционного контроля сертифицированной СМ, правила проведения ресертификации.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 8

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Анализ основных положений ФЗ "О техническом регулировании" в области сертификации, ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации" от 28.12.2013 N 412-ФЗ	2
2	Изучение ГОСТ Р 40.002-2000 Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Основные положения	2
3	Анализ правил аккредитации органов по	2

	сертификации систем менеджмента, испытательных лабораторий. Приказ Минэкономразвития России от 26.10.2020 N 707	
4	Построение многоуровневой структуры показателей качества	2
5	Сертификация системы менеджмента качества. Выбор органа по сертификации.	2
6	Сертификация системы менеджмента качества. Оформление заявки на сертификацию СМК.	2
7	Сертификация системы менеджмента качества. Оформление сертификата соответствия СМК требованиям ИСО 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9001-2015)	2

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 8

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к зачёту	28
2	Подготовка к практическим занятиям	26
3	Проработка разделов теоретического материала	26

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: слайд-лекции, коллоквиум, работа в команде.

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

метод. указания для обучающихся по выполнению практических (семинарских) занятий/ сост.: А.В. Федотова.- Иркутск: Изд-во ИРНИТУ, 2021.- 8 с. (электронный ресурс).

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

метод. указания по самостоятельной работе студентов/ сост.: А.В. Федотова.- Иркутск: Изд-во ИРНИТУ, 2021.- 5 с. (электронный ресурс).

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 8 | Устный опрос

Описание процедуры.

Тема (раздел); Органы по сертификации систем менеджмента (СМК)

Описание процедуры: Целью проведения письменного опроса является контроль владения, усвоения материала аудиторных занятий и проведение «обратной связи» между преподавателем и обучаемыми. На практическом занятии, где программой предусмотрено

проведение письменного опроса отводится 10-15 минут на его проведение.

Пример задания:

1. Органы по сертификации систем менеджмента качества.
2. Назовите международные организации по сертификации систем качества.
3. Общие требования к органам по сертификации. Права, обязанности и ответственность органа по сертификации.
4. Организационная структура органа по сертификации. Требования к персоналу органа по сертификации.
5. Системы аккредитации. Российская система аккредитации (РДСА).

Тема (раздел): Организация аудита системы менеджмента качества.

Описание процедуры: Студенту задаются вопросы по ранее пройденному на лекциях материалу и, по самостоятельно им изученному. На занятиях используются:

индивидуальный опрос (ответы у доски на вопросы по содержанию изученного материала), фронтальный опрос (расчленение изученного материала на сравнительно мелкие вопросы, чтобы проверить знания большего количества студентов). Фронтальный опрос проводится в форме устного опроса понятий, определений, подходов

Пример задания:

1. Охарактеризуйте отношения, возникающие при сертификации СК.
2. Охарактеризуйте сущность и процесс аудита систем качества.
3. Объясните состав нормативно-правового обеспечения сертификации.
4. Охарактеризуйте основные правоотношения, устанавливаемые для подтверждения соответствия в ФЗ «О техническом регулировании».
5. Объясните виды подтверждения соответствия в РФ и сферы их применения.

Критерии оценивания.

полный развернутый ответ – оценка «отлично»; при неполном ответе – «хорошо»; ответ с упущениями, не раскрывающий полного содержания вопроса – «удовлетворительно»; если студент не владеет знаниями по теме – оценка «не удовлетворительно».

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
ОПК ОС-8.3	Демонстрирует знание принципов, методов, порядка проведения сертификационного аудита систем менеджмента качества, ведения необходимой документации. При этом демонстрирует понимание поставленной задачи, знание алгоритма выполнения, владение специальной терминологией, управления документированной	Устный опрос

	информацией, в том числе при выявлении несоответствий.	
--	--	--

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 8, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет проводится в устной форме. Преподаватель задает студенту два-три теоретических вопроса, в зависимости от результатов посещения занятий студентом и результатов текущего контроля. На подготовку отводится 20 минут. После этого студент отвечает на вопросы билета. Для объективного оценивания знаний студента могут быть заданы дополнительные вопросы по темам курса.

Пример задания:

1. Типы сертификатов.
2. Способ подтверждения соответствия.
3. Понятие сертификации.
4. Понятие систем сертификации.
5. Объекты сертификации.
6. Идентификация объектов сертификации.
7. Виды сертификации.
8. Правовое обеспечение сертификации.
9. Закон РФ «О защите прав потребителей».
10. Закон «О техническом регулировании»
11. Организационно-методическое обеспечение сертификации.
12. Основные элементы подтверждения соответствия.
13. Общие требования к органам по сертификации. Права, обязанности и ответственность органа по сертификации.
14. Организационная структура органа по сертификации. Требования к персоналу органа по сертификации.
15. Порядок аккредитации органа по сертификации.
16. Понятие системы качества.
17. Обеспечение качества продукции.
18. Управление качеством.
19. Система качества в рамках стандартов ИСО серии 9000.
20. Основные положения Регистра систем качества.
21. Структура Регистра систем качества.
22. Сертификаты соответствия систем качества и производств. Знак соответствия системы качества.
23. Проведение сертификации систем качества.
24. Назовите международные организации по сертификации систем качества.
25. Какие мероприятия необходимо провести организации в процессе подготовки к процедуре сертификации систем качества?
26. Какие ключевые выгоды, полученные от использования принципов менеджмента качества, получит собственник предприятия?
27. К чему обычно приводит реализация каждого из 8 принципов? 28 Что подразумевает процедура «проверка систем качества»?

29. Дайте определение понятию «элемент системы качества».
30. Сформулируйте основные цели проведения сертификации систем качества._

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Хорошее знание основных терминов и понятий курса; Хорошее знание и владение методами и средствами решения поставленных задач; Последовательное изложение материала курса; Умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов; Достаточно полные ответы на вопросы при сдаче зачета; Умение использовать фундаментальные понятия из базовых естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин при ответе на вопросы.	Неудовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; Неумение решать поставленные задачи; Отсутствие логики и последовательности в изложении материала курса; Неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов; Неумение использовать фундаментальные понятия из базовых естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин при ответах на зачете.

7 Основная учебная литература

1. Аристов О. В. Управление качеством : учеб. для вузов по специальности 061100 "Менеджмент орг." / О. В. Аристов, 2007. - 237.
2. Аристов О. В. Управление качеством : учеб. по специальности 061100 "Менеджмент орг." / О. В. Аристов, 2004. - 237,[1].

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Метрология, стандартизация и сертификация : учеб. для вузов по машиностроит. направлениям подгот. и специальностям / А. И. Аристов [и др.], 2006. - 378.
2. Методическое пособие по преподаванию стандартизации / сост. О. В. Аристов [и др.]; под ред. В. И. Огрызкова, 1973. - 287.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Office 2007 VLK (поставки 2007 и 2008)
2. Microsoft Windows XP Prof rus (с активацией, коммерческая)

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, оснащенная специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения: доска, настенный экран, мультимедийное оборудование. Для проведения практических занятий – компьютерный класс.