

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Структурное подразделение «Менеджмента (105)»

**УТВЕРЖДЕНА:**  
на заседании кафедры  
Протокол №05 от 03 февраля 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»**

---

Направление: 38.03.02 Менеджмент

---

Управление и организация бизнеса в отраслях ТЭК

---

Квалификация: Бакалавр

---

Форма обучения: очная

---

Документ подписан простой электронной подписью Составитель программы: Гимельштейн Ирина Владимировна Дата подписания: 19.05.2026
--

Документ подписан простой электронной подписью Утвердил и согласовал: Бережных Мария Валерьевна Дата подписания: 26.05.2026
---

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1 Дисциплина «Теория менеджмента» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ОПК ОС-2 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории	ОПК ОС-2.2, ОПК ОС-2.3

## 1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
ОПК ОС-2.2	Владеет современными подходами к определению сущности и содержания менеджмента	<b>Знать</b> теоретические подходы к пониманию и использованию концепции менеджмента в целом и его конкретных функций <b>Уметь</b> выбирать и применять функции и инструменты менеджмента при осуществлении коммуникации в профессиональной деятельности <b>Владеть</b> методами реализации основных управленческих функций
ОПК ОС-2.3	Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками в области менеджмента, которые позволяют решать профессиональные задачи	<b>Знать</b> сущность и содержание современной концепции менеджмента и ее эволюции <b>Уметь</b> ставить цели, формулировать задачи и выбирать функции менеджмента для их достижения при решении различных задач организации <b>Владеть</b> навыками решения конкретных управленческих задач

## 2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Теория менеджмента» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: «Введение в профессиональную деятельность», «Информационные технологии и ресурсы в менеджменте», «Основы бизнеса»

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Методы принятия управленческих решений», «Основы проектной деятельности»

## 3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 6 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)
--------------------	---

	Всего	Семес тр № 3	Семестр № 4
Общая трудоемкость дисциплины	216	108	108
Аудиторные занятия, в том числе:	96	64	32
лекции	48	32	16
лабораторные работы	0	0	0
практические/семинарские занятия	48	32	16
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	84	44	40
Трудоемкость промежуточной аттестации	36	0	36
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Экзамен, Зачет	Зачет	Экзамен

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

###### Семестр № 3

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Сущность и черты современной теории менеджмента	1	6			1, 5	10	1, 2, 3, 5	22	Тест
2	Управленческий труд и его специфика	2	8			2	6	2, 4, 6	10	Тест
3	Организация как объект управления	3	8			3	8	2, 4	6	Тест
4	Проектирование организационных структур управления	4	10			4	8	4, 6	6	Тест
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего		32				32		44	

###### Семестр № 4

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Характеристика системы методов менеджмента	1	4			1	4	3, 4, 5, 6	20	Тест
2	Целеполагание в менеджменте	2	4			2	4	1, 3	8	Тест
3	Процесс принятия управленческих решений	3	4			3	4	3, 6	6	Тест
4	Управление конфликтами в организации	4	4			4	4	2, 3	6	Тест
	Промежуточная аттестация								36	Экзамен
	Всего		16				16		76	

## 4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

### Семестр № 3

№	Тема	Краткое содержание
1	Сущность и черты современной теории менеджмента	Понятие научного управления. Принципы и закономерности управления. Теория менеджмента, ее задачи, объект, предмет, методы исследований. Пять управленческих революций. Эволюция школ и концепций менеджмента. Типы моделей менеджмента. Особенности российского менеджмента.
2	Управленческий труд и его специфика	Профессионально-личностная модель руководителя. Разделение управленческого труда. Классификация управленческих работников. Стиль работы руководителя. Распределение и делегирование полномочий.
3	Организация как объект управления	Понятие «организация». Внутренняя и внешняя среда организации. Классификация организаций и особенности управления ими. Виды объединений организаций.
4	Проектирование организационных структур управления	Элементы и связи в структуре Бюрократические структуры Органические структуры управления. управления.

### Семестр № 4

№	Тема	Краткое содержание
1	Характеристика системы методов менеджмента	Критерии классификации методов менеджмента. Критерии классификации методов менеджмента. Экономические методы управления. Организационные методы управления. Социально-психологические методы управления.
2	Целеполагание в менеджменте	Сущность цели, классификация целей. Миссия организации. Правила построения «дерева целей».
3	Процесс принятия управленческих решений	Понятие и виды решений. Требования к управленческим решениям. Этапы процесса

		принятия и реализации решений
4	Управление конфликтами в организации	Понятие конфликта. Типы конфликтов. Методы управления конфликтами.

#### 4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

#### 4.4 Перечень практических занятий

##### Семестр № 3

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Особенности развития менеджмента в России.	4
2	Оценка профессиональной компетенции управленческих работников.	6
3	Анализ факторов внутренней и внешней среды организации	8
4	Оптимизация организационной структуры управления.	8
5	Азиатская и западная модели современного менеджмента	6

##### Семестр № 4

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Мотивация деятельности работников организации.	4
2	Целеполагание и процесс планирования в организации.	4
3	Алгоритмы принятия управленческих решений.	4
4	Методы управления организационными конфликтами	4

#### 4.5 Самостоятельная работа

##### Семестр № 3

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Ведение терминологического словаря	10
2	Выполнение тренировочных и обучающих тестов	12
3	Подготовка к зачёту	4
4	Подготовка к практическим занятиям	6
5	Подготовка презентаций	4
6	Проработка разделов теоретического материала	8

##### Семестр № 4

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Ведение терминологического словаря	6
2	Подготовка к контрольным работам	4
3	Подготовка к практическим занятиям	8
4	Подготовка к экзамену	10
5	Подготовка презентаций	4
6	Проработка разделов теоретического материала	8

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: Дискуссия. Кейс-технологии.

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины**

### **5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### **5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям**

Преподаватель в конце каждой лекции представляет студентам тему следующей лекции, вопросы по данной теме, знакомит с формой проведения лекции. Если есть вопросы, которые выносятся на самостоятельное изучение, преподаватель обсуждает со студентами форму отчета по данным вопросам, это может быть: план, тезисы, конспект.

План представляет собой краткий перечень вопросов в том порядке, который дается самим автором изучаемого материала.

Тезисом называется краткая формулировка высказанного автором изложения.

Обычно тезис отвечает на вопрос плана, раскрывает его содержание, приводит доказательство основных выводов работы, сжато излагает то, что полно показано в источнике. Тезисы дают возможность выделить и глубже усвоить основные идеи, приучают к четким формулировкам. Они составляются после усвоения основных идей учебной литературы путем их сжатого и последовательного изложения по пунктам.

Конспект - наиболее совершенный, хотя и сложный вид записи прочитанного. В него включаются план, тезисы и выписки из изучаемой работы. Конспектирование рекомендуется студентам в качестве важного средства закрепления в памяти прочитанного материала. Конспект позволяет быстро мобилизовать накопленные знания перед зачетом, экзаменом, перед выступлением на семинарах, при подготовке доклада и т.д. Студенты заранее готовятся к предложенной преподавателем теме практической работы, которая может проводиться в одной из форм:

- Индивидуальная работа с коллективным обсуждением
- Сочетание индивидуальной и коллективной работы
- Тест
- Командная работа
- Коллективная дискуссия.

Преподаватель на предыдущем занятии представляет студентам тему следующего практического занятия, вопросы по данной теме, знакомит с формой проведения занятия.

#### **5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:**

Для студентов рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическим и семинарским занятиям.
2. Самостоятельное изучение вопросов по темам дисциплины (ответ на контрольный вопрос и тест, подготовка к обсуждению).

3. Доклад по выбранной теме (анализ ситуации).

4. Подготовка к зачету и экзамену

Учебный материал по дисциплине изучается не только в процессе учебных занятий, но и самостоятельно. Поэтому важное значение имеет правильная организация самостоятельной работы, глубокое изучение основной и дополнительной учебной литературы, самоконтроль за ходом занятий.

При изучении учебной литературы рекомендуется следующий порядок работы:

В соответствии с программой курса надо ознакомиться с вопросами, которые входят в данную тему. Затем следует прочитать соответствующую главу учебника и приступить к чтению дополнительной учебной литературы, рекомендуемой к данной теме. После того, как рекомендуемые источники изучены, необходимо вновь возвратиться к программе дисциплины и посмотреть, не упущены ли какие-либо вопросы.

Для глубокого усвоения изучаемых вопросов и закрепления в памяти важнейших положений большую помощь оказывает краткое письменное изложение прочитанного материала. Существует несколько видов записей. Наиболее распространенными из них являются: план, тезисы, конспект.

## **6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

### **6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля**

#### **6.1.1 семестр 3 | Тест**

##### **Описание процедуры.**

Цель входного контроля: оценка уровня владения понятийным аппаратом предшествующих дисциплин.

Продолжительность: 15 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется Учебно-методические материалы: не требуются.

План работы: ответить на тестовые вопросы Пример теста:

1. Что такое управление?

А. Воздействие управляющей системы на управляемую

Б. Определение траектории состояния системы и удержание ее на этой траектории путем регулирования.

2. Возможно ли моделирование процесса управления? А. Да, возможно, как и всякого другого процесса

Б. Невозможно, т.к. это сложный социально-экономический процесс, зависящий от множества неформализованных факторов.

3. Как определить понятие процесс управления?

А. Движение информации по каналам прямой и обратной связи Б. Порядок обработки и передачи информации

В. Деятельность руководителя и его аппарата по управлению трудовым коллективом.

4. Как Вы понимаете цель управления?

А. Это результат работы, который необходимо достичь Б. Это улучшение всех характеристик и условий работы

В. Это идеальный образ желаемого, возможного и необходимого состояния системы.

5. Что такое «менеджмент»?

А. Предпринимательская деятельность

Б. Деятельность по планированию и организации производства. В. Управленческая деятельность.

6. Кто такой менеджер?

А. Финансист

Б. Специалист по продвижению товаров на рынок В. Управляющий любого уровня.

Тема (раздел) Организация как объект управления Описание процедуры:

Цель текущего контроля №1: выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам.

Продолжительность: 20 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется Материально-техническое обеспечение: не требуется.

Учебно-методические материалы: курс лекций, основной источник литературы. План работы: ответить на тестовые вопросы

Пример теста:

\* 1

Выберите правильный вариант классического определения организации

1. это группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей;
2. это социальная категория, где люди совместно взаимодействуют для достижения поставленных целей;
3. учреждение, которое имеет правовую основу.

\* 2

Обязательные требования организации:

1. наличие помещения,
2. наличие, по крайней мере, двух людей, считающих себя частью группы,
3. наличие хотя бы одной цели,
4. наличие членов группы, которые намеренно работают вместе,
5. наличие ресурсной базы

\* 3

Выберите факторы внешней среды организации

1. миссия организации,
2. правительственные акты,
3. система ценностей в обществе,
4. стиль управления в организации,
5. качество персонала,
6. конкурирующие организации

\* 4

Начальники отделов, начальники цехов, начальники управлений являются руководителями звена

1. высшего,
2. среднего,
3. низшего

\* 5

Человек, который берет на себя риск, связанный с организацией нового предприятия или с разработкой новой идеи, новой продукции или нового вида услуги, называется:

1. менеджер,
2. предприниматель,
3. бизнесмен

\* 6

Выберите характеристики, присущие новой организации

1. относительно небольшое количество руководителей, практическое отсутствие среднего звена,
2. упор на приказ и интуицию,
3. большое количество чрезвычайно мощных и крупных организаций,
4. четко очерчены управленческие группы, управленческая работа четко воспринимается и отделяется от неуправленческой,
5. упор на коллективную работу и рациональность

Тема (раздел) Проектирование организационных структур управления

Описание процедуры:

Цель текущего контроля №2: выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам.

Продолжительность: 20 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется Материально-техническое обеспечение: не требуется.

Учебно-методические материалы: курс лекций, основной источник литературы. План работы: ответить на тестовые вопросы

Пример теста:

\* 1

Генри Минцберг предложил выделять в структуре организации элементов

1. два,
2. три,
3. четыре,
4. пять

\* 2

Выберите по Генри Минцбергу элементы структуры организации

1. рабочее ядро,
2. стратегическая вершина,
3. планирование,
4. мотивация,
5. средняя линия

\* 3

Если структура организации содержит стратегическую вершину, очень узкую среднюю линию и рабочее ядро, то эта организация имеет

1. дробную структуру,
2. простую структуру,
3. машинную бюрократию,
4. профессиональную бюрократию

\* 4

Структура, возникающая, когда люди объединены для выполнения разовой задачи, называется:

1. профессиональная бюрократия,
2. дробная структура,
3. временная структура,
4. адхократия

\* 5

Система коллективно разделяемых ценностей, традиций и норм поведения сотрудников внутри и вне организации называется:

1. правовая структура,

2. корпоративная культура,
3. организационная культура,
4. системно - организационные традиции

\* 6

Структура организации подразумевает не кирпичики, из которых построено здание, а связи, осуществляемые между различными частями организации для выполнения ее целей.

1. да,
2. нет

\* 7

Техноструктура выполняет в организации функции

1. контроля за персоналом,
2. осуществление вспомогательных мероприятий,
3. обучения персонала,
4. стратегическое планирование

Тема (раздел) Принятие и реализация управленческих решений в организации

Описание процедуры:

Цель текущего контроля №3: выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам.

Продолжительность: 20 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется.

Учебно-методические материалы: курс лекций, основной источник литературы. План работы: ответить на тестовые вопросы

Пример теста:

\* 1

Серия непрерывных взаимосвязанных действий называется

1. принципами управления,
2. функциями управления,
3. инструментарием управления,
4. системой управления

\* 2

Управление - это

1. процесс,
2. вид деятельности,
3. искусство,
4. наука

\* 3

Каждая управленческая функция тоже представляет собой процесс

1. да,
2. нет

\* 4

Процесс принятия решения о том, какими должны быть цели организации, и что должны делать члены организации, чтобы достичь целей этой организации относится к функции

1. планирования,
2. организации работы,
3. анализа,
4. мотивации,
5. регулирующей,

6. контроля

\* 5

Развитие управления как научной дисциплины не представляло серию последовательных шагов вперед. Скорее, это было несколько подходов, которые часто совпадали.

1. да,
2. нет

\* 6

Увязка конкретных приемов управления с реальными ситуациями для достижения целей организации называется .....\_ подходом

1. системным,
2. ситуационным,
3. процессным

\* 7

Система, имеющая возможность приспособляться к изменениям внешней среды и должна делать это для того, чтобы продолжить свое функционирование, является

1. закрытой,
2. открытой

\* 8

Процесс воздействия на организацию через систему средств, форм, методов для достижения поставленных целей называется

1. организационным процессом,
2. менеджментом,
3. корпоративной культурой,
4. маркетингом

### **Критерии оценивания.**

при ответе на вопросы каждого теста отметьте один или несколько правильных ответов, для зачета необходимо ответить правильно на 50% вопросов.

### **6.1.2 семестр 4 | Тест**

#### **Описание процедуры.**

Цель входного контроля: оценка уровня владения понятийным аппаратом предшествующих дисциплин.

Продолжительность: 15 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется Учебно-методические материалы: не требуются.

План работы: ответить на тестовые вопросы Пример теста:

1. Что такое управление?  
А. Воздействие управляющей системы на управляемую  
Б. Определение траектории состояния системы и удержание ее на этой траектории путем регулирования.
2. Возможно ли моделирование процесса управления? А. Да, возможно, как и всякого другого процесса  
Б. Невозможно, т.к. это сложный социально-экономический процесс, зависящий от множества неформализованных факторов.
3. Как определить понятие процесс управления?

А. Движение информации по каналам прямой и обратной связи Б. Порядок обработки и передачи информации

В. Деятельность руководителя и его аппарата по управлению трудовым коллективом.

4. Как Вы понимаете цель управления?

А. Это результат работы, который необходимо достичь Б. Это улучшение всех характеристик и условий работы

В. Это идеальный образ желаемого, возможного и необходимого состояния системы.

5. Что такое «менеджмент»?

А. Предпринимательская деятельность

Б. Деятельность по планированию и организации производства. В. Управленческая деятельность.

6. Кто такой менеджер?

А. Финансист

Б. Специалист по продвижению товаров на рынок В. Управляющий любого уровня.

Тема (раздел) Организация как объект управления Описание процедуры:

Цель текущего контроля №1: выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам.

Продолжительность: 20 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется Материально-техническое обеспечение: не требуется.

Учебно-методические материалы: курс лекций, основной источник литературы. План работы: ответить на тестовые вопросы

Пример теста:

\* 1

Выберите правильный вариант классического определения организации

1. это группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей;

2. это социальная категория, где люди совместно взаимодействуют для достижения поставленных целей;

3. учреждение, которое имеет правовую основу.

\* 2

Обязательные требования организации:

1. наличие помещения,

2. наличие, по крайней мере, двух людей, считающих себя частью группы,

3. наличие хотя бы одной цели,

4. наличие членов группы, которые намеренно работают вместе,

5. наличие ресурсной базы

\* 3

Выберите факторы внешней среды организации

1. миссия организации,

2. правительственные акты,

3. система ценностей в обществе,

4. стиль управления в организации,

5. качество персонала,

6. конкурирующие организации

\* 4

Начальники отделов, начальники цехов, начальники управлений являются руководителями звена

1. высшего,

2. среднего,
3. низшего

\* 5

Человек, который берет на себя риск, связанный с организацией нового предприятия или с разработкой новой идеи, новой продукции или нового вида услуги, называется:

1. менеджер,
2. предприниматель,
3. бизнесмен

\* 6

Выберите характеристики, присущие новой организации

1. относительно небольшое количество руководителей, практическое отсутствие среднего звена,
2. упор на приказ и интуицию,
3. большое количество чрезвычайно мощных и крупных организаций,
4. четко очерчены управленческие группы, управленческая работа четко воспринимается и отделяется от неуправленческой,
5. упор на коллективную работу и рациональность

Тема (раздел) Проектирование организационных структур управления

Описание процедуры:

Цель текущего контроля №2: выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам.

Продолжительность: 20 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется Материально-техническое обеспечение: не требуется.

Учебно-методические материалы: курс лекций, основной источник литературы. План работы: ответить на тестовые вопросы

Пример теста:

\* 1

Генри Минцберг предложил выделять в структуре организации элементов

1. два,
2. три,
3. четыре,
4. пять

\* 2

Выберите по Генри Минцбергу элементы структуры организации

1. рабочее ядро,
2. стратегическая вершина,
3. планирование,
4. мотивация,
5. средняя линия

\* 3

Если структура организации содержит стратегическую вершину, очень узкую среднюю линию и рабочее ядро, то эта организация имеет

1. дробную структуру,
2. простую структуру,
3. машинную бюрократию,
4. профессиональную бюрократию

\* 4

Структура, возникающая, когда люди объединены для выполнения разовой задачи,

называется:

1. профессиональная бюрократия,
2. дробная структура,
3. временная структура,
4. адхократия

\* 5

Система коллективно разделяемых ценностей, традиций и норм поведения сотрудников внутри и вне организации называется:

1. правовая структура,
2. корпоративная культура,
3. организационная культура,
4. системно - организационные традиции

\* 6

Структура организации подразумевает не кирпичики, из которых построено здание, а связи, осуществляемые между различными частями организации для выполнения ее целей.

1. да,
2. нет

\* 7

Техноструктура выполняет в организации функции

1. контроля за персоналом,
2. осуществление вспомогательных мероприятий,
3. обучения персонала,
4. стратегическое планирование

Тема (раздел) Принятие и реализация управленческих решений в организации

Описание процедуры:

Цель текущего контроля №3: выяснение объема знаний обучающегося по определенным темам.

Продолжительность: 20 мин

Материально-техническое обеспечение: не требуется.

Учебно-методические материалы: курс лекций, основной источник литературы. План работы: ответить на тестовые вопросы

Пример теста:

\* 1

Серия непрерывных взаимосвязанных действий называется

1. принципами управления,
2. функциями управления,
3. инструментарием управления,
4. системой управления

\* 2

Управление - это

1. процесс,
2. вид деятельности,
3. искусство,
4. наука

\* 3

Каждая управленческая функция тоже представляет собой процесс

1. да,

2. нет

\* 4

Процесс принятия решения о том, какими должны быть цели организации, и что должны делать члены организации, чтобы достичь целей этой организации относится к функции

1. планирования,
2. организации работы,
3. анализа,
4. мотивации,
5. регулирующей,
6. контроля

\* 5

Развитие управления как научной дисциплины не представляло серию последовательных шагов вперед. Скорее, это было несколько подходов, которые часто совпадали.

1. да,
2. нет

\* 6

Увязка конкретных приемов управления с реальными ситуациями для достижения целей организации называется .....\_ подходом

1. системным,
2. ситуационным,
3. процессным

\* 7

Система, имеющая возможность приспособливаться к изменениям внешней среды и должна делать это для того, чтобы продолжить свое функционирование, является

1. закрытой,
2. открытой

\* 8

Процесс воздействия на организацию через систему средств, форм, методов для достижения поставленных целей называется

1. организационным процессом,
2. менеджментом,
3. корпоративной культурой,
4. маркетингом

### **Критерии оценивания.**

при ответе на вопросы каждого теста отметьте один или несколько правильных ответов, для зачета необходимо ответить правильно на 50% вопросов.

## **6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

### **6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации**

<b>Индикатор достижения компетенции</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации</b>
---	----------------------------	--

ОПК ОС-2.2	Объясняет сущность и содержание различных подходов к пониманию и содержанию менеджмента в целом и его отдельных функций. Демонстрирует способность осуществлять подбор и использование инструментов менеджмента	Устный опрос или тестирование
ОПК ОС-2.3	Знает, выбирает и применяет необходимые теоретические подходы и инструменты менеджмента. Демонстрирует способность выявления проблем в области менеджмента и предлагает их	Устный опрос или тестирование

## 6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

### 6.2.2.1 Семестр 3, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

#### 6.2.2.1.1 Описание процедуры

Устный опрос или тестирование.

Перечень вопросов для зачета:

1. Потребность и необходимость управления в деятельности человека
2. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики
3. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школы менеджмента
4. Особенности российского менеджмента.
5. Интеграционные процессы в менеджменте
6. Внешняя и внутренняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия
7. Системы менеджмента: функции и организационные структуры
8. Процессы управления: целеполагание и оценка ситуации, принятие управленческих решений
9. Механизмы менеджмента: средства и методы управления
10. Диверсификация менеджмента, типология и выбор альтернатив эффективного управления
11. Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала.
12. Личность менеджера
13. Лидерство и стиль управления
14. Власть и партнерство
15. Групповая динамика и разрешение конфликтов
16. Формальное и неформальное управление
17. Ресурсы, качество и эффективность управления
18. Система информационного обеспечения управления
19. Инновационный потенциал менеджмента
20. Профессионализация менеджмента

### 6.2.2.1.2 Критерии оценивания

<b>Зачтено</b>	<b>Не зачтено</b>
<p>60-100%</p> <p>Усвоена большая часть программного материала, выполнены практические и самостоятельные работы.</p>	<p>Менее 60%</p> <p>Не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p>

### 6.2.2.2 Семестр 4, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

#### 6.2.2.2.1 Описание процедуры

Устный опрос или тестирование

Пример задания:

Пример экзаменационного билета:

1. Механизмы менеджмента: средства и методы управления.
2. Этапы процесса принятия управленческого решения.

#### 6.2.2.2.2 Критерии оценивания

<b>Отлично</b>	<b>Хорошо</b>	<b>Удовлетворительно</b>	<b>Неудовлетворительно</b>
<p>88-100%</p> <p>Глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний.</p>	<p>74-87%</p> <p>Твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p>	<p>60-73%</p> <p>Имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p>	<p>Менее 60%</p> <p>Не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p>

## **7 Основная учебная литература**

1. Тебекин А. В. Менеджмент организации : учеб. для вузов по экон. специальностям / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев, 2007. - 407.
2. Одинцов А. А. Менеджмент организации: введение в специальность : учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент орг." / А. А. Одинцов, 2007. - 238.

## **8 Дополнительная учебная литература и справочная**

1. Теория менеджмента : учебник для бакалавров по экономическим направлениям и специальностям / Леонтьева Л. С. [и др.], 2013. - 287.
2. Латфуллин Г. Р. Теория менеджмента : учебник для вузов по направлению "Менеджмент" / Г. Р. Латфуллин, А. С. Никитин, С. С. Серебренников, 2014. - 458.
3. Янг С. Системное управление организацией : пер. с англ. / С. Янг; Пер. Э. А. Антонов, Ред. С. П. Никаноров, 1972. - 455.
4. Гимельштейн И. В. Современные проблемы менеджмента и маркетинга : учебное пособие / И. В. Гимельштейн, 2022. - 116.
5. Гимельштейн И. В. Актуальные проблемы менеджмента и управления персоналом в организации : учебное пособие / И. В. Гимельштейн, 2024. - 111.

## **9 Ресурсы сети Интернет**

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>

## **10 Профессиональные базы данных**

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

## **11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем**

1. Windows Server 2019 (Standard Core/Datacenter Core) (updated September 2019) 64 Bit Russian

## **12 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Мультимедийное оборудование ViewSonic PJD7820HD с экраном ScreenMedia Champion