

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Кафедра иностранных языков № 2»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №8 от 28 марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Управление и организация бизнеса в отраслях ТЭК

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной
подписью
Составитель программы: Сенина Инна
Валерьевна
Дата подписания: 18.06.2025

Документ подписан простой электронной
подписью
Утвердил: Арипова Дарья Андреевна
Дата подписания: 19.06.2025

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
УК ОС-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС-4.1, УК ОС-4.2, УК ОС-4.4, УК ОС-4.5, УК ОС-4.6, УК ОС-4.7

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
УК ОС-4.1	Представляет себя и других при знакомстве в соответствии с ситуациями межкультурного и межличностного иноязычного общения; участвует в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи (напр., телефон); выделяет основную идею (мысль) прочитанного/услышанного иноязычного текста; продуцирует небольшие подготовленные монологические письменные и устные высказывания на иностранном языке	Знать лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способы представления себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; речевые клише для участия в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи; речевые клише и выражения для написания делового письма. Уметь начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос информации; определять основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос, мотивационное письмо на иностранном языке. Владеть навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в ситуациях делового общения; навыками определения

		основной идеи прослушанных / прочитанных иноязычных текстов; навыками построения письменных высказываний, применяемых в деловой переписке.
УК ОС-4.2	Участвует в беседе на иностранном языке и выражает свое отношение к высказыванию партнера; обладает навыками составления резюме и сопроводительного письма на иностранном языке, выделяет главную и второстепенную информацию из прочитанных и/или прослушанных текстов; представляет информацию в письменной и устной формах в виде сообщений на иностранном языке	Знать лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы; языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; языковые нормы и правила составления резюме и сопроводительного письма; лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке. Уметь использовать лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представлять информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; составлять резюме и сопроводительное письма; выделять главную и второстепенную информацию в прочитанных и/или прослушанных текстах на иностранном языке. Владеть лексическими единицами, грамматическими структурами, речевыми клише, необходимыми для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; навыками представления информации в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; навыками составления резюме и сопроводительного письма; навыками выделения главной и второстепенной информации из

		прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.
УК ОС-4.4	Понимает содержание прочитанного/прослушанного иноязычного текста в ситуациях делового и профессионального общения; продуцирует аргументированные высказывания в устной и письменной формах (доклады, сообщения; эссе) на иностранном языке	Знать основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи. Уметь использовать в речи профессиональную терминологию, грамматические структуры и явления, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; создавать и продуцировать аргументированные высказывания в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке. Владеть стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.
УК ОС-4.5	Участствует в диалогах смешанного типа на основе новой тематики, соблюдая нормы речевого делового этикета с учетом межкультурных различий; использует в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; знает приемы и стратегии создания эффективной презентации на иностранном языке; применяет различные виды чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками	Знать основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; языковые средства и структуры, применяемые при создании эффективной презентации на иностранном языке; лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке. Уметь использовать в речи лексику и

		грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; инициировать и поддерживать общение, используя речевые клише, характерные для диалогов разных функциональных типов; выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию. Владеть навыками ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; различными видами чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками.
УК ОС-4.6	Создает собственные устные и письменные тексты (презентации, сообщения, доклады, аннотации) с целью передачи содержания профессионально-направленного иноязычного текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях делового и профессионального иноязычного общения; развернуто отвечает на вопросы собеседника; понимает устные и письменные профессионально-направленные аутентичные тексты	Знать лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности письменной и устной речи в различных ситуациях делового и профессионального иноязычного общения. Уметь давать развернутый ответ на вопросы собеседника; понимать на слух иноязычные тексты в своей профессиональной сфере деятельности. Владеть приемами и стратегиями создания собственных развернутых академических и профессионально-направленных устных высказываний с целью передачи содержания текстов-источников в зависимости от коммуникативной установки, аннотирования академических и профессионально-направленных иноязычных текстов.
УК ОС-4.7	Выступает с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические особенности и экстралингвистические факторы профессионального и делового	Знать лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности профессионального и делового общения; лингвистические и экстралингвистические факторы

	общения; вступает в дискуссию на иностранном языке, аргументируя свою точку зрения, вычленяет главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, составляет аннотации на иностранном языке	профессионального и делового общения; языковые средства выражения аргументации на иностранном языке. Уметь выступать с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические и экстралингвистические особенности; вступать в дискуссию на иностранном языке, аргументируя свою точку зрения, вычленять главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, составлять аннотации на иностранном языке. Владеть навыками изложения аргументированной точки зрения в дискуссиях на профессиональные темы; навыками составления аннотации на иностранном языке.
--	--	---

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Иностранный язык» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: Нет

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Подготовка к сдаче квалификационного экзамена по иностранному языку»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 12 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)						
	Всего	С е м е с т р № 1	Семестр № 2	Се м е с т р № 3	Семестр № 4	Семестр № 5	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины	432	72	72	72	72	108	36
Аудиторные занятия, в том числе:	232	64	64	32	32	32	8
лекции	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0

лабораторные работы							
практические/семинарские занятия	232	64	64	32	32	32	8
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	146	8	8	40	40	40	10
Трудоемкость промежуточной аттестации	54	0	0	0	0	36	18
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет, Экзамен	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен	Экзамен

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 1

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Моя учёба	1				1	10	1, 4	2	Творческо е задание
2	Обучение за рубежом	2				2	10	4	1	Проект
3	Научный век	3				3	10	4	1	Творческо е задание
4	Деловое общение	4				4	10	1	1	Устный опрос
5	Средства связи	5				5	12	3	1	Контрольн ая работа
6	Деловые поездки	6				6	12	2	2	Контрольн ая работа
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						64		8	

Семестр № 2

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						CPC		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Трудовая деятельность	1				1	10	3	1	Творческо е задание

2	Трудоустройство	2				2	10	3	1	Доклад
3	Работа в международной компании	3				3	10	5	1	Проект
4	Технологии в профессии	4				4	10	1	1	Доклад
5	Профессиональные события	5				5	12	4	2	Творческое задание
6	Наука и профессия	6				6	12	2	2	Эссе
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						64		8	

Семестр № 3

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Что такое менеджмент?	1				1	10	2, 4, 5	14	Устный опрос
2	Как подготовить хорошего менеджера?	2				2	10	1, 2, 4	14	Творческое задание
3	Стили менеджмента	3				3	12	2, 3, 4	12	Эссе
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						32		40	

Семестр № 4

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Организационно- правовые формы предприниматель ской деятельности	1				1	10	1, 2, 4	12	Творческо е задание
2	Маркетинг	2				2	10	2, 4, 6	12	Творческо е задание
3	Деловая переписка	3				3	12	2, 3, 4, 5	16	Творческо е задание
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						32		40	

Семестр № 5

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						CPC		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Изучение и	1				1	10	2, 3	9	Тест

	выполнение типизированных лексико-грамматических тестов									
2	Аннотирование научного профессионально-ориентированного текста	2				2	10	1, 2, 3	13	Творческое задание
3	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта	3				3	12	2, 3, 4, 5	18	Проект
	Промежуточная аттестация								36	Экзамен
	Всего						32		76	

Семестр № 8

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Практикум. Лексика и грамматика	1				1	1	2	2	Тест
2	Практикум. Аудирование	2				2	2	2	2	Тест
3	Практикум. Чтение	3				3	1	2	2	Тест
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационно й работы	4				4	2	1	2	Письменн ый опрос
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационно й работы	5				5	2	3	2	Проект
	Промежуточная аттестация								18	Экзамен
	Всего						8		28	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 1

№	Тема	Краткое содержание
1	Моя учёба	Мой Университет. Рейтинг университетов. Электронное образование: за и против.
2	Обучение за рубежом	Международные экзамены по иностранному языку. Студенческая культура разных стран. Пакет документов для обучения за рубежом.
3	Научный век	Творческое мышление. Моя научная область. Как

		сделать хорошую презентацию.
4	Деловое общение	Социальное взаимодействие. Уважение к культуре и традициям других народов. Ведение переговоров.
5	Средства связи	Этикет телефонных переговоров и деловой переписки. Совершение и приём вызовов. Деловое предложение и ответ на него. Урегулирование жалоб.
6	Деловые поездки	Организация деловой поездки. В аэропорту. В гостинице. Отдых и развлечения.

Семестр № 2

№	Тема	Краткое содержание
1	Трудовая деятельность	Описание должности/профессии. Рабочая атмосфера и условия труда. Моя идеальная работа.
2	Трудоустройство	Описание своего характера и приобретенных навыков, необходимых для будущей работы. Поиск работы. Собеседование.
3	Работа в международной компании	Английский - интернациональный язык делового общения. Столкновение культур. Карьерные перспективы.
4	Технологии в профессии	Современные технологии и профессии. Роботизация рабочих мест. Автоматизированные системы.
5	Профессиональные события	Выбор профессионального мероприятия. Взаимодействие на деловых мероприятиях и после них. Хорошие манеры в профессиональной сфере.
6	Наука и профессия	Известные ученые и их изобретения. Развитие инженерной науки в мире. Развитие современных технологий.

Семестр № 3

№	Тема	Краткое содержание
1	Что такое менеджмент?	Определение менеджмента. Его цели и задачи. Составляющие менеджмента. Функции менеджмента. Уровни и области менеджмента. Виды менеджмента.
2	Как подготовить хорошего менеджера?	Мастерство менеджмента. Как стать успешным менеджером? Какими умениями и навыками должен обладать хороший менеджер?
3	Стили менеджмента	3 основных стиля менеджмента. Какой стиль использовать? Стили менеджмента и качества личности.

Семестр № 4

№	Тема	Краткое содержание
1	Организационно-правовые формы предпринимательской	Основные формы бизнеса. Единоличное предпринимательство и партнерство. Как организовать свой бизнес? Источники

	деятельности	финансирования. Управление риском.
2	Маркетинг	Комплекс маркетинга. Исследование рынка. Продвижение товара на рынке. Реклама.
3	Деловая переписка	Даты, обращения и заключительные приветствия. Сообщение о продажах. Контр-предложения. Ответы на контр-предложения. Запросы. Ответы на запросы.

Семестр № 5

№	Тема	Краткое содержание
1	Изучение и выполнение типизированных лексико-грамматических тестов	Повторение грамматических и лексических тем, пройденных в рамках курса «Иностранный язык», изучение типов заданий, включенных в лексико-грамматический тест, выполнение типизированных лексико-грамматических тестов.
2	Аннотирование научного профессионально-ориентированного текста	Научный текст. Аннотация профессионально-направленного текста. Языковые приемы создания аннотаций.
3	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта	Структура презентации проекта. Визуальная наглядность. Защитное слово. Стратегии ответов на вопросы в условиях профессионального и академического иноязычного общения.

Семестр № 8

№	Тема	Краткое содержание
1	Практикум. Лексика и грамматика	Повторение грамматических и лексических тем, пройденных в рамках курса «Иностранный язык», изучение типов заданий, включенных в лексико-грамматический тест, выполнение типизированных лексико-грамматических тестов.
2	Практикум. Аудирование	Повторение приемов анализа информации, содержащейся в аудиальных источниках, изучение типов заданий по аудированию, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.
3	Практикум. Чтение	Повторение приемов анализа информации, содержащейся в письменных источниках, изучение типов заданий по чтению, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационной работы	Повторение базовых принципов академического письма, приемов аннотирования научного текста, структуры и содержания аннотации к научному докладу.
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационной работы	Повторение базовых принципов подготовки научного доклада, приемов структурирования и организации информации, структуры и содержания научного доклада.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 1

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Моя учёба	10
2	Обучение за рубежом	10
3	Научный век	10
4	Деловое общение	10
5	Средства связи	12
6	Деловые поездки	12

Семестр № 2

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Трудовая деятельность	10
2	Трудоустройство	10
3	Работа в международной компании	10
4	Технологии в профессии	10
5	Профессиональные события	12
6	Наука и профессия	12

Семестр № 3

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Что такое менеджмент?	10
2	Как подготовить хорошего менеджера?	10
3	Стили менеджмента	12

Семестр № 4

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	10
2	Маркетинг	10
3	Деловая переписка	12

Семестр № 5

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Изучение и выполнение типизированных лексико-грамматических тестов	10
2	Аннотирование научного профессионально-направленного текста	10

3	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта	12
---	---	----

Семестр № 8

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Практикум. Лексика и грамматика	1
2	Практикум. Аудирование	2
3	Практикум. Чтение	1
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационной работы	2
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационной работы	2

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 1

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	2
2	Подготовка к зачёту	2
3	Подготовка к контрольным работам	1
4	Подготовка к практическим занятиям	3

Семестр № 2

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	1
2	Подготовка к зачёту	2
3	Подготовка к практическим занятиям	2
4	Подготовка к участию в проектах	2
5	Подготовка презентаций	1

Семестр № 3

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	4
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	6
3	Подготовка к зачёту	2
4	Подготовка к практическим занятиям	24
5	Подготовка презентаций	4

Семестр № 4

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
---	---------	----------------------------

		часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	2
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	6
3	Подготовка к зачёту	2
4	Подготовка к практическим занятиям	24
5	Подготовка к участию в проектах	4
6	Подготовка презентаций	2

Семестр № 5

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	4
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	12
3	Подготовка к практическим занятиям	20
4	Подготовка к участию в проектах	2
5	Подготовка презентаций	2

Семестр № 8

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	2
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	6
3	Подготовка презентаций	2

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: круглый стол, дискуссия, дебаты, ролевая игра, работа в малых группах, проектное обучение, метод мозгового штурма, работа в команде, проблемное обучение

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

Методические указания для студентов к практическим занятиям по дисциплине «Иностранный язык»: метод. указания к практическим занятиям / сост.: Е.П. Пензева. – Иркутск : Изд-во ИРНИТУ, 2022. – 36 с. <https://el.istu.edu/course/view.php?id=1072#section-0>

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

Методические указания для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Иностранный язык»: метод. указания к практическим занятиям / сост.: Е.П.

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 1 | Контрольная работа

Описание процедуры.

проводится в форме контрольной работы.

Типовые задания размещены на образовательном портале университета:

Иностранный язык (1 семестр) <https://el.istu.edu/mod/quiz/view.php?id=164176>

Иностранный язык (Немецкий язык 1 семестр) <https://el.istu.edu/enrol/index.php?id=6193>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-74% правильных ответов

Удовлетворительно: 73-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.2 семестр 1 | Проект

Описание процедуры.

проводится в форме проекта на тему «Научные и образовательные международные программы, доступные студентам ИРНИТУ». На первом этапе студенты самостоятельно разбиваются на подгруппы, ищут и систематизируют информацию по предложенной теме в соответствии со следующим планом:

1. Участие университета в международных проектах.
2. Студенческая мобильность.

Обработанная информация представляется в виде письменного отчета в соответствии с пунктами плана. В заключении обязательно указывается и обосновывается позиция обучающегося. На втором этапе студенты выступают перед аудиторией с докладом о результатах проекта на иностранном языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты могут быть представлены в виде презентации (PowerPoint). После выступления группа должна быть готова ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

Критерии оценивания.

Отлично: время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо: время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с

небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три-четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно: объем высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.3 семестр 1 | Творческое задание

Описание процедуры.

проводится в форме выступления на свободную тему с сопровождением презентации в программе Power Point.

Критерии оценивания.

Презентация оценивается по шкале “зачтено/незачтено”. Оценка “зачтено” ставится, если представлен логичный, грамотный доклад, сопровождающий презентацию, адекватная реакция на вопросы аудитории. Оценка «незачтено» ставится, если доклад содержит большое количество лексико-грамматических ошибок, логические нарушения, и/или отсутствует презентация и ответы на вопросы.

6.1.4 семестр 1 | Устный опрос

Описание процедуры.

проводится в форме монологического высказывания. Примерные вопросы для подготовки высказывания:

Каковы ваши стратегии достижения договоренностей по телефону?

Чем, по вашему мнению, обсуждение деловых вопросов по телефону отличается от личной встречи?

Что вы лично могли бы сделать, чтобы улучшить свои навыки ведения переговоров по телефону?

Критерии оценивания.

Отлично: объем высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка.

Хорошо: объем высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три-четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно: объем высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок,

не более пяти грамматических ошибок.

6.1.5 семестр 2 | Творческое задание

Описание процедуры.

проводится в форме диалога «Плюсы и минусы работы»

Критерии оценивания.

Отлично:

Ролевое задание выполнено полностью, использованы адекватные речевые обороты, грамотно заданы вопросы собеседнику, допускается одна ошибка в грамматическом построении предложений или одна лексическая ошибка, обучающийся умеет уточнить получаемую информацию, может дать пояснения и перефразировать свою информацию, если собеседник не понимает его с первого раза, поддерживает визуальный контакт с собеседником в процессе переговоров.

Хорошо:

В целом ролевое задание выполнено, однако обучающийся испытывает трудности в умении донести информацию до собеседника или выполняет задание не полностью, допускается до трех ошибок в грамматическом построении предложений или до трех лексических ошибок.

Удовлетворительно:

Обучающийся испытывает языковые затруднения при выполнении задания; выполняет задание не полностью; допускается до пяти ошибок в грамматическом построении предложений или до пяти лексических ошибок.

Неудовлетворительно:

Ролевое задание не выполнено, поставленная задача не понята; контакт с собеседником не поддерживается; речь бедна и бессвязна; допущено большое количество ошибок.

6.1.6 семестр 2 | Доклад

Описание процедуры.

проводится в форме устного выступления на тему «Способы поиска работы».

Критерии оценивания.

Отлично:

Объем высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо:

Объем высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более

пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Объем высказывания менее 6 предложений; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.7 семестр 2 | Проект

Описание процедуры.

проводится в форме проекта «Работа в международной компании». На первом этапе студенты самостоятельно разбиваются на подгруппы, ищут и систематизируют информацию по предложенной теме. Обработанная информация представляется в виде письменного отчета. На втором этапе студенты выступают перед аудиторией с докладом о результатах проекта на иностранном языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты могут быть представлены в виде презентации (PowerPoint). После выступления группа должна быть готова ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

Критерии оценивания.

Отлично:

Время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо:

Время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три – четыре лексических ошибок, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно:

Объем высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно:

Выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.8 семестр 2 | Эссе

Описание процедуры.

проводится в форме написания аргументированного эссе на одну из тем: Известные ученые и их изобретения. Развитие инженерной науки в мире. Развитие современных технологий.

Критерии оценивания.

Отлично:

Достаточный объем (250 слов); текст логически правильно построен, имеется введение, основная часть и заключение, имеется логическая связность на протяжении всего текста, отсутствуют грамматически неправильные предложения; допускается одна грамматическая, одна лексическая, одна орфографическая или пунктуационная (в рамках изученных правил) ошибки; допускается одна стилистическая ошибка; не допускаются ошибки, искажающие смысл.

Хорошо:

Объем сочинения не менее 200 слов; сочинение логически правильное; имеется введение, основная часть и заключение; допускается до трех грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до трех стилистических ошибки;

Удовлетворительно:

Объем сочинения не менее 180 слов; имеется введение, основная часть и заключение; незначительно нарушена логика повествования; допускается до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до четырех стилистических ошибки;

Неудовлетворительно:

Объем сочинения менее 180 слов; нарушена логика повествования; большое количество ошибок.

6.1.9 семестр 3 | Творческое задание

Описание процедуры.

проводится в форме дискуссии с выражением своей точки зрения на тему «Как стать хорошим менеджером?»

Критерии оценивания.

Отлично: проявлены навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в логической последовательности, приведены конкретные примеры, речь не содержит грамматических, лексических, фонетических, стилистических ошибок. Могут быть допущены одна – две неточности.

Хорошо: ответ удовлетворяет требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Удовлетворительно: неполное или непоследовательное раскрытие содержания темы, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имеются ошибки, не затрудняющие понимание затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании.

Неудовлетворительно: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены многочисленные ошибки; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

6.1.10 семестр 3 | Эссе

Описание процедуры.

проводится в форме написания аргументированного эссе на тему «Какой стиль менеджмента Вы предпочитаете? Почему?»

Критерии оценивания.

Отлично:

- 1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя
- 2) в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис
- 3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
- 4) правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи
- 5) не допускаются ошибки, искажающие смысл, редки грамматические (1-2), лексические (1), стилистические (1), орфографические (1-2) и пунктуационные (до 2х) в рамках изученных правил.

Хорошо:

- 1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя
- 2) в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис
- 3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
- 4) уместно используются разнообразные средства связи
- 5) не допускаются ошибки, искажающие смысл, небольшое количество грамматических (до 3х), лексических (до 4), стилистических (до 2х), орфографических (до 4) и пунктуационные (до 4) в рамках изученных правил.

Удовлетворительно:

- 1) во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе
- 2) в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно
- 3) выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
- 4) недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи
- 5) имеются грамматические (до 4х), лексические (до 5), стилистические (до 3х), орфографические (до 5) и пунктуационные (до 5) в рамках изученных правил.

Неудовлетворительно:

- 1) во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе
- 2) в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы
- 3) выводы не вытекают из основной части
- 4) средства связи не обеспечивают связность изложения
- 5) имеются грамматические (более 4х), лексические (более 5), стилистических (более 3), орфографические (более 5) и пунктуационные ошибки, которые мешают целостному восприятию эссе

6.1.11 семестр 3 | Устный опрос

Описание процедуры.

проводится в форме подготовленного монологического высказывания. Примерные вопросы для подготовки высказывания:

Может ли компания работать успешно без менеджмента? Что такое менеджмент: искусство или наука? Как Вы думаете истинным менеджером рождаются или становятся?

Критерии оценивания.

Отлично: объем высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо: объем высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно: объем высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: объем высказывания менее 6 предложений; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.12 семестр 4 | Творческое задание

Описание процедуры.

проводится в форме дискуссии с выражением своей точки зрения на тему «Как стать хорошим менеджером?»

Критерии оценивания.

Отлично: проявлены навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в логической последовательности, приведены конкретные примеры, речь не содержит грамматических, лексических, фонетических, стилистических ошибок. Могут быть допущены одна – две неточности.

Хорошо: ответ удовлетворяет требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Удовлетворительно: неполное или непоследовательное раскрытие содержания темы, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имеются ошибки, не затрудняющие понимание затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании.

Неудовлетворительно: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены многочисленные ошибки; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

6.1.13 семестр 5 | Творческое задание

Описание процедуры.

проводится в форме написания аннотации научного-ориентированного текста

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3 и более лексико-грамматических ошибок

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено более 2 лексико-грамматических ошибок

6.1.14 семестр 5 | Тест

Описание процедуры.

проводится в форме электронного тестирования.

Английский язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=7337>

Немецкий язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=7338>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-74% правильных ответов

Удовлетворительно: 73-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.15 семестр 5 | Проект

Описание процедуры.

проводится в форме выступления с сопровождением презентации в программе Power Point.

Критерии оценивания.

Структура презентации (20 баллов)

Титульный лист, название 1-5 баллов

Содержание разделов выдержано в логической последовательности 1-5 баллов

Понятная навигация 1-5 баллов

Указаны информационные ресурсы 1-5 баллов

Оформление презентации (40 баллов)

Единый стиль оформления 1-5 баллов

Оформление не отвлекает от содержания 1-5 баллов

Выполнено акцентирование наиболее значимой информации 1-5 баллов

Использование для вставки статических объектов 1-4 баллов

Использование для вставки динамических объектов 1-5 баллов

Рациональное использование анимационных эффектов 1-10 баллов

Вставка объектов Excel (таблиц, диаграмм, графиков) 1-3 баллов

Отсутствие грамматических ошибок 1-3 баллов

Содержание презентации (20 баллов)

Определены вопросы для исследования 1-3 баллов

Сформулированы гипотезы в качестве предварительных ответов	1-3 баллов
Указаны методы и план проведения исследования	1-4 баллов
Подведены итоги и сделаны выводы	1-10 баллов
Эстетический эффект презентации (10 баллов)	
Общее впечатление от просмотра презентации	1-10 баллов

Отлично: 80 – 90 баллов

Хорошо: 71 – 79 баллов

Удовлетворительно: 50 – 70 баллов

Неудовлетворительно: 49 и менее баллов

6.1.16 семестр 8 | Письменный опрос

Описание процедуры.

проводится в форме написания аннотации своей ВКР

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3 и более лексико-грамматических ошибок

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено более 2 лексико-грамматических ошибок

6.1.17 семестр 8 | Проект

Описание процедуры.

проводится в форме выступления на тему своей ВКР с демонстрацией в Power Point.

Критерии оценивания.

Отлично: хорошее владение интерактивными приёмами; полное и яркое раскрытие / представление темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; активно используются речевые клише презентационного языка; отмечается большой словарный запас, не допускается нарушение логики изложения; объём – 15 предложений; Хорошо: есть взаимодействие с аудиторией; достаточно полное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с минимумом разных типовых ошибок; используются некоторые речевые клише презентационного языка; допускается незначительно сниженный темп речи и несущественное нарушение логики изложения.

Удовлетворительно: презентация не отличается ярким демонстрационным материалом и интерактивными техниками; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, типовые ошибки наблюдаются практически в каждом высказывании.

Неудовлетворительно: не наблюдается предварительная качественная подготовка; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное количество разных ошибок;

знание активной тематической лексики составляет менее 50%.

6.1.18 семестр 8 | Тест

Описание процедуры.

проводится в форме электронного тестирования.

Английский язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=9034>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-74% правильных ответов

Удовлетворительно: 73-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
УК ОС-4.1	Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способен представить себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; способен употреблять речевые клише для участия в диалогах-обменах информацией, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи, речевые клише и выражения для написания делового письма. Умеет начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос информации; определять основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос,	Тестирование Написание делового письма Устное высказывание

	мотивационное письмо на иностранном языке. Владеет навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в ситуациях делового общения; демонстрирует навыки и определяет основную идею прослушанных / прочитанных иноязычных текстов; владеет навыками построения письменных высказываний, применяемых в деловой переписке.	
УК ОС-4.2	Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы. Демонстрирует умения употреблять языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; употреблять языковые нормы и правила составления резюме и сопроводительного письма. Владеет лексико-грамматическими и структурно-смысловыми особенностями прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке, аргументирует свое отношение к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представляет информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; демонстрирует умения составления резюме и сопроводительного письма; владеет навыками выделения главной и второстепенной информации из прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.	Тестирование Написание резюме (сопроводительного письма) Устное высказывание
УК ОС-4.4	Употребляет основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи.	Тестирование Написание эссе Устное высказывание

	Демонстрирует умения выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; проявляет умения в создании и продуцировании аргументированных высказываний в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке. Демонстрирует умения владения стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.	
УК ОС-4.5	Употребляет основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; владеет языковыми средствами и структурами, применяемыми при создании эффективной презентации на иностранном языке. Демонстрирует умения выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию. Демонстрирует навыки ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сфер иноязычного общения; владеет приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; показывает умения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками.	Тестирование Защита проекта
УК ОС-4.6	Употребляет лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности письменной и устной речи в различных ситуациях делового и профессионального иноязычного общения.	Тестирование Представление и защита презентации Аннотация

	Демонстрирует умения давать развернутый ответ на вопросы собеседника; понимать на слух иноязычные тексты в своей профессиональной сфере деятельности. Владеет приемами и стратегиями создания собственных развернутых академических и профессионально-направленных устных высказываний с целью передачи содержания текстов-источников в зависимости от коммуникативной установки, владеет приемами аннотирования академических и профессионально-направленных иноязычных текстов.	
УК ОС-4.7	Употребляет лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности профессионального и делового общения; лингвистические и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения; владеет языковыми средствами выражения аргументации на иностранном языке. Демонстрирует умения выступать с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические и экстралингвистические особенности; демонстрирует умения вступать в дискуссию на иностранном языке, аргументируя свою точку зрения, вычленять главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, умеет составлять аннотации на иностранном языке. Владеет навыками изложения аргументированной точки зрения в дискуссиях на профессиональные темы; навыками составления аннотации на иностранном языке.	Тестирование Представление и защита презентации Аннотация

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 1, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков.

Пример задания:

- компьютерное тестирование;
- написание делового письма (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут);

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.2 Семестр 2, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.2.1 Описание процедуры

промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков.

Пример задания:

- компьютерное тестирование;
- написание резюме или сопроводительного письма (200-250 слов, время выполнения 60 минут);

- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут);

6.2.2.2.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.3 Семестр 3, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.3.1 Описание процедуры

промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков.

Пример задания:

- компьютерное тестирование;
- написание эссе (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут);

6.2.2.3.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и

пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.
--	---

6.2.2.4 Семестр 4, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.4.1 Описание процедуры

промежуточный контроль в форме комплексного зачета, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков

- компьютерное тестирование;
- защита проекта по одной из выбранных проблем (длительность высказывания 7-10 минут) и ответы на вопросы по проблеме

Пример задания:

Типовые задания размещены на образовательном портале университета

Английский язык

<https://el.istu.edu/course/view.php?id=8034>

Немецкий язык

<https://el.istu.edu/course/view.php?id=8035>

Русский язык

Задание 1. Пишите окончания множественного числа: Этот район – центр бизнеса. Здесь есть офис___ и банк___, а также магазин___ и бутик___ и, конечно, здесь есть каф___, ресторан___ и бистр___ . Вот в этом небоскрёбе находится моя компания, и это очень удобно. Это промышленный район. Здесь недалеко есть аэропорт. Здесь есть большие завод___, а также автомобильные салон___ и супермаркет___ .

Задание 2. Прочитайте диалог. Составьте диалоги по образцу, используя слова: кафе – дом; театр – аптека; посольство – министерство; магазин – метро; банк – ресторан: - Алло! Где ты сейчас? - Я уже в офисе. А ты где? - А я ещё в гостинице. Задание 3. Найдите ошибки: 1. Она уже в дома. 2. Мой друг живут в Москве. 3. Вы учитесь школе? 4. Моя подруга работает в музей. 5. Я живу в Москва, на проспекте Мира. 6. Моя сестра учусь в школе. 7. Я живу сейчас в Россия. 8. Календарь в стене.

Задание 4. Дополните предложения подходящими словами: ужасно, хорошо, трудно, здорово, прекрасно, скучно. 1. Жить вместе _____, потому что мы всё делаем вместе. 2. Жить в деревне _____, потому что все мои друзья живут в городе. 3. Жить одному _____, потому что мои родители и друзья живут далеко. 4. Учиться в университете _____, потому что здесь очень интересно. 5. Работать вечером _____, потому что я много учусь. 6. Жить одному _____, потому что родители не знают, когда я учусь, а

36

когда отдыхаю.

Задание 5. Соедините вопросы с ответами: 1. Ты уже дома? – Нет я еще в офисе. 2. Она учительница? – Да, она работает в школе. 3. Вы врач? – Нет, я ещё учусь в университете. 4. Вы из Италии? – Нет, я живу в Барселоне. 5. Они студенты? – Да, они учатся в университете. 6. Он живёт в Москве? – Да, в центре. 7. Она работает или учится? – Она и работает, и учится.

Задание 6. Образуйте существительные от глаголов: Образец: учитывать – учёт.

Выбирать, запасать, анализировать, выпускать, отбирать, расходовать, рассчитывать, связывать, собирать, искать. Задание 7. Закончите предложения. Напишите существительные в правильной форме. У меня есть потребность в ... 1. пища 2. сон 3. отдых 4. вода 5. любовь 6. красота

Задание 7. Напишите эссе на предложенную тему (180-250 слов). В эссе дайте ответы на следующие вопросы: 1. Менеджмент: что это такое, его функции, виды и цели. 2. Какие основные 4 функции менеджмента?. 3. Какие бывают модели менеджмента? 4. Какие есть типы менеджеров?_

6.2.2.4.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.5 Семестр 5, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.5.1 Описание процедуры

Экзамен проводится в два этапа:

I этап:

1. Тестирование (лексика, грамматика, чтение, аудирование);
2. Аннотация (объём 150-200 слов) к профессионально-ориентированному тексту/проекту.

II этап:

1. Устная презентация своего профессионально-ориентированного проекта (время выступления 5-7 минут).

6.2.2.5.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень владения B2 (90-100 баллов) Письменная часть (50-44 баллов) Аудирование (10-9 баллов) Содержание понято адекватно. Допускается одна неточность. Чтение (10-9 баллов) Содержание понято адекватно. Допускается одна неточность. Л-Г тест (20-18 баллов) 100-90% правильных ответов Аннотация (10-9 баллов) Структура, содержание и стилизовое оформление аннотации соответствует требованиям Допущено не более одной негрубой лексико-грамматической ошибки и/или не более одной орфографической и пунктуационной ошибки Устная часть (50-44 баллов) Презентация Содержание, структура и стиль устного монологического высказывания	Уровень владения B1 (89-82 баллов) Письменная часть (43-34 баллов) Аудирование (8-7 баллов) Содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %). Чтение (8-7 баллов) Содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %) Л-Г тест (17-15 баллов) 89-74% правильных ответов Аннотация (8-7 баллов) Структура и содержание аннотации соответствуют требованиям, но имеются 1-2 нарушения в стилизовом оформлении и/или 1-2 нарушения в логической структуре аннотации Допускается: не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических и пунктуационных ошибок	Уровень владения A2 (81-66 баллов) Письменная часть (33-25 баллов) Аудирование (6-5 баллов) Содержание текста понято не менее чем на 60%. Чтение (6-5 баллов) Основное содержание текста понято не менее чем на 60%. Л-Г тест (14-12 баллов) 73-60% правильных ответов Аннотация (6-5 баллов) Структура и содержание аннотации в целом соответствуют требованиям, но имеются 3 или более нарушений в стилизовом оформлении и/или 3 или более нарушений в логической структуре аннотации Допускается: не более трех негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более трех орфографических и пунктуационных ошибок Устная часть (33-26 баллов) Презентация Есть нарушения в логике презентации, соотнесении текста устной презентации и текста слайдов,	Уровень владения A1 (65 и ниже баллов) Письменная часть (25 и ниже баллов) Аудирование (4 и ниже баллов) Содержание текста понято менее 60%. Чтение (4 и ниже баллов) Основное содержание текста понято менее 60%. Л-Г тест (11 и ниже баллов) Менее 60% правильных ответов Аннотация (4 и ниже баллов) Структура, стилизовое оформление и содержание аннотации не соответствуют требованиям, имеются грубые нарушения логической структуры аннотации Допущено 4 и более лексико-грамматических ошибок и/или 4 и более орфографических и пунктуационных ошибок Устная часть (25 и ниже баллов) Презентация Содержание, структура и стиль устного монологического высказывания не соответствуют коммуникативной задаче. Имеют место случаи считывания материала с письменных носителей. Многочисленные

полностью соответствуют коммуникативной задаче презентации исследовательского проекта. Речь беглая и связная, термины используются корректно. Соблюдаются нормы произношения. Допускаются лишь отдельные оговорки, не влекущие за собой нарушение лексико-грамматической и смысловой целостности материала. Слайды логичны, легко воспринимаются и грамотно составлены (полностью отражают основное содержание, логику исследования, не перегружены информацией, соответствуют жанру академической презентации), не содержат фактических ошибок. Свободное участие в дискуссии, быстрая и чёткая реакция на вопрос, формулирование исчерпывающих и	Устная часть (43-34 баллов) Презентация Имеют место отдельные недочёты в раскрытии содержания подготовленного исследовательского проекта, в отражении структуры работы, хода исследования. Присутствуют отдельные ошибки в употреблении лексических единиц и грамматических структур, фонетические и фонологические неточности, но они не препятствуют пониманию речи. Слайды достаточно логичны, корректно составлены, есть отдельные недочёты в плане визуализации текста (выбор цвета фона, шрифтов и т.д.), есть 1-3 орфографические ошибки и 1-2 лексические и грамматические ошибки. Достаточно быстрая и чёткая реакция на вопрос. Использование лексико-грамматических	что заставляет аудиторию испытывать трудности при восприятии информации. Распределение времени презентации недостаточно сбалансировано. Отдельные ошибки в произношении, употреблении лексики и грамматических структур иногда затрудняют понимание речи. Присутствует некорректное использование терминов (не более 3 случаев). Слайды нелогичны, перегружены текстом или недостаточно информативны, не соответствуют жанру академической презентации, содержат ошибки (более 3 орфографических и более 2 лексических и грамматических). Трудности в понимании сути поставленных вопросов. Студент может ответить только на элементарные вопросы, при этом его ответы неполные, недостаточно аргументированные. Запас лексико-	лексико-грамматические и произносительные ошибки препятствуют пониманию высказывания. Более 3 случаев некорректного использования терминов. Презентация построена нелогично, непонятна аудитории или не представлена вовсе. Устный текст презентации и текст слайдов полностью дублируются, либо имеют мало общего. Время не рассчитано на все части презентации (например, прозвучало только введение). Непонимание сути поставленных вопросов. Ответы не соответствуют содержанию вопросов или отсутствуют вовсе. Запас лексико-грамматических средств не позволяет решать поставленные задачи.
---	---	--	--

аргументированны х ответов на поставленные вопросы.	средств соответствует поставленной задаче. В целом соблюдаются нормы произношения, допускаются отдельные ошибки, не влекущие за собой нарушение лексико- грамматической и смысловой целостности высказываний.	грамматических средств ограничен. Многочисленные ошибки в произношении, употреблении лексико- грамматических структур, многие из которых препятствуют пониманию высказываний.	
--	---	---	--

6.2.2.6 Семестр 8, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.6.1 Описание процедуры

Экзамен проводится в два этапа:

I этап:

1. Тестирование (лексика, грамматика, чтение, аудирование);
2. Аннотация к выпускной квалификационной работе (объём 200-250 слов).

II этап:

1. Устная презентация своей выпускной квалификационной работы (время выступления 7-10 минут).

Пример задания:

Типовые задания размещены на образовательном портале университета

Английский язык

<https://el.istu.edu/course/view.php?id=9034>

Немецкий язык

<https://el.istu.edu/course/view.php?id=8035>

Примеры заданий:

1. If the traffic gets very bad, we ____ the train.
A. might not miss b. might miss c. be missing d. might have missed
2. If you go to Spain you ____ have a visa.
a. need b. must c. should d. can
3. If it ____ like rain, we'll stay at home.
a. would look b. looks c. looked
4. She remembers ____ him leave an hour ago.
a. to see b. see c. seeing d. having seen
5. Very ____ good films are made unfortunately.
a. little b. a few c. lots of d. few

6. If we all ____ together, we could solve the problems faster.
a. worked b. work c. were working d. will work
7. to get ____ a bus
a. at b. into c. in d. on
8. ____ the morning. _____ the afternoon.
a. on b. at c. in d. –
9. I can't eat any more. I ____ such big meals.
a. am not used to b. don't used to c. don't get used to
10. Ann ____ to the doctor yesterday, but she forgot.
a. should have gone b. must have gone c. may have gone d. could have gone
10. He ____ me every day since the party.
a. is phoning b. phones c. has phoned d. has been phoning

READING

Read the text "Evolution of the PLC". Decide if the statements are true or false.

The programmable logic controller, or PLC, is a special purpose computer. It has no display, no keyboard, no printer, no hard drive, and hides in the control panel out on the factory floor, but it is still a computer.

Initially, the PLC was a replacement for panels of relays, devices that turn on and off. Making a machine run using relays as logic was time-consuming and challenging, and making a change in the logic or the operation of the machine was almost as complicated as starting over.

Relays also fail far more frequently than computer components, so that relay logic required more downtime to keep it running than newer PLC-based controls.

On top of all of that, relays use a lot of electricity, make lots of heat and soot, and take up lots of space.

An installed PLC is deceptively simple in appearance. You have a CPU module and input/output devices, referred to as I/O. Sometimes the I/O is part of the CPU, and sometimes it is in other modules.

The CPU communicates with the I/O, so in most systems they share a backplane that physically holds them in place and electronically connects them. In other equipment, the I/O modules can be miles away from the CPU and connected with data cables, so that the PLC is not limited to a single cabinet or even the same building. Since the PLC is a computer, there is no need to limit it to only digital inputs and outputs. Over the years, the manufacturers added analog and other numerical inputs and outputs.

- 1 PLC is a special purpose computer. T F
- 2 The PLC replaced the relay panels. T F
- 3 Relays switch on and off. T F
- 4 Relays have significant advantages over PLCs. T F
- 5 According to the text, the I/O (Input/Output) is always part of the CPU module (Central Processing Unit). T F

Read the text once again. Choose the best answer

1. What disadvantages do relays have? A. It was hard to change the machine's logic. They often failed, so the relay logic needed downtime. They used a lot of electricity, made lots of heat and soot, and took up space. B. They have no display, no keyboard, no printer, no hard drive, and hide in the control panel out on the factory floor.
2. In most systems, what physically holds the processor and I/O devices in place and electronically connects them? A. A common backplane. B. A power cable. C. A relay.
3. PLCs have _____. A. only digital inputs and outputs. B. only analog inputs and outputs. C. digital, analog and other numerical inputs and outputs.
4. An installed PLC _____. A. is simple. B. looks simple. C. is an unreliable device.
5. The PLC _____. A. is not limited to a single cabinet or even the same building. B. is limited to a single cabinet or even the same building.

LISTENING

Listen to the lecture about a science experiment <https://el.istu.edu/course/view.php?id=8034>. What are they discussing? Choose the best answers.

1. The pitch drop experiment is ...
A. the oldest experiment in history. B. the oldest experiment that is still running today. C. the longest experiment in 1927.
2. The creator of the experiment wanted to ...
A. have an experiment that lasted a long time.
B. show the dangers of everyday materials.
C. show that common substances have extraordinary properties.
3. Pitch is a substance ...
A. that looks solid but is actually liquid.
B. that looks liquid but is actually solid.
C. that doesn't appear to be liquid or solid.
4. The first time a drop of pitch fell was ...
A. eight years after the experiment began.
B. three years after the experiment began.
C. forty years after the experiment began.
5. Which of the following sentences is not true about Professor John Mainstone?
A. He never saw the pitch drop.
B. He was responsible for the experiment for over fifty years.
C. He took over the experiment in 1927.

Listen to the lecture once again and mark the statements as T (true) or F (false).

1. When pitch is at room temperature, you cannot break it easily. T F
2. Professor Parnell put pitch in to a glass funnel, let it cool, then turned it upside down and cut off the top. T F
3. In 1988, the scientist responsible for the experiment missed seeing the pitch drop by three minutes. T F
4. In the year 2000, an electricity failure meant the pitch drop was not filmed. T F
5. The next pitch drop is expected to fall in six years. T F

Немецкий язык

1. Wählen Sie die richtige Variante:

1. 1. Verstehen Sie diese Regel _____?

A. kein B. keine C. nicht

39

1.2. Meine Eltern wohnen _____ Einfamilienhaus.

A. in einem B. auf einen C. In eine

1.3. Ich komme _____ der Schweiz.

A. aus B. nach D. in

1.4. Habt ihr auch _____ Fernseher?

A. einen modernen B. ein moderner C. ein moderner

1.5. Mein Sohn ist erst zwei Jahre alt: er _____ noch nicht lesen.

A. kann B. darf C. muss

1.6. Peter _____ .

A. hat sich bei Inge geentschuldigt.

B. sich bei Inge entschuldigt hat.

C. hat sich bei Inge entschuldigt.

2. Ergänzen Sie:

2.1. Ich danke _____ (Вы в вежливой форме).

2.2. Hängen Sie bitte _____ (эти) Uhr an die Wand! - Und wo genau soll sie hängen?

2.3. Die Kinder sind unten in _____ Küche.

2.4. Kennst du _____, der Nachhilfestunden in Mathe gibt? (кого-нибудь)

2.5. Martin möchte _____ (большой письменный стол).

2.6. Hier _____ man keinen Alkohol trinken. (нельзя)

3. Lesen Sie den Text. Welche der folgenden Aussagen sind richtig, welche falsch?

Das sind die spannendsten Innovationen aus Deutschland

Die Welt verändert sich rasend schnell. Noch vor 20 Jahren musste man zum Recherchieren in eine Bücherei gehen. Von Smartphones war noch gar keine Rede. Mittlerweile kannst du sogar damit reden. Doch was ist für 2024 noch alles möglich?

Kannst du dir ein Leben ohne Internet vorstellen? Wenn wir heute einem Kind sagen, dass es damals keine Handys gab, wird es fragen: „Und wie seid ihr dann ins Internet gekommen?“

Alleine daran merkt man, wie schnell sich alles entwickelt und dass ein Leben ohne die technischen und digitalen Innovationen gar nicht mehr vorstellbar ist. Und in Zukunft wird es noch viel mehr geben.

Wir haben mit führenden Innovationsforschern über die Trends für 2024 gesprochen. „In Deutschland herrscht seit einigen Jahren wieder eine Gründermentalität“, meint Prof. Dr. Joachim Henkel, Professor für Innovationsmanagement von der TU München. Im Industriebereich sehe er ganz klar das Internet der Dinge als Trend für 2024.

Von zwei deutschen Start-ups ist er besonders begeistert und sieht Potenziale für die Zukunft. Das Münchner Unternehmen Konux hat Sensoren entwickelt, die als Weichenprüfer fungieren. Ein Beispiel, wie das ‚Internet der Dinge‘ in der Praxis eingesetzt wird. Die Wartung der Weichen ist jetzt aus der Ferne möglich. „Ein Weichenprüfer wird nicht mehr benötigt. Das spart nicht nur Zeit, sondern vor allem Kosten.“ Ein weiteres innovatives Produkt schuf das Münchener Start-up NavVis. Ihr „M3 Trolley“ fährt durch Werkshallen und Gebäude, vermisst diese zentimetergenau und erstellt ein virtuelles Modell. „Eine sehr effiziente Lösung, um aus der Ferne seine Lagerhallen zu kontrollieren“, meint Henkel. Eine ganz andere Innovation sieht er im Datenschutz. Es gibt auch noch eine andere Innovation. Das ist ein Datenschutz. Diese Innovation wird zu einer weitgehenden Vereinheitlichung europäischen Datenschutzrechtes führen, um so Konsumenten besser zu schützen. Robin Kleer ist Professor für Innovationsmanagement aus Belgien und glaubt, dass 2024 das Eintauchen in die virtuelle Welt zunehmende Bedeutung erlangen wird. Gerade im Gaming-Bereich wird dank der VR-Technologie

noch viel möglich sein. Auch Museen nutzen jetzt schon Augmented-Reality-Brillen, mit denen man weitere Informationen zum Gemälde direkt anschauen kann.

Und wenn wir jetzt schon bei über zehn Jahren in der Zukunft sind, wollten wir natürlich noch

40

die eine obligate Frage stellen: Werden wir Menschen in Zukunft nun überflüssig, weil Maschinen einem die Arbeit ab- (oder weg-) nehmen?

Welche der folgenden Aussagen sind richtig, welche falsch?

1. Die Welt verändert sich heute nicht so schnell. R F

2. Das Leben ohne die technischen und digitalen Innovationen ist gar nicht mehr vorstellbar. RF

3. Auch Museen nutzen heute noch eine Augmented-Reality-Brillen. RF

4. In Deutschland herrscht seit einigen Jahren wieder keine Gründermentalität mehr. R F

5. Die neue Innovation ist der Datenschutz. RF

Lesen Sie den Text noch einmal und wählen Sie die richtige Antwort.

1. Verändert sich die Welt heute rasend schnell?

A. Die Welt verändert sich rasend schnell.

B. Die Welt verändert sich nicht so schnell.

C. Die Welt verändert sich heute nicht. }

2. Wie viele deutsche Start-ups haben Potenziale für die Zukunft?

A.1 B. 3 C.2

3. Was sieht man als Trend für 2024 im Industriebereich?
A. Im AIndustriebereich sieht man ganz klar die PR-Technologie als Trend für 2024.
B. Im Industriebereich sieht man ganz klar das Internet als Trend für 2024.
C. Im Industriebereich sieht man ganz klar den Weichenprüfer als Trend für 2024.
4. Wann wird das Eintauchen in die virtuelle Welt zunehmende Bedeutung erlangen?
A. Im Jahre 2023 wird das Eintauchen in die virtuelle Welt zunehmende Bedeutung erlangen.
B. Im Jahre 2025 wird das Eintauchen in die virtuelle Welt zunehmende Bedeutung erlangen.
C. Im Jahre 2024 wird das Eintauchen in die virtuelle Welt zunehmende Bedeutung erlangen.
- Hören Sie den Text <https://el.istu.edu/course/view.php?id=7338#section-3>. Antworten Sie auf die Fragen.

1. Welches Problem wird besprochen?
A. Der Einfluss des Internets auf unser Leben.
B. Kurze Geschichte des Internets.
C. Was macht das Internet mit Kindern?
2. Wie lange hatte die Familie kein Internet und kein Telefon?
A. seit zwei Tagen. B. fast 24 Stunden. C. vier Wochen.
3. Was hat die Familie an jenem Tag gemerkt?
A. wie schlimm es ohne Podcasts ist.
B. wie sehr sie Spotify vermissen.
C. wie abhängig sie von dem Internet sind.
4. Womit begann ihre Abhängigkeit?
A. mit der Unterhaltung. B. mit ihren Fernsehgewohnheiten. C. mit ihrer Langeweile.
5. Was bedeutet "eine Leseratte"?
A. Das ist der Mensch, der viel auf dem iPad liest.
B. Das ist der Mensch, der viele Bücher liest.
C. Das ist der Mensch, der gerne abends im Internet surft.

Русский язык

1. Выберите правильный вариант
- 1) На кафедре работает новый ... преподаватель математики.
A. младший
B. молодой
В. маленький
- 2) Мой друг неплохо знает французский язык и хорошо говорит...
A. по-английски
B. английским языком
В. английский язык
- 3) В нашей группе ... студенты из Кореи и Китая.
A. учат
B. изучают
В. занимаются
- 4) Мне трудно ... это правило.
A. выучить
B. научить
В. учиться
- 5) Преподаватель ... , что завтра будет тест по грамматике.
A. рассказал
B. сказал
В. разговаривал
- 6) Студенты нашего института ... на концерте в университете.
A. поступали
B. выступали

- В. наступали
- 7) Я уже два года не ... спортом.
- А. занимаюсь
- Б. изучаю
- В. играю
- 8) Скажите, пожалуйста, где мы можем ... ?
- А. приглашать
- Б. встретиться
- В. пригласить
- 9) Мы не можем вспомнить, где ... этого человека.
- А. смотрели
- Б. видели
- В. увидели
- 10) На каникулах мы хотим побывать
- А. Москва
- Б. из Москвы
- В. в Москве

Чтение

3. Прочитайте текст: Этапы приёма на работу. Отметьте Верно / Неверно для данных утверждений. Исправьте неверные утверждения.

Процесс трудоустройства можно условно разделить на несколько этапов, пройдя которые работник оказывается в штате компании или организации. Множество компаний сегодня обладают конкретным отлаженным механизмом оформления нового сотрудника в штат, который позволяет выполнять работу без сбоев. Благодаря ему сотрудникам не приходится решать различные кадровые головоломки, что способствует уверенному их освоению на новом месте. Стандартная процедура оформления работника в штат работодателя зачастую включает следующие этапы: Первый этап: работник пишет заявление о приеме на работу с точным указанием названия работодателя, фамилии директора или любого другого лица, имеющего полномочия принимать сотрудников в штат, занимаемой должности и конкретного структурного подразделения, условий приема и конкретную дату написания данного документа. Данное заявление передается конкретному лицу, отвечающему за прием сотрудников в штат, визируется. В нем должен быть указан точный оклад и дата, которая считается датой начала трудовой деятельности в штате работодателя. Подписанное заявление передается в отдел кадров вместе с необходимыми документами для трудоустройства: паспортом, трудовой книжкой, воинским билетом, справкой о присвоении персонального налогового номера и другими необходимыми документами. Второй этап: работник знакомится с внутренним трудовым распорядком компании и его правилами, подписывает различную канцелярию. Третий этап: работодатель заключает с работником трудовой договор, который в конечном результате подписывается и работодателем, и работником. Если работник преступил к своим обязанностям, не подписывая трудовой договор, то он считается подписанным автоматически. Четвертый этап: создается приказ о трудоустройстве, с которым знакомится, непосредственно, работник и свое согласие подтверждает подписью. Пятый этап: осуществляется запись в трудовой книжке в течение семи дней после ознакомления работника с приказом. Преодолев указанные этапы, работник может смело считаться зачисленным в штат.

Верны ли утверждения? (В=верно; Н=не верно)

1. Процесс трудоустройства занимает несколько этапов. В Н
2. Процесс трудоустройства очень сложный. В Н
3. Сначала работник должен написать заявление о приеме на работу. В Н
4. В заявлении должна быть указана заработная плата работника. В Н

5. Все необходимые для трудоустройства документы направляются директору. В Н. Прочитайте текст еще раз. Выбери самый подходящий ответ.

1. Какие документы необходимо подать в отдел кадров вместе с подписанным заявлением?

А. паспорт и трудовая книжка. Б. воинский билет, справка о присвоении персонального налогового номера, паспорт и трудовая книжка. В. подается только подписанное заявление и паспорт.

2. Если вы не подписали трудовой договор и приступили к работе, договор считается действительным?

А. да Б. нет

3. Каким образом вам нужно выразить согласие с приказом об устройстве на работу?

А. Ознакомиться с приказом и подписать его. Б. Прочитать приказ и согласиться работать.

В. Подписать приказ.

4. В вашей трудовой книжке должна быть сделана запись о вашем трудоустройстве в течение _____ после того, как вы ознакомились и подписали приказ.

А. одной недели. Б. семнадцати дней. В. семидесяти дней.

5. Сколько этапов, как правило, занимает процесс устройства на работу?

А. Пять. Б. Несколько. В. Три.

6.2.2.6.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень владения В2 (90-100 баллов) Письменная часть (50-44 баллов) Аудирование (10-9 баллов) Содержание понято адекватно. Допускается одна неточность. Чтение (10-9 баллов) Содержание понято адекватно. Допускается одна неточность. Л-Г тест (20-18 баллов) 100-90% правильных ответов Аннотация (10-9 баллов) Структура, содержание и стилизовое оформление аннотации	Уровень владения В1 (89-82 баллов) Письменная часть (43-34 баллов) Аудирование (8-7 баллов) Содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %). Чтение (8-7 баллов) Содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %) Л-Г тест (17-15 баллов) 89-74% правильных ответов Аннотация (8-7 баллов) Структура и содержание аннотации	Уровень владения А2 (81-66 баллов) Письменная часть (33-25 баллов) Аудирование (6-5 баллов) Содержание текста понято не менее чем на 60%. Чтение (6-5 баллов) Основное содержание текста понято не менее чем на 60%. Л-Г тест (14-12 баллов) 73-60% правильных ответов Аннотация (6-5 баллов) Структура и содержание аннотации в целом соответствуют требованиям, но имеются 3 или более нарушений в стилизовом оформлении и/или 3 или более нарушений в	Уровень владения А1 (65 и ниже баллов) Письменная часть (25 и ниже баллов) Аудирование (4 и ниже баллов) Содержание текста понято менее 60%. Чтение (4 и ниже баллов) Основное содержание текста понято менее 60%. Л-Г тест (11 и ниже баллов) Менее 60% правильных ответов Аннотация (4 и ниже баллов) Структура, стилизовое оформление и содержание аннотации не соответствуют требованиям, имеются грубые нарушения логической структуры аннотации Допущено 4 и более лексико-грамматических ошибок и/или 4 и

соответствует требованиям Допущено не более одной негрубой лексико-грамматической ошибки и/или не более одной орфографической и пунктуационной ошибки Устная часть (50-44 баллов) Презентация Содержание, структура и стиль устного монологического высказывания полностью соответствуют коммуникативной задаче презентации исследовательского проекта. Речь беглая и связная, термины используются корректно. Соблюдаются нормы произношения. Допускаются лишь отдельные оговорки, не влекущие за собой нарушение лексико-грамматической и смысловой целостности материала. Слайды логичны, легко воспринимаются и грамотно составлены (полностью отражают основное	соответствуют требованиям, но имеются 1-2 нарушения в стилевом оформлении и/или 1-2 нарушения в логической структуре аннотации Допускается: не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических и пунктуационных ошибок Устная часть (43-34 баллов) Презентация Имеют место отдельные недочеты в раскрытии содержания подготовленного исследовательского проекта, в отражении структуры работы, хода исследования. Присутствуют отдельные ошибки в употреблении лексических единиц и грамматических структур, фонетические и фонологические неточности, но они не препятствуют пониманию речи. Слайды достаточно логичны, корректно	логической структуре аннотации Допускается: не более трех негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более трех орфографических и пунктуационных ошибок Устная часть (33-26 баллов) Презентация Есть нарушения в логике презентации, соотнесении текста устной презентации и текста слайдов, что заставляет аудиторию испытывать трудности при восприятии информации. Распределение времени презентации недостаточно сбалансировано. Отдельные ошибки в произношении, употреблении лексики и грамматических структур иногда затрудняют понимание речи. Присутствует некорректное использование терминов (не более 3 случаев). Слайды нелогичны, перегружены текстом или недостаточно информативны, не соответствуют жанру академической	более орфографических и пунктуационных ошибок Устная часть (25 и ниже баллов) Презентация Содержание, структура и стиль устного монологического высказывания не соответствуют коммуникативной задаче. Имеют место случаи считывания материала с письменных носителей. Многочисленные лексико-грамматические и произносительные ошибки препятствуют пониманию высказывания. Более 3 случаев некорректного использования терминов. Презентация построена нелогично, непонятна аудитории или не представлена вовсе. Устный текст презентации и текст слайдов полностью дублируются, либо имеют мало общего. Время не рассчитано на все части презентации (например, прозвучало только введение). Непонимание сути поставленных вопросов. Ответы не соответствуют содержанию вопросов или отсутствуют вовсе. Запас лексико-грамматических средств не позволяет решать поставленные
---	---	---	--

содержание, логику исследования, не перегружены информацией, соответствуют жанру академической презентации), не содержат фактических ошибок. Свободное участие в дискуссии, быстрая и чёткая реакция на вопрос, формулирование исчерпывающих и аргументированных ответов на поставленные вопросы.	составлены, есть отдельные недочёты в плане визуализации текста (выбор цвета фона, шрифтов и т.д.), есть 1-3 орфографические ошибки и 1-2 лексические и грамматические ошибки. Достаточно быстрая и чёткая реакция на вопрос. Использование лексико-грамматических средств соответствует поставленной задаче. В целом соблюдаются нормы произношения, допускаются отдельные ошибки, не влекущие за собой нарушение лексико-грамматической и смысловой целостности высказываний.	презентации, содержат ошибки (более 3 орфографических и более 2 лексических и грамматических). Трудности в понимании сути поставленных вопросов. Студент может ответить только на элементарные вопросы, при этом его ответы неполные, недостаточно аргументированные. Запас лексико-грамматических средств ограничен. Многочисленные ошибки в произношении, употреблении лексико-грамматических структур, многие из которых препятствуют пониманию высказываний.	задачи.
--	--	---	----------------

7 Основная учебная литература

1. Арипова Д. А. Иностранный язык (английский). English with iPolytech : учебное пособие / Д. А. Арипова, Н. Р. Кириченко, О. А. Колмакова, 2022. - 170.
2. Колмакова О. А. Enter a New World. Английский язык для студентов неязыковых вузов : учебное пособие / О. А. Колмакова, Е. Д. Лазицкая, 2017. - 212.
3. Проскурина. Deutsch im Alltag. Немецкий язык для студентов 1-2 курсов : учебное пособие. Ч. 1, 2019. - 223.
4. Проскурина. Deutsch im Alltag. Немецкий язык для студентов 1-2 курсов : учебное пособие. Ч. 2, 2019. - 204.

5. Рыжкова Т. С. English for economics students. Английский язык для студентов-экономистов : учебное пособие / Т. С. Рыжкова, 2019. - 165.
6. Рыжкова Т. С. Иностранный язык. English for Economics Students : электронный курс / Т. С. Рыжкова, 2019
7. Дорога в Россию [у] : учеб. рус. яз.: [в 3 ч.]. [Ч.] 1 : (Элементарный уровень) / В. Е. Антонова [и др.], 2006. - 341.
8. Дорога в Россию : учебник русского языка. Ч. 2 : (Базовый уровень) / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых, 2018. - 256.
9. Дорога в Россию : учебник русского языка. Ч. 3 : (Первый уровень - II) : в 2 т., Т. 2 / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых, 2019, 2011. - 184.

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Рыжкова Т. С. Деловой английский язык. Test your Business English Skills! : электронный курс / Т. С. Рыжкова, 2020
2. Колмакова О. А. Grammar-mania : учебное пособие / О. А. Колмакова, Е. Д. Лазицкая, 2015. - 165.
3. Колмакова О. А. Практикум по грамматике английского языка : электронный курс / О. А. Колмакова, 2019
4. Английский язык для студентов неязыковых вузов. English Progress with iPolytech : учебное пособие / А. В. Керешун, Н. Н. Кувшинова, Т. В. Горбунова, О. А. Колмакова, 2022. - 130 с.
5. Мокрова Н. И. Немецкий язык : учебное пособие: (для студентов 1 курса технических специальностей) / Н. И. Мокрова, 2015. - 158.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>
3. <https://www.britannica.com/>
4. <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/us/>
5. <https://www.duden.de/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Windows (XP Prof + Vista Bussines) rus VLK поставка 08_2007
2. Microsoft Windows XP Professional 32 bit SP2_для BPTNK

3. Microsoft Office 2007 VLK (поставки 2007 и 2008)

4. Microsoft Office 2003 VLK (поставки 2007 и 2008)

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза

2. Учебные аудитории для проведения: практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий