

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Структурное подразделение «Департамент гуманитарных наук»

**УТВЕРЖДЕНА:**  
на заседании кафедры  
Протокол №15 от 18 марта 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК / FIRST FOREIGN LANGUAGE»**

---

Направление: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

---

Современные технологии электроэнергетики / Power Electrical Engineering

---

Квалификация: Бакалавр

---

Форма обучения: очная

---

Документ подписан простой  
электронной подписью  
Составитель программы:  
Карамов Дмитрий  
Николаевич  
Дата подписания: 18.06.2025

Документ подписан простой  
электронной подписью  
Утвердил: Шаравьева Ирина  
Викторовна  
Дата подписания: 18.06.2025

Документ подписан простой  
электронной подписью  
Согласовал: Карамов  
Дмитрий Николаевич  
Дата подписания: 18.06.2025

Год набора – 2025

Иркутск, 2025 г.

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1 Дисциплина «Иностранный язык / First foreign language» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения**

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
УК ОС-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС-4.1, УК ОС-4.4, УК ОС-4.6, УК ОС-4.8

**1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы**

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
УК ОС-4.1	Представляет себя и других при знакомстве в соответствии с ситуациями межкультурного и межличностного общения на английском языке; участвует в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи (напр., телефон); выделяет основную идею (мысль) прочитанного/услышанного иноязычного текста; продуцирует небольшие подготовленные монологические письменные и устные высказывания на английском языке	<b>Знать</b> лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способы представления себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; речевые клише для участия в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи; речевые клише и выражения, используемые в письменной иноязычной коммуникации. <b>Уметь</b> начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос информации; определять основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос, мотивационное письмо на иностранном языке. <b>Владеть</b> навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в рамках изученных тем; навыками определения основной

		идеи прослушанных / прочитанных иноязычных текстов; навыками построения письменных высказываний.
УК ОС-4.4	Участвует в беседе на английском языке и выражает свое отношение к высказыванию партнера; обладает навыками составления письменных, выделяет главную и второстепенную информацию из прочитанных и/или прослушанных текстов; представляет информацию в письменной и устной формах в виде сообщений на английском языке	<p><b>Знать</b> лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы; языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; языковые нормы и правила составления письменных текстов различных жанров; лексико-грамматические и структурно- смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь</b> использовать лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представлять информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; составлять резюме и сопроводительное письма; выделять главную и второстепенную информацию в прочитанных и/или прослушанных текстах на иностранном языке.</p> <p><b>Владеть</b> лексическими единицами, грамматическими структурами, речевыми клише, необходимыми для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; навыками представления информации в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; навыками составления письменных текстов различных жанров; навыками выделения главной и второстепенной информации из прочитанных и/или прослушанных</p>

		<p>текстов на иностранном языке.</p> <p><b>Знать</b> основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи.</p> <p><b>Уметь</b> использовать в речи профессиональную терминологию, грамматические структуры и явления, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; создавать и продуцировать аргументированные высказывания в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке.</p> <p><b>Владеть</b> стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.</p>
УК ОС-4.6	<p>Понимает содержание прочитанного/прослушанного иноязычного текста в ситуациях делового и профессионального общения; продуцирует аргументированные высказывания в устной и письменной формах (доклады, сообщения; эссе) на иностранном языке</p>	<p><b>Знать</b> основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи.</p> <p><b>Уметь</b> использовать в речи профессиональную терминологию, грамматические структуры и явления, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; создавать и продуцировать аргументированные высказывания в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке.</p> <p><b>Владеть</b> стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.</p>
УК ОС-4.8	<p>Участствует в диалогах смешанного типа на основе новой тематики, соблюдая нормы речевого делового этикета с учетом межкультурных различий; использует в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; знает приемы и стратегии создания эффективной презентации на английском языке; применяет различные виды чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками</p>	<p><b>Знать</b> основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; языковые средства и структуры, применяемые при создании эффективной презентации на иностранном языке; лексико-грамматические и структурно-смысловые особенности прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.</p> <p><b>Уметь</b> использовать в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; инициировать и поддерживать</p>

		общение, используя речевые клише, характерные для диалогов разных функциональных типов; выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию. <b>Владеть</b> навыками ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; различными видами чтения при работе с аутентичными профессионально направленными источниками.
--	--	---

## 2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Иностранный язык / First foreign language» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: Нет

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Спецкурс по английскому произношению / English pronunciation special course»

## 3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 12 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)				
	Всего	Семестр № 1	Семестр № 2	Семестр № 3	Семестр № 4
Общая трудоемкость дисциплины	432	108	108	108	108
Аудиторные занятия, в том числе:	324	96	96	60	72
лекции	0	0	0	0	0
лабораторные работы	0	0	0	0	0
практические/семинарские занятия	324	96	96	60	72
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	90	12	12	48	18
Трудоемкость промежуточной	18	0	0	0	18

аттестации					
Вид промежуточной аттестации (итогового контроля по дисциплине)	Зачет, Зачет с оценкой, Экзамен	Зачет	Зачет с оценкой	Зачет	Экзамен

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

##### Семестр № 1

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Еда и продукты, Семья и родственники.					1	14	1	2	Устный опрос
2	Деньги в жизни человека, Внезапные перемены в жизни.					2	18	1	2	Устный опрос
3	Транспорт. Предубеждения и предрассудки.					3	14	1	2	Устный опрос
4	Современные манеры. Путь к успеху.					4	18	1	2	Устный опрос
5	Спорт. Отношения между людьми.					5	14	1	2	Устный опрос
6	Кино. Внешность человека.					6	18	1	2	Устный опрос
7	Проведение контрольных тематических занятий по основным темам предмета.									Аудирование, Собеседование, Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						96		12	

##### Семестр № 2

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Образование. Дом.					1	26	2	2	Устный опрос
2	Работа и профессии. Покупки.					2	22	2	2	Устный опрос
3	Везение и удача, Современные					3	24	2	2	Устный опрос

	технологии.									
4	Знаменитости. Преступление и наказание.					4	24	2	2	Устный опрос
5	Проведение контрольных тематических занятий по основным темам предмета.							1	4	Аудирование, Собеседование, Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет с оценкой
	Всего						96		12	

### Семестр № 3

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Вопросы и ответы, Загадочные истории.					1	10	2	5	Устный опрос
2	Здоровье, Одежда и внешность.					2	10	2	5	Устный опрос
3	Авиаперелеты, короткие рассказы.					3	10	2	5	Устный опрос
4	Погода, Риск.					4	10	2	5	Устный опрос
5	Чувства и эмоции, сожаления.					5	10	2	5	Устный опрос
6	Сон, Музыка.					6	10	2	5	Устный опрос
7	Проведение контрольных тематических занятий по основным темам предмета.							1	18	Аудирование, Собеседование, Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						60		48	

### Семестр № 4

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)		№	Кол. Час.	
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Разрешение споров, Актерская игра.					1	20	2	2	Устный опрос
2	Преступления, Новости.					2	16	2	2	Устный опрос
3	Реклама, Мегалополисы.					3	18	2	2	Устный опрос

4	Наука, Публичные выступления.					4	18	2	2	Устный опрос
5	Проведение контрольных тематических занятий по основным темам предмета.							1	10	Аудирование, Собеседование, Устный опрос
	Промежуточная аттестация								18	Экзамен
	Всего						72		36	

#### 4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

##### Семестр № 1

№	Тема	Краткое содержание
1	Еда и продукты, Семья и родственники.	Еда и приготовление пищи, здоровое питание, различные блюда и способы их приготовления, Семейные отношения, родственники, некоторые черты характера.
2	Деньги в жизни человека, Внезапные перемены в жизни.	Экономия и траты, покупки, цифры. Спонтанные решения и сильные эмоции.
3	Транспорт. Предубеждения и предрассудки.	Названия видов транспорта, поездки, правила дорожного движения. Гендерные и возрастные стереотипы.
4	Современные манеры. Путь к успеху.	Хорошие и плохие манеры, нормы поведения, правила пользования телефоном в общественных местах. Способы достижения успеха и мотивация.
5	Спорт. Отношения между людьми.	Виды спорта, профессиональный и любительский спорт. Дружба и отношения.
6	Кино. Внешность человека.	Жанры кино, профессии в кинематографе, впечатления о фильмах. Описание внешности человека, рост, вес, манера одеваться. Части тела человека.
7	Проведение контрольных тематических занятий по основным темам предмета.	Индивидуальное задание для студента по теме занятия. Проверка текущего контроля уровня знаний по темам дисциплины.

##### Семестр № 2

№	Тема	Краткое содержание
1	Образование. Дом.	Система образования в Англии и США, учеба в университете. Описание дома, расположения, комнат, мебели.
2	Работа и профессии. Покупки.	Описание работы, трудоустройство. Виды магазинов и отделов, как совершить покупку, отзывы на товары.
3	Везение и удача, Современные	Удача и успех, счастливые события в жизни человека. Умные устройства и цифровой мир, как

	технологии.	отдохнуть от социальных сетей и информации, цифровая грамотность и безопасность.
4	Знаменитости. Преступление и наказание.	Известные люди и их биография, значимые события и изобретения. Детективные рассказы и громкие преступления.
5	Проведение контрольных тематических занятий по основным темам предмета.	Индивидуальное задание для студента по теме занятия. Проверка текущего контроля уровня знаний по темам дисциплины.

### Семестр № 3

№	Тема	Краткое содержание
1	Вопросы и ответы, Загадочные истории.	Типы вопросов, интонация в вопросительных предложениях, как отвечать на вопросы на собеседовании. Необъяснимые события и странные происшествия.
2	Здоровье, Одежда и внешность.	Оказание первой помощи, визит к врачу, виды травм и болезней. Черты характера и внешность, мода.
3	Авиаперелеты, короткие рассказы.	Путешествия, перелеты, места в самолете. Интересные истории, чтение.
4	Погода, Риск.	Защита окружающей среды, погодные явления и климат. Опасные занятия и экстремальные виды спорта.
5	Чувства и эмоции, сожаления.	Поведение в экстремальных ситуациях, сильные эмоции. Конструкция wish.
6	Сон, Музыка.	Сон и бессонница. Музыкальные инструменты, жанры музыки, музыка и эмоции.
7	Проведение контрольных тематических занятий по основным темам предмета.	Индивидуальное задание для студента по теме занятия. Проверка текущего контроля уровня знаний по темам дисциплины.

### Семестр № 4

№	Тема	Краткое содержание
1	Разрешение споров, Актерская игра.	Разрешение бытовых конфликтных ситуаций, как отстаивать свою точку зрения в интернете. Мимика и жесты, названия частей тела человека.
2	Преступления, Новости.	Преступники и преступления, как не стать жертвой мошенничества. Типы новостей, "фейковые" новости, средства массовой информации, заголовки газет.
3	Реклама, Мегалополисы.	Особенности рекламы, описание компаний и бизнеса. Городская жизнь, города будущего.
4	Наука, Публичные выступления.	Научные факты, наука и фантастика. Публичные выступления известных людей, знаменитые цитаты, конструкции в публичной речи.
5	Проведение	Индивидуальное задание для студента по теме

контрольных тематических занятий по основным темам предмета.	занятия. Проверка текущего контроля уровня знаний по темам дисциплины.
--	--

#### 4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

#### 4.4 Перечень практических занятий

##### Семестр № 1

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Еда и приготовление пищи. Формы настоящего времени: Present Simple and Continuous. Глаголы состояния (action and non-action verbs). Семья. Отношения между членами семьи. Формы будущего времени: be going to, Present Continuous, will/shall.	14
2	Деньги. Отношение к деньгам. Видо-временные формы: Present Perfect, Past simple. События меняющие жизнь. Видо-временные формы: Present Perfect, Present Perfect Continuous.	18
3	Транспорт. Виды транспорта. Степени сравнения прилагательных и наречий. Стереотипы. Сравнение мужчин и женщин. Определенный артикль и неопределенный артикль.	14
4	Успех. Достижения и поражения. Модальные глаголы: can, could, be able to. Современные манеры. Культурные ценности в современном обществе. Модальные глаголы: must, have to, should.	18
5	Спорт. Спортивные суеверия. Формы прошедшего времени: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. Отношения между людьми. Любовь. Дружба. Конструкции: usually and used to.	14
6	Жанры кино и кинопрофессии. Шедевры мирового кинематографа. Кинорецензии и впечатления после просмотра. Страдательный залог (Passive). Описание внешности. Модальные глаголы: might, can't, must.	18

##### Семестр № 2

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Образование. Учеба в образовательном учреждении. Аргументированное выражение	26

	мнения. Придаточные предложения времени и условия (First conditional and Future time clauses when, until). Идеальный дом. Твой идеальный дом. Два типа условных предложений (Second conditional).	
2	Покупки. Современные способы сделать покупку. Виды оплаты в магазине. Косвенная речь (Reported speech: sentences and questions). Работа и профессии. Трудоустройство. Выбор профессии. Инфинитив и герундий (Gerunds and infinitives)	22
3	Легендарные личности. Известные люди, которые изменили мир. Относительное придаточное предложение (Relative clauses). Преступление и наказание, преступники и защитники. Разделительные вопросы (Question tags).	24
4	Счастливые случайности. Удача. Третий тип условных предложений (Third conditional). Информационная перегрузка. Современные гаджеты в жизни людей. Интернет, социальные сети. Количественные и неопределенные местоимения (Quantifiers).	24

### Семестр № 3

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Вопросы и ответы. Стресс-интервью. Типы вопросов. Косвенные вопросы. Загадочные события. Что говорит о человеке его подпись. Сравнительный оборот (the...the...). Составные прилагательные.	10
2	Поход к врачу. Первая медицинская помощь. Видо-временные формы: Present Perfect Simple and Continuous. Прилагательное как существительное. Порядок прилагательных в словосочетании.	10
3	Авиапутешествия. Конструкции: so/such that. Времена, используемые для повествования. Невероятные короткие истории. Место наречия в английском предложении.	10
4	Защита окружающей среды. Экология и будущее. Формы будущего времени (Future Perfect and Future Continuous). Риски. Любите ли Вы Рисковать? Условные предложения нулевого и первого типа (Zero and First conditionals), придаточные предложения времени (Future time clauses).	10
5	Клуб выживших. Захватывающие ситуации. Второй тип условных предложений. Эмоции.	10

	Сожаления. Конструкции: wish, would/wouldn't.	
6	Музыка и эмоции. Музыкальные инструменты. Инфинитив и герундий. Сон. Конструкции: used to, be used to, get used to.	10

#### Семестр № 4

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Споры. Эмоции. Модальные глаголы в прошедшем времени. Актерская игра, известные актеры. Глаголы чувственного восприятия: look, feel, smell, sound, taste.	20
2	Грабители. Как обезопасить себя. Пассивный залог. Новости. Жизнь журналистов. Косвенная речь.	16
3	Правда и ложь. Вводящая в заблуждение реклама. Придаточные предложения противопоставления и цели. Мегалополисы. Урбанизация. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.	18
4	Наука. Ученые. Определители количества в английском языке. Сила слова. Речь знаменитых людей. Артикли.	18

#### 4.5 Самостоятельная работа

##### Семестр № 1

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к практическим занятиям	12

##### Семестр № 2

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	4
2	Подготовка к практическим занятиям	8

##### Семестр № 3

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	18
2	Подготовка к практическим занятиям	30

##### Семестр № 4

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
---	---------	----------------------------

1	Выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ)	10
2	Подготовка к практическим занятиям	8

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: «мозговой штурм», ролевая игра, работа в малых группах, дискуссии, дебаты, интервью, проигрывание ситуаций, круглый стол.

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины**

### **5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### **5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям**

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются занятия семинарского типа. Занятия семинарского типа - организационная форма, в процессе которой обучающиеся самостоятельно изучают учебный материал по различным источникам знаний и коллективно обсуждают результаты своей работы.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются педагогическим работником на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Прежде чем приступить к изучению темы,

необходимо прокомментировать основные вопросы плана занятия. Такой подход педагогического работника помогает обучающимся быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к занятию семинарского типа, необходимо, прежде всего, указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать

записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к занятию семинарского типа включает 2 этапа: 1й - организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекционном занятии обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на суть основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки

к занятиям семинарского типа рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и

разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к педагогическому работнику. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Среди основных видов систематизированной записи прочитанного выделяют:

1. аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. составление плана – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. составление тезисов – воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.
4. цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.
5. конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Кроме того, можно рекомендовать следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Составление конспекта

Существует несколько способов запоминания и усвоения прочитанного теоретического материала. Наиболее эффективный из них – написание конспекта (что в переводе с латыни означает «обзор»). Результат конспектирования — запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Преимущество этого способа заключается в том, что используется не только зрительная, но еще и двигательная память (имеется в виду движение рук при письме). Во-вторых, и это главное, запись (если она не сводится к переписыванию) представляет собой творческий процесс, так как при этом происходит анализ прочитанного; определяется, что в нем важно и как в сжатой форме передать мысли автора. Логически связная запись — одно из основных требований, предъявляемых к конспекту. Отдельные выписки, не отражающие логику произведения и не имеющие смысловой связи, нельзя назвать конспектом. Конспект — универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, и выписок, которые отображают материал в любых соотношениях главного и второстепенного, конспект при обязательной краткости должен содержать кроме основных положений и выводов факты и

доказательства, примеры и иллюстрации.

Общий алгоритм составления конспекта

1. Прежде чем приступить к составлению конспекта научного источника, необходимо изучить реквизиты источника и внимательно полностью прочитать текст. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания).
2. Чтобы обеспечить единство содержания конспекта, логическую связь между его частями, необходимо прежде всего определить его главную мысль и затем отбирать материал, который развивает эту мысль в логической последовательности.
3. Необходимо выделить ключевые слова и понятия.
4. Прежде чем конспектировать, сокращать текст, составьте его подробный, развернутый план.
5. Проанализируйте план текста и сократите в нем те части, без которых содержание этого текста будет понято правильно и главное в нем не исчезнет.
6. Дальнейшая работа связана с анализом информации. На этом этапе следует отделить главное от второстепенного, структурировать материал, располагая его в логически правильном порядке. Противоречивые, альтернативные мнения излагаются во второй части конспекта или по ходу изложения, как отступления от основной мысли конспекта. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.
7. При записи конспекта обратите особое внимание на установление смысловых связей между предложениями и частями текста, разработайте и применяйте свою систему условных сокращений.
8. Последний этап – редактирование конспекта. Внимательно прочитайте его, подумайте: удовлетворяет ли вас его общий план, хорошо ли воспринимается смысловая связь между отдельными положениями, частями конспекта; удачно ли использованы цитаты, правильно ли установлена связь между собственными оборотами речи и фразами, взятыми из конспектируемых текстов; верно ли поставлены знаки препинания. В процессе написания конспекта заменяйте сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание); предложения со сложными синтаксическими конструкциями замените по возможности простыми (короткими, сжатыми), причастные и деепричастные обороты – однородными членами. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в краткой форме. Данный вид работы выполняется в письменном виде.

Составление тематического терминологического глоссария

Данный вид самостоятельной работы студента связан с подбором и систематизацией терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Работа с глоссарием лежит в основе формирования понятийно-категориального аппарата студентов,

расширяет его специальный лексический запас и кругозор, формирует умение использовать

терминологию, способствует развитию профессиональной компетенции.

Глоссарий оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке. Глоссарий рекомендуется разделить на темы в соответствии с планом лекционных и семинарских занятий. При составлении терминологического словаря нужно придерживаться определенного образца оформления. Источниками информации могут служить учебники, учебные пособия, словари, справочники, энциклопедии, в том числе электронные и интернет-источники. Некоторые специальные термины могут трактоваться по-разному, поэтому следует выписывать определения из разных источников.

При проверке и оценивании глоссария преподаватель обращает внимание на соответствие терминов теме, многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины, единообразие в оформлении, соблюдение сроков сдачи задания.

### **5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:**

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п.

К написанию реферата следует приступать только после предварительной подготовки:

1. определить идею и задачу реферата;
2. четко сформулировать тему или проблему;
3. составить перечень литературы по выбранной теме;
4. бегло ознакомиться с литературой;
5. составить план реферата. Структура реферата

1. Титульный лист (заполняется по единой форме, см. приложение 1).

2. Оглавление (на отдельной странице). Указываются названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3. Введение. Во введении аргументируется актуальность исследования, формулируются цель и задачи реферата.

4. Основная часть. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала и отражать разделение текста на главы, параграфы, пункты. В основной части должны обязательно присутствовать ссылки на источники литературы, из которых был взят теоретический или практический материал.

Разделы, главы, параграфы должны отражать исследование ключевых моментов в теме реферата на основании критического осмысления и глубокого логического анализа научной литературы. В основной части реферата студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Анализируемый материал можно проиллюстрировать таблицами, графиками, примерами, цитатами.

5. Заключение. В заключении в краткой форме излагаются полученные результаты исследования или резюмируется обзор информации, а также формулируется личная позиция в отношении изученной проблемы и, возможно, предложение способов её решения.

6. Приложение (графики, таблицы, глоссарий, примеры).

7. Список литературы. В списке литературы указываются реально использованные и цитируемые в реферате источники. Названия источников располагаются по алфавиту с указанием их выходных данных.

Учебные рефераты как форму СРС можно подразделить на две основные группы:

1. Научно-проблемный реферат, который предполагает изучение имеющихся в литературе суждений по определенному вопросу и высказывание собственной точки зрения по этому вопросу с соответствующим обоснованием.

2. Обзорно-информационный реферат, который может представлять собой краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии и т.д.; подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме.

При проверке и оценивании реферата преподаватель обращает внимание на знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей, актуальность

темы, соответствие содержания теме, глубину проработки материала, грамотность и полноту использования источников, степень обоснованности аргументов и обобщений, соответствие технического и стилистического оформления реферата требованиям. Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Подготовка доклада / сообщения студентом предполагает тщательный отбор научных материалов с точки зрения их актуальности и новизны. Доклад студента должен содержать краткое вступление с изложением актуальности проблемы. Изложение положений научного характера в докладе должно осуществляться корректно и обосновано. Студент должен быть готов к вопросам аудитории, что делает необходимым тщательное обдумывание аргументации его позиции при подготовке к докладу. Главная особенность доклада заключается в том, что перед студентом стоит задача продемонстрировать своё умение в течение 5-7 минут изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы. Процедура доклада позволяет студенту показать умение работать с компьютерной техникой и с аудиторией. Кроме того, доклад позволяет студенту продумать возможность обратной связи с группой – слушатели могут задать вопросы и высказать своё мнение по рассматриваемой проблеме. Итак, на первом этапе студент самостоятельно выбирает тему доклада и систематизирует информацию по выбранной проблеме. На втором этапе студент выступает перед аудиторией с докладом в течение 5-7 минут с опорой на письменный текст.

**Основные положения** должны быть представлены в виде презентации (Power Point). После выступления студент должен быть готов ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

**Подготовка презентации**

Материалы доклада готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. Слайды должны отражать содержание темы исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала, выделить основные моменты и, одновременно, заостряют внимание на логике изложения. При подготовке презентации рекомендуется для наглядности использовать схемы, таблицы, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое.

**Структура компьютерной презентации**

Время устной презентации доклада строго ограничено, поскольку удерживать активное внимание слушателей можно не более 15 минут, количество слайдов не должно превышать 10.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя. На втором слайде рекомендуется представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы. На заключительный слайд должны быть представлены выводы проведённого исследования.

Для эффективного визуального восприятия размер шрифта на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт., а для заголовков – не менее 24 пт. Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Если фон будет слишком ярким или пестрым, то текст не будет хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должны быть

одного цвета. Необходимо размещать важную информацию на верхних  $\frac{3}{4}$  площади слайда, поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект, наличие большого количества разных анимационных эффектов отвлекает внимание.

Каждый слайд должен содержать заголовок, причем в конце заголовка точка не ставится. Писать заглавными буквами можно только короткие заголовки. На слайде следует

размещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, скриншотов необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Внимательно отнеситесь к правильности написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Порядок работы над компьютерной презентацией:

1. Продумайте общий вид презентации, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.
2. Отберите материал, который необходимо вынести на слайд.
3. Отредактируйте и оформите слайды.
4. Задайте единообразный стиль и анимационный эффект для демонстрации презентации.
5. Распечатайте слайды презентации и проверьте их с целью выявления ошибок.
6. Несколько раз просмотрите готовый вариант перед демонстрацией и отрепетируйте выступление. Не забудьте посмотреть полные имена и отчества ученых, не называйте их только по фамилии.
7. Доработайте презентацию, если возникла необходимость.

Помните, что компьютерная презентация предназначена лишь для того, чтобы помогать докладчику во время выступления; не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями. Самое главное - не читайте текст на слайдах: устная речь докладчика должна дополнять, описывать, а не пересказывать, представленную на слайдах информацию. Не забывайте дать аудитории время ознакомиться с информацией каждого нового слайда, после этого комментируйте информацию на экране.

При проверке и оценивании реферата преподаватель обращает внимание на соответствие содержания теме, правильную структурированность информации, наличие логики в изложении информации, эстетичность оформления, его соответствие требованиям, соблюдение сроков сдачи задания.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки

преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к контрольной работе и письменному опросу

При подготовке к письменному опросу студент должен внимательно изучить

материалы лекции, а также дополнительную литературу по заявленной теме. Повторяя материал, студент должен убедиться, что хорошо понимает основную терминологию, умеет

ее использовать в нужном контексте в рамках определенной научной парадигмы.

Желательно составить краткий конспект или план ответа на предполагаемые вопросы письменной работы, чтобы убедиться в том, что материал освоен, и ответы на вопросы письменного опроса или контрольной работы будут изложены аргументировано, логично и грамотно. Следует обратить особое внимание на написание профессиональных терминов, чтобы избежать грамматических ошибок в работе.

**Выполнение тестовых заданий**

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит

из конечного множества тестовых заданий, которые должны быть выполнены в течение установленного промежутка времени. Тест может выполняться в электронном виде.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов, т.е. при их выполнении не следует пользоваться учебниками,

терминологическими словарями, тетрадями, конспектами лекций, научной литературой и т.д.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один вариант, соответствующий правильному ответу (если не указано иное количество правильных ответов).

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 60 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки: 90%-100% правильных ответов – «отлично»; 75%-89% правильных ответов – «хорошо»; 60%-74% правильных ответов – «удовлетворительно»; менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

**Методические рекомендации студентам по подготовке курсовых работ**

Курсовая работа имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных теоретических или практических психологических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных исследований. Она представляет собой изложение в письменной форме одной из актуальных проблем психологической науки. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя. Структура курсовой работы:- титульный

лист, - оглавление - введение; - основная часть, разделенная на главы и параграфы, - заключение - список литературы; - приложение. Во введении должны быть освещены следующие вопросы: актуальность выбранной темы, объект и предмет исследования, исследования, цель и задачи исследования; методы исследования. В основной части подробно раскрывается содержание темы. Каждая глава основной части должна заканчиваться выводами. В заключении курсовой работы даются краткие выводы, полученные в результате исследования проблемы, а так же практические рекомендации и предложения. В список литературы студент включает только те документы, которые он использовал при написании курсовой работы. В приложении содержится иллюстративный материал.

## Подготовка проекта

Проекты в рамках изучения теоретических дисциплин могут быть индивидуальными и групповыми (выполняются в мини-группах). Представляется оптимальным организовать работу над групповым проектом следующим образом:

1. формирование мини-групп (3-4 человека), выбор руководителя группы;
2. определение темы и цели проекта. Студенты самостоятельно выбирают тему, связанную с определенным разделом дисциплины, формулируют ее, устанавливают цель и задачи, обсуждают тему с преподавателем и получают при необходимости дополнительную информацию;
3. отбор источников информации, определение способов сбора и анализа информации распределение заданий в группе для подготовки проекта;
4. сбор и анализ информации;
5. систематизация информации в соответствии со следующим планом: 1) Причины возникновения проблемы / интереса к заявленной теме. 2) Современное состояние и прогнозы на будущее. 3) Способы решения проблемы;
6. формулирование выводов об условиях и способах достижения цели;
7. формирование итогового (скорректированного) варианта в письменном виде, подготовка доклада руководителя, подготовка компьютерной презентации;
8. защита проекта.

Итоговый письменный вариант проекта имеет следующую структуру:

- титульный лист: название проекта, составители проекта, проверяющий проекта;
- введение: цель и задачи проекта, краткое содержание разделов;
- аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования;
- проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.);
- заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости – перспективы развития проекта;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

К техническому оформлению письменного варианта проекта предъявляются те же требования, что и к оформлению рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ.

На втором этапе руководитель группы выступает перед аудиторией с докладом о результатах проекта в течение 7-10 минут с опорой на письменный текст. Основные положения и результаты должны быть представлены в виде презентации (Power Point). После выступления он должен быть готов ответить на вопросы аудитории по теме проекта.

Выполнение проекта оценивается по шкале «зачтено – не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится, если группа подготовила письменный отчет по проекту, руководитель представил логичный, грамотный доклад, сопровождающийся презентацией, адекватно реагировал на вопросы аудитории. Оценка «не зачтено» ставится, если нет письменного отчета, доклад содержит большое количество лексикограмматических ошибок, логические нарушения, и/или отсутствует презентация и ответы на вопросы.

## **6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

## **6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля**

### **6.1.1 семестр 1 | Аудирование**

#### **Описание процедуры.**

Тема: Вопросы и ответы, Загадочные истории.

Описание процедуры: проводится в форме упражнений на извлечение необходимой информации, на полное понимание содержания и смысла.

Пример задания: С.9, Упр.10 READING/LISTENING в учебном пособии LathamKoenig Christian. English File Upper-Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

#### **Критерии оценивания.**

«Отлично» – Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий; определен тип текста с точки зрения его значимости; верно передано основное содержание; верно соотнесены заголовки иллюстрации с содержанием текста; продемонстрированы хорошие навыки определения типа текста и основной темы; верно выделены при повторном слушании ключевые слова/реалии; умение составлять план в форме заголовков к смысловым кускам; умение верно передать основное содержание на родном/иностранном языке; перечислены основные факты в той последовательности, в которой они даны в тексте.

Хорошо: Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Продемонстрированы навыки определения типа текста и основной темы, но

допущены 1-2 ошибки в умении отделять главное от второстепенного. Аудиоматериал понимается учеником верно, но есть затруднения при делении текста на смысловые куски и озаглаивании их.

Удовлетворительно: Цель аудирования достигнута частично. Смысл аудиотекста понят в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы в соответствии

с ситуацией. Продемонстрирована несформированность навыков определения типа текста и основной темы, допущены ошибки при составлении плана. Аудиоматериал понят частично, студент испытывает трудности в определении основного содержания и передаче его на иностранном языке.

Неудовлетворительно: Задание не выполнено. Цель аудирования не достигнута.

Тема и содержание не поняты. Не может оценить текст с точки зрения его значимости и информативности. Информация на слух почти не воспринимается.

### **6.1.2 семестр 1 | Устный опрос**

#### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Здоровье, Одежда и внешность

Описание процедуры: проводится в форме устного опроса пройденного материала.

Пример задания: : С.17, LISTENING/SPEAKING в учебном пособии Latham-Koenig Christian. English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden.

Oxford, 2013. – 170.

### **Критерии оценивания.**

**Отлично:** студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно.

**Хорошо:** Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета

в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**Удовлетворительно:** студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**Неудовлетворительно:** студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### **6.1.3 семестр 1 | Собеседование**

#### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Еда и продукты, Семья и родственники

Описание процедуры: проводится в форме выполнения заданий на знание лексики.

Пример задания: С.11, VOCABULARY в учебном пособии Latham-Koenig Christian. English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

#### **Критерии оценивания.**

«Отлично» – Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен верно, безошибочно выполнены задания, касающиеся лексики определенного урока. Количество понятой лексики составляет 100%. Лексика соответствует поставленной задаче и требованиям. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка.

**Хорошо:** Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен практически верно, количество понятой лексики составляет от 85%.

**Удовлетворительно:** Ученик усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений. Допущены ошибки при выполнении задания. При переводе лексики допущено несколько ошибок, количество понятой лексики составляет 60%.

**Неудовлетворительно:** Учащийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала. Не знает и не понимает значительную часть программного материала в пределах

поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет

применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу. Количество понятой лексики составляет менее 60%.

#### **6.1.4 семестр 2 | Аудирование**

##### **Описание процедуры.**

Тема: Вопросы и ответы, Загадочные истории.

Описание процедуры: проводится в форме упражнений на извлечение необходимой информации, на полное понимание содержания и смысла.

Пример задания: С.9, Упр.10 READING/LISTENING в учебном пособии LathamKoenig Christian. English File Upper-Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

##### **Критерии оценивания.**

«Отлично» – Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий; определен тип текста с точки зрения его значимости; верно передано основное содержание; верно соотнесены заголовки иллюстрации с содержанием текста; продемонстрированы хорошие навыки определения типа текста и основной темы; верно выделены при повторном слушании ключевые слова/реалии; умение составлять план в форме заголовков к смысловым кускам; умение верно передать основное содержание на родном/иностранном языке; перечислены основные факты в той последовательности, в которой они даны в тексте.

Хорошо: Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Продемонстрированы навыки определения типа текста и основной темы, но допущены 1-2 ошибки в умении отделять главное от второстепенного. Аудиоматериал понимается учеником верно, но есть затруднения при делении текста на смысловые куски и озаглаивании их.

Удовлетворительно: Цель аудирования достигнута частично. Смысл аудиотекста понят в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы в соответствии

с ситуацией. Продемонстрирована несформированность навыков определения типа текста и основной темы, допущены ошибки при составлении плана. Аудиоматериал понят частично, студент испытывает трудности в определении основного содержания и передаче его на иностранном языке.

Неудовлетворительно: Задание не выполнено. Цель аудирования не достигнута.

Тема и содержание не поняты. Не может оценить текст с точки зрения его значимости и информативности. Информация на слух почти не воспринимается.

#### **6.1.5 семестр 2 | Устный опрос**

##### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Здоровье, Одежда и внешность

Описание процедуры: проводится в форме устного опроса пройденного материала.

Пример задания: : С.17, LISTENING/SPEAKING в учебном пособии Latham-Koenig Christian. English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive

Oxenden.  
Oxford, 2013. – 170.

### **Критерии оценивания.**

**Отлично:** студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно.

**Хорошо:** Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в

последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**Удовлетворительно:** студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**Неудовлетворительно:** студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### **6.1.6 семестр 2 | Собеседование**

#### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Еда и продукты, Семья и родственники

Описание процедуры: проводится в форме выполнения заданий на знание лексики.

Пример задания: С.11, VOCABULARY в учебном пособии Latham-Koenig Christian.

English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

#### **Критерии оценивания.**

**«Отлично»** – Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен верно, безошибочно выполнены задания, касающиеся лексики определенного урока. Количество понятой лексики составляет 100%. Лексика соответствует поставленной задаче и требованиям. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка.

**Хорошо:** Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен практически верно, количество понятой лексики составляет от 85%.

**Удовлетворительно:** Ученик усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений. Допущены ошибки при выполнении задания. При переводе лексики допущено несколько ошибок, количество понятой лексики составляет 60%.

**Неудовлетворительно:** Учащийся не усвоил и не раскрыл основное содержание

материала. Не знает и не понимает значительную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу. Количество понятой лексики составляет менее 60%.

### **6.1.7 семестр 3 | Устный опрос**

#### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Здоровье, Одежда и внешность  
Описание процедуры: проводится в форме устного опроса пройденного материала.  
Пример задания: : С.17, LISTENING/SPEAKING в учебном пособии Latham-Koenig Christian. English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

#### **Критерии оценивания.**

**Отлично:** студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно.  
**Хорошо:** Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.  
**Удовлетворительно:** студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.  
**Неудовлетворительно:** студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### **6.1.8 семестр 3 | Собеседование**

#### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Еда и продукты, Семья и родственники  
Описание процедуры: проводится в форме выполнения заданий на знание лексики.  
Пример задания: С.11, VOCABULARY в учебном пособии Latham-Koenig Christian. English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

#### **Критерии оценивания.**

«Отлично» – Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен верно, безошибочно выполнены задания, касающиеся лексики определенного урока. Количество понятой лексики составляет 100%. Лексика

соответствует поставленной задаче и требованиям. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка.

**Хорошо:** Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен практически верно, количество понятой лексики составляет от 85%.

**Удовлетворительно:** Ученик усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений. Допущены ошибки при выполнении задания. При переводе лексики допущено несколько ошибок, количество понятой лексики составляет 60%.

**Неудовлетворительно:** Учащийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала. Не знает и не понимает значительную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу. Количество понятой лексики составляет менее 60%.

### **6.1.9 семестр 3 | Аудирование**

#### **Описание процедуры.**

Тема: Вопросы и ответы, Загадочные истории.

Описание процедуры: проводится в форме упражнений на извлечение необходимой информации, на полное понимание содержания и смысла.

Пример задания: С.9, Упр.10 READING/LISTENING в учебном пособии LathamKoenig Christian. English File Upper-Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

#### **Критерии оценивания.**

«Отлично» – Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий; определен тип текста с точки зрения его значимости; верно передано основное содержание; верно соотнесены заголовки иллюстрации с содержанием текста; продемонстрированы хорошие навыки определения типа текста и основной темы; верно выделены при повторном слушании ключевые слова/реалии; умение составлять план в форме заголовков к смысловым кускам; умение верно передать основное содержание на родном/иностранном языке; перечислены основные факты в той последовательности, в которой они даны в тексте.

**Хорошо:** Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Продемонстрированы навыки определения типа текста и основной темы, но допущены 1-2 ошибки в умении отделять главное от второстепенного. Аудиоматериал понимается учеником верно, но есть затруднения при делении текста на смысловые куски и озаглаивании их.

**Удовлетворительно:** Цель аудирования достигнута частично. Смысл аудиотекста понят в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы в соответствии

с ситуацией. Продемонстрирована несформированность навыков определения типа текста и основной темы, допущены ошибки при составлении плана. Аудиоматериал понят частично, студент испытывает трудности в определении основного содержания и передаче его на иностранном языке.

Неудовлетворительно: Задание не выполнено. Цель аудирования не достигнута.

Тема и содержание не поняты. Не может оценить текст с точки зрения его значимости и информативности. Информация на слух почти не воспринимается.

#### **6.1.10 семестр 4 | Аудирование**

##### **Описание процедуры.**

Тема: Вопросы и ответы, Загадочные истории.

Описание процедуры: проводится в форме упражнений на извлечение необходимой информации, на полное понимание содержания и смысла.

Пример задания: С.9, Упр.10 READING/LISTENING в учебном пособии LathamKoenig Christian. English File Upper-Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

##### **Критерии оценивания.**

«Отлично» – Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий; определен тип текста с точки зрения его значимости; верно передано основное содержание; верно соотнесены заголовки иллюстрации с содержанием текста; продемонстрированы хорошие навыки определения типа текста и основной темы; верно выделены при повторном слушании ключевые слова/реалии; умение составлять план в форме заголовков к смысловым кускам; умение верно передать основное содержание на родном/иностранном языке; перечислены основные факты в той последовательности, в которой они даны в тексте.

Хорошо: Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Продемонстрированы навыки определения типа текста и основной темы, но

допущены 1-2 ошибки в умении отделять главное от второстепенного. Аудиоматериал понимается учеником верно, но есть затруднения при делении текста на смысловые куски и озаглаивании их.

Удовлетворительно: Цель аудирования достигнута частично. Смысл аудиотекста понят в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы в соответствии

с ситуацией. Продемонстрирована несформированность навыков определения типа текста и основной темы, допущены ошибки при составлении плана. Аудиоматериал понят частично, студент испытывает трудности в определении основного содержания и передаче его на иностранном языке.

Неудовлетворительно: Задание не выполнено. Цель аудирования не достигнута.

Тема и содержание не поняты. Не может оценить текст с точки зрения его значимости и информативности. Информация на слух почти не воспринимается.

#### **6.1.11 семестр 4 | Устный опрос**

##### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Здоровье, Одежда и внешность

Описание процедуры: проводится в форме устного опроса пройденного материала.

Пример задания: : С.17, LISTENING/SPEAKING в учебном пособии Latham-Koenig Christian. English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

### **Критерии оценивания.**

Отлично: студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно.

Хорошо: Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета

в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Удовлетворительно: студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Неудовлетворительно: студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### **6.1.12 семестр 4 | Собеседование**

#### **Описание процедуры.**

Тема (раздел): Еда и продукты, Семья и родственники

Описание процедуры: проводится в форме выполнения заданий на знание лексики.

Пример задания: С.11, VOCABULARY в учебном пособии Latham-Koenig Christian. English File Intermediate: Student's book. 3/ Christian Latham-Koenig, Clive Oxenden. Oxford, 2013. – 170.

#### **Критерии оценивания.**

«Отлично» – Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен верно, безошибочно выполнены задания, касающиеся лексики определенного урока. Количество понятой лексики составляет 100%. Лексика соответствует поставленной задаче и требованиям. Учащийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка.

Хорошо: Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя. Сформирован лексический навык у обучающихся. Перевод лексики выполнен практически верно, количество понятой лексики составляет от 85%.

Удовлетворительно: Ученик усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений. Допущены ошибки при выполнении задания. При переводе лексики допущено

несколько ошибок, количество понятой лексики составляет 60%.

Неудовлетворительно: Учащийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала. Не знает и не понимает значительную часть программного материала в пределах

поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу. Количество понятой лексики составляет менее 60%.

## 6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### 6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
УК ОС-4.1	<p>Представляет себя и других при знакомстве в соответствии с ситуациями межкультурного и межличностного иноязычного общения; участвует в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи (напр., телефон); выделяет основную идею (мысль) прочитанного/услышанного иноязычного текста; продуцирует небольшие подготовленные монологические письменные и устные высказывания на иностранном языке</p> <p>Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, необходимые для составления подготовленных устных и письменных монологических и диалогических высказываний на иностранном языке в рамках изученных тем; способен представить себя и своих собеседников в различных ситуациях межкультурного и межличностного общения на иностранном языке; способен употреблять речевые клише для участия в диалогах-обменах информации, диалогах-запросах, в том числе используя средства связи; речевые клише и выражения для написания делового письма. Умеет начать, продолжить и закончить диалог-знакомство, диалог-запрос</p>	Устный опрос и/или тестирование.

	<p>информации; определяет основную идею прочитанного иноязычного текста; выделять на слух значимую информацию в рамках изученной тематики; написать письмо-запрос, мотивационное письмо на иностранном языке. Владеет навыками продуцирования небольших иноязычных монологических и диалогических высказываний подготовленного характера в ситуациях делового общения; демонстрирует навыки и определяет основную идею прослушанных / прочитанных иноязычных текстов; владеет навыками построения письменных высказываний, применяемых в деловой переписке. тестирование, написание делового письма, устное высказывание.</p>	
УК ОС-4.4	<p>Участствует в беседе на иностранном языке и выражает свое отношение к высказыванию партнера. Употребляет лексические единицы, грамматические структуры, речевые клише, необходимые для участия в беседе на иностранном языке и выражения своего отношения к высказыванию партнера в рамках изученной темы; Демонстрирует умения употреблять языковые нормы при предъявлении информации в письменной и устной формах в рамках изученной темы; владеет лексико-грамматическими и структурно-смысловыми особенностями прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке, аргументирует свое отношение к высказыванию партнера в рамках изучаемой темы; представляет информацию в письменной и устной формах в рамках изучаемой темы; владеет навыками выделения главной и второстепенной информации из прочитанных и/или прослушанных текстов на иностранном языке.</p>	Устный опрос и/или тестирование.
УК ОС-4.6	<p>Употребляет основную профессиональную терминологию, грамматические явления и структуры, характерные для деловой и</p>	Устный опрос и/или тестирование.

	<p>профессиональной устной и письменной речи; Демонстрирует умения выбирать корректные языковые средства выражения аргументации, соответствующие решению конкретной коммуникативной задачи в ситуациях делового и профессионального общения; проявляет умения в создании и продуцировании аргументированных высказываний в устной и письменной формах в форме доклада, сообщения, эссе на иностранном языке. демонстрирует умения владения стратегиями и тактиками аргументирования в устной и письменной формах на иностранном языке.</p>	
УК ОС-4.8	<p>Употребляет основную профессиональную терминологию, лексические и грамматические явления и структуры, характерные для деловой и профессиональной устной и письменной речи; лексику, необходимую для решения широкого круга задач межкультурного взаимодействия; владеет языковыми средствами и структурами, применяемыми при создании эффективной презентации на иностранном языке. Демонстрирует умения выделять и извлекать из прочитанного текста важную и необходимую информацию; выделять на слух значимую информацию. Демонстрирует навыки ведения беседы в различных ситуациях деловой и профессиональной сферах иноязычного общения; владеет приемами и стратегиями создания презентации на иностранном языке; показывает умения в при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками.</p>	Устный опрос и/или тестирование.

## 6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

### 6.2.2.1 Семестр 1, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

### 6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет проходит в формате собеседования со студентом. Оценивается понимание пройденного материала. Знания, умения, владения обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено». Проверяется знание теоретического материала, наличие всех лекций и выполненных презентаций, пройденных тестов. Зачет проводится письменно по билетам.

Билет состоит из двух вопросов и задачи. В случае невыполнения критерия оценивания назначается дата пересдачи, но не более 2 раз с последующим опросом по всем темам дисциплины.

#### Пример задания:

1. Выполнение лексико-грамматического теста (время выполнения 30 минут);
2. Чтение текста и выполнение заданий на его понимание (объем текста 800-1000 печ. знаков, время выполнения 20 минут);
3. Устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут).

### 6.2.2.1.2 Критерии оценивания

<b>Зачтено</b>	<b>Не зачтено</b>
Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владения.	Результаты обучения не соответствуют минимальным требованиям.

### 6.2.2.2 Семестр 2, Типовые оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине

#### 6.2.2.2.1 Описание процедуры

Дифференцированный зачет проходит в формате собеседования со студентом. К Дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, которые выполнили практические работы. Оценивается понимание пройденного материала. Оценка производится по пятибалльной шкале. Знания, умения, владения обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Проверяется знание теоретического материала, наличие всех лекций и выполненных презентаций, пройденных тестов. Дифференцированный зачет проводится письменно по экзаменационным билетам.

Экзаменационный билет состоит из трех вопросов и задачи. В случае невыполнения критерия оценивания назначается дата пересдачи, но не более 2 раз с последующим опросом по всем темам дисциплины.

#### Пример задания:

1. Выскажите свое мнение и ответьте на вопросы преподавателя по теме: «Что важнее в жизни: любовь или деньги?»
2. Напишите аргументативное эссе на тему «Мобильные телефоны – угроза для человечества» (объем – 200-250 слов, время на выполнение – 30 минут).
3. Представьте свой проект. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории.

#### 6.2.2.2.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
<p>1. коммуникативная задача выполнена полностью, мысли излагаются логично, последовательно, речь отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции; взаимодействие с собеседником достигнуто: студент проявил умение задавать вопросы, слушать и понимать собеседника, вести и поддерживать беседу, владел невербальными способами общения (мимика, жесты), был вежлив и корректен. 2. Эссе полностью соответствует теме, глубоко ее раскрывает, демонстрирует отличное знание дополнительных материалов, привлеченных для раскрытия этой темы (исторических, философских и т. д.). Эссе должно быть логичным и последовательным, правильно</p>	<p>1. коммуникативная задача в целом выполнена, мысли излагаются в целом логично, речь отличается значительным количеством активного вокабуляра, допущено не более 2 лексикограмматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом достигнуто: студент задавал вопросы, понимал собеседника, владел невербальными способами общения (мимика, жесты), был вежлив и корректен. 2. Эссе достаточно полно раскрывает тему, обнаруживает хорошее знание дополнительного материала, логичное и последовательное по изложению, хорошо выстроенное композиционно, написанное в соответствии с правилами и нормами изучаемого языка, стилистически соответствующее теме; допускаются 3-4</p>	<p>1. коммуникативная задача частично выполнена, наблюдается незначительное нарушение логики, речь слишком клиширована, допущено 3-5 лексикограмматических ошибок; взаимодействие с собеседником частично достигнуто: студент испытывал незначительные трудности при понимании собеседника и задании вопросов, в целом владел невербальными способами общения (мимика, жесты), был вежлив и корректен. 2. Эссе в целом раскрывает тему, но обнаруживает неполноту в раскрытии темы, в нем допущены отклонения от темы, нарушение последовательности и логичности изложения, однообразие синтаксических конструкций, бедность словаря; допускаются не более 5 лексикограмматических ошибок, не более 3 орфографических и/или 3</p>	<p>1. коммуникативная задача не выполнена; или мысли излагаются нелогично, непоследовательно; и /или речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6 и более лексикограмматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто, студент не проявил умения задавать вопросы, слушать и понимать собеседника, вести и поддерживать беседу, не всегда владел невербальными способами общения (мимика, жесты), или был невежлив и некорректен. 2. Тема эссе не раскрыта или не соответствует вынесенной в заглавие, в нем обнаруживается нарушение логики и последовательности изложения, эссе содержит 6 и более лексикограмматических ошибок, 4 и более орфографических и/или 4 и более пунктуационных ошибок. Или объем эссе не соответствует заданию.</p>

выстроенным в композиционном плане, написанным в соответствии с правилами и нормами изучаемого языка и выдержанным в стиле сочинения рассуждения; допускается наличие 1-2 лексикограмматических, 1 орфографической и/или 1 пунктуационной ошибки.	лексикограмматических ошибок, не более 2 орфографических и/или 2 пунктуационных ошибок. Объем эссе соответствует заданию.	пунктуационных ошибок. Объем эссе соответствует заданию.	
---	---	--	--

### 6.2.2.3 Семестр 3, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

#### 6.2.2.3.1 Описание процедуры

Зачет проходит в формате собеседования со студентом. Оценивается понимание пройденного материала. Знания, умения, владения обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено». Проверяется знание теоретического материала, наличие всех лекций и выполненных презентаций, пройденных тестов. Зачет проводится письменно по билетам.

Билет состоит из двух вопросов и задачи. В случае невыполнения критерия оценивания назначается дата пересдачи, но не более 2 раз с последующим опросом по всем темам дисциплины.

#### Пример задания:

1. Выполнение лексико-грамматического теста (время выполнения 30 минут);
2. Чтение текста и выполнение заданий на его понимание (объём текста 800-1000 печ. знаков, время выполнения 20 минут);
3. Устное высказывание по одной из предложенных проблем (10-15 фраз при среднем темпе речи, время на подготовку 15 минут).

#### 6.2.2.3.2 Критерии оценивания

<b>Зачтено</b>	<b>Не зачтено</b>
Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владения.	Результаты обучения не соответствуют минимальным требованиям.

#### 6.2.2.4 Семестр 4, Типовые оценочные средства для проведения экзамена по дисциплине

##### 6.2.2.4.1 Описание процедуры

Экзамен проходит в формате собеседования со студентом. К экзамену допускаются обучающиеся, которые выполнили практические работы. Оценивается понимание пройденного материала. Оценка производится по пятибалльной шкале. Знания, умения, владения обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Проверяется знание теоретического материала, наличие всех лекций и выполненных презентаций, пройденных тестов.

Экзамен проводится письменно по экзаменационным билетам.

Экзаменационный билет состоит из трех вопросов и задачи. В случае невыполнения критерия оценивания назначается дата пересдачи, но не более 2 раз с последующим опросом по всем темам дисциплины.

##### Пример задания:

Пример задания для экзамена / дифференциального зачета.

1. Выскажите свое мнение и ответьте на вопросы преподавателя по теме: «Что важнее в жизни: любовь или деньги?»
2. Напишите аргументативное эссе на тему «Мобильные телефоны – угроза для человечества» (объем – 200-250 слов, время на выполнение – 30 минут).
3. Представьте свой проект. Будьте готовы ответить на вопросы аудитории.

##### 6.2.2.4.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1. коммуникативная задача выполнена полностью, мысли излагаются логично, последовательно, речь отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции; взаимодействие с собеседником достигнуто: студент проявил умение задавать вопросы, слушать и понимать собеседника, вести и	1. коммуникативная задача в целом выполнена, мысли излагаются в целом логично, речь отличается значительным количеством активного вокабуляра, допущено не более 2 лексикограмматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом достигнуто: студент задавал вопросы, понимал собеседника, владел невербальными способами	1. коммуникативная задача частично выполнена, наблюдается незначительное нарушение логики, речь слишком клиширована, допущено 3-5 лексикограмматических ошибок; взаимодействие с собеседником частично достигнуто: студент испытывал незначительные трудности при понимании собеседника и задании вопросов, в целом владел невербальными способами общения	1. коммуникативная задача не выполнена; или мысли излагаются нелогично, непоследовательно; и /или речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6 и более лексикограмматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто, студент не проявил умения задавать вопросы, слушать и понимать собеседника, вести и поддерживать беседу, не всегда владел

<p>поддерживать беседу, владел невербальными способами общения (мимика, жесты), был вежлив и корректен. 2. Эссе полностью соответствует теме, глубоко ее раскрывает, демонстрирует отличное знание дополнительных материалов, привлеченных для раскрытия этой темы (исторических, философских и т. д.). Эссе должно быть логичным и последовательным, правильно выстроенным в композиционном плане, написанным в соответствии с правилами и нормами изучаемого языка и выдержанным в стиле сочинения рассуждения; допускается наличие 1-2 лексикограмматических, 1 орфографической и/или 1 пунктуационной ошибки.</p>	<p>общения (мимика, жесты), был вежлив и корректен. 2. Эссе достаточно полно раскрывает тему, обнаруживает хорошее знание дополнительного материала, логичное и последовательное по изложению, хорошо выстроенное композиционно, написанное в соответствии с правилами и нормами изучаемого языка, стилистически соответствующее теме; допускаются 3-4 лексикограмматических ошибок, не более 2 орфографических и/или 2 пунктуационных ошибок. Объем эссе соответствует заданию.</p>	<p>(мимика, жесты), был вежлив и корректен. 2. Эссе в целом раскрывает тему, но обнаруживает неполноту в раскрытии темы, в нем допущены отклонения от темы, нарушение последовательности и логичности изложения, однообразие синтаксических конструкций, бедность словаря; допускаются не более 5 лексикограмматических ошибок, не более 3 орфографических и/или 3 пунктуационных ошибок. Объем эссе соответствует заданию.</p>	<p>невербальными способами общения (мимика, жесты), или был невежлив и некорректен. 2. Тема эссе не раскрыта или не соответствует вынесенной в заглавие, в нем обнаруживается нарушение логики и последовательности изложения, эссе содержит 6 и более лексикограмматических ошибок, 4 и более орфографических и/или 4 и более пунктуационных ошибок. Или объем эссе не соответствует заданию.</p>
---	--	---	--

## 7 Основная учебная литература

1. Снопкова Н. А. Курс перевода с русского языка на английский язык : учебное пособие для вузов неязыковых специальностей / Н. А. Снопкова, 2006. - 63.
2. Справочник для изучающих английский язык : учебное пособие для неязыковых факультетов : в 2-х ч. Ч. 1 / Иркут. гос. техн. ун-т, 2002. - 115.

3. Справочник для изучающих английский язык : учебное пособие для неязыковых факультетов : в 2-х ч. Ч. 2 / Иркут. гос. техн. ун-т, 2002. - 54.

4. Агабекян И. П. Английский язык для студентов энергетических специальностей : учебное пособие / И. П. Агабекян, 2012. - 364.

5. Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров : учебное пособие / И. П. Агабекян, 2011. - 379.

6. Голубев А. П. Английский язык для технических специальностей : учебник / А. П. Голубев, А. П. Кржавый, И. Б. Смирнова, 2014. - 207, [1].

## **8 Дополнительная учебная литература и справочная**

1. Английский язык для инженерных специальностей вузов : учебник для техн. вузов / Д.Б. Дубина, Э.А. Немировская, С.Г. Дубровская, 1985. - 295.

2. Швейцер А. Д. Литературный английский язык в США и Англии / А. Д. Швейцер, 1971. - 200.

3. Английский язык. Курс перевода : кн. для студентов / Л. Ф. Дмитриева [и др.], 2005. - 300.

4. Алехина М. С. Английский язык для металлургов : учеб. пособие для вузов по металлург. специальностям / М. С. Алехина, 2005. - 235.

5. Миньяр-Белоручева А. П. Английский язык : учеб. уст. перевода : для вузов / А. П. Миньяр-Белоручева, 2006. - 350.

6. Тихонов А. А. Английский язык. Теория и практика перевода : учеб. пособие для вузов по специальности "Лингвистика" / А. А. Тихонов, 2005. - 119.

7. Тихонов А. А. Английский язык. Теория и практика перевода : учеб. пособие / А. А. Тихонов, 2007. - 119.

8. Власова Т. С. Современный разговорный английский язык / Т. С. Власова, Т. А. Власова, 1971. - 278.

9. Мифтахова Нэлли Хусаиновна. Английский язык для химико-технологических вузов : рекомендовано Мин.образования. Ч. 1. Учебник для 1-2 курсов / Нэлли Хусаиновна Мифтахова, 1981. - 368.

## **9 Ресурсы сети Интернет**

1. <http://library.istu.edu/>

2. <https://e.lanbook.com/>

## **10 Профессиональные базы данных**

1. <http://new.fips.ru/>

2. <http://www1.fips.ru/>

**11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем**

**12 Материально-техническое обеспечение дисциплины**