

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Кафедра иностранных языков № 2»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №8 от 28 марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление: 38.03.01 Экономика

Финансы и кредит

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной
подписью
Составитель программы: Карыпкина Юлия
Николаевна
Дата подписания: 11.06.2025

Документ подписан простой электронной
подписью
Утвердил: Арипова Дарья Андреевна
Дата подписания: 16.06.2025

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
УК ОС-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС-4.1, УК ОС-4.2, УК ОС-4.4, УК ОС-4.5, УК ОС-4.6, УК ОС-4.7

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
УК ОС-4.1	Представляет себя и других при знакомстве в соответствии с ситуациями межкультурного и межличностного иноязычного общения; участвует в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи (напр., телефон); выделяет основную идею (мысль) прочитанного/услышанного иноязычного текста; продуцирует небольшие подготовленные монологические письменные и устные высказывания на иностранном языке	Знать лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способы представления себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; речевые клише для участия в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи; речевые клише и выражения для написания делового письма; Уметь начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос информации; определять основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос, мотивационное письмо на иностранном языке; Владеть навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в ситуациях делового общения; навыками определения основной идеи прослушанных /

		прочитанных иноязычных текстов; навыками построения письменных высказываний, применяемых в деловой переписке.
УК ОС-4.2	Участвует в беседе на иностранном языке и выражает свое отношение к высказыванию партнера; обладает навыками составления резюме и сопроводительного письма на иностранном языке, выделяет главную и второстепенную информацию из прочитанных и/или прослушанных текстов; представляет информацию в письменной и устной формах в виде сообщений на иностранном языке	Знать лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы; языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; языковые нормы и правила составления резюме и сопроводительного письма; лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке Уметь использовать лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представлять информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; составлять резюме и сопроводительное письмо; выделять главную и второстепенную информацию в прочитанных и/или прослушанных текстах на иностранном языке; Владеть лексическими единицами, грамматическими структурами, речевыми клише, необходимыми для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; навыками представления информации в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; навыками составления резюме и сопроводительного письма; навыками выделения главной и второстепенной информации из прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.

УК ОС-4.4	Понимает содержание прочитанного/прослушанного иноязычного текста в ситуациях делового и профессионального общения; продуцирует аргументированные высказывания в устной и письменной формах (доклады, сообщения; эссе) на иностранном языке	Знать основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; Уметь использовать в речи профессиональную терминологию, грамматические структуры и явления, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; создавать и продуцировать аргументированные высказывания в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке; Владеть стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.
УК ОС-4.5	Участствует в диалогах смешанного типа на основе новой тематики, соблюдая нормы речевого делового этикета с учетом межкультурных различий; использует в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; знает приемы и стратегии создания эффективной презентации на иностранном языке; применяет различные виды чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками	Знать основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; языковые средства и структуры, применяемые при создании эффективной презентации на иностранном языке; лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке; Уметь использовать в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; инициировать и поддерживать общение, используя речевые клише,

		характерные для диалогов разных функциональных типов; выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию; Владеть навыками ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; различными видами чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками.
УК ОС-4.6	Создает собственные устные и письменные тексты (презентации, сообщения, доклады, аннотации) с целью передачи содержания профессионально-направленного иноязычного текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях делового и профессионального иноязычного общения; развернуто отвечает на вопросы собеседника; понимает устные и письменные профессионально-направленные аутентичные тексты	Знать лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности письменной и устной речи в различных ситуациях делового и профессионального иноязычного общения; Уметь давать развернутый ответ на вопросы собеседника; понимать на слух иноязычные тексты в своей профессиональной сфере деятельности; Владеть приемами и стратегиями создания собственных развернутых академических и профессионально-направленных устных высказываний с целью передачи содержания текстов-источников в зависимости от коммуникативной установки, аннотирования академических и профессионально-направленных иноязычных текстов.
УК ОС-4.7	Выступает с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические особенности и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения; вступает в дискуссию на иностранном языке, аргументируя свою точку зрения, вычленяет главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, составляет аннотации на иностранном языке	Знать лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности профессионального и делового общения; лингвистические и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения; языковые средства выражения аргументации на иностранном языке; Уметь выступать с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические и экстралингвистические особенности; вступать в дискуссию на иностранном языке,

		аргументируя свою точку зрения, вычленять главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, составлять аннотации на иностранном языке; Владеть навыками изложения аргументированной точки зрения в дискуссиях на профессиональные темы; навыками составления аннотации на иностранном языке.
--	--	--

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Иностранный язык» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: Нет

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Подготовка к сдаче квалификационного экзамена по иностранному языку»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 12 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)						
	Всего	С е м е с т р № 1	Семестр № 2	Се м е с т р № 3	Семестр № 4	Семестр № 5	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины	432	72	72	72	72	108	36
Аудиторные занятия, в том числе:	232	64	64	32	32	32	8
лекции	0	0	0	0	0	0	0
лабораторные работы	0	0	0	0	0	0	0
практические/семинарские занятия	232	64	64	32	32	32	8
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	146	8	8	40	40	40	10

)							
Трудоемкость промежуточной аттестации	54	0	0	0	0	36	18
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет, Экзамен	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен	Экзамен

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 1

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Моя учёба					1, 2, 3	10	1, 2	3	Творческо е задание
2	Обучение за рубежом					4, 5, 6	10	4	1	Проект
3	Научный век					7, 8, 9	10	5	1	Творческо е задание
4	Деловое общение					10, 11, 12	10	4	1	Устный опрос
5	Средства связи					13, 14, 15, 16	12	3	1	Контрольн ая работа
6	Деловые поездки					17, 18, 19, 20	12	3	1	Контрольн ая работа
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						64		8	

Семестр № 2

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Трудовая деятельность					1, 2, 3	10	1	2	Творческо е задание
2	Трудоустройство					4, 5, 6	10	1	1	Доклад
3	Работа в международной компании					7, 8, 9	10	2, 3	2	Проект
4	Технологии в профессии					10, 11.	10	1	1	Доклад

						12				
5	Профессиональные мероприятия					13, 14, 15	12	1	1	Творческое задание
6	Наука и профессия					16, 17, 18	12	1	1	Эссе
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						64		8	

Семестр № 3

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Что изучает экономика?					1	8	1	4	Эссе
2	Основные понятия экономики.					2, 3	8	4	5	Творческое задание
3	Великие экономисты и их вклад в теорию экономики					4	8	1, 2	21	Обзор статьи
4	Виды экономических систем					5	8	3	10	Творческое задание
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						32		40	

Семестр № 4

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Деньги и их функции					1	8	3	26	Проект
2	Кредит. Виды кредитов					2	8	2, 4	6	Тест
3	Банковская система					3, 4, 5	8	1	4	Эссе
4	Банковские продукты. Банковский сервис					6	8	4	4	Тест
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						32		40	

Семестр № 5

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Код.	№	Код.	№	Код.	№	Код.	

			Час.		Час.		Час.		Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Аннотирование научного профессионально-ориентированного текста					1, 2	16	1	20	Обзор статьи
2	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта					3, 4	16	2	20	Проект
	Промежуточная аттестация								36	Экзамен
	Всего						32		76	

Семестр № 8

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Практикум. Лексика и грамматика					1	2	3	2	Тест
2	Практикум. Аудирование					2	2	3	2	Тест
3	Практикум. Чтение					3	2	3	2	Тест
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационно й работы					4	1	1	2	Проверочн ая работа
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационно й работы					5	1	2	2	Творческо е задание
	Промежуточная аттестация								18	Экзамен
	Всего						8		28	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 1

№	Тема	Краткое содержание
1	Моя учёба	Мой Университет. Рейтинг университетов. Электронное образование: за и против.
2	Обучение за рубежом	Международные экзамены по иностранному языку. Студенческая культура разных стран. Пакет документов для обучения за рубежом.
3	Научный век	Творческое мышление. Моя научная область. Как сделать хорошую презентацию.
4	Деловое общение	Социальное взаимодействие. Уважение к культуре

		и традициям других народов. Ведение переговоров.
5	Средства связи	Этикет телефонных переговоров и деловой переписки. Совершение и приём вызовов. Деловое предложение и ответ на него. Урегулирование жалоб.
6	Деловые поездки	Организация деловой поездки. В аэропорту. В гостинице. Отдых и развлечения.

Семестр № 2

№	Тема	Краткое содержание
1	Трудовая деятельность	Описание должности/профессии. Рабочая атмосфера и условия труда. Моя идеальная работа.
2	Трудоустройство	Описание своего характера и приобретенных навыков, необходимых для будущей работы. Поиск работы. Собеседование.
3	Работа в международной компании	Английский - интернациональный язык делового общения. Столкновение культур. Карьерные перспективы.
4	Технологии в профессии	Современные технологии и профессии. Роботизация рабочих мест. Автоматизированные системы.
5	Профессиональные мероприятия	Выбор профессионального мероприятия. Взаимодействие на деловых мероприятиях и после них. Хорошие манеры в профессиональной сфере.
6	Наука и профессия	Известные ученые и их изобретения. Развитие инженерной науки в мире. Развитие современных технологий.

Семестр № 3

№	Тема	Краткое содержание
1	Что изучает экономика?	Главные вопросы экономики.
2	Основные понятия экономики.	Базовые экономические понятия: потребности, ресурсы, выбор. Микроэкономика и макроэкономика.
3	Великие экономисты и их вклад в теорию экономики	Адам Смит, Карл Маркс, Джон Мейнард Кейнс
4	Виды экономических систем	Традиционная экономика, командная экономика, рыночная экономика и смешанная экономика.

Семестр № 4

№	Тема	Краткое содержание
1	Деньги и их функции	История денег.
2	Кредит. Виды кредитов	Что такое кредит? Разница между кредитом, рассрочкой и займом.
3	Банковская система	Виды и функции банков. Центральный Банк и коммерческие банки. Капитал, кредиты, займы.
4	Банковские продукты.	Основные виды банковских продуктов и услуг по

	Банковский сервис	обслуживанию клиента.
--	-------------------	-----------------------

Семестр № 5

№	Тема	Краткое содержание
1	Аннотирование научного профессионально-ориентированного текста	Научный текст. Аннотация профессионально-направленного текста. Языковые приёмы создания аннотаций.
2	Устная презентация профессионально-ориентированного проекта	Структура презентации проекта. Визуальная наглядность. Защитное слово. Стратегии ответов на вопросы в условиях профессионального и академического иноязычного общения.

Семестр № 8

№	Тема	Краткое содержание
1	Практикум. Лексика и грамматика	Повторение грамматических и лексических тем, пройденных в рамках курса «Иностранный язык», изучение типов заданий, включенных в лексико-грамматический тест, выполнение типизированных лексико-грамматических тестов.
2	Практикум. Аудирование	Повторение приемов анализа информации, содержащейся в аудиальных источниках, изучение типов заданий по аудированию, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.
3	Практикум. Чтение	Повторение приёмов анализа информации, содержащейся в письменных источниках, изучение типов заданий по чтению, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.
4	Практикум. Аннотация выпускной квалификационной работы	Повторение базовых принципов академического письма, приемов аннотирования научного текста, структуры и содержания аннотации к научному докладу.
5	Практикум. Устное представление выпускной квалификационной работы	Повторение базовых принципов подготовки научного доклада, приемов структурирования и организации информации, структуры и содержания научного доклада.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 1

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Мой Университет.	4

2	Рейтинг университетов.	2
3	Электронное образование: за и против.	4
4	Международные экзамены по иностранному языку.	4
5	Студенческая культура разных стран	2
6	Пакет документов для обучения за рубежом.	4
7	Творческое мышление.	2
8	Моя научная область	4
9	Как сделать хорошую презентацию.	4
10	Социальное взаимодействие	2
11	Уважение к культуре и традициям других народов.	4
12	Ведение переговоров.	4
13	Этикет телефонных переговоров и деловой переписки.	2
14	Совершение и приём вызовов.	2
15	Деловое предложение и ответ на него.	4
16	Урегулирование жалоб.	4
17	Организация деловой поездки.	6
18	В аэропорту.	2
19	В гостинице.	2
20	Отдых и развлечения.	2

Семестр № 2

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Описание должности/профессии.	2
2	Рабочая атмосфера и условия труда.	4
3	Моя идеальная работа.	4
4	Описание своего характера и приобретенных навыков, необходимых для будущей работы.	6
5	Поиск работы.	2
6	Собеседование.	2
7	Английский - интернациональный язык делового общения.	2
8	Столкновение культур.	4
9	Карьерные перспективы.	4
10	Современные технологии и профессии.	4
11	Роботизация рабочих мест.	4
12	Автоматизированные системы.	2
13	Выбор профессионального мероприятия.	2
14	Взаимодействие на деловых мероприятиях и после них.	6
15	Хорошие манеры в профессиональной сфере.	4
16	Известные ученые и их изобретения.	4
17	Развитие инженерной науки в мире.	2
18	Развитие современных технологий.	6

Семестр № 3

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Главные вопросы экономики.	8
2	Базовые экономические понятия: потребности, ресурсы, выбор.	4
3	Микроэкономика и макроэкономика.	4
4	Адам Смит, Карл Маркс, Джон Мейнард Кейнс.	8
5	Традиционная экономика, командная экономика, рыночная экономика и смешанная экономика.	8

Семестр № 4

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	История денег.	8
2	Что такое кредит? Разница между кредитом, рассрочкой и займом.	8
3	Виды и функции банков.	2
4	Центральный Банк и коммерческие банки.	2
5	Капитал, кредиты, займы.	4
6	Основные виды банковских продуктов и услуг по обслуживанию клиента.	8

Семестр № 5

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Научный текст. Аннотация профессионально-направленного текста.	8
2	Языковые приёмы создания аннотаций.	8
3	Структура презентации проекта. Визуальная наглядность.	8
4	Защитное слово. Стратегии ответов на вопросы в условиях профессионального и академического иноязычного общения.	8

Семестр № 8

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Повторение грамматических и лексических тем, пройденных в рамках курса «Иностранный язык», изучение типов заданий, включенных в лексико-грамматический тест, выполнение типизированных лексико-грамматических тестов.	2
2	Повторение приемов анализа информации, содержащейся в аудиальных источниках, изучение типов заданий по аудированию, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.	2

3	Повторение приёмов анализа информации, содержащейся в письменных источниках, изучение типов заданий по чтению, включенных в экзамен, выполнение типизированных тестов.	2
4	Повторение базовых принципов академического письма, приемов аннотирования научного текста, структуры и содержания аннотации к научному докладу.	1
5	Повторение базовых принципов подготовки научного доклада, приемов структурирования и организации информации, структуры и содержания научного доклада.	1

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 1

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	1
2	Подготовка к зачёту	2
3	Подготовка к контрольным работам	2
4	Подготовка к участию в проектах	2
5	Подготовка презентаций	1

Семестр № 2

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	6
2	Подготовка к зачёту	1
3	Подготовка к участию в проектах	1

Семестр № 3

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	21
2	Подготовка к зачёту	4
3	Подготовка к участию в проектах	10
4	Подготовка презентаций	5

Семестр № 4

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	4
2	Подготовка к зачёту	2

3	Подготовка к участию в проектах	26
4	Тест (СРС)	8

Семестр № 5

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	20
2	Подготовка к участию в проектах	20

Семестр № 8

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	2
2	Подготовка презентаций	2
3	Тест (СРС)	6

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: Круглый стол, дискуссия, дебаты, ролевая игра, работа в малых группах, проектное обучение, метод мозгового штурма, работа в команде, проблемное обучение.

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

Иностранный язык: методические указания по практическим занятиям / Иркутский национальный исследовательский технический университет, Институт лингвистики и межкультурной коммуникации; сост. Ю.Н. Карыпкина. - Иркутск : ИРНИТУ, 2023. - 53 с. - <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-33751.pdf>.

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

Иностранный язык: методические указания по самостоятельной работе / Иркутский национальный исследовательский технический университет, Институт лингвистики и межкультурной коммуникации; сост. Ю.Н. Карыпкина. - Иркутск : ИРНИТУ, 2023. - 31 с. - <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-33752.pdf>.

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 1 | Творческое задание

Описание процедуры.

1-1 - написание делового письма.

Описание процедуры: проводится в форме составления делового письма-запроса информации в зарубежный вуз.

1-3 - презентация.

Описание процедуры: проводится в форме выступления на свободную тему с сопровождением презентации в программе Power Point.

Критерии оценивания.

1-1

Отлично: полная реализация коммуникативного намерения; соблюдение структуры делового письма; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо: достаточно полная реализация коммуникативного намерения; незначительные отклонения от структуры делового письма; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно: неполная реализация коммуникативного намерения; отклонения от структуры делового письма; нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: коммуникативное намерение не реализовано; отсутствует логика изложения; значительное кол-во лексических и грамматических ошибок.

1-3

Презентация оценивается по шкале “зачтено/не зачтено”. Оценка “зачтено” ставится, если представлен логичный, грамотный доклад, сопровождающий презентацию, адекватная реакция на вопросы аудитории. Оценка «не зачтено» ставится, если доклад содержит большое количество лексико-грамматических ошибок, логические нарушения, и/или отсутствует презентация и ответы на вопросы.

6.1.2 семестр 1 | Контрольная работа

Описание процедуры.

1-5, 1-6 – контрольная работа.

Описание процедуры: проводится в форме контрольной работы.

Типовые задания размещены на образовательном портале университета:

Иностранный язык (1 семестр) <https://el.istu.edu/mod/quiz/view.php?id=3899>

Иностранный язык (Немецкий язык 1 семестр) <https://el.istu.edu/enrol/index.php?id=6193>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-74% правильных ответов

Удовлетворительно: 73-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.3 семестр 1 | Проект

Описание процедуры.

1-2 – проект.

Проводится в форме проекта на тему «Научные и образовательные международные программы, доступные студентам ИРНИТУ».

Критерии оценивания.

Отлично: время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две

стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо: время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три-четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно: объём высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.4 семестр 1 | Устный опрос

Описание процедуры.

1-4 - монологическое высказывание.

Проводится в форме подготовленного монологического высказывания.

Критерии оценивания.

Отлично: объём высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка.

Хорошо: объём высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три-четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно: объём высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: объём высказывания менее 6 предложений; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.5 семестр 2 | Проект

Описание процедуры.

2-3 – проект.

Проводится в форме проекта «Работа в международной компании».

Критерии оценивания.

Отлично: время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного

иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо: время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три-четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно: объём высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.6 семестр 2 | Творческое задание

Описание процедуры.

2-1 - творческое задание.

Проводится в форме диалога «Плюсы и минусы работы»

2-5 - написание делового письма.

Проводится в форме составления делового письма (thank you letter).

Критерии оценивания.

2-1

Отлично: Ролевое задание выполнено полностью, использованы адекватные речевые обороты, грамотно заданы вопросы собеседнику, допускается одна ошибка в грамматическом построении предложений или одна лексическая ошибка, обучающийся умеет уточнить получаемую информацию, может дать пояснения и перефразировать свою информацию, если собеседник не понимает его с первого раза, поддерживает визуальный контакт с собеседником в процессе переговоров.

Хорошо: В целом ролевое задание выполнено, однако обучающийся испытывает трудности в умении донести информацию до собеседника или выполняет задание не полностью, допускается до трех ошибок в грамматическом построении предложений или до трех лексических ошибок.

Удовлетворительно: Обучающийся испытывает языковые затруднения при выполнении задания; выполняет задание не полностью; допускается до пяти ошибок в грамматическом построении предложений или до пяти лексических ошибок.

Неудовлетворительно: Ролевое задание не выполнено, поставленная задача не понята; контакт с собеседником не поддерживается; речь бедна и бессвязна; допущено большое количество ошибок.

2-5

Отлично: полная реализация коммуникативного намерения; соблюдение структуры делового письма; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо: достаточно полная реализация коммуникативного намерения; незначительные отклонения от структуры делового письма; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно: неполная реализация коммуникативного намерения; отклонения от структуры делового письма; нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: коммуникативное намерение не реализовано; отсутствует логика изложения; значительное кол-во лексических и грамматических ошибок.

6.1.7 семестр 2 | Доклад

Описание процедуры.

2-2 – доклад.

Описание процедуры: проводится в форме устного выступления на тему «Способы поиска работы».

2-4 – доклад.

Описание процедуры: проводится в форме устного выступления на одну из тем: "Современные технологии и профессии", "Роботизация рабочих мест", "Автоматизированные системы".

Критерии оценивания.

Отлично: Объём высказывания 10-12 предложений; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна – две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна – грамматическая ошибка.

Хорошо: Объём высказывания 8-10 предложений; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; допускается незначительно сниженный темп речи; три – четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок;

Удовлетворительно: Объём высказывания не менее 6 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: Объём высказывания менее 6 предложений; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.8 семестр 2 | Эссе

Описание процедуры.

2-6 – эссе.

Описание процедуры: проводится в форме написания аргументированного эссе на одну из предложенных тем.

Критерии оценивания.

Отлично: Достаточный объём (250 слов); текст логически правильно построен, имеется введение, основная часть и заключение, имеется логическая связность на протяжении всего текста, отсутствуют грамматически неправильные предложения; допускается одна грамматическая, одна лексическая, одна орфографическая или пунктуационная (в рамках изученных правил) ошибки; допускается одна стилистическая ошибка; не допускаются ошибки, искажающие смысл.

Хорошо: Объём сочинения не менее 200 слов; сочинение логически правильное; имеется введение, основная часть и заключение; допускается до трех грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до трех стилистических ошибок;

Удовлетворительно: Объём сочинения не менее 180 слов; имеется введение, основная

часть и заключение; незначительно нарушена логика повествования; допускается до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до четырех стилистических ошибки;
Неудовлетворительно: Объем сочинения менее 180 слов; нарушена логика повествования; большое количество ошибок.

6.1.9 семестр 3 | Эссе

Описание процедуры.

3-1 – эссе.

Проводится в форме письменной творческой работы.

Критерии оценивания.

Отлично: Достаточный объем (250 слов); текст логически правильно построен, имеется введение, основная часть и заключение, имеется логическая связность на протяжении всего текста, отсутствуют грамматически неправильные предложения; допускается одна грамматическая, одна лексическая, одна орфографическая или пунктуационная (в рамках изученных правил) ошибки; допускается одна стилистическая ошибка; не допускаются ошибки, искажающие смысл.

Хорошо: Объем сочинения не менее 200 слов; сочинение логически правильное; имеется введение, основная часть и заключение; допускается до трех грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до трех стилистических ошибки;

Удовлетворительно: Объем сочинения не менее 180 слов; имеется введение, основная часть и заключение; незначительно нарушена логика повествования; допускается до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до четырех стилистических ошибки;

Неудовлетворительно: Объем сочинения менее 180 слов; нарушена логика повествования; большое количество ошибок.

6.1.10 семестр 3 | Обзор статьи

Описание процедуры.

3-3 – аннотация научной статьи.

Проводится в форме письменной работы.

Критерии оценивания.

1. Освещает основные результаты и выводы исследования, описанные в статье, не отвлекаясь на детали.
2. Употребляет синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов.
3. Текст аннотации лаконичен и четок, без лишних вводных слов и общих формулировок
4. Написанная аннотация представляет собой логически правильно построенный текст, в котором правильно используются языковые средства связи.
5. Не превышает указанного количества слов (не более 1/3 от объема текста)
6. Соблюдает правила грамматики и пунктуации.

Отлично: выставляется, если соответствует всем требованиям пунктов 1-6; 1-2 ошибки;

Хорошо: соответствует пунктам 1-4, но превышает количество слов, допускает 3-4 ошибки;

Удовлетворительно: соответствует пунктам 3, 4, нечетко выделяет результаты и выводы

исследования, много заимствует текста из статьи, нелогично излагает статью или неуместно использует языковые средства связи, допускает до 5 ошибок;

Неудовлетворительно: не освещает основные результаты и выводы исследования, даже не пытается перефразировать автора, забывая о кавычках, при изложении статьи нарушает логику, превышает 5 ошибок.

6.1.11 семестр 3 | Творческое задание

Описание процедуры.

3-2 - презентация.

Проводится в форме выступления на тему «Types of economic systems» с сопровождением презентации в программе Power Point.

3-4 – анализ проблемной ситуации №1.

Проводится в форме дискуссии и письменной работы.

Критерии оценивания.

3-2

Отлично: хорошее владение интерактивными приёмами; полное и яркое раскрытие / представление темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; активно используются речевые клише презентационного языка; отмечается большой словарный запас, не допускается нарушение логики изложения; объём – 15 предложений; Хорошо: есть взаимодействие с аудиторией; достаточно полное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с минимумом разных типовых ошибок; используются некоторые речевые клише презентационного языка; допускается незначительно сниженный темп речи и несущественное нарушение логики изложения.

Удовлетворительно: презентация не отличается ярким демонстрационным материалом и интерактивными техниками; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, типовые ошибки наблюдаются практически в каждом высказывании.

Неудовлетворительно: не наблюдается предварительная качественная подготовка; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное количество разных ошибок; знание активной тематической лексики составляет менее 50%.

3-4

Зачтено: определены: проблема, симптомы, причины, результаты; предложено и обосновано решение проблемы;

Не зачтено: студент не понял проблему, изложенную в кейсе.

6.1.12 семестр 4 | Проект

Описание процедуры.

4-1– проект.

Проводится в форме проекта.

Критерии оценивания.

Отлично: время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо: время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно

снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три-четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно: объём высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.13 семестр 4 | Тест

Описание процедуры.

4-2, 4-4 - тест.

Описание процедуры: проводится в форме письменного лексико-грамматического теста.

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов

Хорошо: 89-71% правильных ответов

Удовлетворительно: 70-60% правильных ответов

Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.14 семестр 4 | Эссе

Описание процедуры.

4-3 – эссе.

Проводится в форме письменной творческой работы.

Критерии оценивания.

Отлично: Достаточный объём (250 слов); текст логически правильно построен, имеется введение, основная часть и заключение, имеется логическая связность на протяжении всего текста, отсутствуют грамматически неправильные предложения; допускается одна грамматическая, одна лексическая, одна орфографическая или пунктуационная (в рамках изученных правил) ошибки; допускается одна стилистическая ошибка; не допускаются ошибки, искажающие смысл.

Хорошо: Объём сочинения не менее 200 слов; сочинение логически правильное; имеется введение, основная часть и заключение; допускается до трех грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до трех стилистических ошибок;

Удовлетворительно: Объём сочинения не менее 180 слов; имеется введение, основная часть и заключение; незначительно нарушена логика повествования; допускается до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных (в рамках изученных правил) ошибок; допускается до четырех стилистических ошибок;

Неудовлетворительно: Объём сочинения менее 180 слов; нарушена логика повествования; большое количество ошибок.

6.1.15 семестр 5 | Обзор статьи

Описание процедуры.

5-1 - аннотация.

Проводится в форме написания аннотации научного-ориентированного текста.

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности

Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматических ошибки

Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3 и более лексико-грамматических ошибок

Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено более 2 лексико-грамматических ошибок.

6.1.16 семестр 5 | Проект

Описание процедуры.

5-2- защита проекта.

Проводится в форме выступления на профессиональную тему.

Критерии оценивания.

Отлично: время выступления 7-10 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.)

Хорошо: время выступления 5-7 минут, при этом темп речи может быть незначительно снижен; достаточное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с небольшим кол-вом фонетических ошибок; употребление активного словарного запаса; три-четыре лексические ошибки, от двух до четырех грамматических ошибок; наличие иллюстративного материала

Удовлетворительно: объём высказывания не менее 10 предложений; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, не влияющее на решение коммуникативной задачи; некоторые нарушения логики изложения, не более пяти лексических ошибок, не более пяти грамматических ошибок.

Неудовлетворительно: выступление скудное; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное кол-во фонетических, лексических и грамматических ошибок, знание активной лексики менее 50%.

6.1.17 семестр 8 | Тест

Описание процедуры.

8-1, 8-2, 8-3 – тест.

Описание процедуры: проводится в форме электронного тестирования.

Английский язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=9035>

Немецкий язык <https://el.istu.edu/course/view.php?id=3355>

Критерии оценивания.

Отлично: 100-90% правильных ответов
 Хорошо: 89-71% правильных ответов
 Удовлетворительно: 70-60% правильных ответов
 Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов

6.1.18 семестр 8 | Проверочная работа

Описание процедуры.

8-4 – письменная работа.
 Проводится в форме написания аннотации своей ВКР.

Критерии оценивания.

Отлично: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста (информативна, оригинальна, содержательна, структурирована, компактна), соблюдены лексико-грамматические особенности
 Хорошо: соблюдены структурные и смысловые особенности данного типа письменного текста, допущены 1-2 лексико-грамматические ошибки
 Удовлетворительно: частично нарушены структурно-смысловые требования построения аннотации, допущено 3 и более лексико-грамматических ошибок
 Неудовлетворительно: не соблюдены структурно-смысловые требования, предъявляемые к данному типу текстов, допущено более 2 лексико-грамматических ошибок.

6.1.19 семестр 8 | Творческое задание

Описание процедуры.

Проводится в форме выступления на тему своей ВКР с демонстрацией в Power Point.

Критерии оценивания.

Отлично: хорошее владение интерактивными приёмами; полное и яркое раскрытие / представление темы; соблюдается нормативное произношение и нормальный темп речи; активно используются речевые клише презентационного языка; отмечается большой словарный запас, не допускается нарушение логики изложения; объём – 15 предложений;
 Хорошо: есть взаимодействие с аудиторией; достаточно полное раскрытие темы; в целом соблюдается нормативное произношение с минимумом разных типовых ошибок; используются некоторые речевые клише презентационного языка; допускается незначительно сниженный темп речи и несущественное нарушение логики изложения.
 Удовлетворительно: презентация не отличается ярким демонстрационным материалом и интерактивными техниками; тема раскрыта недостаточно полно; небольшое отклонение от нормативного произношения, нормального темпа речи, некоторые нарушения логики изложения, типовые ошибки наблюдаются практически в каждом высказывании.
 Неудовлетворительно: не наблюдается предварительная качественная подготовка; тема не раскрыта; отсутствует логика изложения; значительное количество разных ошибок; знание активной тематической лексики составляет менее 50%.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы)
----------------------------------	---------------------	-------------------

		оценивания промежуточной аттестации
УК ОС-4.1	Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способен представить себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; способен употреблять речевые клише для участия в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи; речевые клише и выражения для написания делового письма. Умеет начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос информации; определяет основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос, мотивационное письмо на иностранном языке. Владеет навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в ситуациях делового общения; демонстрирует навыки и определяет основную идею прослушанных / прочитанных иноязычных текстов; владеет навыками построения письменных высказываний, применяемых в деловой переписке.	тестирование, написание делового письма, устное высказывание
УК ОС-4.2	Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы; Демонстрирует умения употреблять языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; употребляет	написание резюме (сопроводительного письма), тестирование, устное высказывание

	языковые нормы и правила составления резюме и сопроводительного письма; владеет лексико-грамматическими и структурно-смысловыми особенностями прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке, аргументирует свое отношение к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представляет информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; демонстрирует умения составления резюме и сопроводительного письма; владеет навыками выделения главной и второстепенной информации из прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.	
УК ОС-4.4	Употребляет основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи. Демонстрирует умения выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; проявляет умения в создании и продуцировании аргументированных высказываний в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке. Демонстрирует владение стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.	тестирование, написание эссе, устное высказывание
УК ОС-4.5	Употребляет основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; владеет языковыми средствами и структурами, применяемыми при создании	защита проекта, тестирование

	эффективной презентации на иностранном языке. Демонстрирует умения выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию. Демонстрирует навыки ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; владеет приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; показывает умения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками.	
УК ОС-4.6	Употребляет лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности письменной и устной речи в различных ситуациях делового и профессионального иноязычного общения. Демонстрирует умения давать развернутый ответ на вопросы собеседника; понимать на слух иноязычные тексты в своей профессиональной сфере деятельности. Владеет приемами и стратегиями создания собственных развернутых академических и профессионально-направленных устных высказываний с целью передачи содержания текстов-источников в зависимости от коммуникативной установки, владеет приемами аннотирования академических и профессионально-направленных иноязычных текстов.	тестирование, представление и защита презентации, аннотация
УК ОС-4.7	Употребляет лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности профессионального и делового общения; лингвистические и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения; владеет языковыми средствами выражения аргументации на иностранном языке. Демонстрирует умения выступать с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические и экстралингвистические особенности; демонстрирует умения вступать в дискуссию на иностранном языке,	тестирование, защита презентации, аннотация

	аргументируя свою точку зрения, вычленять главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, умеет составлять аннотации на иностранном языке. Владеет навыками изложения аргументированной точки зрения в дискуссиях на профессиональные темы; навыками составления аннотации на иностранном языке.	
--	---	--

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 1, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

По завершении 1 семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачёта, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков:

- компьютерное тестирование;
- написание делового письма (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут).

Пример задания:

Типовые задания размещены на образовательном портале университета
1-2 семестры - <https://el.istu.edu/course/view.php?id=3899>

Английский язык

I. Complete the sentences. Use the words in brackets.

1. I _____ English for seven years. (to study)
2. Pat, my boss, _____ very astute and witty. (to seem)

II. Complete the sentences.

1. Where _____ he grow up? - In Toronto.
2. I'm _____ web designer.

III. Choose the correct variant.

1. Have you already/ever/yet dreamt of winning the lottery?
2. I like to listen to music/ /the music in my free time.

IV. Complete the sentences with the correct word.

1. Did you understand the question, ... Smith?
a) Sir b) Madam c) Miss
2. My cousin Kate often wants to shirk work and responsibilities. So, she is ...
a) hard-working b) work-obsessed c) lazy

V. Match the definitions to the words and phrases.

words definitions

1. irrevocable unable to be changed or reversed.
2. transfer to move money from one account to another, often electronically.

3. withdraw to take money out of a bank account.

VI. Read the text and choose the correct option.

Finance is essential for managing personal and business expenses, helping individuals achieve their financial goals. Credits provide a way to borrow money for major purchases or investments, making them more accessible. It is important to carefully consider interest rates and repayment terms before taking out a loan. Proper financial planning ensures that credits are used responsibly without leading to debt problems. Overall, effective management of finance and credits contributes to economic growth and personal stability.

1. Proper financial planning helps prevent debt problems when using credits. True

2. Credits are only available for small purchases and cannot be used for investments. False

VII. Listen and decide if the statements are true or false (write T or F).

1. The speaker spent Christmas with her family.

2. She spent 2 hours in New York.

VIII. Speaking.

1. Think of the means of transport. Which is your favorite and why?

2. A lot of people are interested in studying abroad. What do you think attracts and frightens them about studying in a foreign country?

IX. Writing.

Imagine that your friend studies at university. He has much work to do and he cannot gain control of his time. That is why he cannot cope with his studies. Write a letter giving advice. (140-160 words)

IX. Writing.

Imagine that your friend studies at university. He has much work to do and he cannot gain control of his time. That is why he cannot cope with his studies. Write a letter giving advice. (140-160 words).

Немецкий язык

I. Wählen Sie richtige Variante.

1. Herr Braun lernt... Er arbeitet.

a) kein b) nicht c) nein

2. Heute sind ... alle da. Wolfgang Hansen fehlt.

a) nicht b) keine c) kein

II. Wählen Sie richtige Präposition.

1. Er fährt jeden Morgen mit dem Bus in die Schule, denn er wohnt ... der Stadt.

a) trotz b) außerhalb c) ungeachtet

2. ... der Arbeiter werden bald überall Roboterarbeiten.

a) Während b) Ungeachtet c) Statt

III. Setzen Sie die Modalverben in richtiger Form ein.

1. Der Junge ... ein guter Sportler werden.

a) will b) wollte c) willst

2. ... man hier ein Zimmer mieten? – Ich glaube, ja.

a) kann b) soll c) muss

IV. Wählen Sie die richtige Form von Partizip II.

1. «Wolfgang, hast du meine Tasche nicht...? Sie lag doch hier in der Ecke!»

a) sehen b) gesehen c) gesehen

2. Heute kommt meine liebe Tante Erna, sie hat uns lange nicht...

a) besucht b) gebesucht c) besuchte

V. Lesen Sie den Text und erfüllen Sie die dazugehörige Aufgabe.

b) Der Kühlschrank ist wieder leer. Ich brauche Lebensmittel. Was brauche ich heute? Brot, Milch, Marmelade, Butter, Tomaten, Wurst, Äpfel... Ich schreibe eine Liste. So vergesse ich nichts. Ich kaufe Lebensmittel gewöhnlich bei „Aldi“. Dort gibt es alles: Obst, Gemüse, Fleisch,

Milch, Getränke, und alles ist ziemlich billig.

VI. Richtig oder falsch? Kreuzen Sie an.

1. Ich gehe Lebensmittel kaufen, weil mein Kühlschrank wieder leer ist.
2. Brot, Milch, Marmelade, Butter, Tomaten, Wurst, Äpfel brauche ich nicht.

VII. Hören Sie den Text und erfüllen Sie die dazugehörige Aufgabe.

VIII. Ordnen Sie die Sätze in der richtigen Reihenfolge im Text an.

- A) In Deutschland möchten viele Bürger keine gesetzlich geregelten Geschäftszeiten haben.
- B) Aldi, Norma, Penny-Markt, Weka, C gehören zu den preiswerten Kaufhäusern.
- C) Modegeschäfte und Boutiques und kleine „Einkaufsläden“ sind teuer.

IX. SPRECHEN

1. Ist Ihre Familie für Sie wichtig? Warum? Sprechen Sie darüber.
2. Können Sie Ihren Tag richtig planen? Erzählen Sie, was Sie jeden Tag machen.

X. SCHREIBEN

Stellen Sie sich vor: Ihr Freund Ihre Freundin möchte die Ferien in Deutschland verbringen, weiß aber nicht – wo? Schreiben Sie Ihrem Freund Ihrer Freundin einen Brief und geben Sie Ratschläge (140-160 Wörter).

Русский язык

Задание 1. Пишите окончания множественного числа:

Этот район – центр бизнеса. Здесь есть офис____ и банк____, а также магазин____ и бутик____ и, конечно, здесь есть каф____, ресторан____ и бистро____

Задание 2. Прочитайте диалог. Составьте диалоги по образцу, используя слова: кафе – дом; театр – аптека; посольство – министерство; магазин – метро; банк – ресторан:

- Алло! Где ты сейчас?
- Я уже в офисе. А ты где?
- А я ещё в гостинице....

Задание 3. Найдите ошибки:

1. Она уже в дома.
2. Мой друг живут в Москве...

Задание 4. Дополните предложения подходящими словами: ужасно, хорошо, трудно, здорово, прекрасно, скучно.

1. Жить вместе _____, потому что мы всё делаем вместе.
2. Жить в деревне _____, потому что все мои друзья живут в городе...

Задание 5. Соедините вопросы с ответами:

1. Ты уже дома? – Нет я еще в офисе.
2. Она учительница? – Да, она работает в школе.

Задание 6. Образуйте существительные от глаголов:

Образец: учитывать – учёт.

Задание 7. Закончите предложения. Напишите существительные в правильной форме.

- У меня есть потребность в ... 1. пища
2. сон

Задание 8. Прочитайте текст:

Этапы приёма на работу

Процесс трудоустройства можно условно разделить на несколько этапов, пройдя которые работник оказывается в штате компании или организации.... Отметьте Верно / Неверно для данных утверждений. Исправьте неверные утверждения.

1. Процесс трудоустройства занимает несколько этапов.
2. Процесс трудоустройства очень сложный.

Задание 9. Напишите эссе на предложенную тему (180-250 слов). В эссе дайте ответы на следующие вопросы:

1. История возникновения термина экономика.
2. Основные виды экономической науки.

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.2 Семестр 2, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.2.1 Описание процедуры

По завершении 2 семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачёта, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков:

- компьютерное тестирование;
- написание резюме или сопроводительного письма (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут).

Пример задания:

Типовые задания размещены на образовательном портале университета
1-2 семестры - <https://el.istu.edu/course/view.php?id=3899>

6.2.2.2.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания /

связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.
---	---

6.2.2.3 Семестр 3, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.3.1 Описание процедуры

По завершении 3 семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачёта, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков:

- компьютерное тестирование;
- написание эссе (200-250 слов, время выполнения 60 минут);
- устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут).

Пример задания:

Типовые задания размещены на образовательном портале университета
3 семестр - https://el.istu.edu/course/view.php?id=8061_

6.2.2.3.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.4 Семестр 4, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.4.1 Описание процедуры

По завершении IV семестра проводится промежуточный контроль в форме комплексного зачёта, включающего в себя проверку сформированности умений в чтении, говорении, аудировании, письме, а также лексических и грамматических навыков:

- компьютерное тестирование;
- защита проекта по одной из выбранных проблем (длительность высказывания 7-10 минут) и ответы на вопросы по проблеме.

Пример задания:

Типовые задания размещены на образовательном портале университета
4 семестр - https://el.istu.edu/course/view.php?id=7507_

6.2.2.4.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение) текста: 60-100% правильных ответов Письмо: наличие структуры письменного высказывания / аннотации, логических связей; до пяти грамматических, лексических, орфографических или пунктуационных ошибок (в рамках изученных правил); до четырех стилистических ошибок Говорение: высказывание логически связано, соответствует заданной тематике; ответ может содержать незначительное количество лексико-грамматических ошибок, не мешающих решению коммуникативной задачи.	Лексико-грамматический тест, задание на понимание прослушанного (аудирование) и прочитанного (чтение текста): менее 60% правильных ответов. Письмо: отсутствует структурированность и логика письменного высказывания / аннотации, значительное количество лексических, орфографических и пунктуационных ошибок. Говорение: высказывание скудное, отсутствует логика и связность, содержит значительное количество лексико-грамматических ошибок, коммуникативная задача не решена.

6.2.2.5 Семестр 5, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.5.1 Описание процедуры

По завершении обучения в 5 семестре проводится экзамен проводится в два этапа:

I этап:

1. Выполнение лексико-грамматического теста;
2. Написание аннотации профессионально-ориентированного текста (объём 150-250 слов).

II этап:

1. Выступление с представлением своего профессионально-ориентированного проекта (время выступления 5-7 минут).

Пример задания:

На образовательном портале университета разработан ресурс
5 семестр - https://el.istu.edu/course/view.php?id=7337_

6.2.2.5.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень владения B2 (90-100 баллов) Письменная часть (50-44 баллов) Аудирование: содержание понято адекватно, допускается одна неточность (10-9 баллов) Чтение: содержание понято адекватно, допускается одна неточность (10-9 баллов) Лексико-грамматический тест: 100-90% правильных ответов (20-18 баллов)	Уровень владения B1 (89-82 балла) Письменная часть (43-34 балла) Аудирование: содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %) (8-7 баллов) Чтение: содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %) (8-7 баллов) Лексико-грамматический тест: 89-74% правильных ответов (17-15 баллов)	Уровень владения A2 (81-66 баллов) Письменная часть (33-26 баллов) Аудирование: содержание текста понято не менее чем на 60% (6-5 баллов) Чтение: основное содержание текста понято не менее чем на 60% (6-5 баллов) Лексико-грамматический тест: 73-60% правильных ответов (14-12 баллов)	Уровень владения A1 (65 и ниже баллов) Письменная часть (25 и ниже баллов) Аудирование: содержание текста понято менее 60% (4 и ниже баллов) Чтение: основное содержание текста понято менее 60% (4 и ниже баллов) Лексико-грамматический тест: менее 60% правильных ответов (11 и ниже баллов)

6.2.2.6 Семестр 8, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.6.1 Описание процедуры

По завершении обучения в 8 семестре проводится экзамен в два этапа:

I этап:

1. Выполнение лексико-грамматического теста.
2. Написание аннотации профессионально-ориентированного текста.

II этап:

Представление своего проекта в виде презентации (5-7 минут) и его устная защита.

Пример задания:

На образовательном портале университета разработан ресурс "Иностранный язык для подготовки и сдачи квалификационного экзамена по иностранному (английскому) языку_(ЭПОБ, ФКБ, МББ)" - https://el.istu.edu/course/view.php?id=9035_

6.2.2.6.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень владения B2 (90-100 баллов) Письменная часть (50-44 баллов) Аудирование: содержание понято адекватно, допускается одна неточность (10-9 баллов) Чтение: содержание понято адекватно, допускается одна неточность (10-9 баллов) Лексико-грамматический тест: 100-90% правильных ответов (20-18 баллов)	Уровень владения B1 (89-82 балла) Письменная часть (43-34 балла) Аудирование: содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %) (8-7 баллов) Чтение: содержание понято с некоторой потерей основной информации (не более 10 %) (8-7 баллов) Лексико-грамматический тест: 89-74% правильных ответов (17-15 баллов)	Уровень владения A2 (81-66 баллов) Письменная часть (33-26 баллов) Аудирование: содержание текста понято не менее чем на 60% (6-5 баллов) Чтение: основное содержание текста понято не менее чем на 60% (6-5 баллов) Лексико-грамматический тест: 73-60% правильных ответов (14-12 баллов)	Уровень владения A1 (65 и ниже баллов) Письменная часть (25 и ниже баллов) Аудирование: содержание текста понято менее 60% (4 и ниже баллов) Чтение: основное содержание текста понято менее 60% (4 и ниже баллов) Лексико-грамматический тест: менее 60% правильных ответов (11 и ниже баллов)

7 Основная учебная литература

1. Арипова Д. А. Иностранный язык (английский). English with iPolytech : учебное пособие / Д. А. Арипова, Н. Р. Кириченко, О. А. Колмакова, 2022. - 170.
2. Бабкинова Л. В. Русский язык как иностранный для студентов юридических специальностей : учебное пособие / Л. В. Бабкинова, А. А. Балдынова, 2020. - 108.
3. Попова М. И. Английский язык в сфере профессиональной коммуникации "Экономическая безопасность". English for Economic Security Students : учебное пособие / М. И. Попова, 2022. - 138.
4. Позднякова С. Ю. Немецкий язык. Современные информационные технологии=Moderne Informationstechnologien : учебное пособие / С. Ю. Позднякова, О. А. Побоква, 2013. - 122.
5. Проскурина Г. А. Deutsch fur Alle. Базовый курс немецкого языка : учебное пособие / Г. А. Проскурина, 2020. - 232.

6. Абсалямова И. А. Английский язык для менеджеров и экономистов: учебное пособие / И. А. Абсалямова, А. В. Лаптева, И. О. Петрова. — Санкт-Петербург: БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2021. — 81 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/220151>

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Колмакова О. А. Grammar-mania : учебное пособие / О. А. Колмакова, Е. Д. Лазицкая, 2015. - 165.

2. Мокрова Н. И. Немецкий язык : учебное пособие: (для студентов 1 курса технических специальностей) / Н. И. Мокрова, 2015. - 158.

3. Колмакова О. А. Enter a New World. Английский язык для студентов неязыковых вузов : учебное пособие / О. А. Колмакова, Е. Д. Лазицкая, 2017. - 212.

4. Эпоева Л. В. Профессиональный английский язык для экономистов : учебное пособие / Л. В. Эпоева, М. Н. Миронова. — Краснодар : КубГТУ, 2021. — 179 с. — ISBN 978-5-8333-1048-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

9 Ресурсы сети Интернет

1. Толковый англо-русский инвестиционный словарь
<http://www.perfekt.ru/dict/invest/index.html>
2. <https://dictionary.cambridge.org/>
3. <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
4. <https://www.multitran.com/m.exe?l1=2=1=1>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://e.lanbook.com>
2. <http://elibrary.ru>
3. <http://elib.istu.edu/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Windows Seven Professional (Microsoft Windows Seven Starter) - Seven, Vista, XP_prof_64, XP_prof_32 - поставка 2010
2. Microsoft Office Standard 2010_RUS_ поставка 2010 от ООО "Азон"
3. СПС "Консультант Плюс"_поставка 2024-25
4. ABBYY FineReader 14 Standard Full (AF14-1S1W01-102)

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран с

электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел Лицензионное программное обеспечение

2. Учебная аудитория для проведения лабораторных/практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): - мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел. Лицензионное программное обеспечение.

3. Помещение для самостоятельной работы.