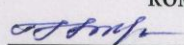


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель учебно-методической  
комиссии факультета  
 Н. Д. Пельменёва  
« 23 » 03 2026 г.

**ПМ. 02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА  
УП. 02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Рабочая программа практики

Специальность	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация	Бухгалтер
Форма обучения	Очная
Год набора	2026

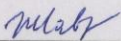
Составитель программы: Гаврилова Ж.Л., преподаватель

2026 г.

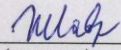
**Программа составлена** в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с учетом примерной основной образовательной программы.

**Программу составили:**

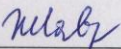
Гаврилова Жаклин Львовна, преподаватель

« 05 » 03 2026 г.   
(подпись)

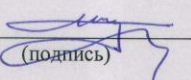
**Программа одобрена** на заседании цикловой комиссии  
Экономика и бухгалтерский учет

Протокол № 4 от « 05 » 03 2026 г. Председатель ЦК  Ж. Л. Гаврилова  
(подпись) (И.О.Фамилия)

**Программа согласована** с цикловой комиссией  
Экономика и бухгалтерский учет

Протокол № 7 от « 05 » 03 2026 г. Председатель ЦК  Ж. Л. Гаврилова  
(подпись) (И.О.Фамилия)

**Согласовано:**  
Зам. декана по учебной работе

« 05 » 03 2026 г.  И.А. Чинская  
(подпись) (И.О.Фамилия)

**Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению** на заседании учебно-методической комиссии факультета СПО ФГБОУ ВО ИРНИТУ  
Протокол № 5 от « 23 » 03 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	13

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики УП.02.01 является составной частью ПМ.02 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## 1.2 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения программы учебной практики

Целью учебной практики является формирование общих и профессиональных компетенций, согласно учебного плана и рабочей программы профессионального модуля по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Основными задачами практики являются: получение необходимых умений и практического опыта деятельности в рамках профессиональных компетенций профессионального модуля ПМ.02.

## 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:

Объем практики определяется ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебным планом по специальности предусмотрено прохождение учебной практики УП.02.01 на 1 курсе в 2 семестре.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 36 часов (1 неделя).

## 1.4 Результаты освоения рабочей программы практики

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ПК 2.1	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты;
ПК 2.2	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;
ПК 2.3	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;
ПК 2.4	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;
ПК 2.5	Составлять финансовую модель бизнес-плана;
ПО.1	Осуществлять инвентаризацию имущества организации, отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации;
ПО.2	Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;
ПО.3	Осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
ПО.4	Осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта;
ПО.5	Составления бизнес-плана;
У.1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;
У.2	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
У.3	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
У.4	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У.5	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
У.6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
У.9	Использовать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках;
У.10	Осуществлять документирование этапов инвентаризации; проводить фактический подсчет активов и обязательств; составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц;
У.11	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций; обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы;
У.12	Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
У.13	Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски;
У.14	Определять объем работ по бизнес-планированию; формировать структуру бизнес-плана; планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Тематический план и содержание практики УП.02.01 Учебная практика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (виды работ, выполняемые в ходе практики)	Объем часов	ПК
<b>Раздел 1. Составление и анализ бухгалтерской и налоговой отчетности</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 1. Инвентаризация</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей. Оформление документации и отражение в учете по результатам инвентаризации.</p>	6	ОК 01- ОК 09 ПК 2.1
<b>Тема 2. Составление бухгалтерской (финансовой отчетности), статистической и налоговой отчетности</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Реформация бухгалтерского баланса. Составление форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Оценка достоверности и существенности показателей бухгалтерской отчетности. Заполнение налоговых деклараций и форм статистической отчетности. Исправление ошибок в бухгалтерской отчетности.</p>	12	ОК 01- ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.3
<b>Тема 3. Оценка показателей финансовой устойчивости</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Разработка аналитических таблиц по оценке показателей финансовой устойчивости, деловой активности и расчет данных показателей.</p>	6	ОК 01- ОК 09 ПК 2.4
<b>Тема 4. Оценка показателей ликвидности, платежеспособности</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Разработка аналитических таблиц. Проведение расчетов показателей ликвидности, платежеспособности.</p>	6	ОК 01- ОК 09 ПК 2.4
<b>Тема 5. Разработка бизнес-плана развития новых направлений деятельности</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Оценка инвестиционных проектов. Разработка бизнес-плана развития новых направлений деятельности, продуктов.</p>	6	ОК 01- ОК 09 ПК 2.5
<b>Дифференцированный зачет</b>	Защита отчета по практике	-	

<p><b>Виды работ:</b>  Проведение инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации.  Реформация бухгалтерского баланса. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Оценка достоверности отчетности.  Составление статистической и налоговой отчетности.  Оценка показателей финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности.  Разработка бизнес-плана развития новых направлений деятельности.</p>		ОК 01- ОК 09 ПК 2.1-ПК2.5
<b>Всего:</b>	<b>36</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения - кабинет бухгалтерского учёта.

Оборудование кабинета:

- количество посадочных мест – 30 шт;
- комплект учебной мебели (парта - 15 шт.);
- рабочее место преподавателя,
- доска аудиторная,
- комплект учебно-методической документации.

Мультимедийное оборудование: мультимедийный проектор (TOSHIBA TLP-X 3000a) + ПК (Pentium 3.0/1Gb/200Gb), с выходом в Internet, экран для мультимедийного проектора (Screen Media).

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft® Windows Professional 7 Russian; Microsoft® Office PRO Russian; Консультант Плюс, 1С: Предприятие 8.3, антивирусная защита DrWeb.

Помещение для самостоятельной работы.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863>

2. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- – 120с.–(Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489595>

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskij-analiz-471026> . Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

Нормативно-законодательные акты:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ (действующая редакция);

2. Все ПБУ (положения о бухгалтерском учете) с комментариями [Электронный ресурс]– режим доступа -  
[//https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/](https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/).
3. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

Интернет-ресурсы:

1. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Министерства финансов РФ;
2. [http:// audit-it.ru](http://audit-it.ru) - нормативные материалы по аудиту, комментарии, консультации специалистов в области аудита, бухгалтерского учета, налогообложения;
3. [www. buh.ru](http://www.buh.ru) - новости и изменения в области бухгалтерского учета;
4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочно-правовая система;
5. [www.buhgalt.ru](http://www.buhgalt.ru) – издательство журнала «Бухгалтерский учет»;
6. [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru) – Институт профессиональных бухгалтеров России;
7. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – официальный сайт Федеральной налоговой службы.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Защита отчетов по практическим работам Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики.
ПК 2.1 Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты;	Наблюдение за ходом выполнения работ. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по учебной практике.
ПК 2.2 Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;	Наблюдение за ходом выполнения работ. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по учебной практике.
ПК 2.3 Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;	Наблюдение за ходом выполнения работ. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по учебной практике.
ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности;	Наблюдение за ходом выполнения работ. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по учебной практике.
ПК 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана;	Наблюдение за ходом выполнения работ. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Отчет по учебной практике.
ПО.1 Осуществлять инвентаризацию имущества организации, отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации;	Оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на учебной практике.
ПО.2 Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и налоговой	Оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на учебной практике.

отчетности;	
ПО.3 Осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;	Оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на учебной практике.
ПО.4 Осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта;	Оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на учебной практике.
ПО.5 Составления бизнес-плана;	Оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на учебной практике.

**5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ**

№ п/п	№ пункта рабочей программы	Дата внесения изменений и дополнений	До внесения изменений и дополнений	После изменений и дополнений	Дата и № протокола рассмотрения цикловой комиссией	Дата и № протокола рассмотрения Учебно-методической комиссией факультета СПО