

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Автоматизации и управления (132)»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №9 от 03 февраля 2026 г.

Рабочая программа практики

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление: 27.04.02 Управление качеством

Управление качеством. Интегрированные системы менеджмента и инжиниринг

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной
подписью
Составитель программы: Татарникова
Людмила Ильинична
Дата подписания: 2026-06-16

Документ подписан простой электронной
подписью
Утвердил: Елшин Виктор Владимирович
Дата подписания: 2026-06-23

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

1 Вид практики, тип, способ и формы её поведения

Вид практики – Производственная практика

Тип практики – Производственная практика: преддипломная практика

Способ проведения – Стационарная, Выездная

Форма проведения – Дискретная

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

2.1 Вид и тип практики обеспечивает формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ПК-2 Способен осуществлять реинжиниринг бизнес-процессов организации с использованием современных технологий	ПК-2.5
ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия по повышению качества продукции, результативности процессов, обеспечению их соответствия требованиям потребителей	ПК-3.4
ПК-4 Способен проводить анализ объектов деятельности, планировать и реализовывать улучшения действующей в организации системы менеджмента качества	ПК-4.4

2.2 В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результаты обучения при прохождении практики
ПК-3.4	Демонстрирует способность разрабатывать мероприятия по повышению результативности процессов системы менеджмента качества	Опыт профессиональной деятельности: Участвует в разработке мероприятий по повышению результативности процессов системы менеджмента качества Уметь: проводить анализ инструментов и методов управления качеством и обосновывать возможность их использования для повышения результативности процессов системы менеджмента качества Владеть: навыками применения инструментов и методов управления качеством для повышения результативности процессов системы менеджмента качества
ПК-4.4	Демонстрирует способность	Опыт профессиональной

	анализировать результативность действующей системы менеджмента качества, планировать и реализовывать улучшения.	деятельности: участвует в реализации мероприятий по улучшению деятельности организации Уметь: анализировать результативность действующей системы менеджмента качества Владеть: способностью разрабатывать программы улучшений деятельности организации
ПК-2.5	Способен проводить анализ и предлагать решения для реинжиниринга бизнес-процессов организации с использованием современных технологий.	Опыт профессиональной деятельности: участвует в принятии решений для реинжиниринга бизнес-процессов организации Уметь: уметь проводить анализ бизнес-процессов для выбора критических Владеть: разрабатывать планы для реинжиниринга бизнес-процессов организации с использованием современных технологий

3 Место практики в структуре ООП, её объём и продолжительность

Форма обучения	Период проведения (курс/семестр)	Объём практики (ЗЕТ)	Продолжительность практики (количество недель/ академических часов <i>(один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа))</i>	Форма промежуточной аттестации
очная	2 курс / 4 семестр	18	12 недели / 648 часов	Зачет с оценкой

4 Содержание практики

- 1 Подготовительный этап
- 2 Выполнение программы преддипломной практики
- 3 Систематизация информации, составление и оформление отчета по практике
- 4 Защита отчета по практике

Содержание этапов приведено в таблице ниже:

№ п/п	Этап	Содержание работ
1	Подготовительный этап	Ознакомление с задачами практики, требованиями к содержанию и организацией проведения практики. Разработка индивидуального задания на практику и его согласование с научным руководителем магистранта и руководителем практики от

		организации. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Выполнение программы преддипломной практики	Провести исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы: - Провести анализ фундаментальных и прикладных проблем управления качеством продукции и услуг на основе анализа основных процессов СМК организации. - Осуществить реинжиниринг основного бизнес-процесса организации с использованием современных технологий (ПК-2). - Разработать мероприятия по повышению качества продукции, результативности процессов СМК, обеспечению их соответствия требованиям потребителей (ПК-3). - Провести анализ объектов деятельности, спланировать и реализовать улучшения действующей в организации системы менеджмента качества (ПК-4). - Реализация планов и программ научных исследований и технических разработок по выбранной теме научных исследований. Конкретное содержание всех видов деятельности отражается в задании, составленном руководителем практики от кафедры совместно с руководителями практики от организации. Обучающийся должен участвовать во всех видах деятельности, отраженных в задании. Содержание практики может иметь некоторые различия в связи с разной сферой деятельности организации (предприятия), его масштабами и местом прохождения практики.
3	Систематизация информации, составление и оформление отчета по практике	Обработка информации. Проведение необходимых расчетов. Построение, моделирование и визуализация процессов. Оформление отчета по требованиям СТО-005.
4	Защита отчета по практике	Собеседование

5 Форма отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся должен предоставить:

- Дневник прохождения практики;
- Отчет о прохождении практики;
- Характеристика;
- Отчет по практике;
- Дневник прохождения практики;
- Характеристика;

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики, учитывая специфику направления подготовки:

Отчет оформляется в соответствии с программой практики и заданием, выданным руководителем практики, и должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Оформление отчета регламентируется СТО 005 Система менеджмента качества. Учебно-методическая деятельность. Оформление курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ технических специальностей.

6 Оценочные материалы по практике

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости используется дневник прохождения практики и характеристика.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
ПК-3.4	Проводит анализ фундаментальных и прикладных проблем управления качеством продукции и услуг организации и разрабатывает планы мероприятий по повышению качества продукции и результативности процессов	Отчет по практике
ПК-4.4	Планирует последовательность действий при анализе действующей системы менеджмента качества Демонстрирует умение проводить анализ инструментов и методов управления качеством и обосновывать возможность их внедрения для улучшения деятельности организации.	Отчет по практике
ПК-2.5	Планирует и предлагает решения с использованием современных технологий для улучшения бизнес-процессов	Отчет по практике

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 4, дифференцированный зачет

Типовые оценочные средства: отчет по практике

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет проводится в форме Зачет проводится в форме защиты отчета.

Зачет по практике выставляется на основании выполненного отчета и ответов на вопросы руководителя практики.

При выставлении оценки должно быть учтено:

1. Выполнение программы практики;
2. Оформление отчета по практике;
3. Содержание отчета по практике;
4. Своевременная сдача отчета по практике;
5. Электронное портфолио обучающегося.

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительн о	Неудовлетворительно
Оценка «Отлично» выставляется за преддипломную практику, которая полностью соответствует заданию, отчёт имеет логичное, последовательное изложение с соответствующим и выводами и обоснованными предложениями. При защите студент показывает глубокое	Оценка «Хорошо» выставляется за преддипломную практику, которая полностью соответствует заданию, отчёт имеет грамотно изложенные результаты, представлены достаточно подробный анализ и критический разбор деятельности, последовательное изложение	Оценка «Удовлетворительно » выставляется за преддипломную практику, производственно- технологическую которая не полностью соответствует заданию, отчёт базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ, просматривается непоследовательнос	Оценка «Неудовлетворительно » выставляется за преддипломную практику, которая не соответствует заданию, отчёт не имеет анализа, не отвечает требованиям, к техническим документам. В отчёте нет выводов и предложений либо они носят декларативный характер. При защите

знание вопросов задания, свободно оперирует результатами практики, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы.	материала с соответствующим и выводами, однако с не вполне обоснованными положениями. При защите студент показывает знание вопросов, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.	ть изложения материала, представлены необоснованные положения. При защите студент проявляет неуверенность, показывает не полное знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.	отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. При прохождении преддипломной практики студент получал замечания о неполном соответствии требованиям практики.
--	---	---	--

7 Основная учебная литература

1. Романова М. В. Управление проектами : учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации" / М. В. Романова, 2014. - 253.
2. Басовский Л. Е. Управление качеством : учеб. для вузов по экон. специальностям / Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев, 2008. - 211.
3. Аристов О. В. Управление качеством : учеб. для вузов по специальности 061100 "Менеджмент орг." / О. В. Аристов, 2007. - 237.

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Ефимов В. В. Средства и методы управления качеством : учеб. пособие для вузов по специальности "Упр. качеством" / В. В. Ефимов, 2007. - 224.
2. Виноградов Л. В. Средства и методы управления качеством : учебное пособие / Л. В. Виноградов, В. П. Семенов, В. С. Бурьлов, 2019. - 218.
3. Управление проектами : учебное пособие по специальности "Менеджмент организации" / И. И. Мазур [и др.]; под общ. ред. И. И. Мазура, В. Д. Шапиро, 2009. - 959.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Office 2003 VLK (поставки 2007 и 2008)
2. Microsoft Office Standard 2010_RUS_ поставка 2010 от ООО "Азон"
3. Microsoft Office 2007 Standard - 2003 Suites и 2007 Suites - поставка 2010

12 Материально-техническое обеспечение практики

1. Практика проводится в сторонних профильных организациях. Используется техническое оборудование и нормативная документация этих организаций.