

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Экономики и цифровых бизнес-технологий»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №6 от 04 февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (ПРЕДПРИЯТИЕМ)»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация: Экономист

Форма обучения: заочная

Документ подписан простой
электронной подписью
Составитель программы:
Антипин Дмитрий
Алексеевич
Дата подписания: 13.06.2025

Документ подписан простой
электронной подписью
Утвердил: Нечаев Андрей
Сергеевич
Дата подписания: 15.06.2025

Документ подписан простой
электронной подписью
Согласовал: Барыкина Юлия
Николаевна
Дата подписания: 15.06.2025

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Управление организацией (предприятием)» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.1

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
ОПК-4.1	Демонстрирует организационные и управленческие особенности функционирования предприятия, применять имеющиеся методы для решения экономических, организационных и управленческих вопросов	Знать организационные и управленческие особенности функционирования предприятия, организационно-правовые формы предприятий; Уметь применять имеющиеся методы для решения технико-экономических, организационных и управленческих вопросов; Владеть практическими навыками решения конкретных технико-экономических, организационных и управленческих вопросов, приемами подготовки и принятия оптимальных организационно-управленческих решений

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Управление организацией (предприятием)» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: «Экономическая теория», «Деньги, кредит, банки»

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Экономическая безопасность»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 6 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)	
	Всего	Учебный год № 2

Общая трудоемкость дисциплины	216	216
Аудиторные занятия, в том числе:	22	22
лекции	8	8
лабораторные работы	0	0
практические/семинарские занятия	14	14
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	185	185
Трудоемкость промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Экзамен	Экзамен

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Учебный год № 2

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Предприятие – субъект рынка	1	2			1	2	1	46	Устный опрос
2	Производственные ресурсы предприятия	2	2			2	4	1	46	Устный опрос
3	Производственный процесс на предприятии	3	2			3	4	1	46	Устный опрос
4	Результаты хозяйственной деятельности предприятия	4	2			4	4	1	47	Устный опрос
	Промежуточная аттестация								9	Экзамен
	Всего		8				14		194	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Учебный год № 2

№	Тема	Краткое содержание
1	Предприятие – субъект рынка	Основные экономические концепции функционирования предприятия. Предпринимательство и предприятие.
2	Производственные ресурсы предприятия	Кадры предприятия, производительность труда. Оплата труда работников предприятия. Планирование на предприятии. Основные средства (фонды) предприятия.
3	Производственный процесс на предприятии	Организация производственного процесса, методы организации производства на предприятии. Управление качеством продукции на предприятии

4	Результаты хозяйственной деятельности предприятия	Цены и ценообразование на предприятии. Инвестиционная деятельность предприятия. Расходы предприятия, себестоимость продукции. Прибыль предприятия, показатели рентабельности. Управление финансами предприятия.
---	---	---

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Учебный год № 2

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Предприятие – субъект рынка	2
2	Производственные ресурсы предприятия	4
3	Производственный процесс на предприятии	4
4	Результаты хозяйственной деятельности предприятия	4

4.5 Самостоятельная работа

Учебный год № 2

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к практическим занятиям	185

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: В ходе проведения лекций, практических работ используются следующие интерактивные методы обучения: групповая дискуссия

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

Методические указания по практическим занятиям для обучающихся по дисциплине «Управление организацией (предприятием)» [Электронный ресурс] / Изд-во ИРНИТУ, 2023.

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Управление организацией (предприятием)» [Электронный ресурс] / Изд-во ИРНИТУ, 2023.

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 учебный год 2 | Устный опрос

Описание процедуры.

Групповая дискуссия, основанная на получении от обучающихся ответов на вопросы, выстраивающиеся вокруг темы

Критерии оценивания.

Зачтено - правильные, развернутые ответы, которые демонстрируют знания по различным аспектам функционирования предприятий, способность анализировать и интерпретировать управленческие решения.

Не зачтено - неправильные ответы, которые не позволяют судить о сформированности знаний, умений и навыков после изучения соответствующих тем дисциплины.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
ОПК-4.1	Демонстрирует знание производственных и социально-экономических отношений на предприятии; организационных и управленческих особенностей функционирования предприятия, организационно правовых форм предприятий; умение выявлять приоритеты в управлении предприятием; применять имеющиеся методы для решения технико-экономических, организационных и управленческих вопросов; владение методами и правилами рационального использования ресурсов; методикой определения экономических затрат и результатов деятельности предприятия, практическими навыками решения конкретных технико-экономических, организационных и управленческих вопросов	Устный опрос или тестирование

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Учебный год 2, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Экзамен по дисциплине проводится в виде устного собеседования или итогового тестирования. Студент готовится к экзамену по заранее предложенным вопросам и/или заданиям. В экзаменационный билет входит один теоретический вопрос и одно практическое задание.

Пример задания:

Примерные вопросы к экзамену

1. Сущность и содержание понятий управление, менеджмент.
2. Периодизация развития науки управления.
3. Школы управления.
4. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению.
5. Сущность и содержание системы управления.
6. Принципы управления.
7. Понятие и виды функций управления.
8. Характеристика функции планирование.
9. Характеристика функции организация.
10. Функция мотивации.
11. Функция контроля в управлении.
12. Методы управления.
13. Сущность и классификация управленческих решений. Требования к управленческим решениям.
14. Процесс принятия управленческих решений.
15. Методы принятия управленческих решений.
16. Пути повышения эффективности принятия управленческих решений.
17. Предприятие как производственная система.
18. Миссия и цели предприятия.
19. Внутренняя среда предприятия и ее анализ.
20. Характеристика внешней среды предприятия и ее анализ.
21. Понятие и характеристика организационных структур управления предприятием.
22. Характеристика бюрократических структур управления предприятием.
23. Характеристика органических структур управления предприятием.
24. Характеристика структуры управления нефтеперерабатывающим предприятием.
25. Понятие, виды и требования к информации в управлении.
26. Информационная система управления предприятием Информационные технологии.
27. Документационное обеспечение управленческой деятельности.
28. Структура и содержание системы управления производством.
29. Оперативное управление производством.
30. Персонал предприятия и его характеристика.
31. Кадровая политика предприятия.
32. Планирование персонала.
33. Маркетинг персонала.
34. Организация найма персонала.
35. Оценка работы персонала.
36. Стимулирование трудовой деятельности.
37. Развитие персонала.

38. Понятие власти, руководства, лидерства.
39. Понятие и характеристика стилей руководства.
40. Роль и функции руководителя на предприятии.
41. Требования к профессиональной компетенции руководителя.
42. Содержание и культура труда руководителя.
43. Содержание и формы организационных коммуникаций в управлении.
44. Конфликты: понятие, причины и последствия конфликтов.
45. Управление конфликтной ситуацией.
46. Понятие инновации, инновационной деятельности предприятия.
47. Структура инновационного процесса на предприятии.
48. Управление инновациями на предприятии.
49. Понятие, виды и задачи управления маркетингом на предприятии.
50. Организация процесса товародвижения.
51. Управление контактами с потребителями.
52. Понятие, виды и функции рисков на предприятии.
53. Общие подходы к управлению рисками.

Примерные практические задания для экзамена

Задание 1. Описать систему управления деятельностью "Реализация продукции предприятия" с помощью управленческих функций. 2. Составить организационную структуру управления предприятием из заданных элементов. 3. Перечислить службы, которые чаще всего подчиняются заместителю директора по коммерческим вопросам крупного предприятия. Раскрыть их функции. 4. Проанализировать материалы экспертной оценки деятельности главного технолога предприятия. 5. Разработать производственную ситуацию по постановке задачи руководителем подчиненным с использованием мотивационных социально-психологических методов управления (третий уровень «пирамиды Маслоу»). 6. Дать определение понятия "лидерство" в коллективе. Объяснить, как следует учитывать наличие в коллективе неформальных лидеров. 7. Изложите вклад в развитие научного менеджмента М. Вебера.

Задание 2. Дан состав основных производственных фондов по однородным группам; стоимость ОПФ на начало года и характер её изменения в течении года, табл.1. Годовой объем товарной продукции составляет 1236820 тыс. руб.

Таблица 1

№ п/п	Группы основных производственных фондов		Стоимость, тыс. руб.	
	На начало года	Изменения в году (±)	На конец года	
1	Здания	341510	-	
2	Сооружения	64610	-	
3	Передаточные устройства	36920	+ 440	
4	Рабочие машины и оборудование	378430	+ 23500	
5	Силовые машины и оборудование	18460	- 530	
6	Измерительные приборы и лабораторное оборудование			23998 -810
7	Вычислительная техника	21229	+ 750	
8	Транспортные средства	22152	- 910	
9	Прочие основные средства	15691	- 230	
	Всего	923000		

Требуется:

- определить структуру основных производственных фондов на начало и конец года;
- выделить активную и пассивную части в их составе;
- оценить прогрессивность структуры ОПФ;

- определить фондоотдачу, коэффициенты обновления, выбытия и прироста ОПФ.

Примерные тестовые задания для экзамена

Пример тестового задания:

1) Какой технико-экономический фактор не относится к факторам повышения технического уровня производства:

- а) совершенствование средств труда;
- б) совершенствование организации производства;
- в) улучшение использования технических параметров оборудования;
- г) внедрение более прогрессивного оборудования;
- д) внедрение прогрессивной технологии.

2) Какой технико-экономический фактор не относится к факторам совершенствования организации производства:

- а) специализация производства;
- б) улучшение организации труда;
- в) механизация и автоматизация производственных процессов;
- г) улучшение материально-технического снабжения;
- д) сокращение сверхплановых простоев оборудования.

3) Производство относится к трудоемкому, если в структуре с/с наибольших удельный вес приходится на:

- а) амортизацию;
- б) основные материалы;
- в) заработную плату;
- г) энергию;
- д) транспортные расходы.

4) Какое из условий разрешено товаропроизводителю:

- а) требовать от торгового посредника реализации продукции по установленной им цене;
- б) отказывать или задерживать отгрузку продукции, если торговый посредник проводит свою ценовую политику;
- в) увеличивать количество продавцов;
- г) продавать свою продукцию по цене ниже себестоимости для устранения с рынка конкурентов;
- д) повышать цены.

5) К организационно-правовым формам коммерческих организаций в РФ относятся:

- а) государственное унитарное предприятие;
- б) малое предприятие;
- в) совместное предприятие;
- г) банк.

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
На высоком уровне демонстрирует	С незначительными неточностями	Частично демонстрирует знание	Демонстрирует отсутствие знание производственных и

знание производственных и социально- экономических отношений людей на предприятии; организационных и управленческих особенностей функционирования предприятия, организационно- правовых форм предприятий; Умеет выявлять приоритеты в управлении предприятием; применять имеющиеся методы для решения технико- экономических, организационных и управленческих вопросов; Владеет методами и правилами рационального использования ресурсов; методикой определения экономических затрат и результатов деятельности предприятия, практическими навыками решения конкретных технико- экономических, организационных и управленческих вопросов.	демонстрирует знание производственных и социально- экономических отношений людей на предприятии; организационных и управленческих особенностей функционирования предприятия, организационно- правовых форм предприятий; Умеет выявлять приоритеты в управлении предприятием; применять имеющиеся методы для решения технико- экономических, организационных и управленческих вопросов; Владеет методами и правилами рационального использования ресурсов; методикой определения экономических затрат и результатов деятельности предприятия, практическими навыками решения конкретных технико- экономических, организационных и управленческих вопросов.	производственных и социально- экономических отношений людей на предприятии; организационных и управленческих особенностей функционирования предприятия, организационно- правовых форм предприятий; Умеет выявлять приоритеты в управлении предприятием; применять имеющиеся методы для решения технико- экономических, организационных и управленческих вопросов; Владеет методами и правилами рационального использования ресурсов; методикой определения экономических затрат и результатов деятельности предприятия, практическими навыками решения конкретных технико- экономических, организационных и управленческих вопросов.	социально- экономических отношений людей на предприятии; организационных и управленческих особенностей функционирования предприятия, организационно- правовых форм предприятий; Умеет выявлять приоритеты в управлении предприятием; применять имеющиеся методы для решения технико- экономических, организационных и управленческих вопросов; Владеет методами и правилами рационального использования ресурсов; методикой определения экономических затрат и результатов деятельности предприятия, практическими навыками решения конкретных технико- экономических, организационных и управленческих вопросов.
--	--	---	--

1. Баяскаланова, Т.А. Экономика предприятия : [Электронный ресурс] : электронный курс / Т. А. Баяскаланова. - Иркутск : ИРНИТУ, 2019. - URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=571>
2. Баскакова, Ольга Викторовна. Экономика предприятия (организации) : учебник для бакалавриата по направлению подготовки "Экономика" по профилям "Экономика предприятий и организация" [и др.] / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. - Москва : Дашков и К°, 2013. - 369 с.
3. Экономика предприятия : учебник для вузов по экономическим специальностям / В. М. Семенов [и др.]; под ред. В. М. Семенова, 2010. - 416 с.

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Лихолетов, В. В. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие / В. В. Лихолетов. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4383-0197-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161378>
2. Волков О. И. Экономика предприятия : учебное пособие для студентов по экономическим специальностям и направлениям / О. И. Волков, В. К. Складенко, 2013. - 262 с.
3. Нечитайло А. И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] : учебное пособие для вузов / А. И. Нечитайло, И. А. Нечитайло, 2014. - 363 с.
4. Экономика предприятия (фирмы) : учебник для вузов по экономическим специальностям / О. И. Волков (рук.) [и др.]; под ред. О. И. Волкова, О. В. Девяткина, 2009. - 602 с.
5. Экономика предприятия : тесты, задачи, ситуации: учебное пособие для вузов по экономическим специальностям / А. Н. Романов [и др.]; под ред. В. Я. Горфинкея, Б. Н. Чернышева. - 5-е изд., стер. - Москва : Юнити-Дана, 2009. - 334 с.

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://grebennikon.ru/>
2. <https://www.iprbookshop.ru/>
3. <https://bookonlime.ru>.
4. <https://www.rsl.ru>
5. <http://csl.isc.irk.ru/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://e.lanbook.com>
2. <http://elibrary.ru>
3. <http://elib.istu.edu/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Windows Seven Professional (Microsoft Windows Seven Starter) - Seven, Vista, XP_prof_64, XP_prof_32 - поставка 2010
2. Microsoft Office Standard 2010_RUS_ поставка 2010 от ООО "Азон"
3. СПС "Консультант Плюс" _поставка 2024-25

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел Лицензионное программное обеспечение
2. Учебная аудитория для проведения лабораторных/практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/ Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел. Лицензионное программное обеспечение.
3. Помещение для самостоятельной работы