

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Структурное подразделение «Департамент гуманитарных наук (210)»

УТВЕРЖДЕНА:
на заседании кафедры
Протокол №6 от 25 февраля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

**«ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ПРОДВИНУТЫЙ КУРС) / SECOND FOREIGN
LANGUAGE (ADVANCED LEVEL)»**

Направление: 38.03.02 Менеджмент

Международный бизнес / International business

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Документ подписан простой
электронной подписью
Составитель программы:
Мокрова Наталья Игоревна
Дата подписания: 12.06.2026

Документ подписан простой
электронной подписью
Утвердил: Шаравьёва Ирина
Викторовна
Дата подписания: 15.06.2026

Документ подписан простой
электронной подписью
Согласовал: Локтионова
Елена Александровна
Дата подписания: 12.06.2026

Год набора – 2026

Иркутск, 2026 г.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина «Второй иностранный язык (продвинутый курс) / Second Foreign Language (advanced level)» обеспечивает формирование следующих компетенций с учётом индикаторов их достижения

Код, наименование компетенции	Код индикатора компетенции
УК ОС-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС-4.13, УК ОС-4.14, УК ОС-4.15, УК ОС-4.16

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

Код индикатора	Содержание индикатора	Результат обучения
УК ОС-4.13	Участвует в диалогах смешанного типа на основе новой тематики, соблюдая нормы речевого делового этикета с учетом межкультурных различий; использует в речи лексику и грамматические структуры, соответствующие коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения	Знать принципы и правила участия в диалогах смешанного типа на основе новой тематики. Уметь соблюдать нормы речевого делового этикета с учетом межкультурных различий Владеть навыками использования в речи лексики и грамматических структур, соответствующих коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения
УК ОС-4.14	Знает приемы и стратегии создания эффективной презентации на иностранном языке; применяет различные виды чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками	Знать приемы и стратегии создания эффективной презентации на иностранном языке Уметь применять различные виды чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками Владеть навыками управления вниманием аудиторией и приемами аргументации
УК ОС-4.15	Выступает с докладом на иностранном языке, учитывая лингвистические особенности и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения	Знать принципы построения и структурирования доклада Уметь учитывать лингвистические особенности и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения Владеть техниками академической презентации
УК ОС-4.16	Вступает в дискуссию на иностранном языке, аргументируя свою точку	Знать принципы и правила ведения дискуссии, приемы аргументации, приемы обобщения и принципы

	зрения, вычленяет главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально-направленных текстах, составляет аннотации на иностранном языке	аннотирования Уметь представлять свою точку зрения, аргументировать ее, вычленяет главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессиональнонаправленных текстах, составляет аннотации на иностранном языке Владеть техниками профессионального и академического общения
--	--	--

2 Место дисциплины в структуре ООП

Изучение дисциплины «Второй иностранный язык (продвинутый курс) / Second Foreign Language (advanced level)» базируется на результатах освоения следующих дисциплин/практик: «Второй иностранный язык / Second Foreign Language»

Дисциплина является предшествующей для дисциплин/практик: «Второй иностранный язык (продвинутый курс) / Second Foreign Language (advanced level)»

3 Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет – 8 ЗЕТ

Вид учебной работы	Трудоемкость в академических часах (Один академический час соответствует 45 минутам астрономического часа)				
	Всего	Семестр № 5	Семестр № 6	Семестр № 7	Семестр № 8
Общая трудоемкость дисциплины	288	72	72	72	72
Аудиторные занятия, в том числе:	223	60	63	60	40
лекции	0	0	0	0	0
лабораторные работы	0	0	0	0	0
практические/семинарские занятия	223	60	63	60	40
Самостоятельная работа (в т.ч. курсовое проектирование)	65	12	9	12	32
Трудоемкость промежуточной аттестации	0	0	0	0	0
Вид промежуточной	Зачет, Зачет с	Зач	Зачет с оценкой	Заче	Зачет с

аттестации (итогового контроля по дисциплине)	оценкой	ет		т	оценкой
---	---------	----	--	---	---------

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Сводные данные по содержанию дисциплины

Семестр № 5

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Семья					1	10	1	12	Устный опрос
2	Моя учеба					2	10			Устный опрос
3	Болезнь. Поход к врачу.					3	10			Устный опрос
4	В гостях у иностранного друга.					4	10			Устный опрос
5	Планирование отпуска.					5	10			Устный опрос
6	Праздники и традиции					6	10			Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						60		12	

Семестр № 6

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Повседневная жизнь					1	15			Устный опрос
2	Здоровый образ жизни					2	14			
3	Потребительские привычки					3	12			Устный опрос
4	Выбор профессии					4	12	1	9	Устный опрос
5	Дистанционное образование					5	10			Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет с оценкой
	Всего						63		9	

Семестр № 7

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Работа для студентов					1	12			Устный опрос
2	Социальные сети					2	12			Устный опрос
3	Кино и книги					3	12	1	12	Устный опрос
4	Дружба					4	12			Устный опрос
5	Выбор страны для жизни					5	12			Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет
	Всего						60		12	

Семестр № 8

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Виды контактной работы						СРС		Форма текущего контроля
		Лекции		ЛР		ПЗ(СЕМ)				
		№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	№	Кол. Час.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Домашние животные					1	10			Устный опрос
2	Кухни разных стран					2	10			Устный опрос
3	Спорт в нашей жизни					3	10			Устный опрос
4	Желания и мечты					4	10	1	32	Устный опрос
	Промежуточная аттестация									Зачет с оценкой
	Всего						40		32	

4.2 Краткое содержание разделов и тем занятий

Семестр № 5

№	Тема	Краткое содержание
1	Семья	Рассказать о своей семье, о выборе профессий, о хобби
2	Моя учеба	Рассказ о своей учебе на продвинутом уровне. Поступление в вуз, основные трудности, плюсы и минусы учебы за рубежом.
3	Болезнь. Поход к врачу.	Поход к врачу. Основные органы, описание болезни, процесс лечения.
4	В гостях у иностранного друга.	В гостях у иностранного друга. Обсуждение культурных различий.
5	Планирование отпуска.	Планирование отпуска: путешествия. Оплата билетов, бронирование жилья.
6	Праздники и традиции	Традиционные праздники стран изучаемых языков.

Семестр № 6

№	Тема	Краткое содержание
1	Повседневная жизнь	Повседневная рутина. Сравнение рабочих/учебных будней и свободного времени.

2	Здоровый образ жизни	Важность питания, спорта и сна для здоровья.
3	Потребительские привычки	Плюсы и минусы онлайн- и офлайн-шопинга, потребительские привычки.
4	Выбор профессии	Разрыв между мечтами и реальностью в выборе профессии.
5	Дистанционное образование	Преимущества и недостатки дистанционного образования.

Семестр № 7

№	Тема	Краткое содержание
1	Работа для студентов	Подработки для студентов: опыт и возможности.
2	Социальные сети	Польза и риски соцсетей. Опыт общения в социальных сетях.
3	Кино и книги	Книги и кино, которые изменили твою жизнь. Отношения современных людей к кино и театру.
4	Дружба	Важность дружбы в современном мире.
5	Выбор страны для жизни	Лучшая страна для жизни. Основные факторы выбора подходящего места для жизни.

Семестр № 8

№	Тема	Краткое содержание
1	Домашние животные	Ответственность. Положительные эмоции от животных. Уход, лечение.
2	Кухни разных стран	Любимые блюда. Особенности национальной кухни. Способы приготовления.
3	Спорт в нашей жизни	Роль спорта в нашей жизни. Каким видом спорта вы занимаетесь? профессиональный спорт.
4	Желания и мечты	Детские мечты. Осуществление мечты.

4.3 Перечень лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

4.4 Перечень практических занятий

Семестр № 5

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Практическое занятие №1	10
2	Практическое занятие №2	10
3	Практическое занятие №3	10
4	Практическое занятие №4	10
5	Практическое занятие №5	10
6	Практическое занятие №6	10

Семестр № 6

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
---	---	----------------------------

1	Практическое занятие №1	15
2	Практическое занятие №2	14
3	Практическое занятие №3	12
4	Практическое занятие №4	12
5	Практическое занятие №5	10

Семестр № 7

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Практическое занятие №1	12
2	Практическое занятие №2	12
3	Практическое занятие №3	12
4	Практическое занятие №4	12
5	Практическое занятие №5	12

Семестр № 8

№	Темы практических (семинарских) занятий	Кол-во академических часов
1	Практическое занятие №1	10
2	Практическое занятие №2	10
3	Практическое занятие №3	10
4	Практическое занятие №4	10

4.5 Самостоятельная работа

Семестр № 5

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к практическим занятиям	12

Семестр № 6

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к практическим занятиям	9

Семестр № 7

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к практическим занятиям	12

Семестр № 8

№	Вид СРС	Кол-во академических часов
1	Подготовка к практическим занятиям	32

В ходе проведения занятий по дисциплине используются следующие интерактивные методы обучения: дискуссия

5 Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

5.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1.1 Методические указания для обучающихся по практическим занятиям

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося. На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Проведение занятий в интерактивной форме.

Отдельные занятия по курсу могут проводиться в форме активного практического обучения: выездные занятия с посещением организаций и мероприятий для получения новых знаний и/или повторения материала на практике. Преподаватель, при проведении таких занятий, выступает в качестве помощника и координатора процесса, передавая активную функцию обучения студентам. Он же регулирует процесс через подготовку специальных заданий, проведение консультаций, оценку знаний, умений и навыков, предоставление обратной связи. Помимо получения знаний, активные практические занятия развивают коммуникативные навыки, учатся работать в команде, решать проблемы.

5.1.2 Методические указания для обучающихся по самостоятельной работе:

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося. Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
 - выполнение письменных творческих работ (писем, докладов, сообщений, ЭССЕ);
- Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам.

6 Фонд оценочных средств для контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля

6.1.1 семестр 5 | Устный опрос

Описание процедуры.

Устный опрос. Процедура устного опроса состоит из нескольких этапов и направлена на оперативную оценку знаний, умений и навыков обучающихся. Подготовительная стадия включает

определение целей опроса, подготовку вопросов, информирование учащихся о предстоящем мероприятии. Далее проводится непосредственно опрос, где Преподаватель ставит вопросы, дожидается полных и точных ответов, при необходимости оказывает поддержку дополнительными вопросами. После завершения опроса фиксируются результаты, проводится анализ допущенных ошибок и выставляются оценки. Завершающий этап подразумевает коррекционную работу, направленную на устранение пробелов и углубление знаний учащихся. Важными условиями успешного проведения опроса являются комфортные условия, четкая постановка вопросов и справедливая оценка результатов.

Критерии оценивания.

Зачтено: коммуникативная задача в целом выполнена, мысли изложены логично, речь отличается значительным количеством активного словарного запаса, допущено не более 5 лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом достигнуто. Не зачтено: коммуникативная задача не выполнена, мысли излагаются нелогично, непоследовательно; речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6 и более лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто

6.1.2 семестр 6 | Устный опрос

Описание процедуры.

Устный опрос. Процедура устного опроса состоит из нескольких этапов и направлена на оперативную оценку знаний, умений и навыков обучающихся. Подготовительная стадия включает

определение целей опроса, подготовку вопросов, информирование учащихся о предстоящем мероприятии. Далее проводится непосредственно опрос, где Преподаватель ставит вопросы, дожидается полных и точных ответов, при необходимости оказывает поддержку дополнительными вопросами. После завершения опроса фиксируются результаты, проводится анализ допущенных ошибок и выставляются оценки. Завершающий этап подразумевает коррекционную работу, направленную на устранение пробелов и углубление знаний учащихся. Важными условиями успешного проведения опроса являются комфортные условия, четкая постановка вопросов и справедливая оценка результатов.

Критерии оценивания.

Зачтено: коммуникативная задача в целом выполнена, мысли изложены логично, речь отличается значительным количеством активного словарного запаса, допущено не более 5 лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом достигнуто. Не зачтено: коммуникативная задача не выполнена, мысли излагаются нелогично, непоследовательно; речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6 и более лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто

6.1.3 семестр 7 | Устный опрос

Описание процедуры.

Устный опрос. Процедура устного опроса состоит из нескольких этапов и направлена на оперативную оценку знаний, умений и навыков обучающихся. Подготовительная стадия включает

определение целей опроса, подготовку вопросов, информирование учащихся о предстоящем мероприятии. Далее проводится непосредственно опрос, где Преподаватель ставит вопросы, дожидается полных и точных ответов, при необходимости оказывает поддержку дополнительными вопросами. После завершения опроса фиксируются результаты, проводится анализ допущенных ошибок и выставляются оценки. Завершающий этап подразумевает коррекционную работу, направленную на устранение пробелов и углубление знаний учащихся. Важными условиями успешного проведения опроса являются комфортные условия, четкая постановка вопросов и справедливая оценка результатов.

Критерии оценивания.

Зачтено: коммуникативная задача в целом выполнена, мысли изложены логично, речь отличается значительным количеством активного словарного запаса, допущено не более 5 лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом достигнуто. Не зачтено: коммуникативная задача не выполнена, мысли излагаются нелогично, непоследовательно; речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6 и более лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто

6.1.4 семестр 8 | Устный опрос

Описание процедуры.

Устный опрос. Процедура устного опроса состоит из нескольких этапов и направлена на оперативную оценку знаний, умений и навыков обучающихся. Подготовительная стадия включает

определение целей опроса, подготовку вопросов, информирование учащихся о предстоящем мероприятии. Далее проводится непосредственно опрос, где Преподаватель ставит вопросы, дожидается полных и точных ответов, при необходимости оказывает поддержку дополнительными вопросами. После завершения опроса фиксируются результаты, проводится анализ допущенных ошибок и выставляются оценки. Завершающий этап подразумевает коррекционную работу, направленную на устранение пробелов и углубление знаний учащихся. Важными условиями успешного проведения опроса являются комфортные условия, четкая постановка вопросов и справедливая оценка результатов.

Критерии оценивания.

Зачтено: коммуникативная задача в целом выполнена, мысли изложены логично, речь отличается значительным количеством активного словарного запаса, допущено не более 5 лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом достигнуто. Не зачтено: коммуникативная задача не выполнена, мысли излагаются нелогично, непоследовательно; речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6 и более лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто

6.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.2.1 Критерии и средства (методы) оценивания индикаторов достижения компетенции в рамках промежуточной аттестации

Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания промежуточной аттестации
УК ОС-4.13	Знает принципы и правила участия в диалогах смешанного типа на основе новой тематики. Умеет соблюдать нормы речевого делового этикета с учетом межкультурных различий. Владеет навыками использования в речи лексики и грамматических структур, соответствующих коммуникации в деловой и профессиональной сферах иноязычного общения.	тестирование, написание делового письма, устное высказывание
УК ОС-4.14	Знает приемы и стратегии создания эффективной презентации на иностранном языке. Умеет применять различные виды чтения при работе с аутентичными профессионально-направленными источниками. Владеет навыками управления вниманием аудитории и приемами аргументации.	тестирование, представление и защита презентации, аннотация
УК ОС-4.15	Знает принципы построения и структурирования доклада. Умеет учитывать лингвистические особенности и экстралингвистические факторы профессионального и делового общения. Владеет техниками академической презентации	тестирование, представление и защита презентации, аннотация
УК ОС-4.16	Знает принципы и правила ведения дискуссии, приемы аргументации, приемы обобщения и принципы аннотирования. Умеет представлять свою точку зрения, аргументировать ее, вычленяет главную и второстепенную информацию в устных и письменных иноязычных профессионально направленных текстах, составляет аннотации на	защита проекта, тестирование, написание эссе, устное высказывание

	иностранном языке. Владеет техниками профессионального и академического общения.	
--	--	--

6.2.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

6.2.2.1 Семестр 5, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.1.1 Описание процедуры

Зачет проводится в устной форме. Преподаватель заранее подготавливает билеты.

Пример задания:

1. 介绍一下你家人的工作。
2. 你的理想是什么？ _

6.2.2.1.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Коммуникативная задача в целом выполнена, мысли изложены логично, речь отличается значительным количеством активного словарного запаса, допущено не более 5 лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом достигнуто	Коммуникативная задача не выполнена, мысли излагаются нелогично, непоследовательно; речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6 и более лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто

6.2.2.2 Семестр 6, Типовые оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине

6.2.2.2.1 Описание процедуры

Зачет проводится в устной форме. Преподаватель заранее подготавливает билеты.

Примерные вопросы:

1. 介绍一下你家人的工作。
2. 你的理想是什么？ _

Пример задания:

Примерные вопросы:

1. 介绍一下你家人的工作。
2. 你的理想是什么？ _

6.2.2.2.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Студент отлично справился с коммуникативной задачей, приведено не менее 20 логически связанных фраз по теме высказывания, присутствует разнообразие грамматических конструкций и их правильное употребление, коммуникативно значимые ошибки отсутствуют, был вежлив.	Студент неплохо справился с коммуникативной задачей, приведено не более 20 фраз по теме высказывания, допущено не более 2 коммуникативно значимых ошибок, был вежлив.	Студент частично справился с коммуникативной задачей, наблюдается незначительное нарушение логики, допущено 3-5 коммуникативно значимых ошибок и несколько коммуникативно не значимых ошибок, был вежлив.	Студент не справился с коммуникативной задачей, приведён недостаточный объём высказывания, наблюдаются грубые нарушения норм русского языка, допущено огромное количество коммуникативно значимых и не значимых ошибок.

6.2.2.3 Семестр 7, Типовые оценочные средства для проведения зачета по дисциплине

6.2.2.3.1 Описание процедуры

Зачет проводится в устной форме. Преподаватель заранее подготавливает билеты.

Примерные вопросы:

1. 介绍一下你家人的工作。
2. 你的理想是什么？

Пример задания:

Примерные вопросы:

1. 介绍一下你家人的工作。
2. 你的理想是什么？_

6.2.2.3.2 Критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
Коммуникативная задача в целом выполнена, мысли изложены логично, речь отличается значительным количеством активного словарного запаса, допущено не более 5 лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником в целом	Коммуникативная задача не выполнена, мысли излагаются нелогично, непоследовательно; речь отличается бедностью и неточностью словаря, используются однообразные синтаксические конструкции, допущено 6

достигнут	и более лексико-грамматических ошибок; взаимодействие с собеседником не достигнуто
-----------	---

6.2.2.4 Семестр 8, Типовые оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по дисциплине

6.2.2.4.1 Описание процедуры

Зачет проводится в устной форме. Преподаватель заранее подготавливает билеты.

Примерные вопросы:

1. 介绍一下你家人的工作。
2. 你的理想是什么？

Пример задания:

Примерные вопросы:

1. 介绍一下你家人的工作。
2. 你的理想是什么？ _

6.2.2.4.2 Критерии оценивания

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Студент отлично справился с коммуникативной задачей, приведено не менее 20 логически связанных фраз по теме высказывания, присутствует разнообразие грамматических конструкций и их правильное употребление, коммуникативно значимые ошибки отсутствуют, был вежлив.	Студент неплохо справился с коммуникативной задачей, приведено не более 20 фраз по теме высказывания, допущено не более 2 коммуникативно значимых ошибок, был вежлив.	Студент частично справился с коммуникативной задачей, наблюдается незначительное нарушение логики, допущено 3-5 коммуникативно значимых ошибок и несколько коммуникативно не значимых ошибок, был вежлив.	Студент не справился с коммуникативной задачей, приведён недостаточный объём высказывания, наблюдаются грубые нарушения норм русского языка, допущено огромное количество коммуникативно значимых и не значимых ошибок.

7 Основная учебная литература

1. Buscha A. Begegnungen Deutsch als Fremdsprache. Integriertes kurs : sprachiveau A1+ und arbeitsbuch / A. Buscha, S. Szita, 2013. - 238.

8 Дополнительная учебная литература и справочная

1. Buscha A. Приложение 1 к Begegnungen Deutsch als Fremdsprache. Integriertes kurs : CD 1 Kapitel 1-4 / A. Buscha, S. Szita, 2013

2. Buscha A. Приложение 2 к Begegnungen Deutsch als Fremdsprache. Integriertes kurs : CD 2 Kapitel 5-8 / A. Buscha, S. Szita, 2013

9 Ресурсы сети Интернет

1. <http://library.istu.edu/>

2. <https://e.lanbook.com/>

10 Профессиональные базы данных

1. <http://new.fips.ru/>

2. <http://www1.fips.ru/>

11 Перечень информационных технологий, лицензионных и свободно распространяемых специализированных программных средств, информационных справочных систем

1. Лицензионное программное обеспечение Системное программное обеспечение

2. Лицензионное программное обеспечение Пакет прикладных офисных программ

3. Лицензионное программное обеспечение Интернет-браузер

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран, акустическая система, компьютер с выходом в интернет.

2. Учебная аудитория для проведения лабораторных/практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя, доска. Мультимедийное оборудование (в том числе переносное): мультимедийный проектор, экран, акустическая система, компьютер с выходом в интернет.