

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Кафедра иностранных языков № 2 (207)»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №9 от 26 марта 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ»

Направление: 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Энергоэффективность, энергоаудит и управление энергохозяйством

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой электронной
подписью
Составитель программы: Кириченко Наталья
Ростиславовна
Дата подписания: 10.06.2026

Документ подписан простой электронной
подписью
Утвердил: Арипова Дарья Андреевна
Дата подписания: 10.06.2026

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Иностранный язык для магистрантов» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2, УК-4.3, УК-4.5

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
УК-4.2	Владеет способностью и готовностью осуществлять профессиональную и научную коммуникацию в устной и письменной формах на иностранных языках для решения задач академического и профессионального взаимодействия; владеет навыками публичных выступлений, дискуссий	Знать принципы построения устного и письменного высказывания в рамках профессиональной и научной коммуникации; правила и закономерности академического и профессионального взаимодействия. Уметь решать задачи академического и профессионального взаимодействия. Владеть навыками публичных выступлений, дискуссий.
УК-4.3	Владеет способностью и готовностью многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке, в том числе с применением коммуникативных технологий; способностью акцентировано формулировать мысль в рамках делового общения в устной и письменной формах	Знать возможности коммуникативных технологий для многоаспектного анализа устной и письменной речи; нормы устной и письменной речи в рамках делового общения. Уметь анализировать устную и письменную речь с применением коммуникативных технологий; составлять, синтезировать и анализировать тексты в рамках делового общения в устной и письменной формах, акцентировано формулировать мысль в рамках делового общения в устной и письменной формах. Владеть навыками многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке, в том числе с применением коммуникативных технологий; навыками акцентированно формулировать мысль в рамках

		делового общения в устной и письменной формах
УК-4.5	Владеет способностью и готовностью использовать языковые средства иностранного языка для достижения коммуникативных целей в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; способен ориентироваться в полном спектре научных проблем профессиональной области	Знать языковые средства (фонетические, лексические, грамматические) для решения речевых задач в рамках академического и профессионального взаимодействия, а также для выделения релевантной информации в полном спектре научных проблем профессиональной области. Уметь использовать языковые средства (фонетические, лексические, грамматические) для решения речевых задач в рамках академического и профессионального взаимодействия, а также для выделения релевантной информации в полном спектре научных проблем профессиональной области. Владеть навыками использования языковых средств для решения речевых задач в рамках академического и профессионального взаимодействия, а также для выделения релевантной информации в полном спектре научных проблем профессиональной области.

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Иностранный язык для магистрантов» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: Нет

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Производственная практика: научно-исследовательская работа (научно-исследовательский семинар)», «Производственная практика: проектная практика»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 3 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)			
	Всего	Семестр № 1	Семестр № 2	Семестр № 3
Общая трудоемкость дисциплины	108	36	36	36

Аудиторные занятия, в том числе:	39	13	13	13
лекции	0	0	0	0
лабораторные работы	0	0	0	0
практические/семинарские занятия	39	13	13	13
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	69	23	23	23
Трудоемкость промежуточной аттестации	0	0	0	0
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 1

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Иностранный язык – язык научного и делового международного общения					1, 2, 3, 4	13	1, 2	23	Творческо е задание
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						13		23	

Семестр № 2

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Деловая письменная и устная коммуникация. Карьера в избранной области					1, 2	13	1, 2	23	Обзор статьи
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						13		23	

Семестр № 3

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Научное исследование магистранта					1, 2	13	1, 2	23	Проект
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						13		23	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 1

№	Тема	Краткое содержание
1	Иностранный язык – язык научного и делового международного общения	Виды научных мероприятий. Участие в международных академических мероприятиях. Техники выступления на международных мероприятиях на иностранном языке.

Семестр № 2

№	Тема	Краткое содержание
1	Деловая письменная и устная коммуникация. Карьера в избранной области	Деловая коммуникация для научных исследователей. Основные коммуникативные технологии.

Семестр № 3

№	Тема	Краткое содержание
1	Научное исследование магистранта	Структура научного исследования. Методы магистерского исследования. Магистерское исследование в рамках выбранной тематики.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 1

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Деловые мероприятия	2
2	Подготовка к международной научной конференции	2
3	Поездка на международную конференцию	5
4	Техника ведения дискуссий и дебатов	4

Семестр № 2

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Средства связи в науке и бизнесе	6
2	Образование и карьера	7

Семестр № 3

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Магистерское исследование: методы и структура	6
2	Проблема магистерского исследования и её современное состояние	7

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 1

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к зачёту	13
2	Подготовка к практическим занятиям (лабораторным работам)	10

Семестр № 2

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к зачёту	13
2	Подготовка к практическим занятиям (лабораторным работам)	10

Семестр № 3

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к зачёту	13
2	Подготовка к практическим занятиям (лабораторным работам)	10

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: Круглый стол, дискуссия, дебаты, ролевая игра, case-study, проектное обучение, метод мозгового штурма

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Иностранный язык для магистрантов»: метод. указания к практическим занятиям / сост.: Н.Р. Кириченко. –

Иркутск: Изд-во ИРНИТУ, 2026. – 9 с. доступны на сайте <https://el.istu.edu/mod/folder/view.php?id=269437>

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

1. Методические указания для организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык для магистрантов» / сост.: Н.Р. Кириченко. Иркутск: Изд-во ИРНИТУ, 2026. – 9 с. доступны на сайте <https://el.istu.edu/mod/folder/view.php?id=269437>

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 1 | Творческое задание

Описание процедуры.

Проводится в форме составления делового письма для выражения благодарности за приглашение на деловое или научное мероприятие и за проведенное научное или деловое мероприятие.

Пример задания:

Используя формы речевого этикета, составьте деловое письмо благодарность за приглашение на научное мероприятие. Используйте следующий шаблон:

1. Уважаемый [Имя Организатора],
2. Вступление – выразите благодарность за приглашение (например, Выражаю искреннюю благодарность за приглашение принять участие в таком важном событии.).
3. Выражение радости и увлечения (например, Я очень благодарен за возможность быть частью этого мероприятия и поделиться своим опытом и знаниями.).
4. Подтверждение принятия приглашения (например, Буду рад принять ваше приглашение и участвовать в предстоящей встрече/конференции/мероприятии.).
5. С уважением [Ваше имя].

Критерии оценивания.

Деловое письмо оценивается по шкале «зачтено/незачтено» по трем критериям, а именно, «Решение коммуникативной задачи (содержание)», «Организация текста» «Языковое оформление текста» (лексическое и грамматическое оформление текста, а также орфографию и пунктуацию). Магистрант получает отметку незачтено, если многочисленные ошибки базового уровня в языковом оформлении текста препятствуют эффективной коммуникации (ограниченный словарный запас / многочисленные ошибки в словоупотреблении и сочетаемости; несоблюдение грамматических правил; многочисленные орфографические и пунктуационные ошибки).

6.1.2 семестр 2 | Обзор статьи

Описание процедуры.

Проводится в форме составления и редактирования аннотации. Магистрант самостоятельно подбирает статью на изучаемом языке и составляет аннотацию текста на иностранном и на родном языках. После этого проводит оценку и редактирование одной

работы своих коллег.

Аннотация – короткая справка о содержании печатного произведения. Аннотация дает представление только о характере оригинала (книга, статья и т. д.), о его строении (перечень вопросов), о его назначении (на кого рассчитан), а также об объеме (количество страниц) и

структуре (приложения, графики, схемы), теоретической и практической ценности.

Аннотации пишутся как на языке оригинала, так и на родном языке. При составлении аннотации используются соответствующие речевые клише. Объем аннотации составляет 0,5 страницы. Текст аннотации является по сути пересказом содержания исходного текста своими словами с добавлением авторских мыслей. В аннотации не должен повторяться текст самой статьи. В аннотации должны излагаться существенные факты работы. В тексте

следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций. Текст должен быть лаконичен и четок, без лишних вводных слов, общих формулировок.

Структура аннотации:

1. Заглавная часть - название, автор(ы), издательство, место и дата издания и др.
2. Вступление - тема, цель и методология научного исследования.
3. Развернутый реферативный план - краткая характеристика каждого пункта плана (во-первых, сообщается; во-вторых, автор дает определение; в третьих, приводятся примеры.
4. Заключение - основные результаты, выводы исследования; комментарии по структуре: наличие наглядности (графиков, схем, статистики); научная ценность исследования (вклад в соответствующую область знаний); практическое значение работы.

Критерии оценивания.

Зачтено: в аннотации точно и грамотно (с лексической и грамматической точек зрения) изложены проблемы, представленные в статье. Соблюдена структура, формат и стиль информативной аннотации. Допускается 1-3 недочета в одном или в нескольких аспектах. Не зачтено: аннотация не соответствует 2 и более критериям и/или содержит 4 и более недочётов в одном или в нескольких аспектах.

6.1.3 семестр 3 | Проект

Описание процедуры.

Проводится в форме проекта «Проблема магистерского исследования и её современное состояние». На первом этапе обучающиеся самостоятельно разбиваются на подгруппы, ищут и систематизируют информацию по предложенной теме. Обработанная информация представляется в виде письменного отчёта в соответствии с пунктами составленного ранее плана. В заключении обязательно указывается и обосновывается позиция обучающегося. На втором этапе студенты выступают перед аудиторией с докладом о результатах проекта на иностранном языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты могут быть представлены в виде презентации (Power Point).

Критерии оценивания.

Проект оценивается по шкале «зачтено / не зачтено». Оценка «зачтено» ставится, если время выступления 10-15 минут при нормальном темпе речи; полное раскрытие темы; соблюдается нормативное; употребление активного словарного запаса, допускается

некоторое нарушение логики изложения; одна-две лексические ошибки, одна-две стилистические ошибки, одна грамматическая ошибка; наличие информативного иллюстративного материала (картинки, слайд-шоу и т.д.), стиль оформления всех слайдов единый; правильно выбран фон и шрифт; правильно оформлен титульный лист (название проекта, имя студента, институт и т.д.); цели проекта поставлены правильно; сделан вывод; ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде; на одном слайде более двух ключевых пунктов.

Оценка «не зачтено» ставится, если оформление не выдержано в едином стиле; нет титульного ли-ста; текст не воспринимается из-за цветовой гаммы; в презентации нет иллюстрированного материала; доклад содержит большое количество лексико-грамматических ошибок, логические нарушения.

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
УК-4.2	Знает принципы построения устного и письменного высказывания в рамках профессиональной и научной коммуникации; правила и закономерности академического и профессионального взаимодействия. Умеет отбирать и применять языковые и речевые средства в соответствии с коммуникативной ситуацией в академической и профессиональной среде. Владеет навыками устных выступлений в ситуациях академического и профессионального общения (выступление с презентацией по направлению подготовки, представление в устной форме результатов научной работы по направлению подготовки).	Выступление с презентацией по направлению подготовки
УК-4.3	Знает возможности коммуникативных технологий (в том числе мобильных приложений и ресурсов сети Интернет) для многоаспектного анализа устной и письменной речи; нормы устной и письменной речи в рамках делового общения. Умеет составлять, синтезировать и анализировать устные и письменные тексты (рефераты, обзоры статей,	Реферирование и аннотирование статей по специальности

	аннотации и т.п.) с применением коммуникативных технологий. Владеет способностью многоаспектного анализа устной и письменной речи; способностью акцентированно формулировать мысль в рамках делового общения в устной и письменной формах	
УК-4.5	Знает языковые средства (фонетические, лексические, грамматические) для решения речевых задач в рамках академического и профессионального взаимодействия, а также для выделения релевантной информации в полном спектре научных проблем профессиональной области. Умеет использовать языковые средства (фонетические, лексические, грамматические) для решения речевых задач в рамках академического и профессионального взаимодействия, а также для выделения релевантной информации в полном спектре научных проблем профессиональной области. Владеет навыками использования языковых средств для решения речевых задач в рамках академического и профессионального взаимодействия, а также для выделения релевантной информации в полном спектре научных проблем профессиональной области.	Доклад по теме магистерского исследования

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 1, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Выступление с презентацией по направлению подготовки. Тему презентации, связанную с профессиональными интересами, магистрант выбирает самостоятельно.

Проводится в форме выступления на изучаемом языке на тему, связанную с профессиональными интересами магистранта с сопровождением презентации.

Основные требования к презентации на иностранном языке – наличие следующих структурных элементов:

- а) приветствие аудитории;
- б) знакомство с аудиторией;
- в) представление темы презентации;

- г) формулировка цели / задач работы;
 - д) сообщение плана презентации;
 - е) объяснение аудитории, в какой момент можно задавать вопросы;
 - ж) структурированное представление пунктов плана презентации;
 - з) резюме / заключение презентации;
 - и) выражение благодарности аудитории / заключительные замечания;
 - к) приглашение задать вопросы и ответы на них.
- Длительность выступления: 5-7 минут.

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Магистрант представил логичный, грамотный доклад согласно структуре, адекватно реагировал на вопросы аудитории.	Презентация не соответствует структуре, речь содержит большое количество фонетических, лексико-грамматических ошибок. Магистрант не может ответить на задаваемые вопросы.

6.2.2.2 Семестр 2, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.2.1 Описание процедуры

Реферирование и аннотирование статей по специальности. Статьи магистрант подбирает самостоятельно.

Магистрант самостоятельно подбирает две статьи: одну статью на изучаемом языке для реферирования, одну статью на родном языке для аннотирования.

Реферат, или реферативный план, составляется по одному источнику. Структура реферата строго установлена. Он состоит из двух частей: заголовочной и собственно реферативной.

В заголовочной части отражается название первоисточника, фамилия автора и библиографические данные (место издания, издательство, год издания). Текст реферативной части строится на основе выделенных ключевых мыслей с использованием слов и выражений, большинство из которых могут быть терминами в данной области. Объем реферата обычно составляет треть от объема реферируемого материала. Текст реферата – практически полностью дублирует сам текст, но в сокращенном виде, а также допускается упрощение конструкций и прагматическая адаптация предложений.

Алгоритм составления реферата 1. Оформите заголовочную часть: запишите название первоисточника, фамилию и инициалы автора (авторов) и библиографические данные; 2. Просмотрите текст по абзацам и определите его главную тему. 4. Внимательно читая текст по абзацам, определите тему и подтемы каждого абзаца и запишите их вместе с номером абзаца в виде ключевых слов и выражений. 5. Обдумайте последовательность расположения пунктов плана и составьте текст реферата, используя связующие выражения и клише.

Аннотация – короткая справка о содержании печатного произведения. Аннотация дает представление только о характере оригинала (книга, статья и т. д.), о его строении (перечень вопросов), о его назначении (на кого рассчитан), а также об объеме (количество страниц) и

структуре (приложения, графики, схемы), теоретической и практической ценности. Аннотация пишется на изучаемом языке. При составлении аннотации используются соответствующие речевые клише. Объем аннотации составляет 0,5 страницы. Текст

аннотации является по сути пересказом содержания исходного текста своими словами с добавлением авторских мыслей. В аннотации не должен повторяться текст самой статьи. В аннотации должны излагаться существенные факты работы. В тексте следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций. Текст должен быть лаконичен и четок, без лишних вводных слов, общих формулировок. Структура аннотации: 1. Заглавная часть - название, автор(ы), издательство, место и дата издания и др. 2. Вступление - тема, цель и методология научного исследования. 3. Развернутый реферативный план - краткая характеристика каждого пункта плана (во-первых, сообщается; во-вторых, автор дает определение; в третьих, приводятся примеры. 4. Заключение - основные результаты, выводы исследования; комментарии по структуре: наличие наглядности (графиков, схем, статистики); научная ценность исследования (вклад в соответствующую область знаний); практическое значение работы.

6.2.2.2.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
В реферате и аннотации точно и грамотно (с лексической и грамматической точек зрения) изложены проблемы, представленные в статье. Соблюдена структура, формат и стиль информативной аннотации. Допускается 1-3 недочета в одном или в нескольких аспектах.	Реферат и аннотация не соответствует 2 и более критериям и/или содержит 4 и более недочётов в одном или в нескольких аспектах.

6.2.2.3 Семестр 3, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.3.1 Описание процедуры

Доклад по теме магистерского исследования.

На первом этапе магистрант самостоятельно выбирает тему доклада, связанную с темой его научного исследования. Затем систематизирует информацию по выбранной проблеме в соответствии со следующим планом:

- 1) Причины возникновения проблемы / интереса к заявленной теме
- 2) Современное состояние и прогнозы на будущее

- 3) Способы решения проблемы.

Обработанная информация представляется в виде письменного отчета в соответствии с пунктами плана. В заключении обязательно указывается и обосновывается позиция обучающегося.

На втором этапе магистрант выступает перед аудиторией с докладом о результатах проекта на изучаемом языке в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст.

Основные положения и результаты должны быть представлены в виде презентации (PowerPoint). После выступления магистрант должен быть готов ответить на вопросы аудитории по теме доклада.

6.2.2.3.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Магистрант подготовил письменный отчет по проекту, представил логичный, грамотный доклад, сопровождающийся презентацией, адекватно реагировал на вопросы аудитории.	Магистрант не подготовил письменный отчет, доклад содержит большое количество лексико-грамматических ошибок, логические нарушения, и/или отсутствует презентация и ответы на вопросы.

7 Основная учебная литература

1. Аросева Т. Е. Научный стиль речи. Технический профиль : пособие по русскому языку для иностранных студентов / Т. Е. Аросева, Л. Г. Рогова, Н. Ф. Сафьянова, 2020. - 312.

2. Болдаков П. И. Английский язык для магистрантов. English for Science Students [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. И. Болдаков, Н. Р. Кириченко, 2021. - 106.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-26494.pdf>

3. Плисенко А. А. Деловой немецкий язык : учебное пособие / А. А. Плисенко, Е. В. Авдосенко, С. Скотт, 2018. - 160.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22331.pdf>

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Плисенко А. А. Иностранный язык для магистрантов (немецкий) : электронный курс / А. А. Плисенко, Е. В. Авдосенко, 2019

[Сайт] – URL: <https://el.istu.edu/course/view.php?id=240>

2. Колмакова О. А. Oral and written practice for science students : учебное пособие по английскому языку для магистрантов технических вузов / О. А. Колмакова, Н. А. Снопкова, 2013. - 112.

3. Дейкина А. Д. Практикум по русскому языку: Орфография: Алгоритмы. Памятки. Таблицы. Упражнения : учебное пособие / А. Д. Дейкина, Л. И. Журавлева, Т. М. Пахнова, 2008. - 207.

4. Макарова Е. А. Деловой английский язык для магистрантов. English for masters : учебное пособие / Е. А. Макарова, О. А. Колмакова, 2019. - 147.

[Сайт] – URL: <http://elib.istu.edu/viewer/view.php?file=/files3/er-22233.pdf>

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>
2. <https://e.lanbook.com/>
3. <http://www.iprbookshop.ru>
4. <https://scholar.google.com/>
5. elibrary.ru
6. zerogpt.com
7. scribbr.com/ai-detector/
8. copyleaks.com/ai-content-detector

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>
2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Microsoft Windows Seven Professional [1x1000] RUS (проведен апгрейд с Microsoft Windows Seven Starter [5x200])-поставка 2010
2. Microsoft Office 2007 Standard - 2003 Suites и 2007 Suites - поставка 2010
3. ABBYY Lingvo (Многоязычная версия) x3 поставка 2010
4. Свободно распространяемое программное обеспечение ABBYY FineReader 11 Professional Edition Full Academic _поставка 2012

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран с электроприводом, акустическая система + ПК с выходом в Internet. Комплект мебели, доска, маркер или мел. Лицензионное программное обеспечение.