

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Экономики и цифровых бизнес-технологий»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №6 от 04 февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация: Экономист

Форма обучения: заочная

Документ подписан простой
электронной подписью
Составитель программы:
Вовсеенко Елена
Александровна
Дата подписания: 29.05.2025

Документ подписан простой
электронной подписью
Утвердил: Нечаев Андрей
Сергеевич
Дата подписания: 04.06.2025

Документ подписан простой
электронной подписью
Согласовал: Барыкина Юлия
Николаевна
Дата подписания: 01.06.2025

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Контроль и ревизия» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.3
ПК-6 Способен применять методы осуществления контроля и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПК-6.1

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
ОПК-4.3	Обладает навыками контрольно-ревизионной работы ведения в организации	Знать порядок организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь осуществлять процедуры организации, планирования и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Владеть методикой проведения контрольных процедур и представления информации руководству организации
ПК-6.1	Демонстрирует способность применять методы контроля и навыки ведения ревизии	Знать порядок и методы контроля Уметь проводить контрольные процедуры Владеть методикой оценки выявленных отклонений, нарушений и недостатков

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Контроль и ревизия» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: «Бухгалтерский учет», «Программные средства обработки экономической информации», «Информационные технологии», «Налоговый учет и отчетность», «Экономическая безопасность»

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Аудит», «Организация и методика проведения аудиторских проверок», «Национальная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 6 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)		
	Всего	Семестр № 3	Семестр № 4
Общая трудоемкость дисциплины	216	36	180
Аудиторные занятия, в том числе:	22	2	20
лекции	8	2	6
лабораторные работы	0	0	0
практические/семинарские занятия	14	0	14
Контактная работа, в том числе	0	0	0
в форме работы в электронной информационной образовательной среде	0	0	0
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	185	34	151
Трудоемкость промежуточной аттестации	9	0	9
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	, Экзамен		Экзамен

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 3

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Тема 1.1. Принципы, формы, виды контроля. Организация контрольно-ревизионной работы	1	2					1, 2	34	Устный опрос
	Промежуточная аттестация									
	Всего		2						34	

Семестр № 4

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Тема 1.2. Планирование ревизии. Порядок обобщения и оформления результатов ревизии.	1	2			1, 2	4	1, 3	20	Тест
2	Тема 2.1. Ревизия активов.	2	2			3	4	2, 3	40	Решение задач
3	Тема 2.2. Ревизия расчетов					4, 5	4	1, 2, 3	61	Решение задач
4	Тема 2.3. Ревизия состояния хозяйственного и бухгалтерского учета.	3	2			6	2	1, 2	30	Устный опрос
	Промежуточная аттестация								9	Экзамен
	Всего		6				14		160	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 3

№	Тема	Краткое содержание
1	Тема 1.1. Принципы, формы, виды контроля. Организация контрольно-ревизионной работы	Виды контроля по характеру субъектов контроля, по охвату проверкой и обследованию, по методу проверки документов, по времени проведения, по источникам информации, по цели. Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и объекты. Характеристика органов финансового контроля. Понятие предмета и объекта контроля. Классификация приемов и методов контроля. Методические приемы документального и фактического контроля. Процедуры проверки документов и группировки. Основные этапы организации контрольной работы. Документальное оформление. Функции и профессиональная этика ревизора.

Семестр № 4

№	Тема	Краткое содержание
1	Тема 1.2. Планирование ревизии. Порядок обобщения и оформления результатов ревизии.	Планирование контрольно-ревизионной работы. Перспективные и текущие планы. Содержание и требования к акту ревизии. Порядок его составления и подписания. Материалы ревизии. Реализация результатов ревизии. Контроль за выполнением решений по результатам ревизии.

		Оценка внутреннего контроля.
2	Тема 2.1. Ревизия активов.	Задачи ревизии, источники информации, методы и процедуры ревизии. Инвентаризация денежных средств. Контроль и ревизия операций по счетам в банке. Проверка формирования стоимости объектов, их движения, ремонта и амортизации, документального оформления. Задачи ревизии, источники информации, методы и процедуры ревизии. Инвентаризация запасов, движение и складирование, документальное оформление.
3	Тема 2.2. Ревизия расчетов	Задачи ревизии, источники информации, методы и процедуры ревизии. Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками; с дебиторами и кредиторами; по прочим операциям с работниками. Задачи ревизии, источники информации, методы и процедуры ревизии. Проверка документального оформления трудовых отношений, законности и правильности начислений и удержаний.
4	Тема 2.3. Ревизия состояния хозяйственного и бухгалтерского учета.	Задачи ревизии, источники информации, методы и процедуры ревизии состояния хозяйственного и бухгалтерского учета.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 4

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Планирование ревизии.	2
2	Порядок обобщения и оформления результатов ревизии.	2
3	Ревизия активов.	4
4	Ревизия расчетно-кредитных операций	2
5	Ревизия расчетов по оплате труда.	2
6	Ревизия состояния хозяйственного и бухгалтерского учета.	2

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 3

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение тренировочных и обучающих тестов в дистанционном режиме	14
2	Проработка разделов теоретического материала	20

Семестр № 4

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение тренировочных и обучающих тестов в дистанционном режиме	51
2	Подготовка к практическим занятиям	50
3	Проработка разделов теоретического материала	50

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: интерактивные лекции-презентации, семинар в диалоговом режиме, разбор конкретных ситуаций (кейс-метод)

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

Контроль и ревизия : методические указания по проведению практических (семинарских) занятий для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность": заочная форма обучения / Иркутский национальный исследовательский технический университет ; сост.: Е. А. Вовсеенко. – Иркутск : ИРНИТУ, 2020. – 11 с.
<http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22993.pdf>

Вовсеенко, Елена Александровна.

Контроль и ревизия : электронный курс / Е. А. Вовсеенко. – Иркутск : ИРНИТУ, 2023.
<https://el.istu.edu/course/view.php?id=7326>

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

Вовсеенко, Елена Александровна.

Контроль и ревизия : электронный курс / Е. А. Вовсеенко. – Иркутск : ИРНИТУ, 2023.
<https://el.istu.edu/course/view.php?id=7326>

Контроль и ревизия : методические указания по проведению самостоятельных работ студентов для специалистов, обучающихся по специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность": заочная форма обучения / Иркутский национальный исследовательский технический университет ; сост.: Е. А. Вовсеенко. – Иркутск : ИРНИТУ, 2020. – 9 с.
<http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22994.pdf>

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 учебный год 3 | Устный опрос

Описание процедуры.

Обучающимся заранее выдаются вопросы по темам раздела. Задачей студента является изучить соответствующее законодательство и рассмотреть отечественную практику контроля. Провести сравнительную характеристику разных видов и форм контроля. Для наглядного сопровождения ответа можно подготовить презентацию.

Вопросы для контроля (тема 1.1):

1. Виды контроля по характеру субъектов контроля, по охвату проверкой и обследованиями, по методу проверки документов, по времени проведения, по источникам информации, по цели.
2. Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и объекты.
3. Характеристика органов финансового контроля.
4. Понятие предмета и объекта контроля.
5. Классификация приемов и методов контроля.
6. Методические приемы документального и фактического контроля.
7. Процедуры проверки документов и группировки.
8. Основные этапы организации контрольной работы.
9. Документальное оформление.
10. Функции и профессиональная этика ревизора.

Критерии оценивания.

полный развернутый ответ оценка – «отлично»; при неполном ответе оценка «хорошо», ответ с упущениями, не отражающими современное состояние – «удовлетворительно», если студент не владеет информацией – «неудовлетворительно».

6.1.2 учебный год 4 | Тест

Описание процедуры.

Тестирование проводится по вопросам темы с выбором одного или нескольких правильных ответов.

Пример тестовых заданий:

Тема 1.2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.

1. Кто обосновал объективную необходимость контроля как труда по надзору и управлению как особую функцию, обусловленную природой всякого комбинированного общественного труда?
 - a) Д. Риккардо;
 - b) К. Маркс;
 - c) Л. Фаоль.
2. Ревизия — это:
 - a) процессуальное действие, в ходе которого устанавливаются виновные в нарушении законности;
 - b) составная часть системы контроля, признанная устанавливать законность, достоверность и экономическую эффективность совершаемых хозяйственных операций;
 - c) независимая проверка достоверности платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств и требований экономических субъектов.
3. С какой целью осуществляется внутренний контроль?
 - a) с целью обеспечения сохранности собственности предприятия;
 - b) в интересах общества;
 - c) в интересах государства.
4. Для чего служат акты ревизии?
 - a) они содержат вспомогательную информацию для руководителя и главного бухгалтера;
 - b) они обобщают результаты ревизии;
 - c) они служат тестированием операций.
5. Сопоставить задачи с органами, которым они присущи:
 1. Финансовая экспертиза проектов законов, нормативно-правовых актов

федеральных органов государственной власти, влияющих на формирование и использование федерального бюджета;

2. Регулирование финансовых отношений между республиканским бюджетом РФ и государственными внебюджетными фондами, финансовое исполнение этих фондов, контроль за внебюджетными средствами;

3. Осуществление в пределах своей компетенции последующего государственного контроля на территории соответствующего субъекта РФ.

а) Территориальное контрольно-ревизионное управление;

б) Счетная Палата;

с) Казначейство.

Критерии оценивания.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который правильно ответил на 90% вопросов теста.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который ответил на 75% вопросов теста.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который ответил на 50% вопросов теста.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не справился с 50% заданий теста.

6.1.3 учебный год 4 | Решение задач

Описание процедуры.

Проведение текущего контроля в форме кейс-метода позволяет закрепить теоретические знания, полученные обучающимися в процессе лекционных, семинарских занятий, самостоятельной работы студентов с основной и дополнительной литературой, а также показывает степень формирования у студентов практических навыков.

В ходе проведения практических (семинарских) каждый студент должен: выполнить предложенные задания (решить задачи), ответить на контрольные вопросы по изучаемым темам. Для этого по каждой теме следует проработать лекционный материал, основные учебные пособия, при необходимости использовать дополнительную литературу.

Оформление результатов: решение оформляется на бумажном носителе и в личном кабинете системы электронного обучения.

Пример задания:

Тема 2.2. Ревизия расчетов по оплате труда.

КЕЙС 1

Условие:

1. Первичные документы по оплате труда за октябрь 20xx г.

Табель учета рабочего времени (выписка) - полностью исходные данные приведены в системе электронного обучения.

В наряде № 28 указано:

Панфилов И.В. изготовил изделия:

А - 1200 шт. по 0,94 руб. за 1 шт.;

Б - 84 шт. по 0,80 руб. за 1 шт.

Оплата труда за апрель 20xx г. составила:

1128 руб. + 67,2 руб. = 1195,2 руб.

По расчету отпускных Захарову В.С. начислено за 26 дней октября 1833,26 руб., за 2 дня ноября — 166,66 руб.

Всего 1999,92 руб. Расчет отпускных произведен из расчета трех месяцев, предшествующих отпуску.

Среднемесячный заработок составил 2000 руб. Среднедневной заработок составил 83,33 руб.

По приказу № 67-к аппарату управления начислена премия за выполнение производственных показателей за III квартал 20xx г. в следующих размерах:

Соколов А.Г. — 3600 руб.;

Степанов К.Р. — 3000 руб.;

Калинин А.В. — 1000 руб.;

Захаров В.С. — 1500 руб.

Итого: 9100 руб.

Положение о премировании отсутствует. Премия начислена от доходов за III квартал в размере 10% (91 000 руб. * 10% / 100%).

По приказу № 68-к начислена премия в честь юбилейных дат:

Степанову К. Р.— 2500 руб.;

Захарову В.С. — 2000 руб.

Итого: 4500 руб.

По листку временной нетрудоспособности №25470 начислено пособие за октябрь

Соколову А.Г. за 2 дня в размере 80% от оплаты труда исходя из последних двух месяцев (254,55 руб.) — 203,64 руб.

Задание:

1. Составить план проведения расчетов с персоналом по оплате труда.
2. Установить обоснованность начисления основной и дополнительной заработной платы.
3. Определить характер допущенных нарушений, правильность отражения операций на счетах бухгалтерского учета.
4. Сделать выводы и практические предложения.

Критерии оценивания.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он показал глубокие систематизированные знания, правильно выполнил все задания.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он показал систематизированные знания, владеет приемами рассуждения, сопоставляет материал из разных источников, но при выполнении заданий допустил несущественные ошибки;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он справился с 50 %-ми предложенных заданий;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не справился с предложенными заданиями.

6.1.4 учебный год 4 | Устный опрос

Описание процедуры.

Обучающимся заранее выдаются вопросы по темам раздела. Задачей студента является изучить соответствующее законодательство и рассмотреть отечественную практику контроля. Провести сравнительную характеристику разных видов и форм контроля. Для наглядного сопровождения ответа можно подготовить презентацию.

Вопросы для контроля (тема 1.1):

1. Виды контроля по характеру субъектов контроля, по охвату проверкой и обследованиями, по методу проверки документов, по времени проведения, по источникам

информации, по цели.

2. Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и объекты.
3. Характеристика органов финансового контроля.
4. Понятие предмета и объекта контроля.
5. Классификация приемов и методов контроля.
6. Методические приемы документального и фактического контроля.
7. Процедуры проверки документов и группировки.
8. Основные этапы организации контрольной работы.
9. Документальное оформление.
10. Функции и профессиональная этика ревизора.

Критерии оценивания.

полный развернутый ответ оценка – «отлично»; при неполном ответе оценка «хорошо», ответ с упущениями, не отражающими современное состояние – «удовлетворительно», если студент не владеет информацией – «неудовлетворительно».

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
ОПК-4.3	На высоком уровне демонстрирует знание практики организации внутреннего контроля, основ информационной безопасности и делопроизводства, требований профессиональной этики; умение применять процедуры организации контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; владение методикой проведения контрольных процедур	Устный опрос или тестирование
ПК-6.1	На высоком уровне демонстрирует знание порядка и методов контроля; умение проводить контрольные процедуры; владение методикой оценки выявленных нарушений и отклонений.	Устный опрос или тестирование

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 4, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Экзамен по дисциплине проводится в форме устного собеседования или итогового тестирования. Студент готовится к экзамену по заранее предложенным вопросам и/или заданиям. В экзаменационный билет включаются два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Пример задания:

Примерная тематика вопросов к экзамену:

1. Виды контроля.
2. Понятие и задачи ревизии.
3. Виды ревизий по ведомственным признакам.
4. Виды ревизий по организационным признакам.
5. Виды ревизий по содержанию и назначению.
6. Планирование контрольно-ревизионной работы.
7. Организация ревизии финансово-хозяйственной деятельности организации.
8. Оформление результатов ревизии. Структура и содержание акта ревизии.
9. Классификация приемов и методов контроля.
10. Контроль и ревизия в условиях компьютерной обработки данных.
11. Контроль и ревизия операций кассовых операций.
12. Контроль и ревизия операций по счетам в банках.
13. Проверка выполнения договоров на поставку товаров, сырья и материалов.
14. Проверка своевременности и качества проведения инвентаризаций товароматериальных ценностей и достоверности отражения в учете их результатов.
15. Проверка операций по движению товарно-материальных ценностей.
16. Контроль и ревизия операций с основными средствами.
17. Контроль и ревизия операций по движению нематериальных активов.
18. Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и расчетов по оплате труда.
19. Контроль и ревизия дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Проверка расчета с подотчетными лицами.
21. Проверка своевременности расчетов с бюджетом.
22. Контроль кредитных взаимоотношений.
23. Контроль и ревизия производства, продажи и себестоимости продукции.
24. Контроль и ревизия финансовых результатов и использования прибыли.
25. Проверка образования и использования средств добавочного и резервного капитала.

Пример экзаменационного билета:

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Иркутский национальный исследовательский технический университет

Экзаменационный билет № 1

по дисциплине «Контроль и ревизия»

1. Виды контроля.
2. Проверка своевременности расчетов с бюджетом.
3. Задача

Билет составила: Е.А. Вовсеенко

Утверждено на заседании кафедры

Зав. кафедрой ЭИЦБТ _____ А.С. Нечаев_

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительн	Неудовлетворительно
---------	--------	------------------	---------------------

		о	
Обучающийся на высоком уровне демонстрирует знание практики организации внутреннего контроля, основ информационной безопасности и делопроизводства, требований профессиональной этики; умение применять методы организации контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; владение методами организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Тестирование: более 90% правильно выполненных заданий	Обучающийся демонстрирует знание практики организации внутреннего контроля, основ информационной безопасности и делопроизводства, требований профессиональной этики; умение применять методы организации контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; владение методами организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Тестирование: от 80% до 89 % правильно выполненных заданий	Обучающийся на низком уровне демонстрирует знание практики организации внутреннего контроля, основ информационной безопасности и делопроизводства, требований профессиональной этики; умение применять методы организации контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; владение методами организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Тестирование: от 70% до 79 % правильно выполненных заданий	Обучающийся не демонстрирует знание практики организации внутреннего контроля, основ информационной безопасности и делопроизводства, требований профессиональной этики; умение применять методы организации контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; владение методами организации проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Тестирование: менее 70% правильно выполненных заданий

7 Основная учебная литература

1. Антоненко, Е. С. Контроль и ревизия : учебное пособие / Е. С. Антоненко, О. С. Бранькова, Н. В. Фрибус. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 114 с. — ISBN 978-5-7782-4977-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.
2. Каверина, Э. Ю. Контроль и ревизия : учебное пособие / Э. Ю. Каверина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.
3. Контроль и ревизия: практикум : учебное пособие / составитель Е. В. Бабакова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2021. — 75 с. — ISBN 978-5-7641-1591-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Каверина, Э. Ю. Судебно-экономическая экспертиза: актуальные вопросы налоговых экспертиз : учебное пособие / Э. Ю. Каверина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2019. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

2. Контроль и ревизия : учебное пособие / составитель С. Г. Голубева. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2021. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://grebennikon.ru/>
2. <https://www.iprbookshop.ru/>
3. <https://bookonlime.ru> .
- 4 <https://www.rsl.ru>
5. <http://csl.isc.irk.ru/>
6. <https://www.nalog.ru> - официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ
7. <https://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов РФ

10 Профессиональные базы данных

1. <http://e.lanbook.com>
2. <http://elibrary.ru>
3. <http://elib.istu.edu/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Windows Seven Professional (Microsoft Windows Seven Starter) - Seven, Vista, XP_prof_64, XP_prof_32 - поставка 2010
2. Microsoft Office Standard 2010_RUS_ поставка 2010 от ООО "Азон"
3. СПС "Консультант Плюс" _поставка 2024-25

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел Лицензионное программное обеспечение
2. Учебная аудитория для проведения лабораторных/практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): - мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел. Лицензионное программное обеспечение.

3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные ПК с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.